

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.03.2025 15:58:31
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Стерлитамакский филиал

Колледж

Фонд оценочных средств

по дисциплине

ОП.03. Административное право

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

40.02.04

код

специальность

Юриспруденция

наименование специальности

квалификация

юрист

Разработчик (составитель)

Преподаватель высшей категории

Ихтисамова Е.Е.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2025

I Паспорт фондов оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.03 Административное право, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция. **Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем 4**, на самостоятельную работу 32.

2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины в соответствии с ФГОС специальности 40.02.04 Юриспруденция и рабочей программой дисциплины 40.02.04:

умения:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
- сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно правовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
- разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов.

знания:

- понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно процессуального регулирования;
- сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно процессуального законодательства.
- источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
- понятие и виды административно процессуальных и норм;
- виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;
- сущность и содержание статуса участников административно процессуальных отношений;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок административного судопроизводства;
- основные стадии административного процесса.
- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
- основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
- основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов.

Вышеперечисленные умения, знания и *практический опыт* направлены на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций**:

- ПК.1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права;
 ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;
 ПК 2.1 Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.

3 Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 40.02.04 Юриспруденция, рабочей программой дисциплины ОП.03 Административное право предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

должностного лица (например, отказ принять документы без объяснения причин)

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; -характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; -сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; -оперировать юридическими понятиями и категориями; -анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; -анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно правовых отношений; -анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; -ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; -разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов.	<i>Устный опрос, контрольный срез</i>

Усвоенные знания:	
-понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно процессуального регулирования; -сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно процессуального законодательства. - источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; -понятие и виды административно процессуальных и норм; -виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; -сущность и содержание статуса участников административно процессуальных отношений; -порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; -формы защиты прав граждан и юридических лиц; -виды и порядок административного судопроизводства; -основные стадии административного процесса. -действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; -основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; -основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов.	<i>Выполнение практических работ</i>

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине – *зачет с оценкой*.

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, лабораторных, практических и контрольных работ, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом дисциплины.

Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Предмет административного права.
2. Государственное управление и исполнительная власть: их соотношение
2. Метод административного права
3. Принципы и функции административного права
5. Место административного права в правовой системе РФ.
6. Система административного права
7. Источники административного права
8. Понятие науки административного права и ее предмет
9. Система науки административного права
10. Административное право как учебная дисциплина
11. Понятие и особенности административно-правовых норм
12. Виды административно-правовых норм
13. Реализация административно-правовых норм
14. Понятие и основные черты административно-правовых отношений
15. Виды административно-правовых отношений
16. Юридические факты в административном праве
17. Понятие субъекта административного права
18. Система субъектов административного права
19. Права, обязанности и ответственность субъектов административного права
20. Понятие и содержание административно-правового статуса гражданина РФ
21. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления
22. Административно-правовая защита прав и свобод граждан
23. Обращения граждан
24. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства
25. Понятие органа исполнительной власти
26. Виды органов исполнительной власти
27. Основные принципы организации и деятельности органов исполнительной власти
28. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти
29. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти
30. Понятие, система и принципы государственной службы РФ
31. Должности государственной службы РФ
32. Понятие и классификация государственных служащих
33. Основы административно-правового статуса государственных служащих
34. Административно-правовое регулирование поступления на государственную службу и ее прохождения
35. Поощрение, награждение и ответственность государственных служащих
36. Противодействие коррупции в системе государственной службы
37. Понятие административно-правовых форм осуществления исполнительной власти
38. Виды административно-правовых форм осуществления исполнительной власти
39. Правовые акты управления: понятие, юридическое значение
40. Виды и действие правовых актов управления
41. Административно-правовой договор
42. Понятие и виды административно-правовых методов осуществления исполнительной власти
43. Соотношение убеждения и принуждения
44. Понятие и основания административного принуждения
45. Виды административного принуждения
46. Сущность и признаки административного правонарушения
47. Состав административного правонарушения
48. Виды административных правонарушений
49. Отграничение административного правонарушения от преступления
50. Понятие и основные черты административной ответственности
51. Освобождение от административной ответственности
52. Административная ответственность юридических лиц
53. Понятие и цели административного наказания
54. Виды административных наказаний
55. Назначение административного наказания
56. Эффективность административных наказаний
57. Административная ответственность должностных лиц;
58. Административная ответственность военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания.
59. Сущность административно-юрисдикционного процесса
60. Виды административно-юрисдикционных производств
61. Правовые основы производства по делам об административных правонарушениях
62. Участники производства
63. Доказательства
64. Возбуждение дела об административном правонарушении, административное расследование

- 65. Рассмотрение дела и вынесение постановления
- 66. Пересмотр постановлений и решений
- 67. Исполнение постановлений
- 68. Понятие законности в государственном управлении и способы ее обеспечения
- 69. Государственный контроль и его виды
- 70. Прокурорский надзор
- 71. Административный надзор
- 72. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц

4 Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании *практической и самостоятельной работы* студента учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Каждый вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания самостоятельных работ.

Критерии оценивания опорных конспектов.

«5» (отлично) – аккуратность выполнения, читаемость текста, грамотность (терминологическая и орфографическая), полное раскрытие темы конспекта.

«4» (хорошо) – тема конспекта раскрыта, однако материал изложен недостаточно логично; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«3» (удовлетворительно) – материал изложен недостаточно логично, неаккуратное выполнение, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), тема конспекта раскрыта не в полной мере.

«2» (неудовлетворительно) – материал изложен нелогично, допущены терминологические и орфографические ошибки, неразборчивый почерк, тема конспекта не раскрыта.

Критерии оценивания контрольных срезов.

При оценке ответа следует руководствоваться следующими критериями:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если студент: 1) полно излагает изученный материал, дает правильные определения языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 — 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания заданий практических работ.

Практическая работа оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

Каждое задание оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

По результатам оценивания всех заданий оценка соответствует средней.