

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 31.03.2026 16:55:33
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf923e488148e136

ПРИЛОЖЕНИЕ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»

Стерлитамакский филиал
колледж

Фонд оценочных средств
ОП.10 Основы психологии в профессиональной деятельности

Наименование специальности	
25.02.08.	Эксплуатация беспилотных авиационных систем
код	
Квалификация выпускника	
Оператор беспилотных летательных аппаратов	
Год начала подготовки	
2026	

Разработчик (составитель)
Преподаватель высшей категории
Рассказова А.И.
ученая степень, ученое звание,
категория Ф.И.О.

Форма обучения: заочная.

Стерлитамак 2026

I Паспорт фондов оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Основы психологии в профессиональной деятельности», входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем.

Объем часов на аудиторную нагрузку по дисциплине - 8, на самостоятельную работу -36.

1.2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины в соответствии с ФГОС специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем, и рабочей программой дисциплины «Основы психологии в профессиональной деятельности»:

умения:

- создавать благоприятный психологический климат в коллективе;

знания:

- организационную структуру службы управления персоналом;
- Вышеперечисленные умения, знания и практический опыт направлены на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций**:
ОК1.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Вышеперечисленные умения, знания и практический опыт направлены на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций**:
ОК1.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

2. Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины ОП. 10 Основы психологии в профессиональной деятельности.

В соответствии с учебным планом специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем, рабочей программой дисциплины «Основы психологии в профессиональной деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

2.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- выполнение и защита лабораторных и практических работ,
- проверка выполнения самостоятельной работы обучающихся,
- проверка выполнения контрольных работ,
- выполнение и защита курсового проекта (если предусмотрено программой).

Возможны другие формы контроля – проектная деятельность, исследовательская деятельность и др.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

Выполнение и защита практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, учатся использовать инструкции, и применять различные методики, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Список практических работ:

Практическое занятие № 1: Основные понятия карьеры и карьерных стратегий

1. Понятие карьеры. Понятие профессионализма.
2. Виды, типы карьеры.
3. Этапы карьерного развития.

Практическое занятие № 2: Общение в системе межличностных и общественных отношений

1. Понятие общения
2. Виды и функции общения
3. Общение в системе общественных отношений
4. Потребность в общении
5. Цели и функции общения

Практическое занятие № 3: Организация делового общения

1. Характеристика и цель коммуникативного процесса
2. Средства коммуникации
3. Специфика делового общения
4. Виды и формы психологического воздействия в деловом общении
5. Методы делового общения.

Практическое занятие № 4: Стили управления. Типы лидерства

1. Признаки и типология лидерства
2. Стили управления
3. Психология личности.
4. Периодизация развития личности.
5. Понятие о темпераменте

Практическое занятие № 5: Имидж современного человека

1. Имидж и этикет
2. Культура внешности
3. Визитная карточка
4. Требования национального этикета
5. Правила международной вежливости
6. Приемы гостей в других странах

Практическое занятие № 6: Определение конфликтного общения

1. Конфликт. Типы конфликтов.
2. Классификация конфликтогенов
3. Структура конфликта.
4. Виды и функции конфликта
5. Стадии протекания конфликта.

Практическое занятие № 7: Понятие профессиональной деятельности и ее структура

1. Функции профессиональной деятельности.
2. Основные типы и виды деятельности.
3. Методы психологии профессиональной деятельности

Практическое занятие № 8: Развитие человека в процессе профессиональной деятельности.

1. Основные этапы развития субъекта труда.
2. Проблема освоения профессиональной деятельности.
3. Кризисы профессионального становления.

Практическое занятие № 9: Функциональное состояние человека в

профессиональной деятельности.

1. Психологическое состояния человека в труде и их классификация.
2. Понятие и виды профессионального стресса, эмоционального выгорания работников.
3. Понятие и динамика работоспособности

Семинарское занятие: Основные понятия карьеры и карьерных стратегий

1. Понятие карьеры. Понятие профессионализма.
2. Виды, типы карьеры.
3. Этапы карьерного развития.

Проверка выполнения самостоятельной работы.

Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление обучающимися практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка обучающихся по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы.
- Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной и специальной технической литературе.
- Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.
- Выполнение расчетных заданий.
- Работа со справочной литературой и нормативными материалами.
- Оформление отчетов по лабораторным и практическим работам, и подготовка к их защите.
- Составление тестовых заданий по темам УД/МДК.

Список самостоятельных работ:Самостоятельная работа обучающихся

1. Составление опорного конспекта по теме: «Проблема развития профессионализма работника»
2. Составление сравнительную характеристику по теме: «Организаторские личностные качества традиционного руководителя и инновационного руководителя - лидера».
3. Составление анализ, критерии и схему на тему: «Оценка результатов труда персонала»
4. Составление опорного конспекта по теме: «Самореализация и самоорганизация в карьерном процессе».
5. Составление опорного конспекта по теме: «Лидерство и ответственность»
6. Составление опорного конспекта по теме: «Руководитель как воспитатель и организатор трудового коллектива»
7. Подготовить доклад по теме: «Как расположить к себе людей», «Как изменить свою жизнь», « Манипулирование как образ жизни», «Направление удаче- подсознание», « Стратегия образа как рекламная ловушка».
8. Подготовить опорный конспект по теме: «Основные методы оценки деловой активности молодежи: качественные, количественные, комбинированные» . Подготовить доклад по теме: « Образование и карьера», «Карьера среди современной молодежи», «Принципы современной карьеры», «Карьера в политике», «Женщина и карьера», «Карьера руководителя, должностного лица», «Карьера в бизнесе», Карьера в социальной сфере», «Карьера творческого человека».

Примерные тестовые задания:**Инструкция по выполнению теста**

№ тестового задания	Уровень сложности
1,2,3,4,5,6.	базовый
7,8	повышенный

Критерии оценивания

№ тестового задания	Количество баллов
1,2	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
3	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
4	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
5-6	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
7	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность / ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
8	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность / ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.

Количество баллов	Оценка
12-11	5
10-9	4
8-7	3
6-5	2

Время выполнения задания - 10 минут.

Таблица 2. Типы, уровень сложности и время выполнения тестовых заданий.

Компетенции	Номер задания	Типы задания	Уровень сложности	Время выполнения, мин.
ОК 01	1-2,	Задание комбинированного типа с выбором <i>одного</i> верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	базовый	2
	3	Задание комбинированного типа с выбором <i>нескольких</i> вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора	базовый	1
	4	Задание закрытого типа на <i>установление последовательности</i>	базовый	1
	5-6	Задание закрытого типа на <i>установление соответствия</i>	базовый	1
	7	Задания открытого типа на <i>дополнение</i>	повышенный	2

	8	Задание открытого типа с развернутым ответом	высокий	2
ОК 04	1-2,	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	базовый	2
	3	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора	базовый	1
	4	Задание закрытого типа на установление последовательности	базовый	1
	5-6	Задание закрытого типа на установление соответствия	базовый	1
	7	Задания открытого типа на дополнение	повышенный	2
	8	Задание открытого типа с развернутым ответом	высокий	2

Таблица 3. Сценарии выполнения тестовых заданий

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифрой слева направо
Задания открытого типа на дополнение	Прочитайте текст и дополните фразу
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Таблица 4. Система оценивания заданий.

Номер задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания)
Задание 1-2,	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 3	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или

	обоснованием выбора	его отсутствие — 0 баллов.
Задание 4	Задание закрытого типа на установление последовательности	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 5-6	Задание закрытого типа на установление соответствия	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 7	Задания открытого типа на дополнение	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
Задание 8	Задание открытого типа с развернутым ответом	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.

Таблица 5. Дополнительные материалы и оборудование, необходимые для выполнения тестовых заданий

Код компетенции	Наименование компетенции	Дополнительные материалы и оборудование
ОК.04., ОК.06.,	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Бумага Ручка Калькулятор

2. Тестовые задания

ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
1. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответ, Что такое деловая культура? а) Набор правил и норм поведения в профессиональной среде б) способ ведения переговоров в) уровень образования сотрудников г) стиль одежды на работе Ответ:
2. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа. Какой элемент деловой культуры наиболее важен для успешного ведения переговоров?

- а) умение одеваться
- б) знание иностранных языков
- в) уважение к собеседнику
- г) умение работать с документами

Ответ:

3. Прочитайте текст, выберите несколько вариантов ответа из предложенных.

Из приведенных примеров выберите те, которые соответствуют этическим *запретам* на некоторые ответы и вопросы в процессе телефонного разговора.

- а) «Алло, это кто?»
- б) «Петрова сейчас нет. Чем я могу вам помочь?»
- в) «Иванова нет на месте, не знаю, где он!»
- г) «Лады, договорились. Пока»;
- д) «Куда я попала?».
- Е) «Иванова сейчас нет. Будет в 14.30. может ему что-нибудь передать?»

Ответ :

4. Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите последовательность этапов проведения приватной презентации.

- подготовка
- презентация продукта/услуги
- встреча с партнёрами,
- подведение итогов
- ответы на вопрос
- обсуждение деталей

Ответ:

1. Прочитайте текст и установите соответствие.

Установите соответствие характеристик частных имиджей:

Частные имиджи:	Характеристики:
1. Среды обитания	а. Устная и письменная речь,
2. Габитарный имидж,	б. Мебель, здание,
3. Деловой имидж,	в. Язык телодвижений,
4. Вербальный имидж,	г. Внешний облик,
5. Невербальный имидж.	д. Предметы, произведения созданные человеком.

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г	Д
4	1	5	2	3

Ответ:

6. Закончите предложение:

Деловой телефонный разговор заканчивает тот, кто...

Ответ:

7. Дополните фразу. «Столкновение противоположных целей, мнений, интересов свидетельствуют о наличии _____»

Ответ:

8. Прочитайте текст и запишите развернутый ответ

Согласны ли вы с утверждением: «Совость - моральное осознание человеком своих действий»? Ответ поясните на примере.

ОК 4 . Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

1 Какое из следующих понятий не относится к деловой этике?

- а) честность
- б) конфиденциальность
- в) личное обогащение
- к) ответственность

Ответ:

2 Какой из перечисленных факторов не влияет на деловую культуру компании?

- а) история компании
- б) географическое расположение
- в) личные предпочтения руководителя
- г) погодные условия

Ответ:

3 Прочитайте текст, выберите несколько вариантов ответа из предложенных.

Что главное в подарке:

- а) цена;
- б) искренность;
- в) намек;
- г) желание доставить радость?

Ответ: б, г.

4 Прочитайте текст и установите последовательность.

Установите общепринятую последовательность расположения слайдов в презентации.

- введение,
- титульный слайд,
- основная часть с ключевыми данными,
- заключение,
- список источников.

Ответ: 1 — титульный слайд, 2 — введение, 3 — основная часть с ключевыми данными, 4 — заключение, 5 — список источников.

5. Прочитайте текст и установите соответствие. Из предложенных определений выберите те, которые по смыслу подходят к понятиям:

а) «Этика»;	1. Осмысление ценности не только самого себя, но и других.
б) «нравственность»;	2. Устоявшиеся в обществе принципы, нормы, правила поведения.
в) «мораль».	3. Наука, изучающая нравственность.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В
2	1	3

Ответ: а- 2; б-1; в-3.

2. Дополните определение:

Социальная ... – определенный уровень добровольного отклика со стороны организации на социальные проблемы

Ответ: Ответственность

3. Дополните фразу. «Группа людей, объединенных совместной деятельностью,

имеющих социально полезную цель и определенную структуру управления — это _____»

Ответ: коллектив

4. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. Почему важно учитывать индивидуальные особенности заявителей при передаче информации?

Эталонный ответ: Учет индивидуальных особенностей позволяет повысить эффективность коммуникации.

3. Ключи к оцениванию

№ задания	Верный ответ	Критерии
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
1	а	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
2	в	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
3	. а, в, г, д	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
4	1 — подготовка, 2 — встреча с партнёрами, 3 — презентация продукта/услуги, 4 — обсуждение деталей, 5 — подведение итогов, 6 — ответы на вопрос	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
5	1-б 2-г 3-д 4-а 5-в.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
6	тот, кто его начал	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
7	конфликта	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
8	да	Полный правильный ответ на задание

		оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
1	в	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
2	г.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
3	б, г.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
4	1 — титульный слайд, 2 — введение, 3 — основная часть с ключевыми данными, 4 — заключение, 5 — список источников.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
5	а- 2; б-1; в-3.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
6	Ответственность	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
7	коллектив	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
8	Учет индивидуальных особенностей позволяет повысить эффективность коммуникации.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность

		/ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
--	--	---

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
- создавать благоприятный психологический климат в коллективе;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
- создавать благоприятный психологический климат в коллективе;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
- организовывать и планировать работу с людьми в молодёжных сообществах по месту учёбы и работы;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
- осуществлять профессиональную самооценку;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
- самостоятельной ориентации и самостоятельного выполнения действий по составлению резюме, карьерного портфолио, карьерного плана;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
- обосновывать выводы и предложения по совершенствованию технологий управления персоналом;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Усвоенные знания:	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
- организационную структуру службы управления персоналом;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы, решение ситуативных задач, устный опрос.
- общие принципы управления персоналом;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы, тестирование, решение ситуативных задач.
- принципы организации кадровой работы;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы, решение задач, выполнение тестовых заданий.
- психологические аспекты управления, способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы, решение ситуативных задач, устный опрос.
- механизм оценки деятельности сотрудников, сущность, цели, объект, предмет и субъектов оценки, методы оценки деятельности, содержание процедуры	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы, решение задач, выполнение тестовых

оценки деятельности, правила проведения оценочного интервью;	заданий.
- структуру системы вознаграждения сотрудников, факторы, формирующие вознаграждение сотрудников, особенности вознаграждения управляющих;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы , решение задач, выполнение тестовых заданий.
- обеспечение безопасности труда на рабочем месте и поддержание здоровья сотрудников;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы , решение задач, выполнение тестовых заданий.
- трудовые отношения и внутренние отношения между членами трудового коллектива, современные стратегии профсоюзного движения, организацию переговорного процесса между работодателем и профсоюзом, факторы независимости администрации от профсоюзов, дисциплинарные взыскания, основы регулирования конфликтов и трудовых споров.	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы , решение задач, выполнение тестовых заданий.
- организационную структуру службы управления персоналом;	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы , решение задач, выполнение тестовых заданий.

2.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы психологии в профессиональной деятельности» – зачет с оценкой. Обучающиеся допускаются к сдаче итоговой контрольной работы при выполнении всех видов самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом дисциплины «Основы психологии в профессиональной деятельности».

Вопросы к зачету:

1. Введение. Предмет, задачи психологии.
2. Отрасли психологии
3. Основные функции психики.
4. Группы методов психологического исследования и их характеристика.
5. Характеристика методов психологического исследования.
6. Понятия человек, индивид и личность.
7. Сознание и его психологические характеристики
8. Понятие о деятельности в психологии.
9. Структура деятельности.
10. Основные закономерности выработки навыков.
11. Разнообразие видов деятельности
12. Понятие общения
13. Виды и функции общения
14. Общение в системе общественных отношений
15. Потребность в общении
16. Цели и функции общения
17. Организация делового общения
18. Стили управления. Типы лидерство
19. Имидж и этикет
20. Культура внешности
21. Визитная карточка
22. Требования национального этикета

23. Правила международной вежливости
24. Приемы гостей в других странах
25. Определение конфликтного общения
26. Понятие профессиональной деятельности и ее структура
27. Развитие человека в процессе профессиональной деятельности.
28. Функциональное состояние человека в профессиональной деятельности.
29. Основные понятия карьеры и карьерных стратегий
30. Организация делового общения

3 Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- *качество выполнения практической части работы;*
- *качество оформления отчета по работе;*
- *качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.*

При оценивании ответа на вопросы дифференцированного зачета учитывается следующее:

- *качество устных ответов на вопросы.*

Критерии оценивания практических работ:

Оценка «5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

Оценка «4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Тест оценивается по пятибалльной шкале следующим образом: стоимость каждого вопроса – 1 балл. За правильный ответ обучающийся получает 1 балл. За неверный ответ или его отсутствие баллы не начисляются.

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.

Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.

Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.

Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Критерии оценивания ответа по устному опросу.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания доклада.

В докладе должны быть обозначены проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы. Тема должна быть раскрыта полностью.

Объем доклада должен составлять 3-5 страниц.

Текст доклада выравнивается по ширине, должен быть выполнен шрифтом Times New Roman № 14 через полуторный интервал.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей; левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 16 мм, нижнее – не менее 20 мм. Следует включить режим выравнивание по ширине и автоматический перенос слов. Абзац (отступ) в тексте равен 1,25.

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Ссылки на литературный источник должны быть правильно оформлены в виде сносок в нижней части страницы (посредством их отделения от основного текста чертой, под которой указывается порядковый номер ссылки арабскими цифрами, фамилия и инициалы автора, полное название (заголовок) источника, место издания, издательство, год издания, страница.). На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают заново (1,2,3...).

«5» (отлично) – выполнены все требования к докладу: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«4» (хорошо) – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«3» (удовлетворительно) – тема доклада освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании текста или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

«3» (удовлетворительно) – имеются существенные отступления от темы таблицы, в частности, тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании; отсутствует логическая последовательность в суждениях; отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – таблица не завершена, обнаруживается существенное непонимание ее темы.

Критерии оценивания опорных конспектов.

«5» (отлично) – аккуратность выполнения, читаемость текста, грамотность (терминологическая и орфографическая), полное раскрытие темы конспекта.

«4» (хорошо) – тема конспекта раскрыта, однако материал изложен недостаточно логично; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«3» (удовлетворительно) – материал изложен недостаточно логично, неаккуратное выполнение, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), тема конспекта раскрыта не в полной мере.

«2» (неудовлетворительно) – материал изложен нелогично, допущены терминологические и орфографические ошибки, неразборчивый почерк, тема конспекта не раскрыта.

Критерии оценивания заданий практических работ.

Оценка «5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

Оценка «4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания зачета с оценкой.

Вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.