

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.03.2025 15:49:52
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Стерлитамакский филиал

Колледж

Рабочая программа дисциплины

дисциплина

ОП 10. Муниципальное право

Профессиональный цикл, вариативная часть

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

специальность

40.02.04 Юриспруденция

код

наименование специальности

квалификация

Юрист

год начала подготовки

2025

Разработчик (составитель)

Преподаватель

Хлёскина А.В.

ученая степень,
ученое звание, категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Область применения рабочей программы	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание дисциплины	6
3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	9
4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	9
4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	9
4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: 40.02.04 Юриспруденция(укрупнённая группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция), для обучающихся заочной формы обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам. Дисциплина реализуется в рамках вариативной части ППССЗ.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права	отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования; классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу; толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	классификация субъектов и объектов гражданского права; основные категории института представительства; понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними; понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств; основные положения наследственного права; своды права интеллектуальной собственности.
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;	содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения; понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;

	анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;	
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.	понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности; формы и виды собственности; понятие и виды ограниченных вещных прав; понятие и структура гражданско правового договора, порядок его заключения;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	72
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	8
в том числе:	
лекции (уроки)	4
в форме практической подготовки	
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося	64
Промежуточная аттестация в форме <i>итоговой контрольной работы</i> .	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

заочная форма обучения

ОП.10 Муниципальное право			
Раздел 1. Муниципальное право-комплексная отрасль права			
Тема 1.1 Муниципальное право как отрасль российского права	Содержание	2	<i>ПК 1.1</i> <i>ПК 1.2</i> <i>ПК 2.1</i>
	1. Понятие, предмет, методы, принципы и система муниципального права 2. Муниципальное правоотношение: понятие, структура и содержание 3. Нормы муниципального права. Структура и содержание Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 4. Классификация норм муниципального права. Источники муниципального права. 5. Муниципальное право и местное самоуправление 6. Понятие правовой основы местного самоуправления в России. Конституция РФ и иные федеральные нормативные правовые акты в сфере местного самоуправления 7. Понятие и виды муниципальных правовых актов, основные требования, предъявляемые к ним. Порядок подготовки, рассмотрения, принятия, вступления в силу и отмены муниципальных правовых актов представительного органа муниципального образования. 8. Устав о местном самоуправлении муниципального образования: понятие, основные юридические свойства. Содержание устава муниципального образования. Порядок принятия устава МО, внесения в него изменений и дополнений		
Практическое занятие №1	Практическое занятие:	2	<i>ПК 1.1</i> <i>ПК 1.2</i> <i>ПК 2.1</i>
	Решение ситуационных задач по теме «Муниципальные правовые акты»		

Самостоятельная работа: 1. Подготовить опорный конспект на тему: «Императивный и диспозитивный методы правового регулирования в муниципальном праве», в котором необходимо указать не менее трех примеров императивных и не менее трех примеров диспозитивных норм в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», используя КонсультантПлюс. 2. Подготовить опорный конспект на тему: «Международные источники муниципального права России» 3. Составить схему: Конституции (уставы) субъектов РФ и иные акты субъектов РФ в сфере местного самоуправления. 4. Подготовить опорный конспект на тему: «Конституционные основы местного самоуправления в Республике Башкортостан» 5. Подготовить опорный конспект на тему: «Муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования». В конспекте указать примеры, используя ресурсы официального сайта Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан 6. Подготовить опорный конспект на тему: «Основные элементы и содержание Устава городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан». В конспекте указать примеры из Устава городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, используя ресурсы официального сайта Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан		32	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1
Раздел 2. Местное самоуправление. Организация и деятельность органов местного самоуправления			
Тема 2.1 Понятие местного самоуправления и его основ	Содержание учебного материала: 1. Понятие местного самоуправления 2. Основы местного самоуправления: понятие, общая характеристика. 3. Сущность местного самоуправления. 4. Понятие территориальных основ местного самоуправления. Границы и территория муниципального образования. Преобразование муниципальных образований 5. Понятие финансово-экономической основы местного самоуправления 6. Муниципальное имущество, муниципальные финансы. Бюджет муниципального образования 7. Система органов местного самоуправления. Глава муниципального образования 8. Компетенция местного самоуправления: понятие, содержание, основные принципы. Виды полномочий органов	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1

	местного самоуправления		
Итоговая контрольная работа		2	<i>ПК 1.1</i> <i>ПК 1.2</i> <i>ПК 2.1</i>
Самостоятельная работа: 1. Подготовить опорный конспект на тему: «Понятие и виды муниципальных образований в Российской Федерации», проанализировав нормы Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2. Подготовить опорный конспект на тему: «Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования» на примере городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, используя ресурсы официального сайта Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан 3. составить конспект на тему Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления 4. Составить таблицу на тему: «Обязательные органы местного самоуправления: понятие и их компетенция», проанализировав нормы Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 5. составить опорный конспект на тему: Полномочия органов местного самоуправления по вопросам местного значения. 6. Составить схему на тему: «Структура местной администрации» на примере Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, используя ресурсы официального сайта Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан. 7. Подготовить опорный конспект на тему: «Правовой статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления» 8. Составить конспект на тему Муниципальная служба в Российской Федерации 9. составить опорный конспект на тему: Полномочия органов местного самоуправления в области социальной защиты населения		32	<i>ПК 1.1</i> <i>ПК 1.2</i> <i>ПК 2.1</i>

3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплект методических и контрольных материалов, используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения и промежуточной аттестации. ФОС предназначен для контроля и управления процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и компетенций, определенных во ФГОС (Приложение № 2).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета №22.

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, доска.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Овчинников И.И. Муниципальное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2022. — 432 с.: [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-491974#page/1> (дата обращения: 01.09.2026).
2. Овчинников И.И. Муниципальное право: учебник и практикум для СПО / И.И. Овчинников, А.Н. Писарев. – 3-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 361 с. (23 экземпляра) (дата обращения: 01.09.2026).

Дополнительная учебная литература:

1. Чаннов С.Е. Муниципальное право: учебник и практикум для СПО / С.Е. Чаннов. –4-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2022. – 333 с.: [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-489782#page/11> (дата обращения: 01.09.2026).

4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень договоров ЭБС и БД			
Учебный год		Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025/2026	1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Знаниум» №2024-эбс от 09.07.2024	С 12.07.2024 по 11.07.2025
	2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/25-эбс от 06.03.2025 г.	С 06.03.2025 по 05.03.2026

	3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между УУНиТ «Нексмедиа» № 223-883 от 19.08.2024	01.10.2024 по 30.09.2025
	4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между УУНиТ и издательством «Лань» № ОГЗ-647 от 08.07.2024	С 08.08.2024 по 07.08.2025
	5	Договор на доступ к СЭБ между УУНиТ и издательством «Лань» № СЭБ 47-ДС 5010-24 от 04.06.2024	С 04.06.2024 по 20.05.2026
	6	Договор на доступ к электронным изданиям в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU» между УУНиТ и ООО НЭБ № ОГЗ-1283 от 05.12.2024	С 01.01.2025 по 30.12.2025
	7	Договор на БД диссертаций между УУНиТ и РГБ № 223-664 от 15.07.2024	С 10.08.2024 по 09.08.2025
	8	Договор на доступ к ЭБС BOOK.ru (доступ к учебнику: Основы российской государственности : учебник / А. В. Малько, А. А. Вилков, В. В. Гурьев [и др.] ; под ред. А. В. Малько. — Москва : КноРус, 2024. — 263 с. — ISBN 978-5-406-12322-5) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «КноРус медиа» № б/н от 16.10.2024 г.	С 23.10.2024 по 22.10.2025

№	Адрес (URL)
1.	https://base.garant.ru/
2.	https://www.consultant.ru/

4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Наименование программного обеспечения
Office Standard 2010 Russian OpenLicensePackNoLevelAcdmc
КонсультантПлюс
Windows 10

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»**

Стерлитамакский филиал

Колледж

Календарно-тематический план

по дисциплине

ОП.10 Муниципальное право

специальность

40.02.04 Юриспруденция

код

наименование специальности

квалификация

Юрист

Разработчик (составитель)

Преподаватель

Хлёскина А.В.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2026

Заочная форма обучения

ОП.10 Муниципальное право					
Раздел I Муниципальное право-комплексная отрасль права					
1	Тема 1.1 Муниципальное право как отрасль российского права	2/2	февраль	лекция	Повторить пройденный материал
2	Практическое занятие №1	2/4	февраль	практическое занятие	Повторить пройденный материал
Раздел II. Местное самоуправление. Организация и деятельность органов местного самоуправления					
10	Тема 2.1 Понятие местного самоуправления и его основ	2/6	Апрель	лекция	Повторить пройденный материал
11	Итоговая контрольная работа	2/8	апрель		
Всего часов		8			

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Стерлитамакский филиал

Колледж

Фонд оценочных средств

по дисциплине

ОП.10 Муниципальное право

Профессиональный цикл, вариативная часть

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

специальность

40.02.04 Юриспруденция

код

наименование специальности

квалификация

Юрист

Разработчик (составитель)

Преподаватель

Хлёскина А.В.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2026

I Паспорт фондов оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.10 Муниципальное право, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция. **Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем 8 часов, на самостоятельную работу 64 ч.**

2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины в соответствии с ФГОС специальности 40.02.04 Юриспруденция и рабочей программой дисциплины «Муниципальное право»:

умения:

- отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;
- классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу;
- толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

знания:

- классификация субъектов и объектов гражданского права;
- основные категории института представительства;
- понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;
- понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;
- основные положения наследственного права;
- основы права интеллектуальной собственности.
- содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;
- понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;
- понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;
- формы и виды собственности; понятие и виды ограниченных вещных прав;
- понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения.

Вышеперечисленные умения, знания и *практический опыт* направлены на формирование у обучающихся следующих **профессиональных компетенций**:

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.

П.1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 2.1 Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.

3 Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 40.02.04 Юриспруденция, рабочей программой дисциплины Муниципальное право предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- *выполнение практических работ,*
- *проверка выполнения самостоятельной работы студентов,*
- *проверка выполнения контрольных работ,*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – *устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.*

Выполнение и защита практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями.

Практическая работа №1 Решение ситуационных задач по теме «Муниципальные правовые акты»

1. Сформулируйте понятия муниципального образования и административно-территориальной единицы. Сравните данные территориальные образования по следующим критериям: – цель создания; – нормативные правовые акты, определяющие порядок создания; – система органов публичной власти.

2. Проведите классификацию муниципальных образований по следующим критериям: – поселенческие и территориальные; – одноуровневые и двухуровневые; – городского и сельского типа.

3. Опишите возможные варианты создания сельских поселений в различных сельских населенных пунктах.

4. Охарактеризуйте отдельные территории РФ, в которых местное самоуправление осуществляется с особенностями, установленными федеральными законами.

5. На основании закона об административно-территориальном устройстве субъекта РФ, в котором вы проживаете, назовите их виды. К какому виду относится ваша административно-территориальная единица и каким типом муниципального образования она является?

6. Перечислите постановления Конституционного Суда РФ, посвященные проблемам территориальной организации местного самоуправления в РФ. Сформулируйте основные позиции Конституционного Суда РФ, изложенные в данных постановлениях.

7. После открытия в городском округе нового научно-исследовательского института депутаты городской Думы решили придать городу статус наукограда, приняли на своем заседании по этому поводу соответствующее решение. Постоянной комиссии по экономическому развитию было поручено подготовить проект решения о внесении изменения в устав городского округа, опубликовать его и провести публичные слушания. Спустя три месяца на очередном заседании городская Дума приняла решение о внесении

изменений в устав, в соответствии с которыми городской округ наделялся статусом наукограда, и направила данное решение на регистрацию в территориальный орган Министерства юстиции РФ. Оцените правомерность принятого городской Думой решения. Каков порядок присвоения населенным пунктам статуса наукограда?

8. Губернатор края издал постановление «О создании Совета муниципальных образований края», объединяющего все муниципальные образования края. На первом собрании членов Совета, подготовленном краевой администрацией, главам муниципальных образований был предложен проект его устава, в соответствии с которым основной задачей Совета должно быть объединение усилий органов местного самоуправления для оказания помощи органам государственной власти края в реализации планов его экономического и социального развития. 44 ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4 Председателем Совета муниципальных образований края по должности должен быть первый заместитель губернатора. В полномочия председателя Совета муниципальных образований края входит организация его работы и определение размера членских взносов каждого муниципального образования. Может ли быть принят устав Совета муниципальных образований края в предложенной редакции?

9. Дополните следующие предложения и аргументируйте свой ответ ссылками на соответствующие нормативные правовые акты:

- Территория, находящаяся вне границ поселений, – это...
- Населенный пункт, который определен с учетом местных традиций и сложившейся социальной инфраструктуры и в котором в соответствии с законом субъекта Российской Федерации находится представительный орган соответствующего муниципального образования, – это...
- Территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов...
- Административно-территориальное образование, имеющее органы местного самоуправления, созданное в целях обеспечения безопасного функционирования находящихся на его территории организаций, осуществляющих разработку, изготовление, хранение и утилизацию оружия массового поражения, переработку радиоактивных и других представляющих повышенную опасность техногенного характера материалов, военных и иных объектов, для которых в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства устанавливается особый режим безопасного функционирования и охраны государственной тайны, включающий специальные условия проживания граждан, – это...

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление обучающимися практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка обучающихся по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- Составление опорных конспектов
- Составление сравнительной таблицы
- Составление логической схемы.

Перечень самостоятельных работ для изучения ОП.10 Муниципальное право:

1. Подготовить опорный конспект на тему: «Императивный и диспозитивный методы правового регулирования в муниципальном праве», в котором необходимо указать не менее трех примеров императивных и не менее трех примеров диспозитивных норм в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», используя КонсультантПлюс.
2. Подготовить опорный конспект на тему: «Международные источники муниципального права России»

3. Составить схему: Конституции (уставы) субъектов РФ и иные акты субъектов РФ в сфере местного самоуправления.
4. Подготовить опорный конспект на тему: «Конституционные основы местного самоуправления в Республике Башкортостан»
5. Подготовить опорный конспект на тему: «Муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования». В конспекте указать примеры, используя ресурсы официального сайта Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
6. Подготовить опорный конспект на тему: «Основные элементы и содержание Устава городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан». В конспекте указать примеры из Устава городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, используя ресурсы официального сайта Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
7. Подготовить опорный конспект на тему: «Понятие и виды муниципальных образований в Российской Федерации», проанализировав нормы Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
8. Подготовить опорный конспект на тему: «Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования» на примере городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, используя ресурсы официального сайта Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
9. составить конспект на тему Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления
10. Составить таблицу на тему: «Обязательные органы местного самоуправления: понятие и их компетенция», проанализировав нормы Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
11. составить опорный конспект на тему: Полномочия органов местного самоуправления по вопросам местного значения.
12. Составить схему на тему: «Структура местной администрации» на примере Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, используя ресурсы официального сайта Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.
13. Подготовить опорный конспект на тему: «Правовой статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления»
14. Составить конспект на тему Муниципальная служба в Российской Федерации
15. составить опорный конспект на тему: Полномочия органов местного самоуправления в области социальной защиты населения

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;	устный опрос; мониторинг роста творческой активности и самостоятельности;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере правовых отношений.	практические задания; экспертная оценка выполнения практической работы
Усвоенные знания:	

- основные понятия и источники частного права;	устный опрос; тестирование;
- содержание основных институтов частного права.	устный опрос; практические задания.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.10 Муниципальное право – *итоговая контрольная работа*, спецификация которого содержится в данном комплекте ФОС.

Обучающиеся допускаются к сдаче итоговой контрольной работы при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и контрольных работ, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом дисциплины. Итоговая контрольная работа проводится за счет времени отведенного на изучение дисциплины. При условии своевременного и качественного выполнения обучающимся всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Перечень вопросов итоговой контрольной работы Итоговая контрольная работа по ОП.10 Муниципальное право

Вариант 1

Укажите один правильный ответ:

- Муниципальное право является ... отраслью права.
 - основной;
 - процессуальной;
 - комплексной;
 - вспомогательной.
- Предписание как способ правового регулирования муниципальных отношений является основой ... метода.
 - диспозитивного;
 - императивного;
 - правоохранительного;
 - рекомендательного.
- Особым субъектом муниципально-правовых отношений является:
 - орган территориального общественного самоуправления;
 - муниципальная избирательная комиссия;
 - население муниципального образования;
 - собрание граждан.
- К основаниям возникновения, изменения и прекращения муниципально-правовых отношений не относится:
 - юридическая обязанность;
 - юридическое событие;
 - правомерное деяние;
 - неправомерное деяние.
- К муниципально-правовым нормам по характеру предписаний относятся ... нормы.
 - императивные;
 - диспозитивные;
 - обязывающие;
 - закрепляющие.
- Европейская Хартия местного самоуправления ратифицирована Федеральным законом в ... году.
 - 1985;
 - 1998;

- в) 1993;
 - г) 1997.
7. Политическое направление разработанное Р. Гнейстом относится к ... теории самоуправления.
- а) общественно-хозяйственной;
 - б) государственной;
 - в) социал-реформистской;
 - г) общинной.
8. К французскому типу местного самоуправления относится ... модель.
- а) магистратная;
 - б) бургомистерская;
 - в) коммунальная;
 - г) континентальная.
9. К организации городского самоуправления по Положению 1870 г. относится ... голова.
- а) городская;
 - б) ямская;
 - в) пушкарская;
 - г) осадная.
10. К организационным принципам построения и функционирования системы Советов относятся:
- а) концентрация государственной власти;
 - б) децентрализация;
 - в) коллегиальность и единоначалие;
 - г) финансовая самостоятельность.
11. Местное самоуправление осуществляется в ... поселениях.
- а) городских, сельских и других;
 - б) городских;
 - в) сельских;
 - г) городских, сельских и особых.
12. Единство системы местного самоуправления обуславливается принципами:
- а) создание органов местного самоуправления государственными органами;
 - б) двойное подчинение исполнительных органов представительным;
 - в) вхождение органов местного самоуправления в систему органов государственной власти;
 - г) самостоятельность решения населением вопросов местного значения.
13. В структуру института непосредственной демократии входят:
- а) глава муниципального образования;
 - б) представительный орган местного самоуправления;
 - в) исполнительный орган местного самоуправления;
 - г) народная правотворческая инициатива.
14. Правовой статус муниципального образования закрепляется:
- а) уставом муниципального образования;
 - б) уставом субъекта Федерации;
 - в) ФЗ о местном самоуправлении;
 - г) Конституцией РФ.
15. К принципам организации и проведения муниципальных выборов не относится:
- а) обязательность муниципальных выборов;
 - б) альтернативность муниципальных выборов;
 - в) обязательность голосования;

- г) общественный контроль за выборами.
16. К особенностям органов местного самоуправления относятся:
- а) являются составной частью государственного механизма управления;
 - б) назначаются государственными органами субъектов Федерации;
 - в) обладают финансовой самостоятельностью;
 - г) не имеют статуса юридического лица.
17. К способам избрания главы муниципального образования относятся:
- а) избрание населением муниципального образования;
 - б) назначение главой субъекта Федерации;
 - в) назначение законодательным органом субъекта Федерации;
 - г) избрание исполнительным органом муниципального образования.
18. Территориальное общественное самоуправление осуществляется:
- а) на территории нескольких муниципальных образований;
 - б) на территории муниципального образования;
 - в) на части территории муниципального образования;
 - г) на территории имеющей специальный статус.
19. К основаниям прекращения действия депутатского мандата не относится:
- а) лишение;
 - б) окончание;
 - в) погашение;
 - г) сложение.
20. К организационно-правовым гарантиям депутатской деятельности относится:
- а) бесплатный проезд;
 - б) использование средств связи;
 - в) депутатская неприкосновенность;
 - г) компенсация причиненного депутату увечья.
21. Муниципальная служба как профессиональная деятельность:
- а) является выборной;
 - б) осуществляется на непостоянной основе;
 - в) финансируется из государственного бюджета;
 - г) не является выборной.
22. В систему актов органов местного самоуправления входят:
- а) законы;
 - б) указы;
 - в) постановления;
 - г) определения.
23. Установление и изменение границ муниципального образования не осуществляется по инициативе:
- а) органов государственной власти субъекта Федерации;
 - б) органов местного самоуправления;
 - в) общественных организаций;
 - г) населения муниципального образования.
24. Положение о бюджетном процессе разрабатывает:
- а) структурное подразделение исполнительного органа местного самоуправления;
 - б) представительный орган местного самоуправления;
 - в) исполнительный орган местного самоуправления;
 - г) глава муниципального образования.
25. К участию органов государственной власти в решении вопросов организации местных финансов относится:

- а) управляют муниципальной собственностью совместно с органами местного самоуправления;
- б) создают муниципальные внебюджетные фонды;
- в) осуществляют контроль за соблюдением органами местного самоуправления бюджетного законодательства;
- г) формируют местный бюджет.

26. К условиям наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями не относится:

- а) реализация переданных полномочий подконтрольна государству;
- б) наделение осуществляется законом;
- в) одновременная передача материальных и финансовых средств;
- г) внесение изменений в отдельные государственные полномочия органами местного самоуправления в одностороннем порядке.

27. Области жизнедеятельности населения муниципального образования, на которые распространяется его юрисдикция, называются:

- а) полномочия;
- б) предметы ведения;
- в) компетенция;
- г) функции.

28. К правовым средствам обеспечения деятельности местного самоуправления относятся ... гарантии:

- а) общие;
- б) специальные;
- в) политические;
- г) экономические.

29. К экономическим гарантиям местного самоуправления относятся:

- а) гарантированность прав человека;
- б) разграничение предметов ведения;
- в) правовые средства обеспечения деятельности местного самоуправления;
- г) равноправие форм собственности.

30. Основанием ответственности органов местного самоуправления перед населением является:

- а) нарушение Конституции РФ;
- б) утрата доверия населения;
- в) правонарушение;
- г) нарушение устава муниципального образования.

Вариант 2

Укажите один правильный ответ:

1. Муниципально-правовые отношения носят локально-территориальный, ... характер.

- а) властный;
- б) комплексный;
- в) обособленный;
- г) строго субординационный.

2. Дозволение как способ правового регулирования муниципальных отношений является основой ... метода.

- а) диспозитивного;
- б) императивного;
- в) рекомендательного;
- г) правоустановительного.

3. Содержание муниципально-правовых отношений характеризует юридические:

- а) обязанности;
 - б) деяния;
 - в) события;
 - г) факты.
4. К юридическим событиям относится:
- а) принятие юридического акта органом местного самоуправления;
 - б) принятие противоправного акта органом местного самоуправления;
 - в) истечение срока полномочий органа местного самоуправления;
 - г) правонарушение.
5. К муниципально-правовым нормам по степени определенности содержащихся в них предписаний относятся ... нормы.
- а) диспозитивные;
 - б) управомачивающие;
 - в) обязывающие;
 - г) запрещающие.
6. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» принят в ... году.
- а) 1990;
 - б) 1991;
 - в) 2003;
 - г) 1997.
7. Юридическое направление разработанное Л. Штейном относится к ... теории самоуправления.
- а) общественно-хозяйственной;
 - б) государственной;
 - в) социал-реформистской;
 - г) общинной.
8. К англосаксонскому типу местного самоуправления относится ... модель.
- а) магистратная;
 - б) бургамистерская;
 - в) коммунальная;
 - г) комиссионная.
9. К основным направлениям реформы местного самоуправления февральской революции 1917 г. относится введение ... судов.
- а) гражданских;
 - б) арбитражных;
 - в) административных;
 - г) уголовных.
10. Организации местной власти в советский период характерно:
- а) финансовая самостоятельность;
 - б) организационное обособление в системе управления государством;
 - в) жесткая централизация;
 - г) соответствие материальных и финансовых средств полномочиям.
11. Местное самоуправление не осуществляется на территории:
- а) станицы;
 - б) дачного поселения;
 - в) села;
 - г) города федерального значения.
12. К системе местного самоуправления не относятся организационные формы:
- а) территориальное общественное самоуправление;

- б) сходы граждан;
 - в) назначение глав муниципальных образований;
 - г) народная правотворческая инициатива.
13. К формам института представительной демократии относятся:
- а) местный референдум;
 - б) муниципальные выборы;
 - в) сходы (собрания) граждан;
 - г) глава муниципального образования.
14. Местный референдум не проводится по вопросам:
- а) отчуждения важных объектов муниципальной собственности;
 - б) изменения государственной границы;
 - в) одобрения муниципальных программ;
 - г) организации местного самоуправления.
15. Новой формой демократического института является:
- а) собрания граждан;
 - б) отзыв депутата;
 - в) опрос общественного мнения;
 - г) народная правотворческая инициатива.
16. Правовой статус органов и должностных лиц местного самоуправления не характеризуется:
- а) допустимостью осуществления местного самоуправления органами государственной власти;
 - б) отсутствием статуса юридического лица;
 - в) отсутствием собственной компетенции;
 - г) обязательностью образования выборного органа.
17. Статус главы муниципального образования предусматривает:
- а) одновременное исполнение полномочий председателя представительного органа муниципального образования и полномочия главы местной администрации;
 - б) право правотворческой инициативы;
 - в) отсутствие собственной компетенции;
 - г) отсутствие права отлагательного вета.
18. К территории территориального общественного самоуправления не относятся территории:
- а) поселков;
 - б) сельских населенных пунктов;
 - в) микрорайонов;
 - г) муниципального образования.
19. Лишение как основание прекращения действия депутатского мандата включает в себя:
- а) утрату гражданства;
 - б) признание депутата недееспособным;
 - в) смерть депутата;
 - г) отзыв депутата населением.
20. К материально-финансовым гарантиям депутатской деятельности относятся:
- а) безотлагательный прием должностными лицами;
 - б) оказание юридической помощи;
 - в) депутатская неприкосновенность;
 - г) предоставление служебной площади.
21. Основы правового статуса муниципального служащего включают в себя:

- а) права, обязанности, гарантии, ответственность, ограничения;
 - б) профессионализм, компетентность, права, обязанности;
 - в) внепартийность, подконтрольность, ограничения;
 - г) права, обязанности, ответственность, компетентность.
22. Устав муниципального образования принимается ... муниципального образования.
- а) населением;
 - б) представительным органом;
 - в) исполнительным органом;
 - г) представительным органом и населением.
23. К землям общего пользования территории муниципального образования относятся:
- а) лесопарки, пляжи;
 - б) кладбища, крематории;
 - в) городские леса;
 - г) дачные участки.
24. Контроль за исполнением местного бюджета не осуществляет:
- а) население;
 - б) представительный орган местного самоуправления;
 - в) исполнительный орган местного самоуправления;
 - г) глава муниципального образования.
25. Финансово-экономические основы местного самоуправления не включают ... бюджеты.
- а) минимальные;
 - б) дополнительные;
 - в) местные;
 - г) чрезвычайные.
26. Права и обязанности, необходимые для осуществления задач местного самоуправления называются:
- а) компетенцией;
 - б) полномочиями;
 - в) предметами ведения;
 - г) функциями.
27. В ведении органов местного самоуправления находятся:
- а) установление правовых основ единого рынка;
 - б) производство ядовитых веществ;
 - а) режим пограничных зон;
 - в) содействие занятости населения.
28. К правовым формам защиты местного самоуправления не относятся:
- а) манифестации;
 - б) судебная защита;
 - в) объединение муниципальных образований в союзы и ассоциации;
 - г) реализация государственных программ развития местного самоуправления.
29. В структуру политических гарантий местного самоуправления входят:
- а) формы народовластия;
 - б) разграничение предметов ведения;
 - в) правовые средства обеспечения деятельности местного самоуправления;
 - г) равноправие форм собственности.
30. Отрешение, как форма ответственности, главы муниципального образования от должности происходит:
- а) постановлением высшего должностного лица субъекта Федерации;
 - б) указом Президента;

- в) решением представительного органа муниципального образования;
- г) распоряжением специального органа местного самоуправления.

4 Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

Каждый вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания ответа по устному опросу.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания опорных конспектов.

«5» (отлично) – аккуратность выполнения, читаемость текста, грамотность (терминологическая и орфографическая), полное раскрытие темы конспекта.

«4» (хорошо) – тема конспекта раскрыта, однако материал изложен недостаточно логично; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«3» (удовлетворительно) – материал изложен недостаточно логично, неаккуратное выполнение, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), тема конспекта раскрыта не в полной мере.

«2» (неудовлетворительно) – материал изложен нелогично, допущены терминологические и орфографические ошибки, неразборчивый почерк, тема конспекта не раскрыта.

Критерии оценивания заданий по составлению таблиц.

«5» (отлично) – выполнены все требования по составлению таблицы: логически последовательно изложен весь необходимый материал; присутствует логическая

последовательность в суждениях; оформлено эстетично и аккуратно; присутствует логически верный вывод.

«4» (хорошо) – основные требования к таблице выполнены, но при этом допущены недочёты, в частности, имеются неточности в изложении материала; имеются упущения в оформлении; отсутствует логически верный вывод.

«3» (удовлетворительно) – имеются существенные отступления от темы таблицы, в частности, тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании; отсутствует логическая последовательность в суждениях; отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – таблица не завершена, обнаруживается существенное непонимание ее темы.

Критерии оценивания заданий по составлению схем.

«5» (отлично) – выполнены все требования по составлению схемы: логически последовательно изложен весь необходимый материал; присутствует логическая последовательность построения элементов; оформлено эстетично и аккуратно.

«4» (хорошо) – основные требования к схеме выполнены, но при этом допущены недочёты, в частности, имеются неточности в изложении материала; имеются упущения в оформлении.

«3» (удовлетворительно) – имеются существенные отступления от темы схемы, в частности, тема освещена частично; отсутствует логическая последовательность построения элементов; допущены фактические ошибки в содержании элементов схемы.

«2» (неудовлетворительно) – схема не завершена, обнаруживается существенное непонимание ее темы.

Критерии оценивания промежуточной аттестации в форме итоговой контрольной работы.

«5» (отлично) – 17-20 верных ответов (80-100%).

«4» (хорошо) – 13-16 верных ответов (60%-79%).

«3» (удовлетворительно) – 10-12 верных ответов (50%-59%).

«2» (неудовлетворительно) – менее 10 верных ответов (менее 50%).