

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 20.05.2024 15:06:42
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ

Колледж

Рабочая программа дисциплины

дисциплина **ОП. 08 Основы предпринимательской деятельности**

Общепрофессиональный цикл, вариативная часть

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

38.02.07

код

специальность

Банковское дело

наименование специальности

квалификация

Специалист банковского дела **Банковское дело**

Разработчик (составитель)

преподаватель

Магадеева А.М.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2024

Оглавление

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Область применения рабочей программы	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	4
2.2. Тематический план и содержание дисциплины	5
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	9
4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	9
4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	9
4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	11
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	Ошибка! Закладка не определена.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: 38.02.07 Банковское дело (укрупнённая группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление) для обучающихся очной формы обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональному циклу и реализуется в рамках вариативной части.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознавать задачу, проблему в профессиональном и социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия; Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах; Структура плана для решения задач; Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	Основы предпринимательской деятельности; Основы финансовой грамотности; Правила разработки бизнес-планов; Порядок выстраивания

сфере.	Оформлять бизнес-план; Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.	презентации; Кредитные продукты.	банковские
--------	---	--	------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	36
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	
в том числе:	
лекции (уроки)	16
в форме практической подготовки	*
практические занятия	18
в форме практической подготовки	*
лабораторные занятия	2
в форме практической подготовки	*
курсовая работа (проект)	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Промежуточная аттестация в форме <i>итоговой контрольной работы</i> в 4 семестре	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	
Тема 1. Сущность предпринимательства и его виды.	Содержание учебного материала 1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. 2. Виды предпринимательской деятельности. 3. Индивидуальное предпринимательство. 4. Совместное предпринимательство. 5. Сущность инновационного предпринимательства. 6. Региональные сети: бизнес – центры, бизнес - инкубаторы.	2	ОК 01, ОК 11
Тема 1.1. Современное состояние и проблемы развития российского предпринимательства	Содержание учебного материала 1. Возрождение российского предпринимательства в 80-90-е годы 21 века 2. Трудности и барьеры на пути отечественного предпринимательства 3. «Теневой бизнес» 4. Основная проблема развития предпринимательства в переходной экономике России	2	ОК 01, ОК 11
Тема 1.2 История предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала 1. Особенности предпринимательского ресурса. 2. Зарождение российского предпринимательства. 3. Предпринимательские династии. 4. Благотворительность и меценатство в истории российского предпринимательства.	2	ОК 01, ОК 11
Тема 2. Принятие предпринимательского решения.	Содержание учебного материала 1. Сфера принятия управленческих решений. 2. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства. 3. Базовые составляющие внутренней среды. 4. Факторы косвенного воздействия на принятие управленческих решений. 5. Технология принятия предпринимательских решений. 6. Экономические методы принятия предпринимательских решений.	2	ОК 01, ОК 11

Тема 3. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ОК 11
	1. Выбор сферы деятельности нового предприятия. 2. Техничко-экономическое обоснование создания нового предприятия. 3. Фирменное наименование предприятия: особенности и назначение. 4. Учредительные документы. 5. Государственная регистрация предприятий. Лицензирование деятельности предприятий. 6. Оформление документов для открытия расчетного счета в банке.		
Тема 4. Организационно-управленческие функции предприятия.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ОК 11
	Разработка стратегии и тактики нового предприятия. Организация управления предприятием. Структура предприятия. Процессы, осуществляемые на предприятии. Функции управления на предприятии. Организация планирования деятельности предприятия. Основные функции организации на предприятии. Механизм функционирования предприятия. Маркетинг и логистика в предпринимательской деятельности. Прекращение деятельности предприятия.		
Тема 5. Предпринимательский риск.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 01, ОК 11
	Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки. Основные способы снижения риска: страхование, лизинг, факторинг, франчайзинг, хеджирование, форвардный контракт, фьючерсный контракт, опционный контракт. Хеджирование, форвардный контракт, фьючерсный контракт, опционный контракт как способы снижения предпринимательского риска (сообщение).		
Тема 6. Трудовые ресурсы. Оплата труда на предприятии предпринимательского типа	<i>Содержание учебного материала</i>	2	
	Структура персонала предпринимательской фирмы. Процесс управления персоналом в ПД Основные положения об оплате труда на предприятии предпринимательского типа.		
Тема 6. 1. Ценообразование на продукцию (услуги, работу) предпринимателей.	<i>Содержание учебного материала</i> Практическое занятие 1. Понятие и сущность ценообразования. 2. Ценовая политика фирмы, условия роста и снижения цен. 3. Определение и изменения уровня цен, применение скидок.	2	ОК 01, ОК 11

Тема 7. Культура предпринимательства.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие Сущность культуры предпринимательства. Корпоративная культура. Предпринимательская этика и этикет. Возникновение и формирование культуры предпринимательской организации за рубежом.	2	ОК 01, ОК 11
Тема 8. Предпринимательская тайна.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие Сущность предпринимательской тайны. Отличие предпринимательской тайны от коммерческой. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Внешние и внутренние угрозы безопасности фирмы. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны Внешние и внутренние угрозы безопасности фирмы. Оформление классификационной схемы или таблицы возможных угроз безопасности фирмы.	2	ОК 01, ОК 11
Тема 9. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств. Административная ответственность предпринимателей. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг). Ответственность за совершение налоговых правонарушений.	2	ОК 01, ОК 11
Тема 10. Управление финансами предприятия предпринимательского типа.	Содержание учебного материала Практическое занятие Финансовые ресурсы предприятия. Система управления финансами на предприятии. Оценка финансового состояния предприятия: сущность и назначение финансового анализа, методы и инструментарий финансового анализа, анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия, анализ эффективности использования оборотных активов.	2	ОК 01, ОК 11

Тема 10. 1. Управление финансами.	Содержание учебного материала Практическое занятие Система нормативного регулирования бухгалтерского учета на малых предприятиях, организация бухгалтерского учета на малых предприятиях. Взаимодействия предпринимателей с кредитными организациями. Расчет по кредитам. Банкротство предприятия.	2	ОК 01, ОК 11
Тема 11. Налогообложение предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала Практическое занятие Общая характеристика налоговой системы. Виды налогов: НДС, акциз, налог на прибыль, налог на имущество предприятий, взнос.	2	ОК 01, ОК 11
Тема 12. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала Практическое занятие Система показателей эффективности предпринимательской деятельности. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности.	2	ОК 01, ОК 11
	Практическое занятие Технология регистрации субъекта предпринимательской деятельности.	2	ОК 01, ОК 11
Тема 13. Бизнес план	Содержание учебного материала Лабораторная работа Понятие бизнес- планирование Бизнес план и привлечение финансовых ресурсов для развития фирмы Структура бизнес плана	2	ОК 01, ОК 11
Всего		36	

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы дисциплины, календарные объемы, виды занятий, формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане (Приложение 1)

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплект методических и контрольных материалов, используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения и промежуточной аттестации. ФОС предназначен для контроля и управления процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и компетенций, определенных во ФГОС (Приложение № 2).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебных аудиторий:

-Аудитория № 16. Учебная аудитория для проведения: лекционных, семинарских, практических занятий, уроков, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

Технические средства обучения: учебная мебель, доска.

-Аудитория № 144. Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Технические средства обучения: учебная мебель, компьютеры.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основные источники:

1. Экономика отрасли информационных систем: учебное пособие для СПО/ А.Л. Рыжко, Н.А. Рыжко, М.Н.Лобанова, Е.О.Кучинская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Серия : Профессиональное образование). — <https://urait.ru/viewer/ekonomika-otrasli-informacionnyh-sistem-518508#page/2>(дата обращения 28.08.2023)

2. Барышникова Н. А. Экономика организации : учебное пособие для СПО / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 191 с.

3. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин [и др.] ; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 498 с. — (Серия : Профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Коршунов В. В. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / В. В. Коршунов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04630-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8BA4C5F0-4186-41C0-BB94-58D50D3848C0(дата обращения 30.08.2023)

2. Ключкова Е. Н. Экономика организации : учебник для СПО / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под ред. Е. Н. Ключковой. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 447 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05999-1. —

Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D771C468-012A-4B87-992C-9CC7D6216A51(дата обращения 30.08.2023)

4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень договоров ЭБС и БД			
Учебный год		Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/2024 2023/2024	1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Знаниум»№ 1151-эбс от 11.07.2023	С 12.07.2023 по 11.07.2024
	2	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Знаниум»№ 223/801 от 23.08.2023 (предоставление доступа к коллекции ЭФУ «Федеральный перечень учебников издательства «Провещение»	С 28.08.2023 по 31.12.2024
	3	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/23-эбс от 03.03.2023	С 04.03.2023 по 02.03.2024
	4	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 223-950 от 05.09.2022	С 01.10.2022 по 30.09.2023
	5	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-948 от 05.09.2022	С 01.10.2022 по 30.09.2023
	6	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 223-949 от 05.09.2022	С 01.10.2022 по 30.09.2023
	7	Соглашение о сотрудничестве между БашГУ и издательством «Лань» № 5 от 05.09.2022	С 01.10.2022 по 30.09.2023
	8	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.	бессрочный
	9	Договор на доступ к электронным изданиям в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU» между УУНиТ и ООО НЭБ № SU- 20179 /2023 от 28.03.2023	С 28.03.2023 по 31.12.2023
	10	Договор на БД диссертаций между УУНиТ и РГБ № 223-997 от 11.07.2023	С 11.08.2023 по 10.08.2024
	11	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019	С 11.06.2019 по 10.06.2024
	1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Знаниум»№ 1151-эбс от 11.07.2023	С 12.07.2023 по 11.07.2024

№	Адрес (URL)	Описание страницы
1.	http://www.cbr.ru	Официальный сайт ЦБ РФ
2.	http://www.consultant.ru	Справочная правовая система «Консультант плюс»
3.	http://www.banki.ru	Финансовый информационный портал
4.	http://analizbankov.ru	Портал банковского аналитика

4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Наименование программного обеспечения
<i>1. windows</i>
<i>2. msoffice 2007</i>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ**

Колледж

Календарно-тематический план

по дисциплине ***ОП. 08 Основы предпринимательской деятельности***

<i>38.02.07</i>	специальность <i>Банковское дело</i>
код	наименование специальности
	квалификация <i>Банковское дело</i>

Разработчик (составитель)

Магадеева А.М.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2024

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Календарные сроки изучения (план)	Вид занятия	Домашнее задание
1	Тема 1. Сущность предпринимательства и его виды.	2	январь	Лекция	Составить опорный конспект
2	Тема 1.1. Современное состояние и проблемы развития российского предпринимательства	2	январь	Лекция	Составить опорный конспект
3	Тема 1.2 История предпринимательской деятельности.	3	январь	Лекция	Составить опорный конспект
4	Тема 2. Принятие предпринимательского решения.	2	январь	Лекция	Составить опорный конспект
5	Тема 3. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия.	2	февраль	Лекция	Составить опорный конспект
6	Тема 4. Организационно-управленческие функции предприятия.	2	февраль	Лекция	Составить опорный конспект
7	Тема 5. Предпринимательский риск.	2	февраль	Лекция	Составить опорный конспект
8	Тема 6. Трудовые ресурсы. Оплата труда на предприятии предпринимательского типа	2	февраль	Лекция	Составить опорный конспект
9	Тема 6.1. Ценообразование на продукцию (услуги, работу) предпринимателей.	2	март	Практическое занятие	Подготовить материал по пройденной теме
10	Тема 7. Культура предпринимательства.	2	март	Практическое занятие	Подготовить материал по пройденной теме
11	Тема 8. Предпринимательская тайна	2	март	Практическое занятие	Подготовить материал по пройденной теме
12	Тема 9. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.	2	март	Практическое занятие	Подготовить материал по пройденной теме
13	Тема 10. Управление финансами предприятия	2	апрель	Практическое занятие	Подготовить материал по

	предпринимательского типа.				пройденной теме
14	Тема 10. 1. Управление финансами.	2	апрель	Практическое занятие	Подготовить материал по пройденной теме
15	Тема 11. Налогообложение предпринимательской деятельности.	2	апрель	Практическое занятие	Подготовить материал по пройденной теме
16	Тема 12. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.	2	май	Практическое занятие	Подготовить материал по пройденной теме
17	Практическое занятие №1	2	май	Практическое занятие	Подготовить материал по пройденной теме
18	Тема 13. Бизнес план	2	май	Лабораторная работа	-
ВСЕГО		36			

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ

Колледж

Фонд оценочных средств

по дисциплине

ОП. 08 Основы предпринимательской деятельности

Общепрофессиональный цикл, вариативная часть

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

38.02.07

код

специальность

Банковское дело

наименование специальности

квалификация

Банковское дело

Разработчик (составитель)

преподаватель

Магадеева А.М.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2024

I Паспорт фондов оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины Анализ финансово-хозяйственной деятельности, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Банковское дело.. Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем 36 часов.

2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины в соответствии с ФГОС специальности 38.02.06 Банковское дело и рабочей программой дисциплины Анализ финансово-хозяйственной деятельности:

умения:

- - Распознавать задачу, проблему в профессиональном и социальном контексте;
- - Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- - Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- - Составить план действия;
- - Определить необходимые ресурсы;
- - Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- - Реализовать составленный план;
- - Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
- - Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- - Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- - Оформлять бизнес-план;
- - Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.

знания:

- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- Методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- Структура плана для решения задач;
 - Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
- Основы предпринимательской деятельности;
- Основы финансовой грамотности;
- Правила разработки бизнес-планов;
- Порядок выстраивания презентации;
 - Кредитные банковские продукты.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций**:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3 Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям) (укрупненная группа специальностей 15.00.00 Машиностроение), рабочей программой дисциплины «Основы предпринимательства» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- выполнение и защита практических и лабораторных работ,
- проверка выполнения самостоятельной работы студентов,

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач.

Выполнение и защита практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, учатся использовать формулы, и применять различные методики расчета, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Список практических и лабораторных работ:

1. Практическое занятие №1 . Правовые основы предпринимательской деятельности
Практическое занятие №2. Основные этапы создания собственного бизнеса
2. Практическое занятие №3. Проектирование организационной структуры
3. Практическое занятие №4. Разработка бизнес-плана
4. Практическое занятие № 5.Принятие управленческих решений в различных ситуациях
Практическое занятие № 6. Деловая беседа
5. Практическая работа № 7. Определение видов ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление обучающимися практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка обучающихся по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы.
- Выполнение расчетных заданий.
- Работа со справочной литературой и нормативными материалами.
- Оформление отчетов по лабораторным и практическим работам, и подготовка к их защите.

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
умения: - - Распознавать задачу, проблему в профессиональном и социальном контексте; - - Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - - Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - - Составить план действия; - - Определить необходимые ресурсы; - - Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - - Реализовать составленный план; - - Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - - Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - - Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - - Оформлять бизнес-план; - - Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы. Устный опрос во время занятия
Усвоенные знания:	
- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - Методы работы в профессиональной и смежных сферах; - Структура плана для решения задач; ○ Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - Основы предпринимательской деятельности; - Основы финансовой грамотности; - Правила разработки бизнес-планов; - Порядок выстраивания презентации; ○ Кредитные банковские продукты.	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы. Устный опрос во время занятия

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине по дисциплине «Основы

предпринимательства» - итоговая контрольная работа (4 семестр), спецификация которого содержится в данном комплекте ФОС.

Итоговая контрольная работа проводится за счет времени отведенного на изучение дисциплины.

Задание в итоговой контрольной работе состоит из теоретического вопроса.

Теоретические вопросы

1. Определение сущности предпринимательской деятельности
2. Место предпринимателей в структуре общества
3. Виды предпринимательской деятельности
4. Предприниматель как основной субъект предпринимательской активности
5. Особенности субъектов предпринимательского процесса
6. Среда как объект предпринимательской деятельности
7. Концепция предпринимательства. Функции и типы предпринимательской деятельности.
8. Основные этапы организации предпринимательства.
9. Предпринимательство как явление и как процесс
10. Классификация предпринимательства
11. Организационно-правовые условия предпринимательской деятельности в РФ
12. Внешняя предпринимательская среда
13. Внутренняя предпринимательская среда
14. Роли государства по отношению к предпринимателю: «тормоз», «наблюдатель», «ускоритель».
15. Физические лица — субъекты предпринимательства.
16. Юридические лица — субъекты предпринимательства
17. Порядок государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя
18. Государственная регистрация юридического лица.
19. Сложные объединения предприятий.
20. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
21. Общее понятие о предпринимательском капитале
22. Источники формирования предпринимательского капитала
23. Оценка стоимости капитала
24. Налоговое обеспечение предпринимательской деятельности
25. Аренда и арендные отношения. Правовые основы аренды. Виды аренды.
26. Понятие инвестиций и капитальных вложений. Способы инвестирования
27. Предпринимательский проект и его структура
28. Методы финансовой оценки предпринимательских проектов
29. Содержание бизнес-плана: основные положения, порядок разработки.
30. Кредитование предприятий: сущность и принципы.
31. Банкротство предприятий: сущность, пути реализации.
32. Виды бизнес-планов и их назначение:
33. Структура бизнес – плана инвестиционного проекта.
34. Структура бизнес-плана развития коммерческой организации на год.
35. Содержание и задачи бизнес-плана развития
36. Содержание раздела бизнес – плана «Резюме»
37. Содержание раздела бизнес – плана «Характеристика предприятия и стратегия его развития»
38. Содержание раздела бизнес – плана «Описание продукции (услуги)». Понятие конкурентоспособности товара и методы ее оценки: прямые и косвенные. Планирование мероприятий по повышению конкурентоспособности товара.
39. Анализ рынков сбыта в бизнес-плане: направления анализа, методы и описание.
40. Характеристика покупателей в разделе бизнес – плана «Анализ рынков сбыта»

41. Анализ деятельности конкурентов в разделе бизнес – плана «Анализ рынков сбыта»
42. Порядок проведения SWOT-анализа в разделе бизнес – плана «Анализ рынков сбыта»
43. Сущность стратегии развития организации. Определение целей организации: области постановки целей, требования к целям. Стратегические направления развития организации.
44. Направления и методы проведения маркетингового анализа
45. Содержание и последовательность разработки стратегии маркетинга в бизнес-плане. Состав стратегии маркетинга: базовые стратегии и стратегии по комплексу маркетинга
46. Планирование объемов продаж в натуральном и стоимостном выражении. Методы планирования.
47. Содержание и разработка раздела бизнес-плана «Производственный план»
48. Разработка программы производства и реализации продукции
49. Планирование материально-технического обеспечения в производственном плане.
50. Планирование затрат на производство и реализацию продукции в производственном плане.
51. Порядок проведения маркетингового анализа в разделе бизнес – плана «План маркетинга»
52. Состав и содержание стратегии маркетинга в бизнес-плане предприятия.
53. Назначение расчета потока денежных средств. Источники притока и направления оттока денежных средств. Расчет накопительного остатка денежных средств и его интерпретация.
54. Цель и структура раздела «Прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности организации». Особенности прогноза прибыли от реализации проекта на действующем предприятии.
55. Дисконтирование потоков наличности: сущность и методы. Понятие коэффициента дисконтирования, методы расчета ставки дисконтирования (нормы дисконта).
56. Инвестиционный план, его содержание и порядок разработки
57. Содержание раздела бизнес – плана «Организационный план»
58. Оценка рисков и страхование в бизнес-плане
59. Расчет показателей эффективности инвестиционного проекта и их экономическая интерпретация.
60. Назначение и порядок составления финансового документа «Расчет чистой прибыли от реализации продукции»
61. Назначение и порядок составления финансового документа «Расчет потока денежных средств»
62. Состав и порядок расчета финансовых показателей инвестиционного проекта
63. Состав и порядок расчета показателей оценки эффективности инвестиций
64. Прогнозирование финансовой устойчивости предприятия на основе анализа и прогноза уровня безубыточности.
65. Расчет показателя «внутренняя норма доходности» и интерпретация его значения
66. Расчет срока окупаемости проекта, экономическая оценка его значений.
67. Понятие риска и виды рисков. Этапы управления рисками.
68. Метод анализа рисков – анализ чувствительности проекта. Показатели чувствительности проекта, порядок расчета.
69. Методы управления рисками: уклонения от рисков, локализации, диверсификации, компенсации.
70. Отраслевые особенности разработки бизнес-планов для предприятий легкой промышленности.

4 Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

Критерии оценивания практических и лабораторных работ

- **оценка «5» ставится, если:**
 - свободно применяет полученные знания при выполнении практических заданий;
 - выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;
 - в письменном отчете по работе правильно и аккуратно выполнены все записи;
 - при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, дает точное определение и истолкование основных понятий, использует специальную терминологию дисциплины, не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, сопровождает ответ примерами.
- **оценка «4» ставится, если:**
 - выполнены требования к оценке «отлично», но допущены 2 – 3 недочета при выполнении практических заданий и студент может их исправить самостоятельно или при небольшой помощи преподавателя;
 - в письменном отчете по работе делает незначительные ошибки;
 - при ответах на контрольные вопросы не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности, но затрудняется в применении знаний в новой ситуации, приведении примеров.
- **оценка «3» ставится, если:**
 - практическая работа выполнена не полностью, но объем выполненной части позволяет получить правильные результаты и выводы;
 - в ходе выполнения работы студент продемонстрировал слабые практические навыки, были допущены ошибки;
 - в письменном отчете по работе допущены ошибки;
 - при ответах на контрольные вопросы правильно понимает их сущность, но в ответе имеются отдельные пробелы и при самостоятельном воспроизведении материала требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя.
- **оценка «2» ставится, если:**
 - практическая работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов, у студента имеются лишь отдельные представления об изученном материале, большая часть материала не усвоена;
 - в письменном отчете по работе допущены грубые ошибки, либо он вообще отсутствует;
 - на контрольные вопросы студент не может дать ответов, так как не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы.

Критерии оценивания самостоятельной работы

- Оценка «5» ставится если:**
 - Студент свободно применяет знания на практике;
 - Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
 - Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
 - Студент усваивает весь объем программного материала;
 - Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

Оценка «4» ставится если:

- Студент знает весь изученный материал;
- Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- Студент умеет применять полученные знания на практике;
- В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
- Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;

Оценка «3» ставится если:

- Студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;
- Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы;
- Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

Оценка «2» ставится если:

- У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена; -
- Материал оформлен не в соответствии с требованиями.

Критерии оценивания заданий итоговой контрольной работы

Итоговая контрольная работа проводится в письменной форме, включает в себя один вопрос из теоретической части и одну задачу.

Каждое из двух заданий оценивается отдельно.

По результатам оценивания двух заданий оценка соответствует средней.

Оценка ответов на теоретические вопросы производится по пятибалльной шкале и выставляется согласно критериям, приведенным ниже.

Оценка «5» (отлично) ставится если:

- Полно раскрыто содержание материала билета: исчерпывающие и аргументированные ответы на вопросы в билете.
- Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, не требует дополнительных пояснений, точно используется терминология.
- Демонстрируются глубокие знания дисциплины.
- Даны обоснованные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «4» (хорошо) ставится если:

- Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются систематизировано и последовательно.
- Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, в изложении допущены небольшие пробелы (неточности), не исказившие содержание ответа.
- Материал излагается уверенно, в основном правильно даны все определения и понятия.
- При ответе на дополнительные вопросы полные ответы даны только при помощи наводящих вопросов.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится если:

- Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса.

- Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после наводящих вопросов.
- Демонстрируются поверхностные знания дисциплин специальности; имеются затруднения с выводами.
- При ответе на дополнительные вопросы ответы даются только при помощи наводящих вопросов.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится если:

- Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине, не раскрыто его основное содержание.
- Допущены грубые ошибки в определениях и понятиях, при использовании терминологии, которые не исправлены после наводящих вопросов.
- Демонстрирует незнание и непонимание существа экзаменационных вопросов.
- Не даны ответы на дополнительные или наводящие вопросы комиссии.

Оценка решения задачи производится по пятибалльной шкале и выставляется согласно критериям, приведенным ниже.

Оценка «5» (отлично) ставится если:

- задача решена полностью;
- в логических рассуждениях и обоснованиях нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала);

Оценка «4» (хорошо) ставится если:

- задача решена полностью;
- допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, схемах и рисунках;

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится если:

- допущены более одной ошибки или более двух- трех недочетов в выкладках, схемах и рисунках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными знаниями по данной теме в полной мере;
- решение задачи показало полное отсутствие у учащегося обязательных знаний, умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.