

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 20.05.2024 18:12:45
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ

Колледж

Программа практики

Вид практики	ПДП Производственная практика (преддипломная)
	специальность
44.02.02	<i>Преподавание в начальных классах</i>
	наименование специальности
	уровень подготовки
	<i>углубленный</i>
	Год начала подготовки
	2021

Разработчик (составитель)

преподаватель

Александрова Л.М.

Стерлитамак 2021

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	3
1.1. Область применения рабочей программы	3
1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	3
1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2. Место практики в структуре основной образовательной программы	3
3. Объем практики в часах с указанием количества недель	8
4. Содержание практики	8
5. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	5
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	6
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	6
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики.....	7
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	8
7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	16

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: 44.02.02 Преподавание в начальных классах (укрупнённая группа специальностей 44.00.00 (Образование и педагогические науки), для обучающихся заочной формы обучения.

1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа:

1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования
2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.
3. Классное руководство
4. Методическое обеспечение образовательного процесса

Таблица 2.1

Код
Наименование результата обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ПК 1.1

Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2

Проводить уроки.

ПК 1.3

Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4

Анализировать уроки.

ПК 1.5

Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 2.1.

Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2

Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3

Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4

Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5

Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 3.1

Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2

Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3

Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4

Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5

Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6

Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7

Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8

Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

ПК 4.1.

Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2.

Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения

профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
 ПК 4.4.
 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
 ПК 4.5.
 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
определять цели и задачи, планировать уроки (ПК 1.1)	Иметь практический опыт	определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования
проводить уроки (ПК 1.2)	Иметь практический опыт	наблюдения, анализа и самоанализа определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования
осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения (ПК 1.3)	Иметь практический опыт	проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; на уроках по всем учебным предметам
анализировать уроки (ПК 1.4)	Иметь практический опыт	наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции
определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия ПК 2.1.	Иметь практический опыт	определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности
проводить внеурочные занятия ПК 2.2.	Иметь практический опыт	определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; основы организации внеурочной работы (с указанием области деятельности) или учебного(-ых) предмета(-ов));
осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся ПК 2.3.	Иметь практический опыт	наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся

анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий ПК 2.4.	Иметь практический опыт	наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности; основы организации внеурочной работы (с указанием области деятельности) или учебного(-ых) предмета(-ов));
вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников ПК 2.5.	Иметь практический опыт	ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты ПК 3.1.		педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов
Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу ПК 3.2.		определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя
Проводить внеклассные мероприятия ПК 3.3.		планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий
Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий ПК 3.4.		анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции
Определять цели и задачи, планировать работу с родителями ПК 3.5.		определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания
Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания ПК 3.6.		определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания
Анализировать результаты работы с родителями ПК 3.7.		определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания
Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом ПК 3.8.		наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами,

		разработки предложений по их совершенствованию и коррекции
Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся ПК 4.1.	Иметь практический опыт	ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
Создавать в кабинете предметно-развивающую среду ПК 4.2.	Иметь практический опыт	создания в кабинете предметно-развивающей среды
Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов ПК 4.3.	Иметь практический опыт	наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции
Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений ПК 4.4.	Иметь практический опыт	ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования ПК 4.5.	Иметь практический опыт	ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности

2. Место практики в структуре основной образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся и реализуется в рамках обязательной части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Программа преддипломной практики направлена на выполнение государственных требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлению подготовки 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Практика на всех ее этапах ориентирована на непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами основными видами профессиональной деятельности в соответствии с программой практики, предусматривающей логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

5. При прохождении практики осуществляется опора на компетенции (как предшествующие входные знания, умения и практический опыт), сформированные в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, дисциплин профессиональных модулей

ПМ 01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования

ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения учащихся

ПМ 03 Классное руководство

ПМ 04 Методическое обеспечение образовательного процесса, а также на компетенции, сформированные в рамках прохождения соответствующих учебных и производственных практик. Преддипломная практика является важной основой для написания выпускной квалификационной работы. Обучающиеся должны закрепить теоретический материал, приобрести практический опыт и собрать необходимую информацию для успешного выполнения и защиты ВКР.

Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре. Возможные места проведения практики – муниципальные автономные общеобразовательные учреждения – гимназии, лицеи, средние общеобразовательные школы г. Стерлитамака городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

3. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 144 часа, 4 недели.

4. Содержание практики

Преддипломная практика как первый этап итоговой аттестации проводится с целью установления соответствия уровня практической подготовленности выпускников требованиям Государственного образовательного стандарта и направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика содержит этапы: организационный, основной (прохождение самой практики) и итоговый (отчетный).

1. В ходе организационного этапа индивидуально и на установочной конференции проводятся инструктаж и консультации по прохождению практики и оформлению отчетной документации; осуществляется инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап непосредственно связан с реализацией программы практики.

В ходе данной практики студенты выполняют следующие основные виды работ:

- знакомятся с учебно-воспитательной работой учебного заведения (учебно-материальной базой, деятельностью педагогического коллектива, методических объединений учителей начальных классов, педагогического совета, расписанием учебных занятий).

- изучают систему планирования учебно-воспитательного процесса, систему учебной и внеурочной работы по предметам;

- помогают учителю вести школьную документацию, характеризующую личности обучающихся и коллектив класса в целом (личные дела, медицинские карты, учебный журнал, дневники учащихся, тетради по учебным предметам);

- разрабатывают конспекты и проводят уроки по всем предметам начальной школы;

- разрабатывают конспекты и проводят внеурочные мероприятия в научно-познавательной области деятельности;
- изготавливают дидактический материал и наглядные пособия;
- планируют и проводят работу по профилактике антивиталяного поведения детей, формированию навыков жизнестойкого поведения, развитию волевых качеств личности учащихся;
- проводят работу с родителями (участвуют в родительских собраниях, групповых и индивидуальных консультациях с родителями);
- участвуют в работе педагогического совета, методического объединения учителей начальных классов;
- проводят педагогические исследования с целью сбора материала для использования его в подготовке выпускной квалификационной работы;
- проводят самоанализ и самооценку своей деятельности.

В период производственной (преддипломной) практики студент должен:

- провести не менее 38 уроков и занятий по учебным предметам – русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир, изобразительное искусство, технология; классные часы, внеурочные занятия (в соответствии с расписанием класса);
- провести открытый (зачётный) урок по любому из учебных предметов, перечисленных выше;
- провести открытое (зачётное) внеклассное мероприятие (классный час, праздник, игра, конкурс).

3. Итоговый этап предполагает подготовку и оформление отчетной документации, проведение итоговой конференции.

Студентам, освоившим общие и профессиональные компетенции, по итогам практики выставляется дифференцированный зачёт.

5. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

ФОС по ПП – включают задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по ПП, предназначенные для определения качества освоения обучающимися результатов освоения ПП (умений, знаний, практического опыта, ПК и ОК) (приложение 2).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

**Основная учебная литература
(предлагается выбрать не менее 3 из имеющейся):**

1. Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся : учебное пособие для СПО / В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 133 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/05BCEF18-4A46-4FBF-8636-DCCD7A468E1F
2. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учебное пособие для СПО / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 150 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3E781D36-B2D4-433A-8DCD-5AD818EC0240

3. Видишева, И. С. Ключарева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06606-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/64A9B218-146D-4F94-9251-3C1518C7B8D2
4. Виды оценочных средств. Подготовка практикоориентированного педагога : практ. пособие / Е. В. Слизова [и др.] ; под ред. Е. В. Слизовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 138 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08089-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F0E18010-3215-4E8A-854B-0DEFAB12BD20
5. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для СПО / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 377 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00845-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/641F6281-51B4-4F98-ABDC-8F6565DD0FB2
6. Землянская, Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для СПО / Е. Н. Землянская. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 507 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08770-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4BCA6F32-4D81-4C71-A1BC-BE6BD2F526D8 (дата обращения:)
7. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для СПО / С. А. Щенников [и др.] ; под ред. С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 190 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07385-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D6109A98-954B-4294-BCF5-38D317AE4001
8. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для СПО / С. А. Щенников [и др.] ; под ред. С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 379 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07389-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D8E5B8A3-7DA4-438D-BF41-49BC83DD82A3
9. Кузнецов, В. В. Введение в педагогическую деятельность : учебник и практикум для СПО / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 222 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09106-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B49401F5-69FF-4A14-99AD-DC8DE405836B
10. Кулагина, И. Ю. Психология детей младшего школьного возраста : учебник и практикум для СПО / И. Ю. Кулагина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 291 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03657-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/52E74A07-2789-48BC-B8C1-174D38093CE3
11. Курочкина, И. Н. Этикет. Методика обучения и воспитания младших школьников : учебное пособие для СПО / И. Н. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 176 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08865-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6DB6D903-7696-4F77-844C-C380EEF11F4E
12. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для СПО / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1D6287AC-0E34-4777-AA26-77D6BEE5288C
13. Панина, С. В. Профессиональная ориентация : учебник и практикум для СПО / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 312 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04799-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/91653285-05C1-4BD9-87DA-C490219A6E5C

**Дополнительная учебная литература
(предлагается выбрать не менее 3 из имеющейся):**

1. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для СПО / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04804-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AF57F850-6B6B-499E-8C9E-9DD2F6B4F64B
2. Милорадова, Н. Г. Педагогика : учебное пособие для СПО / Н. Г. Милорадова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 119 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04582-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/02C9F9F0-46DC-4622-B813-C3B06E4725CA
3. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для СПО / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 374 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04802-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A52200B0-12EF-4243-94B1-444362691F38
4. Талызина, Н. Ф. Психология детей младшего школьного возраста: формирование познавательной деятельности младших школьников : учебное пособие для СПО / Н. Ф. Талызина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 174 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06448-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CE594FCB-930F-46C3-8A82-68071620D10A
5. Фольклор в школе : практ. пособие для СПО / Г. В. Пранцова, Л. П. Перепелкина, В. П. Чухин, С. Г. Основы духовно-нравственного воспитания школьников : учебное пособие для СПО / С. Г. Чухин, О. Ф. Левичев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 113 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09439-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/72EC2246-DBB9-490F-A39C-FAABE7DE3DD9
8. Шапошникова, Т. Е. Возрастная психология и педагогика : учебник и практикум для СПО / Т. Е. Шапошникова, В. А. Шапошников, В. А. Корчуганов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06434-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7E009197-BAD5-471A-AD98-AD3AC3CDD4A2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики

№	Наименование электронной библиотечной системы	Срок действия документа
1	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 223/596 от 04.03.2021	С 04.03.2021 по 03.03.2022
2	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 1132 от 23.09.2020	С 01.10.2020 по 30.09.2021
3	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 1130 от 28.09.2020	С 01.10.2020 по 30.09.2021
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 1131 от 28.09.2020	С 01.10.2020 по 30.09.2021
5	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.	бессрочный

6	Договор на доступ к электронным научным периодическим изданиям между БашГУ и РУНЭБ № 1512 от 26.11.2020	С 01.01 2021 по 21.12.2021
7	Договор на БД периодических изданий между БашГУ и «ИВИС» № 122-П/632 от 16.06.2020	С 01.07.2020 по 30.06.2021
8	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019	С 11.06.2019 по 10.06.2024

№	Адрес (URL)	Описание страницы
1.	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364895	Богус М.Б. Психолого-педагогические основы развития умственных способностей младших школьников : монография. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 184 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5256-5 ; То же [Электронный ресурс].
2.	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274599	Колмогорова Н.В. Методология и методика психолого-педагогических исследований: учебное пособие/ Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Издательство СибГУФК, 2012. – 248 с. То же [Электронный ресурс].
3.	http://www.proshkolu.ru/club/nachalniki/	Клуб учителей начальных классов Обсуждаются психолого-педагогические проблемы современной школы.
4.	http://www.ug.ru/	Информационный сайт «Учительской газеты»

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Наименование программного обеспечения
Консультант Плюс Бюджетные организации Центр права "Респект". Договор № 94-17 от 29.12.2017г
Консультант Плюс Юрист Центр права "Респект". Договор № 94-17 от 29.12.2017г.
Сопровождение «Система ГАРАНТ» Неограничено / ООО «Центр Управления Персоналом ГАРАНТ». Договор №11126 от 09.01.2018 г.
Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmс 200 / ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009
Windows 8 Не ограничено на 3 года/ Microsoft Imagine. Подписка №8001361124 от 04.10.2017 г.

7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Методические указания по подготовке урока

Урок – это динамичная вариативная форма организации процесса целенаправленного взаимодействия (деятельности и общения) учителя и учащихся, включающая содержание, формы, методы и средства обучения.

Можно выделить следующие наиболее важные аспекты современного урока.

Мотивационно-целеполагающий. Цель современного урока должна быть конкретной и измеряемой. Цель можно отождествить с результатом урока. Результатом урока является не успеваемость, не объем изученного материала, а приобретаемые УУД учащихся (такие как способность к действию, способность применять знания, реализовывать собственные проекты, способность социального действия). Вместе с этим, следует отметить, что такой подход на уроке не отрицает значения знаний, он акцентирует внимание на способности использовать полученные знания.

К новым образовательным целям урока относятся цели, которые учащиеся формулируют самостоятельно и осознают их значимость лично для себя.

Деятельностный аспект. Новым смыслом урока является решение проблем самими школьниками в процессе урока через самостоятельную познавательную деятельность. Проблемный характер урока с уверенностью можно рассматривать как уход от репродуктивного подхода на занятии. Чем, больше самостоятельной деятельности на уроке, тем лучше, т.к. учащиеся приобретают умения решения проблем, информационную компетентность при работе с текстом. Современный урок отличается использованием деятельностных методов и приемов обучения таких, как учебная дискуссия, диалог, видеообсуждение, деловые и ролевые игры, открытые вопросы, мозговой штурм и т.д.

Развитию УУД на уроке способствует применение современных педагогических технологий: технология критического мышления, проектная деятельность, исследовательская работа, дискуссионная технология, коллективная и индивидуальная мыслительную деятельность. Важно, чтобы учитель не искажал технологию, используя из нее только отдельные приемы. Новый подход к образованию соответствует современному представлению об уроке. Именно такой урок называется современным, где учитель вместе с учащимися на равных ведет работу по поиску и отбору научного содержания знания, подлежащего усвоению; только тогда знание становится личностно значимым, а ученик

воспринимается учителем как творец своего знания. А значит, именно такие уроки позволяют сегодня реализовывать новые образовательные стандарты.

Подготовку учителя к уроку схематично можно представить следующим образом.

1-й этап — изучение учебной программы. При этом особое внимание обращают на основные цели и задачи учебного предмета в целом и на цели и задачи, стоящие перед каждой учебной темой. Готовясь к изучению с учащимися очередной темы, учитель вновь обратится к программе, для того чтобы четко поставить перед собой цели и задачи, которые необходимо достигнуть и решить в процессе изучения темы в целом и на каждом конкретном уроке. Изучая содержание конкретной учебной темы, учитель уяснит логическую взаимосвязь учебного материала с ранее изученным, а также с материалом, который предстоит изучить позже. Это позволит более глубоко и четко сформулировать ближние и дальние цели изучения учебного материала.

2-й этап — изучение методической литературы. Изучив содержание очередной учебной темы по программе, учитель просматривает соответствующие разделы стабильного учебника, методических руководств и статьи в методических журналах.

3-й этап — изучение материала конкретного урока в стабильном учебнике. Изучая учебник, учитель мысленно соотносит характер и логику изложения в нем учебного материала с достигнутым уровнем подготовки и уровнем развития своих учеников.

4-й этап — изучение и подготовка имеющихся в школе средств обучения по теме урока. Учитель знакомится не только с имеющимися пособиями, просматривает учебные диафильмы и кинофильмы, но и с аннотациями учебных телевизионных передач, прослушивает звуковые пособия.

5-й этап — разработка технологической карты урока. Обучение с использованием технологической карты позволяет организовать эффективный учебный процесс, обеспечить реализацию предметных, метапредметных и личностных умений (универсальных учебных действий (далее – УУД)) в соответствии с требованиями ФГОС, существенно сократить время на подготовку учителя к уроку. Технологическая карта урока – это способ графического проектирования урока, таблица, позволяющая структурировать урок по выбранным учителем параметрам. Такими параметрами могут быть этапы урока, его цели, содержание учебного материала, методы и приемы организации учебной деятельности обучающихся, деятельность учителя и деятельность обучающихся. Технологическую карту отличают: интерактивность, структурированность, алгоритмичность, технологичность и обобщенность информации.

Методические указания по подготовке и проведению воспитательного мероприятия

Воспитательное мероприятие – это одна из организационных форм, широко используемых в воспитательной работе учреждения.

Воспитательная деятельность позволяет выработать у обучающихся:

- определенную систему отношений к окружающей действительности;
- формирует образ самого себя, ценные мотивы, духовные потребности, ответственность за поступки;
- влияет на общественное мнение;
- приобщает к жизни коллектива и формирует его традиции.

Каждое новое воспитательное мероприятие представляет собой элемент нового витка развития воспитательной работы и её постоянной модернизации.

Подготовительная часть. Учитель на этом этапе должен:

- Определить цели и задачи мероприятия.
- Выбрать формы, методы и приемы с учетом возрастных особенностей воспитанников.
- Продумать об оптимальной занятости воспитанников в подготовке и проведении мероприятия.

- Предусмотреть все необходимое для успешного его проведения.
 - Правильно распределить силы и время на подготовку, добиться четкости и слаженности в действиях всех участников.
 - Определить возможность участия родителей, других педагогов и специалистов.
- Основная часть
- В ней должны отражаться современные воспитательные технологии.
 - Формироваться на современном этапе принципы воспитания (индивидуальности, доступности, результативности).
 - Использоваться дифференцированные и интегрированные воспитательные подходы.
 - Выделяться элементы неожиданности, «изюминки» мероприятия.
 - Применяться разнообразие и творческий характер мероприятия.
 - Учитываться как переизбыток, так и недостаток информации для восприятия обучающимися содержания мероприятия, которое должно быть доступно для детей в соответствии с их возрастом.
- Заключительная часть
- Позволяет подвести итог не только данного мероприятия, но и определенного этапа работы с детьми.
 - Завершающий этап мероприятия очень важен для дальнейшей работы с детьми, так как он включает подведение общих итогов и определение перспектив на будущее.
 - На этом этапе мероприятия важно создать ситуацию успеха для каждого ребенка и психологического климата в детском объединении.

Организация внеурочной деятельности в начальной школе

Внеурочная деятельность – это специально организованная деятельность обучающихся в рамках вариативной части базисного, учебного (образовательного) плана.

Цель внеурочной деятельности: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Реализуется посредством различных форм организации, таких, как экскурсии, кружки, секции, «круглые столы», конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, социальное проектирование и т.д.

Согласно требованиям ФГОС внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное
- духовно-нравственное
- социальное
- общеинтеллектуальное
- общекультурное

Рекомендуется организовывать следующие виды внеурочной деятельности детей младшего школьного возраста: игровая деятельность; познавательная деятельность; проблемно-ценностное общение; досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение); художественное творчество; социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность); трудовая (производственная) деятельность; спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность.

Занятия внеурочной деятельностью значительно отличаются от классно-урочных и требуют от педагогов владения современными технологиями воспитания: технологией диалога, педагогических ситуаций, игровыми технологиями. Педагог является тьютором. Он включает детей в деятельность, оказывает им педагогическую поддержку в развитии

интереса к учёбе, творчеству, занятиям физической культурой и т.д. Помогает им планировать свои достижения, добиваться их осуществления

Этапы организации внеурочной деятельности:

1. Изучить пакет материалов, разработанных в рамках ФГОС нового поколения;
2. Определить основные направления и ценностные основы воспитания и социализации обучающихся начальных классов обеспечивающий их выбор внеурочных занятий в соответствии с интересами и способностями;
3. Проанализировать научные подходы к организации внеурочной деятельности, определить стратегию её реализации в ОУ;
4. Разработать рабочую программу для реализации данного направления внеурочной деятельности;
5. Овладеть методами и формами организации внеурочной деятельности в соответствии с пакетом документов ФГОС нового поколения;
6. Эффективно использовать имеющуюся в школе учебно-методическую и материально-техническую базу, информационные ресурсы, собственный методический потенциал.

Принципы организации внеурочной деятельности:

- соответствие возрастным особенностям обучающихся, преемственность с технологиями учебной деятельности
- опора на ценности воспитательной системы школы
- свободный выбор на основе личных интересов и склонностей ребенка.

Рекомендации по разработке программы:

- ориентироваться на школьников определённой возрастной группы;
- руководствоваться педагогической целесообразностью и ориентироваться на запросы учащихся и родителей;
- программа должна состоять из введения (назначение, структура, объем часов, возраст); перечня разделов; описания разбитого по разделам содержания занятий; характеристики результатов.
- программа реализуется в рамках одного класса или в рамках свободных объединений школьников одного возраста.

Организация внеурочной деятельности является одним из важнейших направлений развития воспитательной работы школы, показателем сформированности социального опыта детей.

Рекомендации по проведению родительского собрания

Подготовка к родительскому собранию предполагает:

1. Выбор темы собрания.
2. Определение целей родительского собрания. Например:
 - повышение педагогической культуры родителей, пополнение арсенала их знаний по конкретному вопросу воспитания ребёнка в семье и школе;
 - содействие сплочению родительского коллектива, вовлечение их в жизнедеятельность детского творческого коллектива;
 - выработка коллективных решений и единых требований к воспитанию детей, интеграция усилий семьи и педагогов в деятельности по развитию личности ребёнка;
 - пропаганда опыта успешного семейного воспитания, профилактика неверных действий по отношению к детям со стороны родителей;
 - подведение итогов совместной деятельности педагогов, учащихся и родителей за определённый период времени.
3. Изучение педагогом и другими организаторами собрания научно-методической литературы по рассматриваемой проблеме.
4. Проведение микроисследования в сообществе детей и родителей (анкетирование, беседы, тестирование).

5. Определение вида, формы и этапов родительского собрания, способов и приёмов совместной работы его участников.
6. Приглашение родителей и других участников собрания.
7. Разработка решения собрания, его рекомендаций, памяток родителям.
8. Оборудование и оформление места проведения родительского собрания.

При проведении собрания постарайтесь снять собственное напряжение и тревогу перед встречей с родителями. С помощью речи, интонации, жестов и других средств дайте родителям почувствовать ваше уважение и внимание к ним. Постарайтесь понять родителей; правильно определить проблемы, наиболее волнующие их. Убедите их в том, что у школы и семьи одни проблемы, одни задачи, одни дети. Разговаривать с родителями следует спокойно и доброжелательно. Важно, чтобы родители всех воспитанников - и одаренных, и детей менее успешных – ушли с собрания с верой в своего ребенка. Результатом вашей совместной работы на родительском собрании должна стать уверенность родителей в том, что в воспитании детей они всегда могут рассчитывать на вашу поддержку и помощь других педагогов.