

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 31.03.2026 15:25:51
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»

Стерлитамакский филиал

колледж

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ
ПП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Наименование специальности

20.02. 05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях

Квалификация выпускника

Специалист по приему и обработке экстренных вызовов

Год начала подготовки
2026

Разработчик (составитель)

Преподаватель

Хабибов Р. Э.

*ученая степень, ученое звание,
категория Ф.И.О.*

Форма обучения: очная

Стерлитамак 2026

Фонд оценочных средств по *производственной* практике по ПМ.02 «Выполнение автоматизированной передачи данных в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные службы о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях (укрупнённая группа специальностей 20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство) по программе *базовой* подготовки и рабочей программы профессионального модуля.

1 Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения *производственной* практики по ПМ.02 «Выполнение автоматизированной передачи данных в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные службы о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур», образовательной программы по специальности СПО 20.02.05 *Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях* (укрупнённая группа специальностей 20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство).

2 Объекты оценивания – результаты освоения

В результате промежуточной аттестации по учебной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 1.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ПК 2.1.	Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием
ПК 2.2	Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения
ПК 2.3.	Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие
ПК 2.4.	Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике **практический опыт:**

- в приеме экстренных вызовов;
- в оказании справочно-консультативной помощи заявителям;
- оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии;

умения:

- идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ;
- выбирать алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему;
- кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы;
- оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны;
- использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;
- определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам;
- набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту;
- пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшемуся человеку;
- кратко и понятно формулировать информацию, передаваемую заявителю;
- оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя;
- использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;
- идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ;
- использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;
- использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя;
- управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии;
- использовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств);
- управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии;
- находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств);
- использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя;
- управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии;
- использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю;
- использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);
- определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению;
- определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС;
- формулировать сообщение о происшествии для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС;
- находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств);
- использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии;
- использовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств);
- управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии.

3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ.02 «Выполнение автоматизированной передачи данных в центры управления кризисными ситуациями, единые дежурно-диспетчерские службы, экстренные оперативные службы и аварийно-восстановительные

службы о происшествии с признаком чрезвычайной ситуации в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур» и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ – практическому опыту, ПК, и отражены в рабочей программе ПМ и программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с программой и календарно-тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале практики),
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики),
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательной организации (ОО) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики организации прохождения практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Дифференцированный зачет проходит в форме защиты отчета по практике.

4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с требованиями программы практики;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформление дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями программы практики;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по пятибалльной шкале.

Критерии оценивания отчета о практике

«5» (отлично) – работа оформлена в соответствии с требованиями, установленными

соответствующим локальным актом образовательной организации, обучающимся в полной мере продемонстрировано умение практически применять теоретические знания.

«4» (хорошо) – основные требования к оформлению отчета о практике выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала.

«3» (удовлетворительно) – в оформлении отчета о практике не выдержан объём; имеются упущения в оформлении.

«2» (неудовлетворительно) – представленный отчет о практике не соответствует макету отчета о практике, не соблюдены требования, предъявляемые к оформлению отчета о практике

5. Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики

Отчет по практике (в том числе включает в себя дневник по практики, аттестационный лист, характеристику с места прохождения практики)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИИ»
Стерлитамакский филиал
Колледж

УТВЕРЖДЕНО
Руководитель практики от колледжа
_____/_____

ОТЧЕТ О _____¹ ПРАКТИКЕ

По ПМ....._____

студента _____ курса группы _____

(ФИО студента)

Уровень образования:

Среднее профессиональное образование

Специальность

Срок проведения практики:

с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__

Стерлитамак – 20__ г.

¹ Указывается вид практики (учебная, производственная, производственная (преддипломная)).

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – место прохождения практики студентом (профильная организация или СФ УУНиТ).
2. Студент – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального образования, программу бакалавриата, магистратуры и специальности.
3. Вид практики – учебная, производственная или преддипломная.
4. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления студентом отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики студент должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики колледжа	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от профильной организации	
Телефон руководителя практики от базы практики	

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(ФИО студента)

студента _____ курса группы _____

Специальности:

Срок практики:

Вид практики:

Индивидуальное задание (основные этапы и разделы практики)

Источники и литература, подлежащая проработке в период практики

Руководитель практики от колледжа

Руководитель практики

от базы практики

/

/

ОЗНАКОМЛЕН:

Студент

/

**1. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ЛИСТ ИНСТРУКТАЖА
ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

Студент _____

Дата	Характер работы, название инструкции по технике безопасности	Должность, Фамилия И.О.

Студент _____ / _____

2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА

П№ пп/п	Наименование работ	Календарные сроки		Руководитель практики от базы практики
		начало	окончание	
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Студент _____ / _____

Руководитель практики от
базы практики _____ / _____

3. ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература	Подпись руководителя практики от базы практики

4. ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

С «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Студент _____ / _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по _____ практике

Студент _____

Курс _____ группа _____

Специальность _____

Успешно прошел (ла) _____ практику

По
профессиональному
модулю _____

в объеме _____

в период _____

в организации _____

Профессиональные компетенции и уровень их усвоения

Профессиональные компетенции, осваиваемые студентом во время практики	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоил / не освоил)

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики
_____ (освоены / не освоены)

Руководитель
практики
от базы практики

М.п.

_____ подпись

ФИО, должность

« ____ » _____ 20 ____ г

Руководитель
практики
от колледжа

М.П.

_____ подпись

ФИО, должность

« ____ » _____ 20 ____ г

5. ОТЗЫВ О _____ ПРАКТИКЕ

(заполняется руководителем практики от базы практики)

СТУДЕНТА _____

(ФИО студента)

с « » 20 г. по « » 20 г.

[illegible]

Рекомендуемая оценка:

оценка прописью

Руководитель практики
от базы практики

ПОДПИСЬ

ФИО руководителя

М.П.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА

(заполняется руководителем практики от базы практики)

СТУДЕНТА

(ФИО студента)

с « » 20 г. по « » 20 г.

ФИО студента проходил (-а) практику в наименование базы практики в период с «__»____ 20__ г. по «__»____ 20__ г. включительно. За указанный период практикант проявил (-а) себя как грамотный, инициативный работник, который умеет применять на практике знания, полученные в колледже.

За время прохождения практики ФИО студента освоил(-а) в полном объеме нужные профессиональные компетенции. Показал(-а) свой довольно высокий уровень практической и теоретической подготовленности. Подчинялся(-лась) правилам внутреннего распорядка, действующим в колледже/организации. Выполнял указания и поручения руководителя практики от университета и руководителя практики от организации, своевременно вел документацию по практике.

ФИО студента выполнял(-а) поручения руководителя практики своевременно, аккуратно и добросовестно. С коллегами проявил (-а) тактичность, коммуникабельность, доброжелательность. За время прохождения практики ФИО студента проявил(-а) себя как активный, внимательный, трудолюбивый и ответственный работник.

Руководитель практики
от базы практики

М.П.

подпись

ФИО руководителя

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

(заполняется руководителем практики от колледжа)

Итоговая оценка:

оценка прописью

Руководитель практики
от колледжа:

«__» _____ 20__ г.

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика самостоятельных работ.

Самостоятельная работа №1. Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и ознакомление с внутренним распорядком организации.

Самостоятельная работа №2. Изучение и детальный анализ нормативно-правового регулирования в области привлечения служб экстренного реагирования для ликвидации ЧС.

Самостоятельная работа №3. Анализ Постановления Правительства РФ № 794 «О РСЧС» применительно к специфике деятельности профильного учреждения.

Самостоятельная работа №4. Изучение локальных уставов, регламентов и структуры подразделений организации.

Самостоятельная работа №5. Изучение Боевого устава пожарной охраны и организационной структуры Государственной противопожарной службы.

Самостоятельная работа №6. Отработка алгоритмов взаимодействия диспетчерской службы ГПС со Службой-112 при получении сообщений о возгораниях.

Самостоятельная работа №7. Выполнение обязанностей дублера диспетчера пожарной охраны при приеме экстренных вызовов.

Самостоятельная работа №7. Выполнение обязанностей дублера диспетчера пожарной охраны при приеме экстренных вызовов.

Самостоятельная работа №8. Проведение ежедневной проверки технического состояния и готовности оборудования рабочего места оператора ЦОВ.

Самостоятельная работа №9. Отработка практических навыков приема и обработки экстренных извещений, поступающих в диспетчерскую службу пожарной охраны.

Самостоятельная работа №10. Выполнение обязанностей дежурного по службе в составе дежурной смены аварийно-спасательных подразделений ГПС.

Самостоятельная работа №11. Изучение Уставов АСФ/ПСФ, нормативных требований к их готовности и определение границ их зон ответственности.

Самостоятельная работа №12. Изучение правил ведения радиообмена и отработка порядка применения позывных, используемых спасательными подразделениями.

Самостоятельная работа №13. Отработка навыков сопряжения и взаимодействия диспетчерской службы АСФ/ПСФ со Службой-112.

Самостоятельная работа №14. Стажировка в составе смены диспетчерской службы аварийно-спасательных подразделений при приеме сообщений о ЧС.

Самостоятельная работа №15. Стажировка в составе смены диспетчерской службы аварийно-спасательных подразделений при приеме сообщений о ЧС.

Самостоятельная работа №16. Изучение нормативной базы, регламентирующей порядок взаимодействия станций СМП со службами экстренного реагирования.

Самостоятельная работа №17. Разработка комплексного плана привлечения сил и средств медицинской помощи при ликвидации последствий ЧС.

Самостоятельная работа №18. Моделирование алгоритмов взаимодействия диспетчерского центра СМП со смежными оперативными службами.

Самостоятельная работа №19. Стажировка на рабочем месте диспетчера по приему и передаче вызовов скорой медицинской помощи.

Самостоятельная работа №20. Изучение регламентов функционирования диспетчерской службы «Антитеррор» и порядка её взаимодействия с МВД и ФСБ.

Самостоятельная работа №21. Разработка плана привлечения сил, средств и кинологической службы МВД для предотвращения террористических актов.

Самостоятельная работа №22. Отработка навыков приема и экстренной обработки сообщений, поступающих при угрозе теракта или обнаружении подозрительных предметов.

Самостоятельная работа №23. Прием и обработка входящей информации при ликвидации крупных техногенных пожаров (в том числе лесных и торфяных).

Самостоятельная работа №24. Составление плана межведомственного взаимодействия при ликвидации аварий, связанных с обрушением зданий и сооружений.

Самостоятельная работа №25. Отработка процедур сквозного контроля за реагированием сил, анализ и ввод в базу данных результатов ликвидации происшествия.

Самостоятельная работа №26. Изучение интерфейса специализированного ПО, запуск программы, авторизация и регистрация оператора в системе.

Самостоятельная работа №27. Отработка навыков приема, ведения переговоров и первичной обработки телефонных вызовов от населения.

Самостоятельная работа №28. Изучение структуры и правил заполнения полей электронной карточки информационного обмена (карточки происшествия).

Самостоятельная работа №29. Практическое заполнение карточки информационного обмена по стандартным сценариям происшествий.

Самостоятельная работа №30. Освоение структуры навигации и отработка навыков быстрого поиска данных в системных справочниках АИС.

Самостоятельная работа №31. Изучение алгоритмов обработки тревожных сигналов, поступающих от датчиков мониторинга стационарных объектов.

Самостоятельная работа №32. Отработка навыков приема, разбора и регистрации текстовых SMS-сообщений и входящей факсимильной информации.

Самостоятельная работа №33. Отработка навыков приема, разбора и регистрации текстовых SMS-сообщений и входящей факсимильной информации.

Самостоятельная работа №34. Изучение регламента идентификации, связывания и обработки повторных вызовов по одному и тому же инциденту.

Самостоятельная работа №35. Отработка порядка фиксации, фильтрации и учета заведомо ложных и справочно-нецелевых обращений граждан.

Самостоятельная работа №36. Анализ принципов автоматического и ручного распределения входящих вызовов между операторами дежурной смены.

Самостоятельная работа №37. Моделирование перенаправления вызовов смежным диспетчерам в условиях резкого увеличения нагрузки на ЦОВ (пиковые нагрузки).

Самостоятельная работа №38. Осуществление непрерывного дистанционного контроля за ходом реагирования экстренных служб на назначенные инциденты.

Самостоятельная работа №39. Осуществление непрерывного дистанционного контроля за ходом реагирования экстренных служб.

Самостоятельная работа №40. Анализ полноты информации, полученной по результатам выезда служб, и закрытие электронных карточек с вводом в архивную базу данных.

Самостоятельная работа №41. Выгрузка статистических отчетов по результатам работы смены ЕДДС за период прохождения практики, их структурирование.

Самостоятельная работа №42. Систематизация собранных материалов, заполнение дневника практики и формирование сводного аналитического отчета.

Самостоятельная работа №43. Финальное оформление отчетной документации по производственной практике и подготовка к сдаче квалификационного зачета.

Самостоятельная работа №1. Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и ознакомление с внутренним распорядком организации.

Содержание: Изучение правил техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности на рабочем месте оператора и диспетчера. Ознакомление со структурой организации, графиком работы дежурных смен, правилами внутреннего трудового распорядка и требованиями к сохранению конфиденциальности служебной информации.

Самостоятельная работа №2. Изучение и детальный анализ нормативно-правового регулирования в области привлечения служб экстренного реагирования для ликвидации ЧС.

Содержание: Анализ федерального и регионального законодательства, определяющего порядок и условия привлечения сил и средств различных ведомств к ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Изучение правовых оснований для объявления различных уровней реагирования и задействования экстренных служб.

Самостоятельная работа №3. Анализ Постановления Правительства РФ № 794 «О РСЧС»

применительно к специфике деятельности профильного учреждения.

Содержание: Детальный разбор положений Постановления Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 непосредственно в контексте задач организации, на базе которой проходит практика. Определение места принимающего учреждения в структуре единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС.

Самостоятельная работа №4. Изучение локальных уставов, регламентов и структуры подразделений организации.

Содержание: Изучение внутренней нормативной базы организации: положений о структурных подразделениях, штатного расписания, схем подчиненности, внутренних регламентов прохождения информации между отделами, а также порядка заступления дежурной смены на дежурство.

Самостоятельная работа №5. Изучение Боевого устава пожарной охраны и организационной структуры Государственной противопожарной службы.

Содержание: Анализ положений Боевого устава пожарной охраны, определяющих порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ. Изучение структуры органов управления ГПС, иерархии должностных лиц, а также основных тактико-технических возможностей пожарных подразделений.

Самостоятельная работа №6. Отработка алгоритмов взаимодействия диспетчерской службы ГПС со Службой-112 при получении сообщений о возгораниях.

Содержание: Изучение и практическое применение регламентов сопряжения автоматизированных систем Службы-112 и диспетчерской службы пожарной охраны. Отработка пошаговых действий при приеме, подтверждении и передаче информации о загораниях и пожарах.

Самостоятельная работа №7. Выполнение обязанностей дублера диспетчера пожарной охраны при приеме экстренных вызовов.

Содержание: Работа на рабочем месте диспетчера пожарной охраны под контролем наставника. Первичный прием сообщений о пожарах, сбор информации от заявителей (адрес, характер горения, угроза людям) и регистрация обращений в журнале учета.

Самостоятельная работа №7 (дубликат темы). Выполнение обязанностей дублера диспетчера пожарной охраны при приеме экстренных вызовов.

Содержание: Закрепление навыков работы дублером диспетчера ГПС. Самостоятельная обработка входящих вызовов в условиях повышенной нагрузки, заполнение путевых листов для пожарных расчетов и отработка оперативности принятия решений при передаче сигналов тревоги в подразделения.

Самостоятельная работа №8. Проведение ежедневной проверки технического состояния и готовности оборудования рабочего места оператора ЦОВ.

Содержание: Выполнение комплекса мероприятий по тестированию работоспособности аппаратных средств и программного обеспечения автоматизированного рабочего места (АРМ) оператора. Проверка качества связи, работы гарнитуры, доступности баз данных и периферийного оборудования.

Самостоятельная работа №9. Отработка практических навыков приема и обработки экстренных извещений, поступающих в диспетчерскую службу пожарной охраны.

Содержание: Формирование навыков оперативного анализа поступающих извещений. Классификация вызовов по типам пожаров, определение необходимого ранга (номера) пожара на основе первичных данных заявителя и подготовка рекомендаций для направления сил и средств.

Самостоятельная работа №10. Выполнение обязанностей дежурного по службе в составе дежурной смены аварийно-спасательных подразделений ГПС.

Содержание: Участие в повседневной деятельности дежурной смены. Заполнение служебной документации, ведение учета состояния сил и средств подразделения, находящихся в боевом расчете, и контроль за соблюдением регламента оперативного дежурства.

Самостоятельная работа №11. Изучение Уставов АСФ/ПСФ, нормативных требований к их готовности и определение границ их зон ответственности.

Содержание: Анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность аварийно-спасательных и поисково-спасательных формирований. Изучение критериев готовности спасателей к реагированию, стандартов оснащения техникой и порядка определения географических зон ответственности каждого формирования.

Самостоятельная работа №12. Изучение правил ведения радиообмена и отработка порядка применения позывных, используемых спасательными подразделениями.

Содержание: Изучение правил радиосвязи и этики ведения переговоров по радиоканалам. Освоение таблицы позывных экстренных служб и спасательных отрядов, отработка передачи и приема оперативных сообщений с использованием радиостанций.

Самостоятельная работа №13. Отработка навыков сопряжения и взаимодействия диспетчерской службы АСФ/ПСФ со Службой-112.

Содержание: Практическое освоение алгоритма информационного обмена между операторами Службы-112 и диспетчерами спасательных формирований при происшествиях, требующих проведения аварийно-спасательных работ (деблокирование, поиск пропавших).

Самостоятельная работа №14. Стажировка в составе смены диспетчерской службы аварийно-спасательных подразделений при приеме сообщений о ЧС.

Содержание: Непосредственное участие в работе дежурного диспетчера АСФ. Прием первичных телефонных и радиосообщений об угрозах или возникновении ЧС, уточнение координат, масштаба происшествия и наличия пострадавших.

Самостоятельная работа №15 (дубликат темы). Стажировка в составе смены диспетчерской службы аварийно-спасательных подразделений при приеме сообщений о ЧС.

Содержание: Развитие навыков диспетчера АСФ при обработке комплексных происшествий. Координация действий спасательных звеньев на выезде, поддержание непрерывной связи со старшим группы на месте проведения работ и протоколирование хронологии ликвидации ЧС.

Самостоятельная работа №16. Изучение нормативной базы, регламентирующей порядок взаимодействия станций СМП со службами экстренного реагирования.

Содержание: Анализ совместных приказов и регламентов взаимодействия между органами здравоохранения, МЧС и МВД. Изучение правил направления бригад скорой медицинской помощи на места дорожно-транспортных происшествий, пожаров и иных чрезвычайных ситуаций.

Самостоятельная работа №17. Разработка комплексного плана привлечения сил и средств медицинской помощи при ликвидации последствий ЧС.

Содержание: Самостоятельное составление схемы-плана развертывания медицинских сил при условной крупномасштабной аварии с большим числом пострадавших. Определение очередности направления бригад СМП, территориального распределения медицинских учреждений для эвакуации.

Самостоятельная работа №18. Моделирование алгоритмов взаимодействия диспетчерского центра СМП со смежными оперативными службами.

Содержание: Создание блок-схем и сценариев взаимодействия диспетчера «03» с полицией и спасателями при специфических вызовах (огнестрельные ранения, угрозы суицида, обнаружение подозрительных лиц), требующих обеспечения безопасности медицинского персонала.

Самостоятельная работа №19. Стажировка на рабочем месте диспетчера по приему и передаче вызовов скорой медицинской помощи.

Содержание: Практическое освоение обязанностей диспетчера СМП: прием обращений граждан, проведение первичного медицинского опроса для определения категории срочности вызова (экстренная или неотложная) и заполнение карт вызова.

Самостоятельная работа №20. Изучение регламентов функционирования диспетчерской службы «Антитеррор» и порядка её взаимодействия с МВД и ФСБ.

Содержание: Изучение нормативных инструкций по действиям дежурного персонала при получении информации об угрозах террористического характера. Ознакомление со специальными каналами связи и схемами экстренного оповещения руководства и силовых ведомств.

Самостоятельная работа №21. Разработка全面 плана привлечения сил, средств и кинологической службы МВД для предотвращения террористических актов.

Содержание: Составление учебного плана-сценария по блокированию условного объекта при обнаружении взрывного устройства. Определение порядка вызова взрывотехников, кинологических расчетов, организации оцепления и эвакуации граждан силами МВД.

Самостоятельная работа №22. Отработка навыков приема и экстренной обработки сообщений, поступающих при угрозе теракта или обнаружении подозрительных предметов.

Содержание: Практический тренинг по фиксации данных от анонимных заявителей. Отработка

четкого следования опросному листу (уточнение примет, времени, места), параллельное информирование дежурных служб ФСБ и МВД без прерывания разговора.

Самостоятельная работа №23. Прием и обработка входящей информации при ликвидации крупных техногенных пожаров (в том числе лесных и торфяных).

Содержание: Отработка алгоритмов сбора данных при масштабных ландшафтных и лесных пожарах. Взаимодействие с лесничеством, авиалесоохраной, учет метеоусловий, направления ветра и регистрация поступающих сведений о динамике распространения огня.

Самостоятельная работа №24. Составление плана межведомственного взаимодействия при ликвидации аварий, связанных с обрушением зданий и сооружений.

Содержание: Проектирование комплексного регламента совместных действий подразделений МЧС, коммунальных служб (газ, свет, вода), строительных организаций и скорой помощи при проведении поисково-спасательных работ на завалах.

Самостоятельная работа №25. Отработка процедур сквозного контроля за реагированием сил, анализ и ввод в базу данных результатов ликвидации происшествия.

Содержание: Практический мониторинг стадий ликвидации ЧС: фиксация времени прибытия служб на место, этапов выполнения работ, времени локализации и ликвидации. Внесение итоговых текстовых и статистических данных в отчетную базу.

Самостоятельная работа №26. Изучение интерфейса специализированного ПО, запуск программы, авторизация и регистрация оператора в системе.

Содержание: Освоение программной среды АИС Службы-112 или ЕДДС. Ввод учетных данных оператора, настройка персонального профиля, ознакомление со структурой главного окна, горячими клавишами и инструментами управления вызовами.

Самостоятельная работа №27. Отработка навыков приема, ведения переговоров и первичной обработки телефонных вызовов от населения.

Содержание: Самостоятельный прием входящих звонков на учебном или реальном пульте. Применение техник бесконфликтного общения, удержание инициативы в диалоге с паникующим или агрессивным заявителем, оперативное выявление сути происшествия.

Самостоятельная работа №28. Изучение структуры и правил заполнения полей электронной карточки информационного обмена (карточки происшествия).

Содержание: Разбор каждого реквизита электронной карточки вызова. Изучение правил заполнения блоков информации о заявителе, месте происшествия, описании ситуации, а также требований к выбору корректного кода классификатора ЧС.

Самостоятельная работа №29. Практическое заполнение карточки информационного обмена по стандартным сценариям происшествий.

Содержание: Формирование навыков быстрого и безошибочного ручного заполнения электронных карточек на основе прослушивания типовых аудиозаписей обращений (бытовой пожар, ДТП с пострадавшими, кража, сердечный приступ).

Самостоятельная работа №30. Освоение структуры навигации и отработка навыков быстрого поиска данных в системных справочниках АИС.

Содержание: Изучение встроенных баз данных программного комплекса. Отработка поиска телефонов ответственных лиц, адресов критически важных объектов, зон обслуживания медицинских учреждений и подразделений пожарной охраны.

Самостоятельная работа №31. Изучение алгоритмов обработки тревожных сигналов, поступающих от датчиков мониторинга стационарных объектов.

Содержание: Разбор порядка автоматического прохождения сигналов от систем пультовой охраны, пожарного мониторинга и датчиков загазованности объектов. Отработка действий оператора при подтверждении автоматической тревоги.

Самостоятельная работа №32. Отработка навыков приема, разбора и регистрации текстовых SMS-сообщений и входящей факсимильной информации.

Содержание: Ознакомление с модулем обработки текстовых сообщений (SMS) от граждан, в том числе от лиц с ограниченными возможностями здоровья. Практический перевод текстового запроса в формат стандартной карточки происшествия.

Самостоятельная работа №33 (дубликат темы). Отработка навыков приема, разбора и регистрации текстовых SMS-сообщений и входящей факсимильной информации.

Содержание: Закрепление навыков работы с альтернативными каналами связи. Обработка факсимильных экстренных сообщений от организаций, интеграция полученных графических и текстовых данных в информационную систему оперативного дежурства.

Самостоятельная работа №34. Изучение регламента идентификации, связывания и обработки повторных вызовов по одному и тому же инциденту.

Содержание: Изучение механизмов предотвращения дублирования карточек при массовых звонках на одно происшествие (например, крупное ДТП на оживленной трассе). Отработка привязки последующих звонков к уже созданной базовой карточке.

Самостоятельная работа №35. Отработка порядка фиксации, фильтрации и учета заведомо ложных и справочно-нецелевых обращений граждан.

Содержание: Изучение критериев классификации нецелевых звонков (детская шалость, хулиганство, ошибочный набор, психологическая разгрузка). Отработка алгоритма вежливого прекращения разговора и корректного закрытия карточки с соответствующей отметкой.

Самостоятельная работа №36. Анализ принципов автоматического и ручного распределения входящих вызовов между операторами дежурной смены.

Содержание: Изучение логики работы подсистемы распределения вызовов (очереди вызовов, приоритеты). Отработка навыков ручного перехвата вызовов и их принудительной переадресации старшим оператором на свободные рабочие места.

Самостоятельная работа №37. Моделирование перенаправления вызовов смежным диспетчерам в условиях резкого увеличения нагрузки на ЦОВ (пиковые нагрузки).

Содержание: Практический тренинг по действиям в условиях «телефонного шторма» (при крупных авариях). Отработка сокращенного алгоритма опроса заявителей и мгновенной ведомственной переадресации вызовов.

Самостоятельная работа №38. Осуществление непрерывного дистанционного контроля за ходом реагирования экстренных служб на назначенные инциденты.

Содержание: Отслеживание статуса исполнения электронных карточек, направленных в ДДС. Контроль отметок «выезд подразделения», «прибытие на место», сбор промежуточной информации от диспетчеров служб 01, 02, 03.

Самостоятельная работа №39 (дубликат темы). Осуществление непрерывного дистанционного контроля за ходом реагирования экстренных служб.

Содержание: Отработка действий при задержках реагирования служб. Направление повторных запросов диспетчерам ведомств, выяснение причин задержки прибытия сил на место происшествия и информирование руководства смены о сбоях в регламенте.

Самостоятельная работа №40. Анализ полноты информации, полученной по результатам выезда служб, и закрытие электронных карточек с вводом в архивную базу данных.

Содержание: Проверка заполнения финальных полей карточки происшествия (результат реагирования, принятые меры, число спасенных/пострадавших). Верификация данных, закрытие инцидента и перенос карточки в архивный модуль системы.

Самостоятельная работа №41. Выгрузка статистических отчетов по результатам работы смены ЕДДС за период прохождения практики, их структурирование.

Содержание: Работа со встроенным аналитическим модулем АИС. Формирование табличных и графических отчетов по количеству вызовов, их ведомственной принадлежности, среднему времени обработки и допущенным нарушениям нормативов.

Самостоятельная работа №42. Систематизация собранных материалов, заполнение дневника практики и формирование сводного аналитического отчета.

Содержание: Анализ выполненных за время практики задач. Структурирование информации о полученных практических навыках, описание изученных программных средств и подготовка текстовых разделов отчета по производственной практике.

Самостоятельная работа №43. Финальное оформление отчетной документации по производственной практике и подготовка к сдаче квалификационного зачета.

Содержание: Проверка комплектности документов: дневника практики с подписями руководителя, отзыва-характеристики с места прохождения практики и итогового отчета. Самостоятельное повторение изученных алгоритмов и подготовка к собеседованию на зачете.

Уровень сложности тестовых заданий

№ тестового задания	Уровень сложности
В-1: 1-11 В-2: 1-15	базовый
В-1: 12-20 В-2: 16-20	повышенный

Система оценивания

№ тестового задания	Количество баллов
Вариант №1	
Задание 1	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
Задание 2-8	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 9-10	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 11	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 12-16	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
Задание 17-20	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной

	ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
Вариант №2	
Задание 1-8	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 9-10	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 11-15	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
Задание 16-20	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.

Количество баллов	Оценка
20-19	5
18-17	4
16-15	3
14-13	2

Тестовые задания

Вариант 1

1. Дополните фразу. Первоочередная задача диспетчера (оператора) при поступлении сообщения о чрезвычайной ситуации с угрозой жизни людей _____

Ответ.

2. Дополните фразу. Основным документом, регламентирующим порядок взаимодействия различных служб при ликвидации ЧС, является _____

Ответ.

3. Дополните фразу. Критерием для классификации ЧС как «локальной» является _____

Ответ.

4. Дополните фразу. При получении сообщения о запахе газа в подъезде жилого дома, диспетчер

ЕДДС в первую очередь направляет _____
Ответ.

5. Дополните фразу. Оперативный дежурный ЦУКС, получив прогноз о возникновении природной ЧС регионального масштаба, обязан _____
Ответ.

6. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Автоматизированная система, используемая для сбора, обработки и отображения информации об ЧС в ЦУКС, называется:

- а) АСУ РСЧС.
- б) ГЛОНАСС.
- в) ОКСИОН.
- г) Система-112.

Ответ.

Обоснование.

7. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. К силам постоянной готовности федерального уровня РСЧС относятся:

- а) Дежурные смены ЦУКС субъектов РФ.
- б) Спасательные воинские формирования МЧС России.
- в) Войска национальной гвардии.
- г) Врачи-терапевты районных поликлиник.

Ответ.

Обоснование.

8. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. При поступлении повторного вызова с места крупного ДТП с уточнением количества пострадавших, диспетчер обязан:

- а) Сделать новую запись в журнале и ждать вопросов от старшего смены.
- б) Немедленно довести уточняющую информацию до руководителя ликвидации ЧС и всех задействованных служб.
- в) Сообщить информацию только в скорую медицинскую помощь.
- г) Отказать в приеме информации, так как вызов уже зарегистрирован.

Ответ.

Обоснование.

9. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Режим функционирования РСЧС «Чрезвычайная ситуация» вводится решением:

- а) Начальника дежурной смены ЦУКС.
- б) Председателя КЧС и ОПБ субъекта РФ (высшего должностного лица региона).
- в) Министра МЧС России.
- г) Командира пожарно-спасательного подразделения, первого прибывшего на место.

Ответ.

Обоснование.

10. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Главная цель организации связи при ликвидации последствий ЧС:

- а) Обеспечение устойчивого и оперативного обмена информацией между всеми участниками.
- б) Предоставление доступа в интернет для пострадавших.
- в) Запись всех переговоров для последующего разбора.
- г) Контроль за переговорами личного состава.

Ответ.

Обоснование.

11. Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие между видом чрезвычайной ситуации и первоочередной службой, привлекаемой к реагированию.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Вид ЧС		Первоочередная служба реагирования	
А)	Крупный пожар на промышленном объекте	1)	Аварийная служба газового хозяйства
Б)	Обрушение строительных конструкций	2)	Пожарно-спасательные подразделения МЧС
В)	Массовая драка с пострадавшими	3)	Аварийно-спасательная служба (поисково-спасательные отряды)
Г)	Химическая авария с выбросом АХОВ	4)	Полиция (Росгвардия)

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

12. Прочитайте текст, выберите все правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Какие требования предъявляются к речи диспетчера при разговоре с абонентом?

- а) Четкость и спокойствие
- б) Использование профессионального жаргона для точности
- в) Вежливость и тактичность
- г) Отсутствие паники и раздражения
- д) Громкая речь для лучшего понимания

Ответ.

Обоснование.

13. Прочитайте текст и установите последовательность. Установите правильную логическую последовательность этапов обработки вызова о ЧС в дежурной смене ЕДДС.

- А) Принятие решения о направлении сил и средств.
- Б) Прием и регистрация вызова.
- В) Контроль исполнения и уточнение обстановки.
- Г) Оценка и уточнение обстановки, классификация ЧС.
- Д) Передача распоряжения силам реагирования, оповещение взаимодействующих органов.

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

--	--	--	--	--

14. Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие между типом документации в ЦУКС и его кратким описанием.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Документ		Описание	
А)	Карта обстановки	1)	Фиксирует все входящие и исходящие сообщения, распоряжения и доклады.

Б)	Рабочий журнал	2)	Графическое отображение зоны ЧС, расстановки сил, опасных факторов.
В)	План ликвидации ЧС	3	Содержит алгоритмы действий для дежурной смены при различных ЧС.
Г)	Памятка дежурному	4)	Комплекс предварительно разработанных мероприятий по действиям при конкретной угрозе.

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

15. Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие, к какому типу относятся следующие ЧС по сфере возникновения: техногенная, природная биолого-социальная.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Тип		ЧС по сфере возникновения	
А)	техногенная	1)	Землетрясение
Б)	природная	2)	Крупное ДТП на трассе
В)	биолого-социальная	3)	Эпидемия гриппа

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

16. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. Опишите порядок действий диспетчера (оператора) ЕДДС при поступлении звонка от гражданина с сообщением: «На улице Ленина, дом 10, из окна третьего этажа идет густой черный дым, виден огонь, люди кричат о помощи».

Эталонный ответ.

17. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. Что такое «режим повседневной деятельности» РСЧС?

Эталонный ответ.

18. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. Раскройте содержание понятия «единая дежурно-диспетчерская служба (ЕДДС) муниципального образования».

Эталонный ответ.

19. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. В чем заключается принципиальная разница в организации связи между участниками ликвидации ЧС на начальном (локальном) этапе и при масштабировании ЧС до регионального уровня с привлечением федеральных сил?

Эталонный ответ.

20. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. Назовите критерии, по которым оценивается эффективность работы дежурной смены ЦУКС/ЕДДС при реагировании на чрезвычайную ситуацию.

**Ключи к оцениванию.
Вариант 1**

№ Зада ния	Верный ответ	Критерии оценивания
1	немедленно направить к месту происшествия силы и средства экстренных служб и организовать сбор информации о ЧС.	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
2	план взаимодействия	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
3	зона ЧС не выходит за пределы территории объекта.	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
4	аварийную службу газового хозяйства	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
5	довести прогноз до руководителей органов управления РСЧС соответствующего уровня, организовать оповещение населения и меры по приведению сил и средств в повышенную готовность.	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
6	а) Обоснование: АСУ РСЧС — это комплекс программно-технических средств, предназначенный для информационно-аналитической поддержки управления силами и средствами в центрах управления в кризисных ситуациях.	<i>2 б – полный правильный ответ; 1 б – один из правильных ответов не указан; 0 б – остальные случаи</i>
7	б) Обоснование: МЧС являются силами постоянной готовности федерального уровня.	<i>2 б – полный правильный ответ; 1 б – один из правильных ответов не указан; 0 б – остальные случаи</i>
8	б) Обоснование: Корректировка данных о количестве пострадавших критически важна для своевременного наращивания группировки сил.	<i>2 б – полный правильный ответ; 1 б – один из правильных ответов не указан; 0 б – остальные случаи</i>
9	б) Обоснование: Режим «Чрезвычайная ситуация» вводится только при возникновении ЧС и только решением руководителя органа исполнительной власти субъекта РФ.	<i>2 б – полный правильный ответ; 1 б – один из правильных ответов не указан; 0 б – остальные случаи</i>

10	а) Обоснование: Связь — это основа управления.	2 б – полный правильный ответ; 1 б – один из правильных ответов не указан; 0 б – остальные случаи
11	А-2, Б-3, В-4, Г-1	1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи
12	Ответ: а, в, г Обоснование: Жаргон и крик недопустимы.	1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи
13	Б, Г, А, Д, В	1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи
14	А-2, Б-1, В-4, Г-3	1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи
15	А-2, Б-1, В-3	1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи
16	Прием вызова → регистрация → уточнение → классификация ЧС (пожар) → направление ПСП + СМП → оповещение → контроль	1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи
17	Режим подготовки к ЧС.	1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи
18	ЕДДС МО — единый центр приема вызовов и координации.	1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи
19	На локальном этапе используется простая ведомственная радиосвязь.	1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи
20	Скорость реакции; Полнота информации; Координация служб.	1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи

Вариант 2

1. Дополните фразу. Информация, передаваемая диспетчером силам реагирования при выезде по вызову, должна быть _____

Ответ.

2. Дополните фразу. Документ, определяющий состав, порядок действий и подчиненность всех привлекаемых к ликвидации ЧС сил, называется:

Ответ.

3. Дополните фразу. Сигнал «Внимание всем!», передаваемый сиренами, означает необходимость для населения _____

Ответ.

4. Дополните фразу. При поступлении сообщения об обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство, диспетчер направляет _____

Ответ.

5. Дополните фразу. Круглосуточный орган повседневного управления городской (районной) подсистемы РСЧС – это:

Ответ.

6. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. При ликвидации последствий землетрясения в зону бедствия в первую очередь должны быть направлены:

- а) Поисково-спасательные формирования.
- б) Подразделения для восстановления электроснабжения.
- в) Бригады психологической помощи.
- г) Специалисты для оценки ущерба.

Ответ.

Обоснование.

7. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Прием экстренного вызова по номеру «112» на территории РФ осуществляется:

- а) Только в рабочее время.
- б) Дежурными сменами ЦУКС субъектов РФ.
- в) Службами экстренного реагирования по месту вызова.
- г) Специализированными call-центрами системы-112.

Ответ.

Обоснование.

8. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Основной задачей оперативного дежурного при смене дежурств является:

- а) Проведение инструктажа для входящей смены.
- б) Передача входящей смене текущей оперативной обстановки и нерешенных вопросов.
- в) Составление отчета о работе за сутки.
- г) Проверка исправности оборудования.

Ответ.

Обоснование.

9. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Для приема информации от населения об угрозе или возникновении ЧС НЕ используется:

- а) Телефонный звонок на номер 112.
- б) Личное обращение в ЦУКС.
- в) Сообщение через официальное мобильное приложение МЧС.
- г) Письменное заявление, отправленное почтой.

Ответ.

Обоснование.

10. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. В случае отключения основных каналов связи при крупной ЧС, для управления силами используется:

- а) Курьерская связь (посыльные).

б) Резервная (дублирующая) система связи, в т.ч. радиосвязь.

в) Социальные сети и мессенджеры.

г) Подача световых или звуковых сигналов.

Ответ.

Обоснование.

11. Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие между режимом функционирования РСЧС и основным содержанием деятельности органов управления.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Режим функционирования РСЧС		Содержание деятельности	
А)	Повседневная деятельность	1)	Непосредственное управление силами при ликвидации ЧС, непрерывный сбор и анализ данных.
Б)	Повышенная готовность	2)	2) Планирование, обучение, поддержание готовности сил, прогнозирование ЧС.
В)	Чрезвычайная ситуация	3)	3) Приведение сил в готовность, усиление дежурств, прогнозирование, возможная эвакуация.

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

12. Прочитайте текст, выберите все правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Назовите акты, на основании которых осуществляется нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Российской Федерации:

А) Федеральный закон № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Б) Постановлении Правительства РФ № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

В) Федеральный закон №390 «О безопасности»;

Г) Федеральный закон №28 «О гражданской обороне».

Ответ.

Обоснование:

13. Прочитайте текст и установите последовательность. Установите последовательность стадий (этапы) развития крупной чрезвычайной ситуации.

А) Стадия ликвидации последствий.

Б) Стадия инициирования и развития события.

В) Стадия остаточных явлений и восстановления.

Г) Стадия предупреждения и подготовки.

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

--	--	--	--

14. Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие между типом проводимых учений по ГО и ЧС и его масштабом.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Учения	Масштаб (уровень)
--------	-------------------

А)	Командно-штабные учения	1)	Объект экономики, муниципалитет.
Б)	Тактико-специальные учения	2)	Федеральный округ, субъект РФ.
В)	Объектовые тренировки	3)	Субъект РФ, муниципалитет.

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

15. Прочитайте тест и установите правильную последовательность действий диспетчера ДДС после приема вызова.

А. Уточнение адреса, характера ЧС, угрозы жизни
Б. Передача вызова в профильную службу (ДДС-01, 02, 03 и др.)
В. Заполнение карточки информационного обмена
Г. Контроль подтверждения выезда и прибытия на место
Д. Фиксация в оперативном журнале

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

--	--	--	--	--

Ответ:

16. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. Опишите порядок действий диспетчера ЦУКС при получении штормового предупреждения от Росгидрометцентра о приближении ураганного ветра и ливня к территории субъекта РФ.

Эталонный ответ.

17. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. Что такое «зона чрезвычайной ситуации»?

Эталонный ответ.

18. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. Объясните, почему при ликвидации последствий крупной техногенной аварии на химически опасном объекте необходимо создавать пункт управления вне зоны непосредственного заражения? Эталонный ответ.

19. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. Раскройте суть типовой ошибки связи при управлении силами в ЧС.

Эталонный ответ.

20. Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ. Назовите личностные качества необходимые для успешной работы оперативного дежурного (диспетчера) в ЦУКС/ЕДДС.

Эталонный ответ.

Ключи к оцениванию

Вариант 2.

Номер задания	Верный ответ	Критерии оценивания

1.	краткой, точной и содержать адрес, что случилось, есть ли угроза жизни людей, кто сообщил и дополнительные сведения.	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
2.	План привлечения сил и средств	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
3.	включить телевизоры, радиоточки или радиоприемники для прослушивания экстренного сообщения и инструкций от органов власти и МЧС.	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
4.	полицию и, при необходимости, скорая помощь и пожарные направляются в режиме ожидания.	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
5.	ЕДДС	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
6.	а) Обоснование: Главный принцип ликвидации ЧС — приоритет спасения жизни.	<i>2 б – полный правильный ответ; 1 б – один из правильных ответов не указан; 0 б – остальные случаи</i>
7.	г) Обоснование: Система-112 — это автоматизированная система по принципу «одного окна».	<i>2 б – полный правильный ответ; 1 б – один из правильных ответов не указан; 0 б – остальные случаи</i>
8.	б) Обоснование: Главный принцип смены дежурств — непрерывность процесса управления.	<i>2 б – полный правильный ответ; 1 б – один из правильных ответов не указан; 0 б – остальные случаи</i>
9.	г) Обоснование: ЧС требует экстренного реагирования.	<i>2 б – полный правильный ответ; 1 б – один из правильных ответов не указан; 0 б – остальные случаи</i>
10.	б) Обоснование: Принцип организации связи — резервирование.	<i>2 б – полный правильный ответ; 1 б – один из правильных ответов не указан; 0 б – остальные случаи</i>
11.	А-2, Б-3, В-1	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>

12.	Ответ. А, Б Обоснование: Федеральный закон № 68 и Постановлении Правительства РФ № 794	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
13.	Г, Б, А, В	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
14.	А-2, Б-1, В-3	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
15.	А, В, Б, Г, Д	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
16.	Порядок действий диспетчера при штормовом предупреждении	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
17.	Территория, на которой сложилась чрезвычайная ситуация.	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
18.	обеспечить безопасность и эффективность управления в условиях сложной химической обстановки	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
19.	загрузка (блокировка) эфира из-за несанкционированных переговоров и отсутствия подтверждения приема команд.	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>
20.	Стрессоустойчивость, быстрая реакция, коммуникабельность.	<i>1 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи</i>