

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 03.11.2023 12:32:07
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Стерлитамакский филиал

Колледж

Рабочая программа дисциплины

дисциплина *МДК 03.01 Теоретические и методические основы
деятельности классного руководителя*
Профессиональный цикл ПМ.03 Классное руководство

цикл дисциплины и его часть (обязательная)

44.02.02

код

специальность

Преподавание в начальных классах

наименование специальности

уровень подготовки

углубленный

Год начала подготовки

2023

Разработчик (составитель)

Александрова Л.М.

Кандидат педагогических наук

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2023

Оглавление

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Область применения рабочей программы	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	9
2.2. Тематический план и содержание дисциплины	11
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	
4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	
4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	31
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	37

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» является частью программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (укрупненная группа специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки), для обучающихся *очной* формы обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» относится к профессиональному модулю к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам, входящей в обязательную часть ППССЗ

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК		Умения	Знания
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании.	современные тенденции развития образовательной системы;
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	проводить педагогический контроль на уроках физической культуры, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся	требования образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	решать смоделированную нестандартную ситуацию, учитывать специфику основной общеобразовательной	особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся

		программы	
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам	методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	интегрировать современные информационные технологии образовательную деятельность;	основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; в содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику их преподавания:
ОК 6.	Работать в коллективе и команде взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися с руководством, коллегами и социальными партнерами.	современные тенденции развития образовательной системы
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;	содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику их преподавания:
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных	содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной

	самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	тенденций в современном образовании	деятельности, и методику их преподавания
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся	современные тенденции развития образовательной системы
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;	педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании	современные тенденции развития образовательной системы;
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении	теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

		внеурочных мероприятий	
ПК 3.2.	Проводить внеурочные занятия	-определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;	педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результат деятельности обучающихся	мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения; -планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими)	методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области научно-познавательной -способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;	применения теоретических основ и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников анализировать уроки;	планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, - использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;	педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы
ПК 3.6	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе	особенности процесса социализации обучающихся; условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе
ПК 3.7	Обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач	изучать особенности семейного воспитания обучающихся	содержание и формы работы с семьей; способы диагностики результатов воспитания

	обучения и воспитания.		
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;	особенности процесса социализации обучающихся; условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся;	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам; интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;	Особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся; принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса; требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования; программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	проектировать предметно-развивающую среду соответствующую возрасту детей и специфике занятий;	методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам
ПК 4.3.	педагогический опыт и образовательные технологии в области начального	уметь систематизировать и оценивать в представленных методических материалах (аннотациях,	технологии проведения опытно-экспериментальной работы, участия в инновационных процессах;

	общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов;	анализе статей, рефератах) педагогический опыт и образовательные технологии области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений;	оформлять педагогические разработки (отчеты, рефераты, выступления) в соответствии с правилами	программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования	участвовать в исследовательской и проектной деятельности: верно определять проблему исследования; верно формулировать цель и задачи исследования; корректно формулировать гипотезу исследования, методы решения поставленных задач; адекватно оценивать результаты собственного участия	принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего):	160
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	86
теоретическое обучение	46
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Дифференцированный зачет	5

Экзамен по модулю

По	МДК	03.01.	предусмотрено	<u>2</u>	часов	консультации
----	-----	--------	---------------	----------	-------	--------------

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов 86	Активные и интерактивные формы проведения занятий	Уровень освоения
1	2	3	4	5
МДК 03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя				
Раздел 1. Овладение теоретическими основами деятельности классного руководителя начальных классов общеобразовательной школы				
Тема 1.1 Классный руководитель в воспитательной системе школы Этика педагогического общения	Содержание			
	Роль классного руководителя в системе воспитания школьника. Содействие индивидуально-личностному становлению школьника. Принципы деятельности классного руководителя.	2	Групповая дискуссия	1
Тема 1.2. Нормативно-правовые аспекты классного руководства	Нормативно-правовые аспекты классного руководства: должностные обязанности классного руководителя; его права.	2	Разбор конкретных ситуаций	1
Тема 1.3. Адаптация первоклассников к школе	Практическая работа Организация процесса адаптации первоклассников к школьному обучению.	2	Групповая дискуссия	1
Тема 1.4. Функции классного руководителя и основные направления деятельности	Содержание			
	Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная	2	Групповая дискуссия	2
Тема 1.5. Направления в системе работы классного руководителя.	Содержание			
	Направления в системе работы классного руководителя.	2	Разбор конкретных ситуаций	1
Тема 1.6. Профессиональная	Содержание		Разбор	1

характеристика классного руководителя:	Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя; права и обязанности, регламент работы.	2	конкретных ситуаций	
Тема 1.7. Проведение подвижных игр	Практическая работа Разработка игр и упражнений для учащихся начальных классов с целью построения доверительных отношений, готовности к принятию личностных особенностей другого человека.	2	Разбор конкретных ситуаций	3
Тема 1.8 Организация воспитательной работы классного руководителя	Содержание Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые коллективные формы.	2	Разбор конкретных ситуаций	1
Тема 1.9 Критерии эффективности работы классного руководителя	Содержание Критерии эффективности работы классного руководителя.	2	Разбор конкретных ситуаций	2
Тема 1.10. Классный руководитель в воспитательной системе школы	Содержание Классный руководитель в воспитательной системе школы. Особенности работы с детьми разного возраста.	2	Разбор конкретных ситуаций	1
Тема 1.11 Формы воспитательной работы классного руководителя	Содержание			
	Понятие «форма воспитательной работы». Классификация форм воспитательной работы.	2	Разбор конкретных ситуаций	2
Тема 1.12. Формы коллективной творческой деятельности.	Содержание Проблема выбора форм. Формы коллективной творческой деятельности.	2	Разбор конкретных ситуаций	1
Тема 1.13: Стадии развития детского коллектива;	Содержание Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива: стадии развития детского коллектива; возрастные особенности ученического коллектива; особенности влияния коллектива на личность и личности на	2	Ролевая игра	1

	коллектив в начальной школе.			
Тема 1.14. Условия успешного развития самоуправления. Контрольная работа	Содержание Развитие ученического самоуправления в коллективе класса. Функции ученического самоуправления; условия успешного развития самоуправления. Классное ученическое собрание. Выбор актива	2	Разбор конкретных ситуаций	1
Раздел 2 Планирование работы классного руководителя				
Тема 2.1. Планирование работы классного руководителя	Содержание Общая характеристика планирования воспитательной работы. Содержание, форма и структура плана воспитательной работы.	2	Групповая дискуссия	2
Тема 2.2. Направления воспитательной работы	Содержание Приоритетные направления воспитательной работы с: младшими школьниками; с подростками, со старшеклассниками.	2	Ролевая игра	1
Тема 2.3. Взаимодействие классного руководителя	Содержание Взаимодействие классного руководителя: с учителями-предметниками; с педагогом-психологом; с педагогом дополнительного образования; с педагогом-организатором; с социальным педагогом; с библиотекарем; медицинским работником	2	Метод проектов	1
Тема 2.4. Деятельность классного руководителя по организации общения школьников	Содержание Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе: особенности возникновения конфликтов в школьной среде, поведение педагога в конфликтной ситуации, деятельность классного руководителя по предупреждению и разрешению конфликтов в классе.	2	Разбор конкретных ситуаций	2
Тема 2.5. Разнообразные формы организации общения в детской среде	Содержание Разнообразные формы организации общения в детской среде. Организация игровых тренингов общения с младшими школьниками.	2	Ролевая игра	1

Тема 2.6. Коммуникативная компетентность учащихся	Содержание Развитие коммуникативной компетентности учащихся. Понятие и структура коммуникативной компетентности учащихся. Технологии развития коммуникативной компетентности в начальной школе.	2	Разбор конкретных ситуаций	1
Тема 2.7.Подбор игр	Содержание Подбор игр для организации знакомства детей друг с другом, самораскрытия.	2	Ролевая игра	1
Тема 2.8. Методические советы по организации и проведению классного часа.	Практическая работа Методические советы по организации и проведению классного часа.	2		1
Тема 2.9. Деятельность классного руководителя по социализации школьников	Содержание Эффективные способы формирования социально-психологических качеств у учащихся начальной школы.	2	Разбор конкретных ситуаций	2
Тема 2.10 Процесс социализации	Содержание Процесс социализации учащихся школы. Особенности социализации младших школьников.	2		1
Тема 2.11 Воспитание навыков и привычек культурного поведения.	Содержание Воспитание дисциплинированности у младших школьников. Методы воспитания сознательной дисциплины и дисциплинированности учащихся. Учет возрастных и индивидуальных особенностей при воспитании сознательной дисциплины.	2	Разбор конкретных ситуаций	1
Тема 2.12 Воспитательная работа по формированию толерантности Контрольная работа	Содержание Воспитательная работа по формированию толерантности.	2	Ролевая игра	1

Раздел 3

Овладение методическими основами деятельности классного руководителя начальных классов общеобразовательной школы

Тема 3. 1. Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися	Практическая работа Классификация типологий индивидуальностей учащихся. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися.	2	Ролевая игра	3
Тема 3.2. Составление индивидуальных характеристик	Практическая работа Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов.	2	Разбор конкретных ситуаций	3
Тема 3.3. Основные формы работы школы с родителями учеников	Практическая работа Основные формы работы школы с родителями учеников. Изучение семьи школьников.	2	Разбор конкретных ситуаций	3
Тема 3.4.: Организация воспитательной работы по основным направлениям	Практическая работа Формирование мировоззрения младших школьников.	2	Групповая дискуссия	2
Тема 3.5: Методические основы планирования и проведения классного часа	Практическая работа Классный час – одна из важнейших форм воспитательной работы с учащимися. Тематика классных часов в начальной школе.	2	Разбор конкретных ситуаций	2
Тема 3.6. Форма проведения классного часа	Практическая работа Форма проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач и др.	2	Разбор конкретных ситуаций	3
Тема 3.7. Организация и проведение информационного классного часа.	Практическая работа Организация и проведение тематического классного часа.	2	Ролевая игра	3
Тема 3.8. Методы педагогической защиты	Практическая работа Подбор методов педагогической защиты, помощи и поддержки младшего школьника	2	Разбор конкретных ситуаций	3
Тема 3.9. Классные часы по формированию здорового образа жизни. Контрольная работа	Практическая работа Классные часы по формированию здорового образа жизни.	2	Групповая дискуссия	3
Раздел 4 Взаимодействие классного руководителя и родителей				

Тема 4.1: Взаимодействие классного руководителя и родителей	Практическая работа Условия и средства успешного семейного воспитания.	2	Разбор конкретных ситуаций	2
Тема 4.2. Взаимодействие семьи и школы	Практическая работа Взаимодействие семьи и школы в воспитании интереса к учению. Правила педагогической этики во взаимодействии с родителями	2	Групповая дискуссия	3
Тема 4.3: Традиционные формы работы с родителями	Практическая работа Традиционные формы работы: родительские собрания, общеклассные и общешкольные конференции, индивидуальные консультации педагога, посещения на дому.	2	Разбор конкретных ситуаций	2
Тема 4.4. Активные формы работы с родителями	Практическая работа Активные Формы работы с родителями: творческая лаборатория, педагогическая мастерская, тренинги. Организация и проведение родительских собраний.	2	Групповая дискуссия	3
Тема 4.5. Технология работы классного руководителя с неблагополучными семьями и детьми.	Практическая работа Причины, порождающие «трудных» детей. Задачи классного руководителя в работе с проблемными семьями.	2	Разбор конкретных ситуаций	2
Тема 4.6. Классификация типов запущенности	Практическая работа Педагогически запущенные дети. Классификация типов запущенности. Выявление педагогически запущенных детей. Диагностическая карта «трудного ребенка».	2	Групповая дискуссия	3
Тема 4.7. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями.	Практическая работа Планирование мероприятий по работе с педагогически запущенными детьми и неблагополучными семьями.	2	Разбор конкретных ситуаций	3
Тема 4.8: Изучение результатов эффективности деятельности классного руководителя	Практическая работа Документация и отчетность классного руководителя. Дневник наблюдений классного руководителя.	2	Групповая дискуссия	3
Самостоятельная работа (методические рекомендации в Приложении 2) 1. Составить план деятельности классного руководителя на четверть.				

2.Используя разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания составить план проведения внеурочных мероприятий. 3.Составить план работы с родителями на четверть. 4. Коллектив как объект и субъект воспитания. - Провести диагностическую методику 5. Составить план-конспект родительского собрания на тему: Взаимодействие семьи и школы 6.Подготовить сообщение на тему: Документация классного руководителя 7.Методика проведения классного собрания с родителями 8.Написать реферат (тематика в Приложении 2)			
---	--	--	--

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы дисциплины, календарные объемы, виды занятий , формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане (Приложение № 1)

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплект методических и контрольных материалов, используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения и промежуточной аттестации. ФОС предназначен для контроля и управления процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных во ФГОС (Приложение № 2).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Кузнецов, В. В. Введение в педагогическую деятельность : учебник и практикум для СПО / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 222 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09106-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B49401F5-69FF-4A14-99AD-DC8DE405836B (дата обращения 28.08.2018)

2. Методика воспитательной работы: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ под ред. В.П. Сергеевой. - 6-е изд. доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2015.-384 с. (15 экз.)

3. Талызина, Н. Ф. Психология детей младшего школьного возраста: формирование познавательной деятельности младших школьников : учебное пособие для СПО / Н. Ф. Талызина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 174 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06448-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CE594FCB-930F-46C3-8A82-68071620D10A

Дополнительная учебная литература:

1. Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся : учебное пособие для СПО / В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 133 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/05BCEF18-4A46-4FBF-8636-DCCD7A468E1F (дата обращения 28.08.2018)

2. Курочкина, И. Н. Этикет. Методика обучения и воспитания младших школьников : учебное пособие для СПО / И. Н. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство

Юрайт, 2018. — 176 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08865-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6DB6D903-7696-4F77-844C-C380EEF11F4E

3.Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для СПО / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1D6287AC-0E34-4777-AA26-77D6BEE5288C

4.Стефановская Т.А. Классный руководитель. — М.: Академия, 2006. — 192 с. (4 экз.)

5.Урбанская О.Н. Работа с родителями младших школьников. — М.: Просвещение, 1986. — 192 с.

4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Учебный год	№	Наименование электронной библиотечной системы	Срок действия документа
2023/2024	1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Знаниум» № 1151-эбс от 11.07.2023	С 12.07.2023 по 11.07.2024
	2	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Знаниум» № 223/801 от 23.08.2023 (предоставление доступа к коллекции ЭФУ «Федеральный перечень учебников издательства «Провещение»	С 28.08.2023 по 31.12.2024
	3	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023	С 04.03.2023 по 02.03.2024
	4	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022	С 01.10.2022 по 30.09.2023
	5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022	С 01.10.2022 по 30.09.2023
	6	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022	С 01.10.2022 по 30.09.2023
	7	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022	С 01.10.2022 по 30.09.2023
	8	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.	бессрочный
	9	Договор на доступ к электронным изданиям в	С 28.03 2023 по

		составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU» между УУНиТ и ООО НЭБ № SU- 20179 /2023 от 28.03.2023	31.12.2023
	10	Договор на БД диссертаций между УУНиТ и РГБ № 223-997 от 11.07.2023	С 11.08.2023 по 10.08.2024
Учебный год	11	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019	С 11.06.2019 по 10.06.2024

4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

-

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58321 (04.10.2016)

5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Активные и интерактивные формы проведения занятий

Активные и интерактивные формы проведения занятий реализуются при подготовке по программам среднего профессионального образования и предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации в атмосфере делового сотрудничества, оптимальной для выработки навыков и качеств будущего профессионала.

Основные преимущества активных и интерактивных форм проведения занятий:

- активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов;
- усвоение студентами учебного материала в качестве активных участников;
- развитие навыков рефлексии, анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению дисциплины и обучению в целом;
- создание благоприятной атмосферы на занятии;
- развитие коммуникативных компетенций у студентов;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие способности самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;
- использование электронных форм, обеспечивающих четкое управление учебным процессом, повышение объективности оценки результатов обучения студентов;
- приближение учебного процесса к условиям будущей профессиональной деятельности.

Активные и интерактивные формы учебных занятий могут быть использованы при проведении лекций, практических и лабораторных занятий, выполнении курсовых проектов (работ), при прохождении практики и других видах учебных занятий.

Использование активных и интерактивных форм учебных занятий позволяет осуществлять оценку усвоенных знаний, сформированности умений и навыков, компетенций в рамках процедуры текущего контроля по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю), практике.

Активные и интерактивные формы учебных занятий реализуются преподавателем согласно рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) или программе практики.

Интерактивная лекция может проводиться в различных формах.

Лекция-диалог и лекция-дискуссия. Содержание подается через серию вопросов, на которые студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

Лекция с разбором конкретных ситуаций по форме организации похожа на лекцию-дискуссию, в которой вопросы для обсуждения заменены конкретной ситуацией, предлагаемой обучающимся для анализа в устной или письменной форме. Обсуждение конкретной ситуации может служить прелюдией к дальнейшей традиционной лекции и использоваться для акцентирования внимания аудитории на изучаемом материале.

Дискуссия – это публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы. Ее существенными чертами являются сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций.

Возможности метода групповой дискуссии:

- участники дискуссии с разных сторон могут увидеть проблему, сопоставляя

противоположные позиции;

- уточняются взаимные позиции, что, уменьшает сопротивление восприятию новой информации;

- в процессе открытых высказываний устраняется эмоциональная предвзятость в оценке позиции партнеров и тем самым нивелируются скрытые конфликты;

- вырабатывается групповое решение со статусом групповой нормы;

- можно использовать механизмы возложения и принятия ответственности, увеличивая включенность участников дискуссии в последующую реализацию групповых решений;

- удовлетворяется потребность участников дискуссии в признании и уважении, если они проявили свою компетентность, и тем самым повышается эффективность их отдачи и заинтересованность в решении групповой задачи.

Основные функции преподавателя при проведении дискуссии:

- формулирует проблему и тему дискуссии, дает их рабочие определения;

- создает необходимую мотивацию, показывает значимость проблемы для участников дискуссии, выделяет в ней нерешенные и противоречивые моменты, определяет ожидаемый результат;

- создает доброжелательную атмосферу;

- формулирует вместе с участниками правила ведения дискуссии;

- добивается однозначного семантического понимания терминов и понятий;

- способствует поддержанию высокого уровня активности всех участников, следит за соблюдением регламента и темы дискуссии;

- фиксирует предложенные идеи на плакате или на доске, чтобы исключить повторение и стимулировать дополнительные вопросы;

- участвует в анализе высказанных идей, мнений, позиций; подводит промежуточные итоги, чтобы избежать движения дискуссии по кругу.

- обобщает предложения, высказанные группой, и подытоживает все достигнутые выводы и заключения;

- сравнивает достигнутый результат с исходной целью.

При проведении дискуссии могут использоваться различные организационные формы занятий.

Разбор конкретных ситуаций (кейс-метод).

При разработке содержания кейсов (конкретных ситуаций) следует соблюдать следующие требования к учебному кейсу:

- Кейс должен опираться на знания основных разделов дисциплины, а не каких-то частностей.

- Кейс должен содержать текстовый материал (описание) и другие виды подачи информации (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и т. п.).

- Кейс не должен содержать прямой формулировки проблемы.

- Кейс должен быть написан профессиональным языком, но в интересной для чтения форме.

- Кейс должен быть основан на реальных материалах, но названия компаний, товаров, географических мест и т. п. сведения могут быть изменены. Об этом должно быть сказано в сноске к описанию кейса.

3.6.5. Рекомендуется следующая структура кейса:

1. Описание ситуации.

2. Дополнительная информация в виде форм отчетности, статистических и аналитических таблиц, графиков, диаграмм, исторических справок о компании, списка источников и любой другой информации, которая нужна для анализа ситуации.

3. Методическая записка (1–2 стр.), содержащая как рекомендации для студента, анализирующего кейс, так и для преподавателя, который организует обсуждение кейса.

4. Перечень вопросов, которые должны помочь студентам понять его основное содержание, сформулировать проблему и соотнести проблему с соответствующими

разделами учебной дисциплины.

Деловые и ролевые игры

Ролевая игра – это эффективная отработка вариантов поведения в тех ситуациях, в которых могут оказаться обучающиеся (например, аттестация, защита или презентация какой-либо разработки, конфликт с однокурсниками и др.). Игра позволяет приобрести навыки принятия ответственных и безопасных решений в учебной ситуации. Признаком, отличающим ролевые игры от деловых, является отсутствие системы оценивания по ходу игры.

Существенные признаки ролевой игры:

- наличие игровой ситуации;
- набор индивидуальных ролей;
- несовпадение ролевых целей участников игры, принимающих на себя и исполняющих различные роли;
- игровое взаимодействие участников игры;
- проигрывание одной и той же роли разными участниками;
- групповая рефлексия процесса и результата.

Деловая игра – форма воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста, моделирования тех систем отношений, которые характерны для этой деятельности, моделирования профессиональных проблем, реальных противоречий и затруднений, испытываемых в типичных профессиональных проблемных ситуациях.

Существенные признаки деловой игры:

- моделирование процесса труда (деятельности) руководителей и специалистов по выработке профессиональных решений;
- наличие общей цели у всей группы;
- распределение ролей между участниками игры;
- различие ролевых целей при выработке решений;
- взаимодействие участников, исполняющих те или иные роли;
- групповая выработка решений участниками игры;
- реализация цепочки решений в игровом процессе;
- многоальтернативность решений;
- наличие управляемого эмоционального напряжения.

(анализ конкретных ситуаций) - обучение на примере конкретной ситуации. Учебный материал подается студентам в виде проблем (кейсов), а знания приобретаются в результате активной и творческой работы: цель, её достижение, сбор информации, самоконтроль процесса, выдвижение гипотез, заключений.

Под ситуацией понимается письменное описание какой-либо конкретной реальной ситуации. Обучающихся просят проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные варианты ее решения и выбрать лучший из них.

Например: Проведите анализ решения педагогической задачи в предложенной преподавателем ситуации. Выполните разработку программ решения педагогических задач в письменном виде, используя методику анализа педагогических ситуаций.

Основные этапы этого процесса:

- анализ конкретной ситуации;
- определение исходных условий и проблемы решения задачи;
- формулировка задачи в целом и определение условий для эффективного ее решения;
- анализ и мысленный отбор средств достижения результата;
- этап осуществления задачи на практике;
- оценка полученных результатов; характеристика и оценка практических действий с точки зрения оптимальности решения конкретной задачи.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Стерлитамакский филиал

Колледж

Календарно-тематический план

по дисциплине

**МДК 03.01 Теоретические и методические основы
деятельности классного руководителя**

44.02.02

код

специальность

Преподавание в начальных классах

наименование специальности

уровень подготовки

углубленный

Разработчик (составитель)

Кандидат педагогических наук

Александрова Л.М

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2023

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол- во часов	Календарные сроки изучения (план)	Вид занятия	Домашнее задание
	МДК 03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	86			
Раздел 1.Овладение теоретическими основами деятельности классного руководителя начальных классов общеобразовательной школы					
1	Тема 1.1 Классный руководитель в воспитательной системе школы	2/2	январь	лекция	Подготовить сообщение
2	Тема 1.2. Нормативно-правовые аспекты классного руководства	2\4	январь	лекция	Составление фрагментов уроков
3	Тема 1.3. Адаптация первоклассников к школе	2\6	январь	Практические занятия	Подготовить фрагмент классного часа
4.	Тема 1.4. Функции классного руководителя и основные направления деятельности	2\8	февраль	лекция	Подготовка к дискуссии
5	Тема 1.5. Направления в системе работы классного руководителя.	2/10	февраль	лекция	Разбор конкретных ситуаций
6	Тема 1.6. Профессиональная характеристика классного руководителя:	2/12	февраль	лекция	Подготовить сообщение
7	Тема 1.7. Проведение подвижных игр	2\14	март	Практические занятия	Составление фрагментов уроков
8	Тема 1.8 Организация воспитательной работы классного руководителя	2/16	февраль	лекция	Подготовить сообщение
9	Тема 1.9 Критерии эффективности работы классного руководителя	2/18	март	лекция	Подготовить доклад
10	Тема 1.10. Классный руководитель в воспитательной системе школы	2/20	март	лекция	Работа с конспектами
11	Тема 1.11Формы воспитательной работы	2\22	март	Практические занятия	Выполнение индивидуальных

	классного руководителя				заданий по теме
12	Тема 1 12. Формы коллективной творческой деятельности.	2/24	апрель	лекция	Подготовить доклад
13	Тема 1.13: Стадии развития детского коллектива;	2/26	апрель	лекция	Ответить на вопросы
14	Тема 1.14. Условия успешного развития самоуправления. Контрольная работа	2/28	апрель	лекция	Выполнение индивидуальных заданий по теме
Раздел 2 Планирование работы классного руководителя					
15	Тема 2.1. Планирование работы классного руководителя	2/30	май	лекция	Разобрать педситуации.
16	Тема 2.2. Направления воспитательной работы	2\32	май	Практические занятия	Выполнение индивидуальных заданий по теме
17	Тема 2.3. Взаимодействие классного руководителя	2/34	май	лекция	Подготовить доклад
18	Тема 2.4. Деятельность классного руководителя по организации общения школьников Контрольная работа	2/36	май	лекция	Ответить на вопросы
19	3 семестр Тема 2.5. Разнообразные формы организации общения в детской среде	2/38	сентябрь	лекция	Подготовить сообщение
20	Тема 2.6. Коммуникативная компетентность учащихся	2/40	сентябрь	лекция	Ответить на вопросы.
21	Тема 2.7.Подбор игр	2/42	сентябрь	лекция	Ответить на вопросы
22	Тема 2.8. Методические советы по организации и проведению классного часа.	2/44	сентябрь	лекция	Подготовить доклад
23	Тема 2.9. Деятельность классного руководителя по социализации школьников	2/46	сентябрь	лекция	Ответить на вопросы
24	Тема 2.10 Процесс	2/48	сентябрь	лекция	Сбор и

	социализации				оформление наглядных пособий
25	Тема 2.11 Воспитание навыков и привычек культурного поведения.	2/50	сентябрь	Практические занятия	Подготовить доклад
26	Тема 2.12 Воспитательная работа по формированию толерантности	2/52	сентябрь	лекция	Ответить на вопросы
Раздел 3 Овладение методическими основами деятельности классного руководителя начальных классов общеобразовательной школы					
27	Тема 3. 1. Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися	2/54	октябрь	лекция	Ответить на вопросы
28	Тема 3.2. Составление индивидуальных характеристик	2/56	октябрь	лекция	Разработать конспект классного часа
29	Тема 3.3. Основные формы работы школы с родителями учеников	2/58	октябрь	лекция	Ответить на вопросы
30	Тема 3.4.: Организация воспитательной работы по основным направлениям	2/60	октябрь	Практические занятия	Выполнение индивидуальных заданий по теме
31	Тема 3.5: Методические основы планирования и проведения классного часа	2/62	октябрь	Практические занятия	Ответить на вопросы
32	Тема 3.6. Форма проведения классного часа	2/64	ноябрь	лекция	Разработка сценария родительского собрания на заданную тему
33	Тема 3.7. Организация и проведение информационного классного часа.	2/66	ноябрь	лекция	Подготовить сообщение
34	Тема 3.8. Методы педагогической защиты	2/68	ноябрь	Практические занятия	Составление планов-проектов
35	Тема 3.9. Классные часы	2/70	ноябрь	Практические	Ответить на

	по формированию здорового образа жизни. Контрольная работа			занятия	вопросы
Раздел 4 Взаимодействие классного руководителя и родителей					
36	Тема 4.1: Взаимодействие классного руководителя и родителей	2\72	ноябрь	Практические занятия	Ответить на вопросы
37	Тема 4.2. Взаимодействие семьи и школы	2\74	ноябрь	Практические занятия	Разработка сценария родительского собрания на заданную тему
38	Тема 4.3: Традиционные формы работы с родителями	2\76	ноябрь	Практические занятия	Выполнение индивидуальных заданий по теме
39	Тема 4.4. Активные формы работы с родителями	2\78	декабрь	Практические занятия	Разработка плана проведения внеклассных мероприятий в начальной школе
40	Тема 4.5. Технология работы классного руководителя с неблагополучными семьями и детьми.	2\80	декабрь	Практические занятия	Составить диагностическую карту «трудного ребенка».
41	Тема 4.6. Классификация типов запущенности	2\82	декабрь	Практические занятия	Правила педагогической этики во взаимодействии с родителями
42	Тема 4.7. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями.	2\84	декабрь	Практические занятия	Ответить на вопросы
43	Тема 4.8: Изучение результатов эффективности деятельности классного руководителя Контрольная работа	2\86	декабрь	Практические занятия	Разработка сценария родительского собрания на заданную тему

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Стерлитамакский филиал

Колледж

Фонд оценочных средств

по дисциплине

**МДК 03.01 Теоретические и методические основы
деятельности классного руководителя**

44.02.02

код

специальность

Преподавание в начальных классах

наименование специальности

уровень подготовки

углубленный

Разработчик (составитель)

Кандидат педагогических наук

Александрова Л.М

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2023

I Паспорт фондов оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины **Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя**, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **Преподавание в начальных классах**. Объем часов на аудиторную нагрузку по дисциплине 86, на самостоятельную работу 38.

2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины **Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя**, в соответствии с ФГОС специальности **Преподавание в начальных классах**, и рабочей программой дисциплины

практический опыт:

- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного предмета);
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.

умения:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);

- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом)

знания:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации обучающихся;
- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя

Вышеперечисленные умения, знания и практический опыт направлены на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять

к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК7.Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11.Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

ПК 3.1. выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

ПК 3.2 Проводить уроки.

ПК 3.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения

ПК 3.4. Анализировать уроки

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающее обучение по образовательным программам начального общего образования

ПК 3.6 Определять цели и задачи, планировать работу с родителями

ПК 3.7 Обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.8 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

ПК 4.1.Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса / группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК4.3.Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

3 Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках

освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности *Преподавание в начальных классах*, рабочей программой дисциплины Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя, предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

Проверка выполнения контрольных работ,

Тестирование

Решение ситуационных задач

Устный опрос

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – тестирование по темам отдельных занятий.

Выполнение и защита практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, учатся применять различные методики анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Список практических работ:

Практическая работа №1. Организация процесса адаптации первоклассников к школьному обучению.

Практическая работа №2. Разработка игр и упражнений для учащихся начальных классов с целью построения доверительных отношений, готовности к принятию личностных особенностей другого человека

Практическая работа №3. Подбор методов педагогической защиты, помощи и поддержки младшего школьника

Практическая работа №4. Основные формы работы школы с родителями учеников. Изучение семьи школьников.

Практическая работа №5. Методические советы по организации и проведению классного часа.

Практическая работа №6. Подбор игр для организации знакомства детей друг с другом, самораскрытия.

Практическая работа №7. Классификация типологий индивидуальностей учащихся. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися

Практическая работа №8. Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов.

Практическая работа №9 Классный час – одна из важнейших форм воспитательной работы с учащимися.

Тематика классных часов в начальной школе

Практическая работа №10. Форма проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач и др.

Практическая работа №11. Организация и проведение тематического классного часа. Организация и проведение информационного классного часа.

Практическая работа №12. Классные часы по формированию здорового образа жизни.

Практическая работа №13. Условия и средства успешного семейного воспитания.

Практическая работа №14. Взаимодействие семьи и школы в воспитании интереса к

учению. Правила педагогической этики во взаимодействии с родителями

Практическая работа №15. Традиционные формы работы: родительские собрания, общеклассные и общешкольные конференции, индивидуальные консультации педагога, посещения на дому.

Практическая работа №16. Активные Формы работы с родителями: творческая лаборатория, педагогическая мастерская, тренинги. Организация и проведение родительских собраний.

Практическая работа №17. Причины, порождающие «трудных» детей. Задачи классного руководителя в работе с проблемными семьями.

Практическая работа №18. Педагогически запущенные дети. Классификация типов запущенности. Выявление педагогически запущенных детей. Диагностическая карта «трудного ребенка»

Практическая работа №19. Планирование работы по индивидуальному воспитанию младших школьников.

Практическая работа №20. Документация и отчетность классного руководителя. Дневник наблюдений классного руководителя.

Содержание, этапы проведения и критерии оценивания практических работ представлены в методических указаниях по проведению практических работ.

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление обучающимися практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка обучающихся по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной и специальной методической литературе.
- Разработка плана проведения диспута, классного часа, КВН или др. форм внеклассных мероприятий в начальной школе
- Написание реферата
- Подготовка сообщений по темам
- Подготовка докладов по темам

Проверка выполнения контрольных работ. Контрольная работа проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений обучающихся в конце изучения темы или раздела. Согласно календарно-тематическому плану дисциплины предусмотрено проведение следующих контрольных работ:

Контрольная работа №1 по теме/разделу: Тема Тема 2.4. Деятельность классного руководителя по организации общения школьников

Контрольная работа №2 Тема 3.5: Методические основы планирования и проведения классного часа

Контрольная работа №3 Тема 4.8: Изучение результатов эффективности деятельности классного руководителя

Спецификации контрольных работ приведены ниже в данном комплекте ФОС.

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Практический опыт	

Освоенные умения:	
– находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;(ОК-1-ОК-2) – определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;(ОК8-ОК10) – использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;(ОК-10-ОК-11) – планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;(ОК-7) – использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; особенности процесса социализации обучающихся; условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;(ПК3.1-ПК3.5) особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми; теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;(ПК 4.1-ПК 4.5) содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения; педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; основы делового общения; особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями	Текущий контроль контрольная работа Текущий контроль: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий (анализ предложенных понятий по изучаемой теме контроль выполнения индивидуальных и групповых творческих заданий; тестирование, Контрольная работа - Тестирование кейс-задания Творческий проект. Письменные ответы на вопросы Тестирование . Подготовить презентацию по итогам выполнения проекта. Итоговая контрольная работа

обучающихся (лицами, их заменяющими); задачи и содержание семейного воспитания;(ПК 4.1-ПК 4.5) особенности современной семьи; содержание и формы работы с семьей; способы диагностики результатов воспитания(ПК3.1-ПК 3.5) методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации; – логику анализа деятельности классного руководителя – на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; – оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках выставлять отметки; (ПК 1.1.-,1.2.,-1.3) – осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков ;(ПК1.3.) – анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения, корректировать и совершенствовать их; – анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам	
Усвоенные знания:	
- программы и учебно-методические комплекты для начальной школы;(ПК1.2,1.3) – методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках; – содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;(ПК-4.3-4.5) – методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности младших	Тестирование Контрольная работа Защита творческих проектов Устный опрос во время занятия

школьников;(ПК1.3.,1.4) – основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;(ПК 4.5.) – педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках; – логику анализа уроков; – виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.(ПК 4.2.,ПК4.3.,ПК4.4)	
---	--

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине – зачет, спецификация которого содержится в данном комплекте ФОС.

Зачет проводится за счет времени отведенного на изучение дисциплины/МДК. При условии своевременного и качественного выполнения обучающимся всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины/МДК.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету по МДК 03

Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя

- 1.Сущность воспитательного процесса.
- 2.Содействие индивидуально-личностному становлению школьника.
- 3.Педагогическая поддержка.
- 4.Принципы деятельности классного руководителя.
- 5.Нормативно-правовые аспекты классного руководства
- 6.Должностные обязанности классного руководителя; его права.
- 7.Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя; права и обязанности, регламент работы.
8. Приоритетные направления воспитательной работы
- 9..Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые коллективные формы.
10. Критерии эффективности работы классного руководителя.
- 11..Классный руководитель в воспитательной системе школы. Особенности работы с детьми разного возраста
12. Понятие «форма воспитательной работы». Классификация форм воспитательной работы
13. Проблема выбора форм. Формы коллективной творческой деятельности.
14. Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива: стадии развития детского коллектива; возрастные особенности ученического коллектива;
15. .Особенности влияния коллектива на личность и личности на коллектив в начальной школе.
16. Понятие «форма воспитательной работы». Классификация форм воспитательной работы
17. Проблема выбора форм. Формы коллективной творческой деятельности.
18. Игра в воспитательном процессе
19. Диалоговые формы воспитания
- 20.. Какие цели и задачи ставит современная школа перед педагогом?
21. Какими способностями необходимо обладать классному руководителю?

22. Какая информация и из каких источников необходима классному руководителю для анализа воспитательной работы за год?
23. Обоснуйте и подтвердите примерами взаимосвязь анализа, целеполагания и планирования в работе классного руководителя

Критерии оценивания ответа на вопросы по дифференцированному зачету.

Ответ на вопросы по дифференцированному зачету оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

Первый вопрос максимально оценивается оценкой «5» (отлично).

Второй вопрос максимально оценивается оценкой «5» (отлично).

Третий вопрос максимально оценивается оценкой «5» (отлично).

По результатам оценивания трех вопросов оценка соответствует средней.

Практические задания к дифференцированному зачету

1. Разработка исследовательского проекта народные традиции моей Республики (тема, класс по выбору студента).
2. Разработка исследовательского проекта Моя семья (тема, класс по выбору студента).
3. Разработка исследовательского проекта по окружающему миру (тема, класс по выбору студента).
4. Разработка программы творческого объединения «Декоративное искусство».
5. Разработка программы творческого объединения «Волшебная иголочка».
6. Разработка программы творческого объединения «Экология для малышей».
7. Разработка конспекта учебного занятия творческого объединения « Декоративное искусство».
8. Разработка конспекта учебного занятия творческого объединения «Эрудит».
9. Разработка конспекта учебного занятия творческого объединения «Экология для малышей».

Критерии оценивания практического задания

«5» (отлично) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе нормативных источников и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом.

«4» (хорошо) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор нормативных источников; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

«3» (удовлетворительно) – задание выполнено, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе нормативных источников; задача решена не полностью или в общем виде.

«2» (неудовлетворительно) – задача решена неправильно.

4 Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании лабораторной, практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Каждый вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно

применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Контрольная работа (тесты)

1. Авторами наиболее распространенной классификации методов воспитания по их направленности являются

- b. Г.И. Щукина, Ю.К. Бабанский
- c. **Н.И. Болдырев, Н.К. Гончаров**
- d. Ф.Ф. Королев, И.С. Марьенко

2. Метод воспитания - это

- a. **способ воздействия** на сознание, волю, чувства, поведение воспитанников с целью выработки у них определенных качеств
- b. совместная упорядоченная деятельность педагога и учащегося, направленная на достижение заданной цели обучения.
- c. предметная поддержка учебного процесса

3. Основным критерием выбора метода воспитания является

- a. физиологические и психологические возможности учащихся
- b. виды, характер, комплексность и сложность воспитательного процесса
- c. **его воспитательная эффективность**, т.е. количество и качество знаний, которые нужно оценивать с учетом затраченных воспитателем и воспитуемыми усилий, средств и времени

4. К материализованным средствам воспитания относятся

- a. **трудовая, игровая, познавательная деятельность**
- b. учебники, наглядные пособия: иллюстрации, муляжи животных, коллекции минералов
- c. дидактический материал, тсо

5. К методам самовоспитания относятся:

- a. самопознание, самообладание, самостимулирование
- b. рассказ, беседа, инструктаж
- c. упражнения, тренировка

6. Содержание воспитания это –

- a. **специально отобранную и признанную обществом систему элементов объективного социального опыта человечества (взглядов и убеждений, качеств и черт личности, устойчивых привычек поведения), которые надо усвоить и которые соответствуют поставленным целям и задачам.**
- b. исходные педагогические положения, служащие нормами для педагога как воспитателя. В своей совокупности они определяют направленность, содержание, организацию и методику воспитательного процесса в учреждении.

с. способы организации воспитательного процесса, способы целесообразной организации коллективной и индивидуальной деятельности учащихся

7. Формы воспитания это –

а. специально отобранная и признанная обществом система элементов объективного социального опыта человечества (взглядов и убеждений, качеств и черт личности, устойчивых привычек поведения), которую надо усвоить и которая соответствует поставленным целям и задачам.

б. комплекс действий и приемов преподавателя и обучающегося, выполняя которые можно решить поставленную задачу, достигнув желаемого результата

с. **способы организации воспитательного** процесса, способы целесообразной организации коллективной и индивидуальной деятельности учащихся

8. Компетентность классного руководителя это –

а. документ, в котором дана полная квалификационная характеристика учителя с позиций требований, предъявляемых к его знаниям, умениям и навыкам, к его личности, способностям, психофизиологическим возможностям и уровню подготовки.

б. гражданская зрелость и активность, осведомленность с событиями мирового масштаба и местной жизни

с. **готовность педагога к реализации деятельности классного руководителя.**

9. Основная задача классного руководителя.

а. обследование детей и выявление нуждающихся в коррекции

б. **создание классного коллектива, как основы воспитательной системы**

с. воспитание у учащихся любви к природе.

10. Воспитание это-

а. двусторонний целенаправленный процесс организации педагогом активной учебно-познавательной деятельности учащихся по овладению содержанием образования.

б. **процесс целенаправленного формирования личности**

с. совместная упорядоченная деятельность педагога и учащегося, направленная на достижение заданной цели обучения

11. Перевоспитание нацелено

а. на сознательную, целенаправленную и самостоятельную деятельность, возникающую в результате активного взаимодействия личности со средой, влияющую на развитие и совершенствование личности.

б. **на перестройку неправильно сложившихся взглядов, суждений, оценок учащихся, на преобразование отрицательных** способов поведения, осложняющих процесс формирования личности.

с. на установление существенных причин отклонений в нравственном развитии школьников

12. К методам формирования сознания личности согласно классификации методов воспитания по их направленности по Г.И. Щукиной и Ю.К. Бабанскому относятся

а. соревнование, поощрение, наказание

б. **рассказ, беседа, лекция, доклад, диспут, пример, инструктаж, объяснение, разъяснение, внушение**

с. экскурсия, поход, путешествие, прогулка

13. Целью методов организации деятельности и формирования опыта общественного поведения является

- a. формировать знания и представления о правильном общественном поведении, о социальных и культурных нормах, убеждённости в необходимости их соблюдения
- b. создать мотивацию правильного поведения
- c. **организовать** деятельность воспитанников таким образом, чтобы они приобретали опыт правильного поведения в обществе

14. Воспитание на традициях, принцип сотрудничества, системно-организованный подход, личностно-ориентированный подход, принцип сохранения исторической памяти- это принципы

- a. гражданско-патриотического воспитания
- b. экологического воспитания
- c. **духовно-нравственного** воспитания.

15. Принципы воспитания – это

- a. общие руководящие идеи, исходные нормативные требования к организации учебного процесса, которые учитываются во всех его компонентах
- b. сознательная и целенаправленная деятельность, возникающая в результате активного взаимодействия личности со средой, влияющая на развитие и совершенствование личности.
- c. **общие исходные положения, которые выражают основные требования к содержанию методов, организации воспитательного процесса.**

16. Гражданско-патриотическое воспитание это-

- a. **целенаправленная деятельность, призванная формировать у детей и молодежи ценностные ориентации, качества, нормы поведения гражданина и патриота России.**
- b. передача детям тех знаний, которые формируют их нравственность на основе традиционной для Отечества духовности, формирование опыта поведения и жизнедеятельности на базе духовно-нравственных ценностей, выработанных христианской культурой в течение двух тысячелетий.
- c. это целенаправленное взаимодействие воспитателей и воспитанников, направленное на формирование у них знаний, умений и навыков, потребностей, интересов и стиля мышления, соответствующих природе, принципам и нормам рационального хозяйствования и организации производства, распределения и потребления.
- d. совместная деятельность, воспитателя и воспитанников, направленная на развитие у последних общетрудовых умений и способностей, психологической готовности к труду, формирование ответственного отношения к труду и его продуктам, сознательный выбор профессии.

17. Нравственное воспитание это-

- a. **целенаправленная деятельность, призванная формировать у детей и молодежи ценностные ориентации, качества, нормы поведения гражданина и патриота России.**
- b. совместная деятельность, воспитателя и воспитанников, направленная на развитие у последних общетрудовых умений и способностей, психологической

готовности к труду, формирование ответственного отношения к труду и его продуктам, сознательный выбор профессии.

с. **передача детям тех знаний, которые формируют их нравственность на основе традиционной для Отечества духовности**, формирование опыта поведения и жизнедеятельности на базе духовно-нравственных ценностей, выработанных христианской культурой в течение двух тысячелетий.

18. **Трудовое воспитание это-**

а. целенаправленная деятельность, призванная формировать у детей и молодежи ценностные ориентации, качества, нормы поведения гражданина и патриота России.

б. это целенаправленное взаимодействие воспитателей и воспитанников, направленное на формирование у них знаний, умений и навыков, потребностей, интересов и стиля мышления, соответствующих природе, принципам и нормам рационального хозяйствования и организации производства, распределения и потребления.

с. **совместная деятельность**, воспитателя и воспитанников, направленная на развитие у последних общетрудовых умений и способностей, психологической готовности к труду, формирование ответственного отношения к труду и его продуктам, сознательный выбор профессии.

19. **Экономическое воспитание это-**

а. целенаправленная деятельность, призванная формировать у детей и молодежи ценностные ориентации, качества, нормы поведения гражданина и патриота России.

б. **это целенаправленное взаимодействие воспитателей и воспитанников, направленное на формирование у них знаний, умений и навыков, потребностей, интересов и стиля мышления, соответствующих природе, принципам и нормам рационального хозяйствования и организации производства, распределения и потребления.**

с. передача детям тех знаний, которые формируют их нравственность на основе традиционной для Отечества духовности, формирование опыта поведения и жизнедеятельности на базе духовно-нравственных ценностей, выработанных христианской культурой в течение двух тысячелетий.

20. **Классный час это –**

а. **Одна из важнейших** форм воспитательной работы с учащимися.

б. эффективный метод воспитания и развития учащегося, основанный на позитивной деятельности, активности, коллективном авторстве и положительных эмоциях.

с. общие руководящие идеи, исходные нормативные требования к организации учебного процесса, которые учитываются во всех его компонентах

21. **Главная цель классного часа**

а. образовательная

б. деятельностьная

с. **воспитательная**

22. **КТД - это**

а. общие руководящие идеи, исходные нормативные требования к организации учебного процесса, которые учитываются во всех его компонентах

- b. Одна из важнейших форм воспитательной работы с учащимися
- c. **эффективный метод воспитания и развития учащегося, основанный на позитивной деятельности, активности, коллективном авторстве и положительных эмоциях.**

23. **Трудовой десант в виде субботников, генеральных уборок кабинетов и территории школы, как вид КТД относятся к ...**

- a. **трудовым КТД.**
- b. спортивным КТД
- c. общественно-политическим КТД

24. **Изобретателем методики КТД является**

- a. **И. П. Иванов**
- b. Г.И. Щукина
- c. Ю.К. Бабанский

25. **Главная цель деятельности классного руководителя –**

- a. развитие коммуникативных способностей , мышления и речи.
- b. воспитание бережное отношение к учебникам.
- c. **обеспечение результативности воспитательного процесса в классе.**

26. **Выражение, не раскрывающее сущность воспитательного процесса**

- a. **меркантильность педагога**
- b. уважение к личности ребенка
- c. двусторонний характер педагогического процесса

27. **Движущие силы процесса воспитания**

- a. познавательные интересы личности
- b. **противоречия, возникающие в развитии личности**
- c. сложившиеся формы взаимоотношений

28. **Принцип гуманизации характеризует**

- a. вседозволенность
- b. **уважение права человека быть самим собой**
- c. воспитание аккуратности, бережливости

29. **Под планированием воспитательной работы в классе принято**

понимать

- a. **процесс совместной деятельности классного руководителя, детей и взрослых по определению целей, содержания и способов организации воспитательного процесса и жизнедеятельности в классном сообществе, организаторов и участников намечаемых дел, сроков проведения.**

b. специально отобранная и признанная обществом система элементов объективного социального опыта человечества (взглядов и убеждений, качеств и черт личности, устойчивых привычек поведения), которую надо усвоить и которая соответствует поставленным целям и задачам.

c. двусторонний целенаправленный процесс организации педагогом активной учебно-познавательной деятельности учащихся по овладению содержанием образования.

30. **Классный руководитель –**

а. **непосредственный и основной организатор учебно-воспитательной работы в школе, официальное лицо, назначенное** директором школы для осуществления воспитательной работы в классе.

б. педагог, работающий над изучением, выработкой методов преподавания; специалист по методике какого-либо предмета.
специалист, который исправляет недостатки речи у детей и взрослых, учит говорить правильно

Критерии оценивания тестовых заданий.

«5» (отлично) – 30 верных ответов (100%).

«4» (хорошо) – 22-29 верных ответов (75%-95%).

«3» (удовлетворительно) – 15-21 верных ответов (50%-70%).

«2» (неудовлетворительно) – менее 15 верных ответов (менее 50%).

Практические занятия по МДК 03.01

Методические указания по проведению практических работ.

Практическая работа №1

Организация процесса адаптации первоклассников к школьному обучению

Задание: Написать эссе, включая следующие вопросы

1. Охарактеризовать основные показатели благоприятной адаптации
2. Определить уровень готовности детей: к школьному обучению по карте развития ребенка (передается детскими садами)

Критерии оценки эссе:

- новизна, оригинальность идеи, подхода;
- реалистичность оценки существующего положения дел;
- полезность и реалистичность предложенной идеи;
- значимость реализации данной идеи, подхода,
- широта охвата;
- художественная выразительность,
- яркость, образность изложения;
- грамотность изложения;
- эссе представлено в срок.

Практическая работа №2

Разработка игр и упражнений для учащихся начальных классов с целью построения доверительных отношений, готовности к принятию личностных особенностей другого человека

Задание:

Разработать игры, используя методы и приемы: Преодоление барьеров, снятие напряжения в общении, установление эмоциональных контактов между детьми, возникновение чувства «нам хорошо вместе», принятие групповых правил взаимодействия.

Критерии оценивания заданий практических работ.

Практическая работа оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

Каждое задание оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

По результатам оценивания всех заданий оценка соответствует средней.

Критерии оценивания решений задач.

«5» (отлично) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе нормативных источников и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом.

«4» (хорошо) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор нормативных источников; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

«3» (удовлетворительно) – задание выполнено, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе нормативных источников; задача решена не полностью или в общем виде.

«2» (неудовлетворительно) – задача решена неправильно.

Практическая работа №3

Подбор методов педагогической защиты, помощи и поддержки младшего школьника

Задание:

Подготовить конспект. Раскрыть следующие методы:

1) обучающие методы:

-метод лекции, семинара;

-метод тренинг;

-метод практического занятия.

и 2) метод прямой защиты от опасности – природных явлений и материально-технических объектов (например, остановить от использования неисправными электроприборами, сломанной мебели; уберечь во время грозы, землетрясения, во время пожара и т.д.) и другие

Критерии оценивания опорных конспектов.

«5» (отлично) – аккуратность выполнения, читаемость текста, грамотность (терминологическая и орфографическая), полное раскрытие темы конспекта.

«4» (хорошо) – тема конспекта раскрыта, однако материал изложен недостаточно логично; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«3» (удовлетворительно) – материал изложен недостаточно логично, неаккуратное выполнение, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), тема конспекта раскрыта не в полной мере.

«2» (неудовлетворительно) – материал изложен нелогично, допущены терминологические и орфографические ошибки, неразборчивый почерк, тема конспекта не раскрыта.

Практическая работа №4

Основные формы работы школы с родителями учеников. Изучение семьи школьников.

Задание:

Охарактеризуйте формы работы классного руководителя с родителями:

Индивидуальные: посещение на дому; приглашение в школу; индивидуальные консультации педагога; переписка;

Групповые: родительский лекторий; тематические консультации; классные детские мероприятия; родительские вечера

Коллективные: классные родительские собрания; общешкольные родительские собрания; дни открытых дверей; концерты; выставки учебных работ; творческие отчеты.

Критерии оценивания ответа по устному опросу.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Практическая работа №5

Методические советы по организации и проведению классного часа.

Задание: Подготовить сообщение: Классный час — одна из форм прямого общения между руководителем и классом.

Критерии оценивания сообщения

1. Соответствие содержания работы теме.
2. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы
3. Исследовательский характер.
4. Логичность и последовательность изложения.
5. Обоснованность и доказательность выводов.
6. Грамотность изложения и качество оформления работы.
7. Использование наглядного материала.

Оценка «отлично»– учебный материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо»– по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно»– студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно»– сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

Практическая работа №6

Подбор игр для организации знакомства детей друг с другом, самораскрытия.

Задание:

Продемонстрировать игры в группе

Критерии оценивания заданий практических работ.

Практическая работа оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

Каждое задание оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

По результатам оценивания всех заданий оценка соответствует средней.

Критерии оценивания решений задач.

«5» (отлично) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе нормативных источников и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом.

«4» (хорошо) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор нормативных источников; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

«3» (удовлетворительно) – задание выполнено, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе нормативных источников; задача решена не полностью или в общем виде.

«2» (неудовлетворительно) – задача решена неправильно.

Практическая работа №7 .

Классификация типологий индивидуальностей учащихся. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися

Задание:

Подготовить доклад: Раскрыть следующие направления индивидуальной работы : приемы и методы психолого-педагогической диагностики, изучение материалов медицинского и психологического обследования школьников, составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов школьников и их родителей, ведение дневника или отдельных листов личностных достижений учащихся.

Критерии оценивания доклада.

В докладе должны быть обозначены проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы. Тема должна быть раскрыта полностью.

Объем доклада должен составлять 3-5 страниц.

«4» (хорошо) – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«3» (удовлетворительно) – тема доклада освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании текста или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

«3» (удовлетворительно) – имеются существенные отступления от темы таблицы, в частности, тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании; отсутствует логическая последовательность в суждениях; отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – таблица не завершена, обнаруживается существенное непонимание ее темы.

Практическая работа №8

Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов.

Задание:

Составить анкету для выявления и изучения индивидуальных особенностей (интересов, возможностей, потребностей) обучающихся

Например: Анкета №1.

Твои увлечения (Чем в свободное время любишь заниматься дома?)

Посещение кружка (Если «да», указать какой).

Любимый урок (Какой урок тебе нравится, почему?)

Критерии оценивания заданий практических работ.

Практическая работа оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

Каждое задание оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

По результатам оценивания всех заданий оценка соответствует средней.

Критерии оценивания решений задач.

«5» (отлично) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе нормативных источников и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом.

«4» (хорошо) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор нормативных источников; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

«3» (удовлетворительно) – задание выполнено, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе нормативных источников; задача решена не полностью или в общем виде.

«2» (неудовлетворительно) – задача решена неправильно.

Практическая работа №9

Классный час – одна из важнейших форм воспитательной работы с учащимися.

Тематика классных часов в начальной школе

Задание:

Составить тематику классных часов в 3 классе.

Выполнить самоанализ классного часа(тема по выбору)

Например: Форма проведения: игра-путешествие, с элементами тренинга.

На классном часе были применены элементы технологии коллективно-творческого воспитания, здоровьесберегающие технологии (физкультминутка), ИКТ.

Тема классного часа выбрана не случайно, так как умения общаться, быть отзывчивым, правильно строить свое суждение являются ключевыми составляющими коммуникативной компетенции, что очень важно с точки зрения ФГОС. В работе использованы следующие методы: метод наблюдения, сравнения, обобщения и анализа, применила диалоговые формы общения (обсуждение ситуаций, диалог друг с другом и учителем). Учащиеся были включены в серию взаимосвязанных учебных ситуаций, которые объединены общей целью, что обеспечивает логическую целостность классного часа.

Критерии оценки конспекта:

содержательность конспекта, соответствие плану;

отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;

ясность, лаконичность изложения мыслей студента;

наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;

соответствие оформления требованиям;

грамотность изложения;

конспект сдан в срок.

Практическая работа №10

Форма проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач и др.

Задание: Разработать планы - конспекты с описанием различных форм и методов проведения классных часов.

Критерии оценивания опорных конспектов.

«5» (отлично) – аккуратность выполнения, читаемость текста, грамотность (терминологическая и орфографическая), полное раскрытие темы конспекта.

«4» (хорошо) – тема конспекта раскрыта, однако материал изложен недостаточно логично; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«3» (удовлетворительно) – материал изложен недостаточно логично, неаккуратное выполнение, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), тема конспекта раскрыта не в полной мере.

«2» (неудовлетворительно) – материал изложен нелогично, допущены терминологические и орфографические ошибки, неразборчивый почерк, тема конспекта не раскрыта.

Практическая работа №11

Организация и проведение тематического классного часа. Организация и проведение информационного классного часа.

Задание: Разработать план-конспект тематического классного часа в 4 классе.(тема по выбору)

Провести анализ информационного классного часа

Критерии оценки план-конспекта:

содержательность конспекта, соответствие плану;

отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;

ясность, лаконичность изложения мыслей студента;

наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;

соответствие оформления требованиям;

грамотность изложения;

конспект сдан в срок.

Практическая работа №12

Классные часы по формированию здорового образа жизни.

Задание:

Разработать план-конспект классного часа по формированию здорового образа жизни в 3 классе

Провести анализ классного часа

Критерии оценки:

содержательность конспекта, соответствие плану;

отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;

ясность, лаконичность изложения мыслей студента;

наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;

соответствие оформления требованиям;

грамотность изложения;

конспект сдан в срок.

Практическая работа №13

Условия и средства успешного семейного воспитания.

Задание:

Подготовиться к устному опросу: понятие семейное воспитание, методы и формы взаимодействия семьи и школы в воспитании.

Охарактеризуйте главные условия воспитания детей в семье

Критерии оценивания ответа по устному опросу.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Практическая работа №14

Взаимодействие семьи и школы в воспитании интереса к учению. Правила педагогической этики во взаимодействии с родителями

Задание:

Предложите краткие рекомендации по взаимодействию с трудными психологическими типами родителей. Разберите ситуацию: Проведение беседы учителем по инициативе родителей. Проведите анализ беседы.

Критерии оценки:

понимание сути педагогической задачи (понимание позиций субъектов взаимодействия);
формулирование педагогической проблемы;
определение возможных способов решения проблемы;
аргументация собственного варианта решения;
педагогическая эрудиция.

Практическая работа №15

Традиционные формы работы: родительские собрания, общеклассные и общешкольные конференции, индивидуальные консультации педагога, посещения на дому.

Задание:

Составьте план-конспект родительского собрания в 1 классе (тема по выбору)
Составьте план индивидуальных консультаций педагога (класс по выбору)

Критерии оценки:

содержательность конспекта, соответствие плану;
отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
соответствие оформления требованиям;
грамотность изложения;
конспект сдан в срок.

Практическая работа №16

Активные Формы работы с родителями: творческая лаборатория, педагогическая мастерская, тренинги. Организация и проведение родительских собраний

Задание:

Подготовить планы-конспекты родительских собраний применяя активные формы работы с родителями (темы и класс по выбору)

Критерии оценивания опорных конспектов.

«5» (отлично) – аккуратность выполнения, читаемость текста, грамотность (терминологическая и орфографическая), полное раскрытие темы конспекта.

«4» (хорошо) – тема конспекта раскрыта, однако материал изложен недостаточно логично; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«3» (удовлетворительно) – материал изложен недостаточно логично, неаккуратное выполнение, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), тема конспекта раскрыта не в полной мере.

«2» (неудовлетворительно) – материал изложен нелогично, допущены терминологические и орфографические ошибки, неразборчивый почерк, тема конспекта не раскрыта.

Практическая работа №17

Причины, порождающие «трудных» детей. Задачи классного руководителя в работе с проблемными семьями.

Задание: Подготовить сообщение

Критерии оценивания сообщения

1. Соответствие содержания работы теме.
2. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы
3. Исследовательский характер.
4. Логичность и последовательность изложения.
5. Обоснованность и доказательность выводов.
6. Грамотность изложения и качество оформления работы.
7. Использование наглядного материала.

Оценка «отлично»- учебный материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо»- по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно»- студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно»- сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

Практическая работа №18.

Педагогически запущенные дети. Классификация типов запущенности. Выявление педагогически запущенных детей. Диагностическая карта «трудного ребенка»

Задание:

Составить диагностическую карту «трудного ребенка»

Составить анкету по выявлению педагогически запущенных детей

Критерии оценивания заданий практических работ.

Практическая работа оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

Каждое задание оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

По результатам оценивания всех заданий оценка соответствует средней.

Критерии оценивания решений задач.

«5» (отлично) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе нормативных источников и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом.

«4» (хорошо) – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор нормативных источников; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

«3» (удовлетворительно) – задание выполнено, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе нормативных источников; задача решена не полностью или в общем виде.

«2» (неудовлетворительно) – задача решена неправильно.

Практическая работа №19

Планирование работы по индивидуальному воспитанию младших школьников.

Задание: Подготовить сообщение

Критерии оценки сообщения

Оценка «отлично»- учебный материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Оценка «хорошо»- по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.

Оценка «удовлетворительно»- студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно»- сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

Практическая работа №20

Документация и отчетность классного руководителя. Дневник наблюдений классного руководителя.

Задание:

Подготовить папку - перечень документации и отчетности классного руководителя.

Заполнить дневник классного руководителя

Критерии оценки:

содержательность конспекта, соответствие плану;

отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;

ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
соответствие оформления требованиям;
грамотность изложения;
конспект сдан в срок.

Схема анализа классного часа

1. Тема классного часа.

2. Образовательно-воспитательные задачи классного часа, их личностный смысл для каждого школьника.

3. Подготовка учителя и учащихся к проведению классного часа:

- своевременность подготовки учителя и учащихся к проведению мероприятия;
- уровень самостоятельности и активности школьников к его подготовке;
- педагогическая обеспеченность учебно-наглядным оборудованием.

4. Ход классного часа:

- убедительность, четкость, эмоциональность классного руководителя в постановке и раскрытии перед учащимися цели и задач классного часа;
- соответствие содержания, тематической направленности и технологии проведения мероприятия уровню развития коллектива класса;
- педагогическое мастерство классного руководителя в проведении классного часа: педагогическая культура, такт, общение, внешний вид воспитателя;
- создание психологической совместимости на начальном этапе проведения классного часа;
- рациональное использование учебного времени; коррекционные действия классного руководителя.

5. Итоги классного часа:

- достижение цели и задач классного часа;
- позитивные и негативные аспекты проведенного мероприятия, их причины;
- педагогические выводы и рекомендации по совершенствованию работы классного руководителя по подготовке и проведению классного часа.

Схема анализа воспитательного мероприятия

1. Цель и содержание мероприятия

2. Актуальность мероприятия (показатель педагогической и психологической грамотности классного руководителя):

- соответствие его содержания интересам, запросам, потребностям личности и возникающим проблемам в детской среде;
- обеспечение дальнейшего положительного общения в детском коллективе;
- направленность содержания на решение задач, поставленных перед школой.

3. Преемственность содержания данного мероприятия с другими в системе работы классного руководителя (показатель педагогической чуткости и способности классного руководителя ориентироваться в конкретной педагогической ситуации, возможности использования прежнего педагогического опыта в новых ситуациях).
4. Соответствие содержания мероприятия форме его проведения, оригинальность решения воспитательных задач через содержание и форму (показатель педагогического творчества, новизны и оригинальности педагогических решений).
5. Насыщенность мероприятия информацией и эмоциональными переживаниями, обеспечивающими активное восприятие происходящего (показатели общей культуры классного руководителя).

Перечень вопросов, выносимых на квалификационный экзамен:

1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьника.
2. Методика проведения экскурсии с младшими школьниками.
3. Классный руководитель в истории отечественного образования.
4. Классный руководитель в воспитательной системе школы. Особенности работы с детьми разного возраста
5. Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная.
6. Методика проведения классного собрания с родителями
7. Содержание и формы работы с родителями: семинар, индивидуальное и групповое консультирование, день открытых дверей.
8. Цель и приоритетные задачи воспитательной работы классного руководителя
9. Характеристика федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
10. Стадии развития детского коллектива; возрастные особенности ученического коллектива
11. Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые коллективные формы.
12. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися.
13. Критерии эффективности работы классного руководителя.
14. Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива.
15. Особенности работы с детьми разного возраста Классный руководитель в воспитательной системе школы.
16. Назовите основные направления деятельности классного руководителя.
17. Деятельность классного руководителя по предупреждению и разрешению конфликтов в классе.
18. Место и роль классного руководителя в общей системе начального образования.
19. Форма проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, классные часы
20. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися
21. Характеристика Конвенции ООН о правах ребенка. Право ребенка на образование и воспитание в Конвенции.
22. Родительское собрание как форма взаимодействия с семьей.
23. Деятельность методического объединения классных руководителей в образовательном учреждении..
24. Коллективное творчество младших школьников

25. Тематика классных часов в начальной школе.
26. Характеристика индивидуальных форм работы классного руководителя с детьми.
27. Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками
28. Организация и проведение тематического классного часа.
29. Функции классного руководителя в начальной школе
30. Критерии эффективности работы классного руководителя
31. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися
32. Деятельность методического объединения классных руководителей в образовательном учреждении.
33. Организация и проведение информационного классного часа.
34. Основные формы работы школы с родителями учеников.
35. Характеристика индивидуальных форм работы классного руководителя с детьми.
36. Особенности адаптации младших школьников к условиям начального общего образования.
37. Цель и приоритетные задачи воспитательной работы классного руководителя
38. Формы и методы работы с родителями
39. Анализ и самоанализ работы классного руководителя
40. Классный руководитель в воспитательной системе школы. Особенности работы с детьми разного возраста
41. Роль классного руководителя в общей системе начального образования.
42. Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками
43. Характеристика индивидуальных форм работы классного руководителя с детьми.
44. Эстетическое и этическое воспитание школьников
45. Тематика классных часов в начальной школе.
46. Духовно-нравственное воспитание как основа формирования личности
47. Классный час как форма организации воспитательного процесса
48. Дневник классного руководителя
49. Критерии эффективности работы классного руководителя.
50. Воспитание толерантности и культуры межнационального общения.

Критерии оценивания ответов по экзаменационным билетам.

Экзаменационный билет оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

В экзаменационном билете два вопроса.

Первый вопрос максимально оценивается оценкой «5» (отлично).

Второй вопрос максимально оценивается оценкой «5» (отлично).

По результатам оценивания двух вопросов оценка соответствует средней.

3.2. Практические задания:

Ситуационная задача № 1.

Родители семилетнего Васи ведут асоциальный образ жизни, злоупотребляют алкоголем, не занимаются воспитанием ребенка, нигде не работают, имеют большие задолженности по оплате за квартиру, живут на пособие по инвалидности отца Васи, все деньги тратят на алкогольные напитки. Когда пришло время отправлять Васю в школу, они этого не сделали, объяснив это тем, что нет денег на покупку одежды и школьных принадлежностей.

О К каким последствиям может привести подобное поведение родителей?

Ø Какие меры по отношению к Васе и его родителям необходимо принять социальному педагогу?

Ситуационная задача № 2.

Первоклассник Костя плохо учится. Он - неорганизованный, неопрятный мальчик, непричастный к активности класса, часто нарушает правила школьной жизни, дружит с нарушителями дисциплины, жадничает, плаксив. Что должен предпринять социальный педагог в данном случае?

Ситуационная задача № 3.

У семилетней Ани ДЦП. Так как ее семья живет в небольшой деревне, то у нее нет возможности обучаться в специальной школе, и родителям пришлось отдать Аню в обычную школу. Какие трудности в обучении могут возникнуть у Ани? Какие условия необходимо создать для ее обучения?

Ситуационная задача № 4.

У семилетней Наташи слепота после перенесенного в возрасте 4-х лет тяжелого заболевания. Так как ее семья живет в небольшой деревне, то у нее нет возможности обучаться в специальной школе, и родителям придется отдать Наташу в обычную школу. Какие трудности в обучении могут возникнуть у Наташи? Какие условия необходимо создать для ее обучения?

Ситуационная задача № 5.

Ребенок растет в «трудной семье»: отца нет, мать иногда выпивает. Воспитанием мальчика занимается бабушка. В 1 класс ребенок пошел с желанием учиться. Но у учителя сложилось предвзятое мнение о ребенке. Если в классе что-то случалось, виноват всегда был он. К третьему классу за ним закрепился ярлык «трудный ребенок». Каковы должны быть действия с педагога?

Ситуационная задача № 6.

Родители одного из второклассников дают каждый день сыну на личные расходы крупную сумму (до 100 рублей в день). Семья имеет высокий уровень доходов. Больше в классе подобных детей нет. Что может предпринять педагог в этом случае?

Ситуационная задача № 7.

В 3-й класс пришел мальчик С., чья семья недавно переехала из другого города. С. имеет на лице рубцы после сильного ожога и очень стесняется этого. Дети в классе не принимают его в свои игры, перешептываются за спиной. Что может предпринять педагог в данном случае?

Ситуационная задача № 8.

Второклассница А., по наблюдениям педагогов, стала в разговоре часто упоминать с негативными чувствами своего недавно родившегося братика, а однажды сказала, что хочет от него избавиться, он мешает. Как поступить педагогу в данном случае?

Ситуационная задача № 9.

Как-то несколько ребят – учеников 2-го класса, которых только что отчитала молоденькая учительница, «критиковали» ее поведение. Белобрысенький Саша осуждающе

— А еще учиться на курсах учителей! (Они всегда все знают.)

— Зачем? — заинтересовался Вова. — Она и так учительница.— И после небольшого раздумья:— Знаю, знаю! Ее хотят сделать доброй, да?

1. О чем свидетельствует этот разговор учащихся?
2. Какие выводы должна сделать для себя учительница, узнав об этом рассуждении?

Ситуационная задача № 10

Бабушка консервировала ягоды, а семилетний Вася не отходил от стола, где она работала. Его интересовала и машинка, и отвертка, и сам процесс укупорки, который у нее плохо получался: горячие банки обжигали ей руки, машинка не всегда срабатывала. Но когда удавалось сразу закрыть банку, они вместе радовались. Вася бурно приплясывал, хлопал в ладоши и пел «тра-та-та, тра-та-та».

Вдруг куда-то исчезла отвертка — маленький металлический треугольник, которым бабушка все время пользовалась. Минуту назад она видела ее у Васи в руках и решила, что затерял ее он. Вася отрицал это, но бабушка, продолжая искать отвертку, обрушилась на него с упреками. Безуспешно пошарив с ней под столом, Вася как-то сник, замолчал и вдруг исчез. А бабушка вскоре нашла отвертку в кармане своего фартука. Ей стало не до банок... «Где Вася? Что он сейчас чувствует?» — подумала она и пошла в дом искать его. Еще с порога бабушка увидела Васю, стоящего у окна. Он водил пальцем по стеклу и, хотя слышал, как она вошла, не оглянулся. Ей стало понятно, что он обижен, огорчен.

— Вася,— позвала она.

Мальчик оглянулся и снова отвернулся к окну. В его глазах были слезы.

— Прости меня, мой голубчик,— сказала бабушка, подойдя ближе,— я сердилась, не верила тебе, а ведь ты совсем не виноват! Отвертка оказалась в моем кармане... Как нехорошо это у меня получилось!

Она положила руку на его плечо, а он порывисто повернулся к ней, и в его глазах, еще блестевших от слез, были удивление, радость и благодарность.

— Ничего, бабушка,— сказал он, прильнув к ней.

1. Укажите, какие ошибки совершила бабушка и какие последствия могли они вызвать.
2. Что помогло бабушке исправить эти ошибки?
3. Какие чувства переживал Вася? Почему он плакал?

Ситуационная задача № 11.

Дети приехали в лагерь. Сколько интересного вокруг! Все, что зимой видели на картинках, теперь можно потрогать руками. Можно сорвать ромашку, покормить и погладить кроликов, найти в траве божью коровку и даже посадить ее на руку. Дети весело отдыхают, бегают, резвятся. А от внимательного взгляда вожатой ничто не ускользает.

Юра что-то невесел. Насуплены брови. Он не замечает окружающего.

— Юрочка, иди-ка сюда! — говорит воспитательница. Глядя себе под ноги, мальчик подходит к Ирине Васильевне.

— Что случилось? Обидел тебя кто-нибудь? Юра молчит.

Ирина Васильевна нежно привлекает мальчика к себе.

— Ты мне все-таки скажешь, что случилось?

— Соскучился... по маме.

Мальчик доверчиво смотрит темными глазами и добавляет тише, почти шепотом:

— Я очень хочу увидеть маму и бабушку.

— Вот что, Юрик, сегодня я поеду в город и привезу тебе от мамы письмо. Согласен?

Юра кивает головой.

— А теперь иди и поищи в траве кузнечика. Вечером вожатая выбрала самую красивую открытку и написала на ней: «Дорогой Юрочка! Ты, пожалуйста, не скучай без нас. Загорай и отдыхай хорошенько. Мы скоро приедем к тебе в гости. Крепко целуем. Мама и бабушка».

Утром Юра долго рассматривал открытку и улыбался. Он спрятал ее под подушку и перед сном «прочитал» еще раз.

Дайте оценку воспитательным приемам Ирины Васильевны.

Ситуационная задача № 12.

— Коля, Коленька! Не бегай так быстро, упадешь,— кричала молодая женщина, по-видимому, мать.

Запыхавшись, Коля присаживался на скамейку, но через несколько минут снова вскакивал, бежал по аллее, прыгал, пытаясь дотянуться рукой до ветки молодого деревца, схватил катившийся мимо чужой мяч и ударил по нему ногой так, что мяч полетел в

дальний конец аллеи. За это мальчику попало от владельца мяча. Коля громко заревел. Впрочем, через две минуты слезы высохли, и он вместе с обиженным его мальчиком играл в футбол.

— Вот беда-то. Замаешься с таким,— сочувственно заметила женщина. Отложив вязание, она тоже наблюдала за Колей.— Нет, я бы такого и нянчить не стала. То ли дело мой птенчик: сидит спокойненько с бабушкой, голубчик мой ненаглядный. Любишь бабушку, Сашенька?

Саша сидел, прислонившись к бабушке, и наблюдал за бегавшими ребятами.
— Иди и ты поиграй с ними, Саша!

Саша ничего не ответил и не сделал никакой попытки слезть со скамейки.
— Ну их, озорников, пускай бегают,— говорит бабушка, а Сашенька у меня золотой ребенок. Я с ним и обед успеваю приготовить, и в комнате убрать. Дам ему кубики или катушки, он и сидит тихонько. Да, спокойный мальчик, не то что этот озорник.

1. Права ли бабушка в оценке поведения Саши?
2. Как следует воспитывать подвижных и малоподвижных детей?

Ситуационная задача № 13.

«Есть дети,— жалуются учителя,— которые спокойно не могут пройти по классу. То у них стул перевернется, то они сдвинут стол или зацепят кого-нибудь».

1. В чем причина таких движений учащихся?
2. Какой совет по этому поводу дает А. С. Макаренко?

Ситуационная задача № 15.

Среди взрослых распространено мнение, что не только купания в водоемах, но и частые ванны пагубно отражаются на организме ребенка, ослабляют его, особенно замедляют прибавку в весе.

1. Согласны ли вы с таким мнением?
2. Какие цели преследует купание в открытом водоеме?
3. Как подготовить учащихся к купанию?
4. Когда и как следует проводить купание учащихся?
5. Как и какие другие средства закаливания в повседневной жизни можно использовать?

Ситуационная задача № 16.

Многие родители полагают, что, чем упитаннее ребенок, тем он здоровее. Пухлое лицо, круглый животик и толстые ручки — таким мечтают видеть своих детей многие матери.

Иные родители все свои заботы и волнения по поводу здоровья детей часто проявляют и высказывают в присутствии детей и в разговоре об этом с ними. Дети то и дело слышат от любящих матерей такого рода предостережения: «Закутайся лучше, а то простудишься», «Не стой у окна, еще продует тебя», «Если дождик пойдет, беги домой, а то промочишь ножки и заболеешь» и т. д. Или же засыпают ребенка чуть ли не ежедневно тревожными вопросами: «Не болит ли у тебя головка, животик? Почему ты сегодня плохо спал? Нет ли у тебя жара?»

1. Как сказывается такое отношение родителей к детям на их поведении и здоровье?
2. Составьте рекомендацию для родителей о том, какие средства они должны использовать для укрепления здоровья детей?

Ситуационная задача № 17.

В первом классе было проведено экспериментальное занятие по обучению детей прыжкам. В зал по одному приглашали ребят и предлагали им выполнить прыжок в длину с места, а предварительно рассказать, как это делать. После прыжка ребенок оставался для наблюдения за выполнением прыжка следующим товарищем. На этом задание кончалось.

Анализ выполнения прыжков детьми показал, что движение им знакомо, но они не владеют правильным навыком прыжка в длину с места. У детей имелись расплывчатые представления о движении, они не могли дать четкий анализ движения с помощью слова. Например, они говорили, что нужно приготовиться, оттолкнуться, приземлиться, а как приготовиться, как оттолкнуться, они не могли ни объяснить, ни показать.

1. Объясните причину плохой координации и неточности движений детей.
2. Какой показ и объяснение учителя создадут у детей наиболее осознанные двигательные представления?
3. В какой последовательности нужно планировать материал, для того чтобы воспитатель на каждом занятии мог давать краткий, но четкий анализ движений?
4. Как добиться максимальной связи между мышечным чувством и словом?

Ситуационная задача № 18.

Вова — мальчик семи лет, высокий, худенький, ловкий, быстрый, с довольно хорошим умственным развитием, но чрезвычайно нервный (неблагополучные взаимоотношения в семье). Вова любит играть с детьми, но не всегда ладит с ними: то ссорится, выражая недовольство чем-то, то обижается и выходит из игры. Довольно трудолюбив, но у него не всегда хватает терпения довести работу до конца. Дети относятся к Володе все же хорошо за его умение рассказывать сказки и рассказы, за увлеченность игрой, за то, что он хорошо лепит.

Как организовать положительные взаимоотношения ребенка с товарищами, упражнять его в нравственных поступках, опираясь на сильные стороны ребенка, на его умения?

Ситуационная задача № 19.

Мама заметила, что посаженные на балконе цветы кем-то оборваны. Кем, догадаться было нетрудно: на столе стоял букетик цветов. Мама сделала строгое замечание дочери Симе.

Через несколько дней, как только на балконе стали распускаться новые цветы, все повторилось снова: опять на столе стоял букетик цветов. Мама рассказала об этом учительнице. Вечером, когда ребята выходили из-за стола после ужина, она сказала: — Завтра мы будем собирать на нашем участке цветочные семена, у нас большой урожай в этом году. А ранней весной мы посеём их, и у нас вновь будет много цветов. Потом учительница пообещала, что тем ребятам, которые хорошо ухаживают за цветами дома, она даст немного семян, чтобы посеять их у себя на окне или на балконе. Послышались детские голоса: «Я хорошо ухаживаю», «Дадите мне?», «А мне?» Только Сима молчала, опустив голову. Когда мама пришла за Симой, девочка бросилась ей навстречу. — Мамочка, пожалуйста, не говори, что я обрываю цветы на балконе. Я так не буду больше делать!

1. Дайте оценку педагогических приемов матери и учительницы.
2. Какими еще методами можно воспитывать у ребенка ответственность за свои поступки?
3. Приведите примеры эффективных методов и приемов воспитания ответственности у детей.

Ситуационная задача № 20.

«Однажды возвращались мы с прогулки поздно вечером, — вспоминает Тимур Гайдар, сын замечательного советского писателя Аркадия Гайдара. — Было темно, и маленький пролесок, что стоял на дороге к дому, казался дремучим лесом. Совсем страшно стало мне, и я взял отца за руку. — Э-ге, Тимурик! Да ты, кажется, перетрусил? — опросил он.

— Нет, папка, я не перетрусил. Мне только чуточку страшно.
— Ну, тогда иди один вот до того поворота. Стой там и жди меня, не оглядываясь. Было страшно, но показать себя трусом перед отцом я не мог и пошел вперед по белевшей в темноте дороге. Подошел к повороту, остановился, жду. Темно кругом. Где-то лягушка у ручья квакает. В кустах что-то, хрустнуло, но я стою твердо. Вот позади раздаются шаги, и отец, подойдя ко мне, сажает меня на плечо!»

1. Какую цель преследовал отец?
2. Приведите примеры удачных приемов преодоления у детей чувства страха.

Ситуационная задача № 21.

В уголке природы школы сада у попугаев вывелись птенцы. Много радости было у детей, когда птенцы вылетели из гнездышка. Дети заботливо ухаживали за ними. Но когда дежурными по уголку были Сережа и Петя, попугаи нередко оставались голодными. Придя утром, ни тот, ни другой не вспоминали, что надо кормить птиц. Как-то учительница сама убрала клетку и накормила попугаев, а после завтрака рассказала о поведении Пети и Сережи всем детям. Дети возмутились: — Попугаи же могут умереть с голоду! Сереже и Пете было очень стыдно. В последующие свои дежурства они приходили в школу рано и тщательно делали все, что нужно. Однажды они подошли к учительнице и смущенно попросили: — Александра Ильинична, расскажите ребятам, что мы сегодня хорошо работали.

1. Что побудило Сережу и Петю просить учительницу рассказать в группе об их хорошей работе?
2. Приведите примеры удачного использования взрослыми общественного мнения в формировании моральных чувств и поступков детей.

Ситуационная задача № 22.

Одни учителя считают, что нельзя оставлять без внимания учащегося и в том случае, если он обращается к вам во время вашего разговора со взрослыми. Другие возражают, считая, что надо приучать детей относиться к взрослым вежливо, не перебивать их разговора.

А как вы думаете? Выскажите свои доводы за и против.

Ситуационная задача № 23.

Однажды учащаяся 2-го класса Тома, которую провожала мать, одетая в спецодежду и с кистью в руках (она маляр), увидев педагога, стала торопливо прощаться с матерью у подъезда. Учительница спросила девочку, почему мама не проводила ее в группу. Тома смутилась, а затем сказала: «Она грязная, дети будут смеяться». По просьбе учительницы мать Тома пришла в школу. На ней было нарядное платье. Она рассказала детям, как красила классы в их школе, показала расписные потолки и спросила: нравится ли детям ее работа. После одобрительного отзыва детей она спросила, надевают ли они фартуки или халаты, когда дежурят, лепят из глины или рисуют красками. Объяснила, почему маляры во время работы надевают специальную одежду.

1. С какой целью учительница пригласила в группу мать Тома?
2. Какие чувства могут возникнуть у Тома в результате разговора ее мамы с детьми?

Ситуационная задача № 24.

Мать шестилетней Наташи говорит: «Наташа у меня трудолюбивая. За какую работу бы я ни взялась по дому, она всегда тут как тут: старается мне помочь. Но какая от нее помощь? Вместо помощи — одна лишь помеха. А если и сделает что, так все равна приходится переделывать. Она же малышка и ничего не умеет делать как следует. Вот и выставляю ее к подругам, на улицу, чтобы не мешала быстрее управиться по хозяйству»

1. Права ли мать Наташи?
2. Дайте совет матери, как правильно организовать трудовое воспитание ребенка в семье.

Ситуационная задача № 25.

Во время прогулки в группе продленного дня несколько мальчиков присели возле деревянного ящика. Когда к ним подошла учительница, Саша заявил: —Мы играем в кочегарку! Вова и Юра собирали уголь, нагружали в машину и подвозили. Потом сгружали и лопаткой бросали уголь в ящик. Учительница обеспокоилась, что дети выпачкаются, но, подумав минуту, сказала: — Не забудьте после работы вымыть хорошо руки и лицо с мылом, так делают все рабочие.

1. Почему учительница не нарушила игры?
2. Какое влияние оказывают трудовые навыки на формирование поведения детей в игре?

Ситуационная задача № 29.

Основной формой организации учебной работы в школе является урок. Соблюдение учащимися определенных правил поведения — необходимое условие для успешного обучения на уроках. Некоторые учителя отмечают хорошую дисциплину учащихся первых классов. Они указывают, что эти дети проявляют организованность и дисциплинированность на уроках, что работу с ними в этом отношении остается только продолжать, но не начинать и устойчивые навыки культурного поведения этих детей помогают постепенно поднять культуру всего класса. Однако некоторые учащиеся ведут себя в школе недисциплинированно. Учителя указывают, что эти дети недостаточно подготовлены к тем требованиям, которые предъявляет школа, они неусидчивы, внимание их неустойчиво, не умеют сосредоточиться, болтливы, излишне импульсивны, настаивают, чтобы их чаще спрашивали, обижаются, что их не вызывают.

1. Объясните возможные причины этих недостатков в подготовке детей к обучению в школе.
2. Какие выводы следует сделать учителям начальных классов?

Ситуационная задача № 26.

Некоторые отцы и матери считают, что в 1-м классе самое главное — это научить ребенка читать, писать и считать. Вот письмо одной матери. «Помогите мне, пожалуйста,— пишет она,— посоветуйте, как заставить моего семилетнего сына научиться читать, писать и считать. Вначале он с охотой взялся за букварь и даже начал быстро складывать слова, а потом вдруг изменил свое отношение. Я его уговаривала, внушала, сердилась — ничего не помогло. Тогда попробовала наказать. Поставила в угол, а результат все тот же — учиться не хочет, даже плачет. Как тут быть?»

1. Права ли мать?
2. Посоветуйте матери, как помочь ребенку.

Ситуационная задача № 27.

Семилетний малыш приходит утром в школу и говорит, что мама читала ему книгу Дарьи Донцовой. Учитель беседует с мамой, спрашивает, какая это книга, просит принести ее в школу. Книга интересная, но для семилетнего ребенка многое непонятно.

1. Как тактично объяснить матери, что книга недоступна ребенку?
2. Что сделать с книгой, которую мальчик с таким теплым чувством принес в детский сад?

ПМ03 Классное руководство

1. Составить план деятельности классного руководителя на четверть.

Требования к планированию

План является помощником в построении воспитательной работы, если соответствует ряду требований.

1. Целенаправленность плана, то есть планируемое содержание и формы работы, предусматривает реализацию конкретных целей и задач.
2. План ориентирован на реализацию потребностей и интересов детей, на их развитие, что предполагает учет предложений школьников и родителей при планировании, изучение их ценностных ориентации.
3. План — это результат совместного творчества педагогов, учащихся, родителей.
4. План работы предусматривает связь воспитательного процесса с практической деятельностью детей, что означает создание условий для применения школьниками на практике знаний, полученных на уроке, во внеурочное время; отражение основных событий страны в жизни коллектива;
5. Ориентация на комплексный характер планов, предполагающая разнообразие содержания и форм работы, направленных на развитие интересов и способностей детей; включение школьников в разные виды деятельности; целостность воздействия на сознание, чувства, поведение детей.
6. План предусматривает создание условий для выбора учащимися различных видов, форм деятельности, своей позиции в планируемой работе.
7. Преимущество содержания и форм деятельности: исключение неоправданного дублирования, учет предыдущего опыта, видение перспектив в работе.
8. Конкретность и целесообразность плана, обоснованность планируемой работы, предполагающая учет особенностей ученического и педагогического коллектива, уровня их развития, сложившихся традиций.
9. Реальность и разумная насыщенность плана.

При планировании воспитательной работы необходимо учитывать:

- результаты воспитательной работы и выводы, полученные в ходе анализа;
- воспитательные и организационно-педагогические задачи;
- материалы, советы и рекомендации педагогической и методической литературы по воспитательной работе;
- передовой опыт страны, города, школы;
- возможности родителей, общественности;
- воспитательный потенциал социального окружения школы, предприятий, культурных учреждений;
- традиционные праздники учебного года;
- события, факты, связанные с жизнью страны, города, села;
- события, даты, связанные с жизнью и деятельностью выдающихся людей;
- традиции школы;
- дела, проводимые ближайшими культурными учреждениями;
- предложения педагогов, учащихся, родителей.

2. Используя разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания составить план проведения внеурочных мероприятий.

Требования к конспекту - плану мероприятия

Конспект занятия должен раскрывать нетрадиционный подход, современные требования к организации образовательного процесса, использование современных педагогических технологий.

2. Конспект должен представлять собой подробное описание сути используемой технологии (нестандартных методов и подходов) и ее обоснование в применении к

выбранной теме.

3. Требования к содержанию:

- достижимость и четкость постановки целей и задач мероприятия;
- наличие мотивации темы;
- соответствие содержания сформулированным целям;
- соответствие содержания уровню развития учащихся;
- ориентация образовательного/воспитательного процесса на получение новых результатов (компетенции, универсальные умения);
- установление осознаваемых учащимися межпредметных и внутрипредметных связей;
- адекватность формы занятия и используемых методов содержанию образовательного материала;
- целесообразность выбора методов обучения/воспитания, их соответствие содержанию и целям занятия;
- целесообразность и эффективность использования наглядных пособий, дидактического материала на всех этапах занятия;
- создание здоровьесберегающих условий для обучающихся и педагога;
- оптимальность и разнообразие приемов обратной связи;
- качество постановки педагога перед учащимися цели мероприятия и подведения итогов.

4. Требования к форме мероприятия:

- разнообразие средств обучения/воспитания и соответствие их выбора возрастным особенностям учащихся, уровню обучения;
- учет возможностей дифференцированного подхода, сочетания индивидуальных, групповых и коллективных форм работы на уроке;
- вариативность форм представления знаний и умений.

5. Требования к структуре занятия:

- соответствие структуры целям, содержанию темы и возрастным особенностям учащихся;
- четкость структуры занятия, выделение этапов занятия.

6. К конспекту занятия должны прилагаться готовые дополнительные материалы, либо подробная инструкция по их изготовлению или приобретению, если их передача по сети Интернет невозможна (карточки, тексты, примеры и т.п.).

7. В правом верхнем углу указываются данные автора: ФИО, № группы

8. Структура конспекта занятия:

Тема:

Класс/возраст:

Тип занятия:

Форма занятия:

Участники:

Ведущие:

Цель:

Задачи:

Используемые методы и приемы:

Предварительная работа:

Оборудование:

Ход мероприятия:

1. Орг. Момент. Приветствие, постановка цели.
2. Основная часть
3. Итог.

3. Составить план работы с родителями на четверть.

Цель работы: изучать особенности семейного воспитания младших школьников;

особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); вести диалог с родителями, организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьёй (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

4. Коллектив как объект и субъект воспитания Провести диагностическую методику

Цель работы: создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения.

Методические рекомендации к выполнению:

При проведении диагностической методики необходимо обратить внимание на возраст детей, форму работу и цель. Исходя из этого, составить подробный план проведения мероприятия, зафиксировав все необходимые параметры (цель для педагога, цель для детей, возраст детей, форму и место работы, необходимое оборудование, время проведения).

После проведения диагностического мероприятия студенту нужно собрать «сырой» материал для последующей обработки. При завершении работы студент пишет конкретные рекомендации по проведению данной диагностической методики с учащимися данного возраста или по работе с данной лабораторной группой. Рекомендации должны иметь психолого-педагогическое направление, написаны в научном стиле, должны показать глубокое осмысление проблемы. Содержать 5-10 пунктов.

Для проверки предоставляется:

1. План проведения диагностического мероприятия,
2. непосредственно методика с ключом,
3. «сырой» материал,
4. интерпретация в таблице, схеме и/или гистограмме (диаграмме)
5. рекомендации к проведению диагностической методики или по работе с лабораторной группой.

5. Составить план-конспект родительского собрания на тему: « Взаимодействие семьи и школы»

1. Подготовить список статей из современной периодической литературы (журналы, газеты) «В помощь родителям»

2. Проанализировать результаты психолого-педагогической диагностики с целью выявления межличностных отношений в семье.

3. Составить план работы с родителями на четверть.

4. Составить план-конспект родительского собрания с привлечением родителей

Цель работы: изучать особенности семейного воспитания младших школьников; особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); вести диалог с родителями, организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьёй (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

Требование к структуре конспекта родительского собрания

1. Тема.
2. Указание возрастной группы.
3. Форма проведения.
4. Участники.
5. Материал.
6. Предварительная работа.
7. Части собрания:

- вводная;
- основная;
- разное;
- подведение итогов.

6. Документация классного руководителя

1. Заполнение части электронного журнала;
2. Заполнение базы данных на пятерых учащихся класса
3. Составить информационно - справочный документ;
4. Заполнить несколько страниц классного журнала;

Цель работы: Познакомить студентов с различной документацией, необходимой в деятельности классного руководителя; научить студентов составлять документы, знать их структуру и реквизиты, познакомить с требованиями по заполнению журнала (печатного и электронного).

Методические рекомендации к выполнению:

Заполнить страницы журнала в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам, данного вида.

7. Методика проведения классного собрания с родителями

Цель собрания: познакомить родителей с основными требованиями школы к культуре учебной работы, с нормами оценок и как к ним относиться. Необходимо показать родителям значение школьной отметки в жизни ребёнка, выявить представление родителей об организации учебной работы детей дома, дать рекомендации

1. Функции и виды родительского собрания
2. Подготовительная работа к проведению родительского собрания
3. Рекомендации учителю для успешного проведения родительского собрания
4. Примерная тематика родительских собраний
5. Нетрадиционные формы работы с родителями:
 1. Индивидуальные консультации
 2. Тематические консультации
 3. Беседа
 4. Родительские чтения
 5. Родительские вечера

Критерии эффективности родительского собрания

1. Удовлетворенность родителей и педагогов процессом и результатами родительского собрания.
2. Продуктивность осуществленной деятельности.
3. Повышение педагогической и информационно-коммуникационной культуры родителей.
4. Активность родителей в подготовке и проведении собрания.

8. Написать реферат

Тематика рефератов.

- 1 Понятие трудновоспитуемости и её причины
- 2 Характеристика трудновоспитуемых детей
- 3 Педагогически запущенные дети. Классификация типов запущенности.
- 4 Диагностическая карта «трудного ребенка».
- 5 Учет возрастных особенностей при работе с «трудными» детьми.
- 6 Технология работы классного руководителя с неблагополучными семьями и детьми.
- 7 Планирование мероприятий по работе с педагогически запущенными детьми и неблагополучными семьями.
- 8 Детский коллектив и его воспитательные функции

- 9 Личность и коллектив
- 10 Методы изучения эффективности деятельности классного руководителя
- 11.Классификация типологий индивидуальностей учащихся. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися.
- 12. Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов
- 13. Классный руководитель как администратор. Режим работы классного руководителя.
- 14. Документация и отчетность классного руководителя.
- 15 Детский коллектив и его воспитательные функции
- 16 Личность и коллектив
- 17 Методы изучения эффективности деятельности классного руководителя

Критерии оценивания реферата.

В реферате должны быть обозначены проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы. Тема должна быть раскрыта полностью.

Реферат имеет строго определенную структуру:

- 1. Титульный лист (номер страницы не ставится);
- 2. Содержание (номер страницы не ставится);
- 3. Введение;
- 4. Основная часть (состоящая из глав, параграфов, пунктов);
- 5. Заключение;
- 6. Список использованных источников.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц.

Текст реферата выравнивается по ширине, должен быть выполнен шрифтом Times New Roman № 14 через полуторный интервал.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей; левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 16 мм, нижнее – не менее 20 мм. Следует включить режим выравнивание по ширине и автоматический перенос слов. Абзац (отступ) в тексте равен 1,25.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту реферата. Нумерация страниц проводится в правом верхнем углу страницы, арабскими цифрами. При этом первая и вторая страницы (титульный лист и содержание) не нумеруются, то есть нумерация начинается со страницы «Введение» с цифры «3».

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Ссылки на литературный источник должны быть правильно оформлены в виде сносок в нижней части страницы (посредством их отделения от основного текста чертой, под которой указывается порядковый номер ссылки арабскими цифрами, фамилия и инициалы автора, полное название (заголовок) источника, место издания, издательство, год издания, страница.). На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают заново (1,2,3...).

«5» (отлично) – выполнены все требования к реферату: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«4» (хорошо) – основные требования к реферата выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«3» (удовлетворительно) – тема реферата освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании текста или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.