

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Азатович
Должность: Директор
Дата подписания: 28.03.2025
16:45:42
Идентификатор программы: 664d7e9f6417f5886cf0626a198149ad36

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИИ»

Стерлитамакский филиал

Колледж

Рабочая программа профессионального модуля

Наименование профессионального модуля	ПМ.03 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности
---------------------------------------	---

Профессиональный цикл, обязательная часть

цикл дисциплины и его часть

специальность

20.02.05

Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях

код

наименование специальности

квалификация

Специалист по приему и обработке экстренных вызовов

Год начала подготовки

2025

Разработчики (составители)

преподаватели

Абдрахимова Л.А.

Амирова А.А.

Асфандияров А.Р.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
1.1. Область применения рабочей программы.....	3
1.2. Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы.....	3
1.3. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля	3
1.4. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля.....	8
3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	21
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	21
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля	21
4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения профессионального модуля.....	21
4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения профессионального модуля ...	21
4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	34

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях (укрупнённая группа специальностей 20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство), для обучающихся очной формы обучения.

Рабочая программа разработана с учетом *Профессионального стандарта «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов»*, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «06» октября 2021 г. № 681н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации «01» ноября 2021 г. регистрационный № 65675).

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы

Профессиональный модуль относится к профессиональному циклу, входящей в обязательную часть ППССЗ.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности оказание справочно-консультативной помощи заявителям и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.3.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Оказание справочно-консультативной помощи заявителю
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку

ПК 3.2	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.
ПК 3.3.	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций.
ПК 3.4.	Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).
ПК 3.5.	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).
ПК 3.6.	Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	в оказании справочно-консультативной помощи заявителям
уметь	кратко и понятно формулировать информацию, передаваемую заявителю; оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя; использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств); пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшемуся человеку; использовать контактные данные общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии); управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту;
знать	нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе

	электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов; перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии); правила русской письменной и устной речи; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов
	Иметь практический опыт в Оказании справочно-консультативной помощи заявителям

1.4. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы (всего часов по ПМ)	731
Во взаимодействии с преподавателем (всего по ПМ)	450
в том числе:	
лекции, уроки	64
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	*
практические занятия	170
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	*
лабораторные занятия	
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	*
консультация	6
семинар	
курсовая работа (проект)	
Практика	
в том числе:	
учебная практика	216
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	*
производственная практика	180
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	180
Экзамен по модулю / квалификационный экзамен	1

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Очная форма обучения

Коды общих и профессиона льных компетенций	Наимено вания разделов профессиона льного модуля (МДК)	Объем образов ательно й програм мы	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самосто ятельная работа	Консульт ации	Промежу точная аттестац ия
			Обучение по МДК, в час.				Практики				
			Всего, часов	В том числе , лекци и, в час.	В том числе, лаборатор ных и практичес ких занятий, семинарск их занятий, в час.	Курсовы х работ (проектов)	Учебная практика, в час.	Производствен ная практика, в час.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.	МДК.03.01 Нормативно- правовое регулирован ие Единой государствен ной системы предупрежде ния и ликвидации чрезвычайны х ситуаций	181	132	42	90	-	-	-	47	2	-
ОК 01-02, 04-05, 09-10	МДК.03.02 Оказание	74	62	22	40	-	-	-	10	2	-

ПК 3.1-3.6.	справочно-консультативной помощи заявителям										
ОК 01-02, 04-06, 09-10 ПК 3.1-3.6.	МДК. 03.03 Правовые основы профессиональной деятельности	74	40	-	-	40	-	-	32	2	-
ОК 01-02, 04-06, 09-10 ПК 3.1-3.6.	Учебная практика	-	-	-	-	-	216	-	-	-	-
ОК 01-02, 04-06, 09-10 ПК 3.1-3.6.	Производственная практика	-	-	-	-	-	-	180	-	-	-
	Промежуточная аттестация										6
	Всего:	731	X	X	X	X	X	X	X	6	6

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала	Объем часов	Осваиваемые компетенции
1	2	3	
МДК.03.01 Нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций		181	
Тема 1.1. Нормативно-правовое регулирование в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Содержание	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	1. Система законодательства Российской Федерации. Понятия, признаки, элементы, стадии и типы правового регулирования. Правовое регулирование отношений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.		
	2. Основные нормативно-правовые документы в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		
	Тематика практических занятий	2	
1. Система законодательства Российской Федерации. Правовое регулирование отношений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.			
2. Основные нормативно-правовые документы в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.			
Тема 1.2. Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее роль в обеспечении безопасности на территории РФ	Содержание	10	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	1. Назначение, задачи и структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РСЧС). Общие положения по созданию и применению сил РСЧС.		
	2. Нормативно-правовое регулирование режимов функционирования РСЧС. Режимы функционирования: повседневной деятельности, повышенной готовности, в условиях ЧС.		
	3. Система связи, оповещения и информационное обеспечение РСЧС.		
	4. Территориальная подсистема РСЧС, состав (силы и средства территориальной подсистемы РСЧС и ее звеньев, органы управления), задачи, структура.		
	5. Состав муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, задачи органов управления.		
	6. Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера подсистемы РСЧС.		
	7. Порядок привлечения сил и средств РСЧС, их взаимодействие.		

	Тематика практических занятий 1. Назначение, задачи и структура РСЧС. Нормативно-правовое регулирование режимов функционирования РСЧС. 2. Система связи, оповещения и информационное обеспечение РСЧС. 3. Территориальная подсистема РСЧС: состав, задачи, структура. Состав муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, задачи органов управления. 4. Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера подсистемы РСЧС. 5. Порядок привлечения сил и средств РСЧС, их взаимодействие.	6	
Тема 1.3. Нормативно-правовое регулирование органов управления государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	Содержание	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	1. Органы государственной власти и местного самоуправления РФ. Структура органов государственной власти.		
	2. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.		
	3. Координационные органы управления РСЧС и решаемые ими задачи соответствии с действующим законодательством.		
	4. Постоянно действующие органы управления РСЧС: органы управления на межрегиональном и региональном уровне, постоянно действующие органы управления на муниципальном и объектовом уровне.		
	Тематика практических занятий 1. Структура органов государственной власти и местного самоуправления РФ. 2. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. 3. Координационные органы управления РСЧС и решаемые ими задачи в соответствии с действующим законодательством. 4. Постоянно действующие органы управления РСЧС. Органы повседневного управления РСЧС. 5. Органы повседневного управления РСЧС: цели и задачи органов повседневного управления РСЧС, их состав на различных уровнях (федеральном, межрегиональном, региональном, муниципальном, объектовом). 6. Постоянно действующие органы управления РСЧС: органы управления на межрегиональном и региональном уровне, постоянно действующие органы управления на муниципальном и объектовом уровне.	10	

Тема 1.4. Требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС.	Тематика практических занятий 1.Требования основных федеральных, региональных, муниципальных нормативных правовых документов и документов организаций в области защиты от ЧС. Основные задачи КЧС и ОПБ и деятельность председателя КЧС и ОПБ по организации их выполнения. 2.Задачи РСЧС, организация, состав сил и средств соответствующих подсистем в области защиты населения и территорий от ЧС, отраженные в федеральном законе "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
Тема 1.5. Требования нормативных правовых актов в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС.	Тематика практических занятий 1.Требования основных федеральных, региональных, муниципальных нормативных правовых документов и документов организаций в области ГО и защиты от ЧС. 2.Мероприятия, выполняемые в интересах решения задач ГО и защиты от ЧС.	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
Тема 1.6. Требования нормативных правовых актов по организации и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.	Тематика практических занятий 1.Требования постановления Правительства Российской Федерации "О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы" и других нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального и объектового уровней в этой сфере. 2.Задачи руководителей эвакуационных органов по организации и осуществлению данных требований.	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
Тема 1.7. Требования нормативных правовых актов по созданию и поддержанию в готовности нештатных формирований и спасательных служб.	Тематика практических занятий 1. Содержание нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального и объектового уровней, регулирующих создание, применение и поддержание в готовности нештатных формирований и спасательных служб. 2.Обязанности и ответственность руководителей за обеспечение готовности подчиненных нештатных формирований и спасательных служб.	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
Тема 1.8. Виды ЧС, характерные для региона (муниципального образования), организации и наиболее эффективные способы защиты населения и территорий от них.	Тематика практических занятий 1. ЧС природного характера, характерные для данной территории региона и их возможные последствия. 2. ЧС техногенного характера, характерные для данной территории региона и их возможные последствия. 3. Способы защиты населения и территорий от опасностей, возникающих при этих ЧС. Организация их выполнения.	10	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.

	4. Организация эвакуации населения. Особенности организации и проведения эвакуационных мероприятий при ЧС природного и техногенного характера. 5. Инженерная защита. Классификация защитных сооружений, их устройство и внутреннее оборудование.			
Итоговая контрольная работа		2		
Тема 1.9. Нормативно-правовое регулирование органов повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	Содержание	10	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.	
	1. Нормативно-правовое регулирование Национального центра управления в кризисных ситуациях (далее НЦУКС): структура и задачи.			
	2. Нормативно-правовое регулирование порядка функционирования Центра управления в кризисных ситуациях (далее ЦУКС). Оперативно-дежурная смена ЦУКС, предназначение и структура.			
	3. Нормативно-правовые организационно-методические документы ЦУКС.			
	4. Информационные ресурсы и взаимодействие ЦУКС, ЕДДС, экстренных оперативных служб (далее ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее АВС), служб жизнеобеспечения населения. Определение необходимости их привлечения. Координация действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб, привлеченных к реагированию на происшествие.			
	5. Состав и структура Единой дежурно-диспетчерской службы (далее ЕДДС) муниципальных образований.			
	6. Нормативно-правовое регулирование функционирования ЕДДС			
	7. Требования к составу и структуре ЕДДС муниципальных образований.			
	Тематика практических занятий			6
	1. Нормативно-правовое регулирование НЦУКС, структура и задачи НЦУКС.			
2. Нормативно-правовое регулирование порядка функционирования ЦУКС. Нормативно-правовые организационно-методические документы ЦУКС.				
3. Состав и структура ЕДДС муниципальных образований. Нормативно-правовое регулирование функционирования ЕДДС.				
4. Информационные ресурсы и взаимодействие ЦУКС, ЕДДС, ЭОС, АВС, служб жизнеобеспечения населения.				
5. Требования к составу и структуре ЕДДС муниципальных образований.				
Тема 1.10. Нормативно-правовое регулирование в области организации работы органов управления и сил Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) при ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.	
	1. Особенности работы органов управления и сил РСЧС при угрозе и возникновении ЧС.			
	2. Особенности работы органов управления и сил РСЧС при проведении аварийно-спасательных работ, их взаимодействие.			
	3. Работа органов управления РСЧС по обеспечению действий сил при чрезвычайной ситуации: общие положения по обеспечению действий сил РСЧС в зоне чрезвычайной ситуации; виды обеспечения действий сил РСЧС в зоне чрезвычайной ситуации.			
	Тематика практических занятий	4		
	1. Особенности работы органов управления и сил РСЧС при угрозе и возникновении ЧС. 2. Особенности работы органов управления и сил РСЧС при проведении аварийно-спасательных работ, их взаимодействие.			

	работ, их взаимодействие. 3. Работа органов управления РСЧС по обеспечению действий сил при чрезвычайной ситуации.		
Тема 1.11. Организация оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание	2	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	1. Права и обязанности специалистов оперативного (экстренного) реагирования.		
	2. Организация мероприятий по готовности к оперативному (экстренному) реагированию на чрезвычайные ситуации (происшествия) в соответствии с действующим законодательством.		
	Тематика практических занятий	4	
	1. Права и обязанности специалистов оперативного (экстренного) реагирования. 2. Организация мероприятий по готовности к оперативному (экстренному) реагированию на чрезвычайные ситуации (происшествия) в соответствии с действующим законодательством.		
Тема 1.12. Нормативно-правовое регулирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	Содержание	8	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	1. Структура и функционирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».		
	2. Концепция создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе ЕДДС муниципальных образований.		
	3. Обработка вызова по обеспечению вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" согласно действующему законодательству. Принципы и условия обработки персональных данных. Последовательность совершения процедур (действий) по обеспечению вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" согласно Методическим рекомендациям о развитии, организации эксплуатации и контроля функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».		
	4. Порядок сбора и обмена в субъекте РФ информацией в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера (на примере нескольких субъектов РФ).		
	Тематика практических занятий	6	
1. Структура и функционирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112». 2. Концепция создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе ЕДДС муниципальных образований. 3. Обработка вызова по обеспечению вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" согласно действующему законодательству. 4. Порядок сбора и обмена в субъекте РФ информацией в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.			
Тема 1.13. Поражающие факторы источников ЧС, характерных для соответствующей территории, а также оружия массового поражения и других видов оружия.	Тематика практических занятий 1. Опасности, возникающие при военных конфликтах или вследствие эти конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера и присущие им особенности. 2.Основные поражающие факторы оружия и источников ЧС характерные для данной территории региона, их возможные последствия.	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.

Тема 1.14. Наиболее эффективные способы и средства защиты населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов и вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.	Тематика практических заданий 1.Способы защиты населения и территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера. Организация их выполнения. 2.Инженерная защита. Классификация защитных сооружений, их устройство и внутреннее оборудование. 3.Организация эвакуации населения. Особенности организации и проведения эвакуационных мероприятий при ЧС природного и техногенного характера. 4.Классификация СИЗ, организация их хранения, порядок подготовки к выдаче. 5.Использование медицинских средств защиты производственного персонала и населения в ЧС. 6.Основы организации АСДНР.	10	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
Тема 1.15. Планирование мероприятий защиты населения и территорий от ЧС.	Тематика практических заданий 1.Требования к планированию мероприятий по защите населения и территорий от ЧС. Структура, содержание и порядок разработки основных планирующих и отчетных документов. 2.Порядок разработки, согласования и доведения до исполнителей Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС. Изучение и обсуждение одного из вариантов Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.	2	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
Тема 1.16. Состав и содержание планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС.	Тематика практических заданий 1.Требования к планированию мероприятий по ГО и защите населения и территорий от ЧС. Структура и содержание основных планирующих документов. 2.Назначение Плана ГО (Плана ГО и защиты населения). Требования, предъявляемые к их разработке, исходные данные для планирования мероприятий ГО и этапы разработки планов, порядок их утверждения. 3.Перечень документов, прилагаемых к планам, их корректировка, хранение и порядок работы с ними. 4.Порядок разработки, согласования и доведения до исполнителей Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС. Изучение и обсуждение одного из вариантов Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
Тема 1.17. Организация и руководство работой КЧС и ОПБ в повседневной деятельности.	Тематика практических заданий 1.Правовые основы деятельности КЧС и ОПБ. Примерное положение о КЧС и ОПБ. 2.Назначение, задачи и состав КЧС и ОПБ. Обязанности и алгоритм работы председателя и членов КЧС и ОПБ в повседневной деятельности. Осуществление контроля за исполнением обязанностей членами КЧС и ОПБ. 3.Планирование работы КЧС и ОПБ (текущее и перспективное). Перечень разрабатываемых документов и их содержание.	2	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
Дифференцированный зачет		2	

Самостоятельная работа при изучении МДК 01.01 1. Изучение нормативных правовых актов в области Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. 2. Изучение учредительных документов юридических лиц. 3. Изучение нормативных правовых актов, регламентирующие трудовые отношения. 4. Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих порядок прохождения различных видов службы. 5. Классификация средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), требования по обеспечению населения СИЗ, организация хранения и поддержания их в готовности к выдаче населению. 6. Использование медицинских средств защиты производственного персонала и населения в ЧС. 7. Основы организации АСДНР. 8. Нормативное правовое регулирование создания и применения формирований и служб. Их предназначение, виды, порядок создания и структура. 9. Основные задачи руководителя организации, руководителей нештатных формирований и спасательных служб по созданию, оснащению и поддержанию нештатных формирований и спасательных служб в готовности к выполнению задач. 10. Возможные районы выполнения задач нештатными формированиями (спасательными службами) и обстановка в них в зависимости от вида ЧС и применяемого оружия. 11. Возможный объем мероприятий, возлагаемых на нештатное формирование (спасательную службу) в районе выполнения задач. 12. Порядок получения и уяснения задачи, оценка обстановки, принятие решения на выполнение мероприятий, распределение основных сил и средств. 13. Сущность и задачи подготовки населения Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС. 14. Структура единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС. 15. Мероприятия по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.		47	
МДК 03.02 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям		62	
Тема 1.1. Назначение и правовые основы деятельности экстренных оперативных и аварийных служб	Содержание	8	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	1. Назначение, основные задачи и направления деятельности служб правоохранительных органов. Правовые основы деятельности служб правоохранительных органов. Организационная структура и основные функции.		
	2. Назначение, основные задачи и направления деятельности служб скорой медицинской помощи. Правовые основы деятельности служб скорой медицинской помощи. Организационная структура и основные функции.		
	3. Назначение, основные задачи и направления деятельности служб аварийной газовой сети. Правовые основы деятельности служб аварийной газовой сети. Организационная структура и основные функции.		
	4. Назначение, основные задачи и направления деятельности служб ЖКХ субъектов Российской Федерации. Правовые основы деятельности служб ЖКХ. Организационная структура и основные функции	10	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	Тематика практических занятий		
	1. Назначение, основные задачи и направления деятельности служб правоохранительных органов. Правовые основы деятельности служб правоохранительных органов. Организационная структура и основные функции. 2. Назначение, основные задачи и направления деятельности служб скорой медицинской помощи. Правовые основы деятельности служб скорой медицинской помощи. Организационная структура и		

	основные функции. 3. Назначение, основные задачи и направления деятельности служб аварийной газовой сети. Правовые основы деятельности служб аварийной газовой сети. Организационная структура и основные функции. 4. Назначение, основные задачи и направления деятельности служб ЖКХ субъектов Российской Федерации (РФ). Правовые основы деятельности служб ЖКХ. Организационная структура и основные функции 5. Работа на тренажёрах по скоропечатанию.		
Тема 1.2. Общие сведения о справочно-консультативной помощи заявителем для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности	Содержание	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	1. Что такое справочно-консультативная помощь. Что такое «справка», «информация», «справочная информация».		
	2. Перечень справочной информации, разрешенной для предоставления заявителям, для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.		
	3. Перечень рекомендаций по правилам поведения заявителей на месте происшествия для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.		
	Тематика практических занятий	8	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	1. Что такое справочно-консультативная помощь. Что такое «справка», «информация», «справочная информация».		
	2. Перечень справочной информации, разрешенной для предоставления заявителям, для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.		
	3. Перечень рекомендаций по правилам поведения заявителей на месте происшествия для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.		
Тема 1.3. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности	4. Работа на тренажёрах по скоропечатанию.		
	Содержание	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	1. Алгоритм оказания справочно-консультативной помощи заявителям для решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности. Условия, при котором может оказываться справочно-консультативная помощь. Порядок привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов других служб.		
	Тематика практических занятий	8	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	1. Алгоритм оказания справочно-консультативной помощи заявителям для решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности. Условия, при котором может оказываться справочно-консультативная помощь. Порядок привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов других служб.		
	2. Практическая работа по оказанию справочно-консультативной помощи заявителям для решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности.		
Тема 1.4.	3. Работа на тренажёрах по скоропечатанию.		
	Содержание	2	ОК 01-02, 04-05,

Прием и обработка сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб	1. Алгоритм приема и обработки сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб.		09-10 ПК 3.1-3.6.
	Тематика практических занятий		
	1. Алгоритм приема и обработки сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб.	8	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	2. Практическая работа по приему и обработке сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб.		
Тема 1.5. Прием и обработка сообщений категории «Помощь животным»	3. Работа на тренажёрах по скоропечатанию.		
	Содержание		
	1. Задачи организаций, расположенных на территории административно-территориального образования, осуществляющие помощь животным	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	2. Алгоритм приема и обработки сообщений категории «Помощь животным».		
	Тематика практических занятий		
	1. Задачи организаций расположенных на территории административно-территориального образования, осуществляющие помощь животным	4	ОК 01-02, 04-05, 09-10 ПК 3.1-3.6.
	2. Алгоритм приема и обработки сообщений категории «Помощь животным».		
	3. Работа на тренажёрах по скоропечатанию.		
Дифференцированный зачет		2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.02			
1. Работа на тренажёрах по скоропечатанию.			
2. Алгоритмы приема и обработки сообщений, перечисленных в практических заданиях МДК 03.02.			
Всего		450	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала	Объем часов	Осваиваемые компетенции
1	2	3	
МДК.03.03 Правовые основы профессиональной деятельности		40	
Тема 1. Понятие и виды социальных норм. Понятие и виды норм права.	Тематика практического занятия 1. Понятие и виды социальных норм 2. Понятие и виды норм права	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.

Тема 2. Правоотношения как предмет отрасли права Правонарушения и юридическая ответственность	Тематика практического занятия 1. Правоотношения и их субъекты 2. Структура правоотношения 3. Понятие и виды правонарушений 4. Юридическая ответственность	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 3. Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации.	Тематика практического занятия 1. Конституция РФ – основной закон государства. 2. Основы конституционного строя Российской Федерации	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 4. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.	Тематика практического занятия 1. Правовой статус личности. Понятие гражданства. 2. Виды прав человека. Обязанности граждан РФ.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Контрольная работа №1	Тематика практического занятия 1. Контрольная работа	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 5. Понятие предпринимательского права. Предмет, метод и принципы.	Тематика практического занятия 1. Понятие и предмет предпринимательского права. 2. Метод правового регулирования предпринимательских отношений. 3. Принципы предпринимательского права. 4. Источники предпринимательского права. 5. Сделки: понятие, признаки и виды	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 6. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности	Тематика практического занятия 1. Понятие и признаки юридического лица. 2. Правоспособность юридического лица. 3. Создание юридического лица. 4. Организационно-правовые формы юридических лиц 5. Формы прекращения юридического лица.	4	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 7. Индивидуальные предприниматели (граждане) и самозанятые(НПД) как	Тематика практического занятия 1. Правовой статус индивидуального предпринимателя 2. Гражданская правоспособность и дееспособность	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.

субъекты предпринимательской деятельности	3. Утрата статуса индивидуального предпринимателя 4. Правовой статус самозанятых		ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 8. Общие положения о гражданско-правовом договоре.	Тематика практического занятия 1. Понятие и содержание гражданско-правового договора. 2. Виды гражданско-правовых договоров. 3. Порядок заключения договора. 4. Изменение и расторжение договора.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 9. Гражданско-правовая ответственность.	Тематика практического занятия 1. Гражданско-правовая ответственность: понятие и виды	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 10. Трудовое право, как самостоятельная отрасль права	Тематика практического занятия 1. Понятие и предмет трудового права 2. Методы трудового права 3. Принципы трудового права 4. Источники трудового права	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 11. Трудовые правоотношения и основания их возникновения	Тематика практического занятия 1. Трудовые правоотношения 2. Трудовая правосубъектность 3. Понятие трудового договора и его виды	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 12. Рабочее время и время отдыха	Тематика практического занятия 1. Понятие рабочего времени, его виды 2. Режим рабочего времени и порядок его установления 3. Время отдыха	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 13. Материальная ответственность	Тематика практического занятия 1. Понятие и виды материальной ответственности 2. Материальная ответственность работодателя 3. Материальная ответственность работника 4. Порядок возмещения причиненного ущерба	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.

Тема 14. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность и ее виды	Тематика практического занятия 1. Понятие дисциплины труда 2. Методы обеспечения трудовой дисциплины 3. Дисциплинарные взыскания, их виды	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Контрольная работа №2	Тематика практического занятия 1. Контрольная работа	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Тема 15. Административное правонарушение. Административная ответственность.	Тематика практического занятия 1. Понятие, признаки и особенности административного правонарушения. 2. Кодекс РФ об административных правонарушениях: структура, содержание. 3. Понятие состава административного правонарушения. 4. Понятие административной ответственности. 5. Обстоятельства, смягчающие либо отягчающие административную ответственность.	4	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Дифференцированный зачет		2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.03 1. Подготовить опорный конспект на тему «Система российского законодательства: понятие и действия нормативно-правовых актов» 2. Подготовить опорный конспект на тему «Заключение, изменение и расторжение трудового договора» 3. Подготовить опорный конспект на тему «Понятие и виды отпусков по законодательству РФ» 4. Подготовить опорный конспект на тему «Рассмотрение споров третейскими судами как форма защиты прав субъектов предпринимательской деятельности». 5. Подготовить опорный конспект на тему «Рассмотрение споров арбитражным судом»		32	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Учебная практика УП.03.01 Виды работ 1. Работа на тренажёрах по скоропечатанию 2. Отработка алгоритм оказания справочно-консультативной помощи заявителям для решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности. 3. Отработка алгоритм приема и обработки сообщений различных категории		216	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.
Производственная практика ПП.03.01 Виды работ 1. Ознакомление с работой учреждения. 2. Изучение взаимодействия структурных подразделений учреждения. 3. Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в помещениях учреждения. 4. Изучение должностных регламентов сотрудников учреждения, осуществляющих суточное дежурство. 5. Изучение типового перечня поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации в учреждении.		180	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 3.1. ПК3.2. ПК 3.3.ПК 3.4. ПК 3.5.ПК 3.6.

6. Изучение перечня общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации /или специальных рекомендаций (при наличии). 7. Изучение аппаратно-программного комплекса, используемого в организации. 8. Изучение количественного и качественного состава сотрудников учреждения: количество сотрудников, их квалификация, распределение по профессиям, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки. 9. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в служебных помещениях. 10. Изучение системы организации оплаты труда рабочих. 11. Ознакомление и изучение управленческой документации учреждения. 12. Составление табеля учета рабочего времени. 13. Составление алгоритма действия при приеме и обработке обращения заявителя в целях оказания справочно-консультативной помощи. 14. Разработка мероприятий по улучшению качество приема и обработки обращения заявителя с последующим оказанием справочно-консультативной помощи. 15. Выполнение поручений старшего оперативного дежурного и(или) начальника дежурной смены учреждения по организации деятельности коллектива дежурной смены.		
--	--	--

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы профессионального модуля, календарные объемы, виды занятий, формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане (Приложение № 1)

3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

– включает контрольные задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур для экзамена по модулю/квалификационного экзамена по ПМ, предназначен для определения качества освоения обучающимися профессионального модуля (готовность к выполнению вида профессиональной деятельности, владение ПК и ОК). Фонд оценочных средств по профессиональному модулю представлен в Приложении № 2.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия аудитории для проведения занятий лекционного типа и уроков.

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, доска.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля

4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения профессионального модуля

Основная учебная литература:

1. Одинцова М.А. Психология экстремальных ситуаций: учебник и практикум для среднего профессионального образования. — М.: Юрайт, 2022. — 303 с.: [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/491683> (дата обращения: 31.03.2022).
2. Химик В.В. Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования. — М.: Юрайт, 2022. — 308 с.: [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/494489> (дата обращения: 31.03.2022).
3. Ушаков И.А. Спасательное дело и тактика аварийно-спасательных работ: учебное пособие для среднего профессионального образования. — М.: Юрайт, 2022. — 155 с.: [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/491537> (дата обращения: 31.03.2022).

Дополнительная учебная литература:

1. Алтунина И.Р. Социальная психология: учебник для вузов. — М.: Юрайт, 2022. — 409 с.: [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/book/socialnaya-psihologiya-488836> (дата обращения: 31.03.2022).
2. Беляков Г.И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях: учебник для среднего профессионального образования — М.: Юрайт, 2022. — 354 с.: [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/491016> (дата обращения: 31.03.2022).
3. Коноваленко П.Н. Организация службы и подготовки в пожарной охране: учебное пособие для вузов. — М.: Юрайт, 2022. — 263 с.: [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/496933> (дата обращения: 31.03.2022).

4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения профессионального модуля

	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между БашГУ в лице директора СФ БашГУ и ООО «Электронное	С 04.03.2021 по 03.03.2022

	издательство ЮРАЙТ» № 223/596 от 04.03.2021	
2	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 1132 от 23.09.2020	С 01.10.2020 по 30.09.2021
3	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 1130 от 28.09.2020	С 01.10.2020 по 30.09.2021
4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между БашГУ и издательством «Лань» № 1131 от 28.09.2020	С 01.10.2020 по 30.09.2021
5	ЭБС «ЭБ БашГУ», бессрочный договор между БашГУ и ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014 г.	бессрочный
6	Договор на доступ к электронным научным периодическим изданиям между БашГУ и РУНЭБ № 1512 от 26.11.2020	С 01.01 2021 по 21.12.2021
7	Договор на БД периодических изданий между БашГУ и «ИВИС» № 122-П/632 от 16.06.2020	С 01.07.2020 по 30.06.2021
8	Договор о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ между БашГУ в лице директора СФ БашГУ с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1438-П от 11.06.2019	С 11.06.2019 по 10.06.2024

№	Адрес (URL)
1.	Microsoft Windows 7 Professional
2.	Office Standard 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc
3.	КонсультантПлюс

4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№	Адрес (URL)	Описание страницы
1.	http://ivo.garant.ru/#/startpage:0	Интернет версия системы «Гарант»
2.	http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_medium=button	Интернет версия системы «КонсультантПлюс»
3.	https://www.mchs.gov.ru	Официальный сайт Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИИ»

Стерлитамакский филиал

Колледж

Календарно-тематический план

по профессиональному модулю **ПМ.03 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям**

20.02.05	специальность Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях
код	наименование специальности
Квалификация Специалист по приему и обработке экстренных вызовов	

Разработчики (составители)

преподаватели

Абдрахимова Л.А.

Амирова А.А.

Асфандияров А.Р.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

Стерлитамак 2022

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол- во часов	Календарные сроки изучения (план)	Вид занятия	Домашнее задание
МДК.03.01 Нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций					
1.	Тема 1.1. Нормативно- правовое регулирование в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	2/2	сентябрь	Дискуссия	
2.	Тема 1.1. Нормативно- правовое регулирование в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	2/4	сентябрь	Дискуссия	
3.	Тема 1.1. Нормативно- правовое регулирование в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	2/6	сентябрь	Разбор конкретных ситуаций	
4.	Тема 1.2. Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее роль в обеспечении безопасности на территории РФ	4/8	сентябрь	Дискуссия	
5.	Тема 1.2. Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее роль в обеспечении безопасности на территории РФ	2/10	сентябрь	Дискуссия	
6.	Тема 1.2. Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее роль в обеспечении безопасности на территории РФ	2/12	сентябрь	Дискуссия	
7.	Тема 1.2. Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее роль в обеспечении безопасности на территории РФ	2/14	сентябрь	Дискуссия	
8.	Тема 1.2. Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее роль в обеспечении безопасности на территории РФ	2/16	сентябрь	Дискуссия	
9.	Тема 1.2. Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее роль в обеспечении безопасности на	2/18	октябрь	Разбор конкретных ситуаций	

	территории РФ				
10.	Тема 1.2. Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее роль в обеспечении безопасности на территории РФ	2/20	октябрь	Разбор конкретных ситуаций	
11.	Тема 1.2. Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее роль в обеспечении безопасности на территории РФ	2/22	октябрь	Разбор конкретных ситуаций	
12.	Тема 1.3. Нормативно-правовое регулирование органов управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/24	октябрь	Дискуссия	
13.	Тема 1.3. Нормативно-правовое регулирование органов управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/26	октябрь	Дискуссия	
14.	Тема 1.3. Нормативно-правовое регулирование органов управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/28	октябрь	Разбор конкретных ситуаций	
15.	Тема 1.3. Нормативно-правовое регулирование органов управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/30	октябрь	Разбор конкретных ситуаций	
16.	Тема 1.3. Нормативно-правовое регулирование органов управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/32	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	
17.	Тема 1.3.	2/34	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	

	Нормативно-правовое регулирование органов управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)				
18.	Тема 1.3. Нормативно-правовое регулирование органов управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/36	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	
19.	Тема 1.4. Требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС.	2/38	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	
20.	Тема 1.4. Требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС	2/40	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	
21.	Тема 1.5. Требования нормативных правовых актов в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС	2/42	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	
22.	Тема 1.5. Требования нормативных правовых актов в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС	2/44	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	
23.	Тема 1.6. Требования нормативных правовых актов по организации и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей	2/46	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	
24.	Тема 1.6. Требования нормативных правовых актов по организации и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей	2/48	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	
25.	Тема 1.7. Требования нормативных правовых актов по созданию и поддержанию в готовности нештатных формирований и спасательных служб	2/50	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	
26.	Тема 1.7. Требования нормативных правовых актов по созданию и поддержанию в готовности нештатных формирований и спасательных служб	2/52	декабрь	Разбор конкретных ситуаций	
27.	Тема 1.8. Виды ЧС, характерные для региона (муниципального образования), организации и наиболее эффективные способы защиты населения и территорий от них	2/54	декабрь	Разбор конкретных ситуаций	
28.	Тема 1.8. Виды ЧС, характерные для региона (муниципального образования), организации и наиболее эффективные способы защиты населения и территорий от них	2/56	декабрь	Разбор конкретных ситуаций	
29.	Тема 1.8. Виды ЧС, характерные для региона (муниципального образования), организации и наиболее эффективные способы защиты населения и территорий от них	2/58	декабрь	Разбор конкретных ситуаций	
30.	Тема 1.8. Виды ЧС, характерные для региона (муниципального образования),	2/60	декабрь	Разбор конкретных	

	организации и наиболее эффективные способы защиты населения и территорий от них			ситуаций	
31.	Тема 1.8. Виды ЧС, характерные для региона (муниципального образования), организации и наиболее эффективные способы защиты населения и территорий от них	2/62	декабрь	Разбор конкретных ситуаций	
32.	Итоговая контрольная работа	2/64	декабрь	Дискуссия	
33.	Тема 1.9. Нормативно-правовое регулирование органов повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/66	январь	Дискуссия	
34.	Тема 1.9. Нормативно-правовое регулирование органов повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/68	январь	Дискуссия	
35.	Тема 1.9. Нормативно-правовое регулирование органов повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/70	январь	Дискуссия	
36.	Тема 1.9. Нормативно-правовое регулирование органов повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/72	январь	Дискуссия	
37.	Тема 1.9. Нормативно-правовое регулирование органов повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/74	январь	Разбор конкретных ситуаций	
38.	Тема 1.9. Нормативно-правовое регулирование органов повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/76	январь	Разбор конкретных ситуаций	
39.	Тема 1.9. Нормативно-правовое регулирование органов повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2/78	февраль	Разбор конкретных ситуаций	
40.	Тема 1.10. Нормативно-правовое регулирование в области организации работы органов управления и сил Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) при	2/80	февраль	Дискуссия	

	ликвидации чрезвычайных ситуаций				
41.	Тема 1.10. Нормативно-правовое регулирование в области организации работы органов управления и сил Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) при ликвидации чрезвычайных ситуаций	2/82	февраль	Дискуссия	
42.	Тема 1.10. Нормативно-правовое регулирование в области организации работы органов управления и сил Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) при ликвидации чрезвычайных ситуаций	2/84	февраль	Разбор конкретных ситуаций	
43.	Тема 1.10. Нормативно-правовое регулирование в области организации работы органов управления и сил Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) при ликвидации чрезвычайных ситуаций	2/86	февраль	Разбор конкретных ситуаций	
44.	Тема 1.11. Организация оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций	2/88	март	Дискуссия	
45.	Тема 1.11. Организация оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций	2/90	март	Разбор конкретных ситуаций	
46.	Тема 1.11. Организация оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций	2/92	март	Разбор конкретных ситуаций	
47.	Тема 1.12. Нормативно-правовое регулирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	2/94	март	Дискуссия	
48.	Тема 1.12. Нормативно-правовое регулирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	2/96	март	Дискуссия	
49.	Тема 1.12. Нормативно-правовое регулирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	2/98	март	Дискуссия	
50.	Тема 1.12. Нормативно-правовое регулирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	2/100	март	Дискуссия	
51.	Тема 1.12. Нормативно-правовое регулирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	2/102	апрель	Разбор конкретных ситуаций	
52.	Тема 1.12. Нормативно-правовое регулирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	2/104	апрель	Разбор конкретных ситуаций	
53.	Тема 1.12. Нормативно-правовое регулирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	2/106	апрель	Разбор конкретных ситуаций	
54.	Тема 1.13. Поражающие факторы источников ЧС, характерных для соответствующей территории, а также оружия массового поражения и других	2/108	апрель	Разбор конкретных ситуаций	

	видов оружия				
55.	Тема 1.13. Поражающие факторы источников ЧС, характерных для соответствующей территории, а также оружия массового поражения и других видов оружия	2/110	апрель	Разбор конкретных ситуаций	
56.	Тема 1.14. Наиболее эффективные способы и средства защиты населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов и вследствие этих конфликтов, а также при ЧС	2/112	апрель	Разбор конкретных ситуаций	
57.	Тема 1.14. Наиболее эффективные способы и средства защиты населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов и вследствие этих конфликтов, а также при ЧС	2/114	апрель	Разбор конкретных ситуаций	
58.	Тема 1.14. Наиболее эффективные способы и средства защиты населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов и вследствие этих конфликтов, а также при ЧС	2/116	апрель	Разбор конкретных ситуаций	
59.	Тема 1.14. Наиболее эффективные способы и средства защиты населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов и вследствие этих конфликтов, а также при ЧС	2/118	май	Разбор конкретных ситуаций	
60.	Тема 1.14. Наиболее эффективные способы и средства защиты населения, материальных и культурных ценностей, а также территорий от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов и вследствие этих конфликтов, а также при ЧС	2/120	май	Разбор конкретных ситуаций	
61.	Тема 1.15. Планирование мероприятий защиты населения и территорий от ЧС	2/122	май	Разбор конкретных ситуаций	
62.	Тема 1.16. Состав и содержание планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС	2/124	май	Разбор конкретных ситуаций	
63.	Тема 1.16. Состав и содержание планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС	2/126	май	Разбор конкретных ситуаций	
64.	Тема 1.17. Организация и руководство работой КЧС и ОПБ в повседневной деятельности.	2/128	май	Разбор конкретных ситуаций	
65.	Тема 1.17. Организация и руководство работой КЧС и ОПБ в повседневной деятельности.	2/130	июнь	Разбор конкретных ситуаций	
66.	Дифференцированный зачет	2/132	июнь		
МДК 03.02 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям					
1.	Назначение и правовые основы деятельности экстренных оперативных и аварийных служб	2/2	сентябрь	Дискуссия	Повторить пройденный материал
2.	Назначение и правовые основы деятельности экстренных оперативных	2/4	сентябрь	Дискуссия	Повторить пройденный

	помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности			конкретных ситуаций	пройденный материал
19.	Оказание справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности	2/38	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	Повторить пройденный материал
20.	Оказание справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности	2/40	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	Повторить пройденный материал
21.	Оказание справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности	2/42	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	Повторить пройденный материал
22.	Прием и обработка сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб	2/44	ноябрь	Дискуссия	Повторить пройденный материал
23.	Прием и обработка сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб	2/46	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	Повторить пройденный материал
24.	Прием и обработка сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб	2/48	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	Повторить пройденный материал
25.	Прием и обработка сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб	2/50	ноябрь	Разбор конкретных ситуаций	Повторить пройденный материал
26.	Прием и обработка сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб	2/52	декабрь	Разбор конкретных ситуаций	Повторить пройденный материал
27.	Прием и обработка сообщений категории «Помощь животным»	2/54	декабрь	Дискуссия	Повторить пройденный материал
28.	Прием и обработка сообщений категории «Помощь животным»	2/56	декабрь	Дискуссия	Повторить пройденный материал
29.	Прием и обработка сообщений категории «Помощь животным»	2/58	декабрь	Разбор конкретных ситуаций	Повторить пройденный материал
30.	Прием и обработка сообщений категории «Помощь животным»	2/60	декабрь	Разбор конкретных ситуаций	Повторить пройденный материал
31.	Дифференцированный зачет	2/62	декабрь		
Всего часов					

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Календарные сроки изучения (план)	Вид занятия	Домашнее задание
МДК 03.03 Правовые основы профессиональной деятельности					
1.	Тема 1. Понятие и виды социальных норм. Понятие и виды норм права.	2/2	январь	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
2.	Тема 2. Правоотношения как предмет отрасли права Правонарушения и юридическая ответственность	2/4	январь	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
3.	Тема 3. Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации.	2/6	февраль	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
4.	Тема 4. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.	2/8	февраль	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
5.	Контрольная работа №1	2/10	февраль	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
6.	Тема 5. Понятие предпринимательского права. Предмет, метод и принципы.	2/12	март	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
7.	Тема 6. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности	2/14	март	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
8.	Тема 6. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности	2/16	март	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
9.	Тема 7. Индивидуальные предприниматели (граждане) и самозанятые(НПД) как субъекты предпринимательской деятельности	2/18	март	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
10.	Тема 8. Общие положения о гражданско-правовом договоре.	2/20	март	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
11.	Тема 9. Гражданско-правовая ответственность.	2/22	апрель	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
12.	Тема 10. Трудовое право, как самостоятельная отрасль права	2/24	апрель	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
13.	Тема 11. Трудовые правоотношения и основания их возникновения	2/26	апрель	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
14.	Тема 12. Рабочее время и время отдыха	2/28	апрель	Практическое занятие	Выполнить задание по

					теме
15.	Тема 13. Материальная ответственность	2/30	май	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
16.	Тема 14. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность и ее виды	2/32	май	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
17.	Контрольная работа №2	2/34	май	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
18.	Тема 15. Административное правонарушение. Административная ответственность.	2/36	май	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
19.	Тема 15. Административное правонарушение. Административная ответственность.	2/38	май	Практическое занятие	Выполнить задание по теме
20.	Дифференцированный зачет	2/40	май	Практическое занятие	

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИИ»

Стерлитамакский филиал

Колледж

Фонд оценочных средств

по профессиональному модулю **ПМ.03 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям**

Профессиональный цикл, обязательная часть

цикл дисциплины и его часть (обязательная, вариативная)

20.02.05

специальность

**Организация оперативного (экстренного) реагирования в
чрезвычайных ситуациях**

код

наименование специальности

Квалификация

Специалист по приему и обработке экстренных вызовов

Разработчики (составители)

преподаватели

Абдрахимова Л.А.

Амирова А.А.

Асфандияров А.Р.

ученая степень, ученое звание,
категория, Ф.И.О.

I. Общие положения

1. Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) Оказание справочно-консультативной помощи заявителям готовится к следующим видам деятельности:

- Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях);
- Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии;
- Оказание справочно-консультативной помощи заявителям и составляющих его профессиональных и общих компетенций, программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю.

Форма проведения экзамена *выполнение заданий, ответ на теоретические вопросы и т.д.* Форму проведения квалификационного экзамена выбирают, исходя из специфики профессионального модуля. Желательно, что бы студент демонстрировал владение профессиональными компетенциями, выполняя задания, непосредственно на экзамене по модулю/квалификационному экзамену.

2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1.1.

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.03.01 Нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Итоговая контрольная работа, Дифференцированный зачет	Наблюдение за выполнением практических, лабораторных работ. Контроль результата выполнения практических работ, самостоятельной работы. Защита лабораторных работ, курсового проекта (работы). Тестирование Контрольные работы
МДК.03.02 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям	Дифференцированный зачет	Наблюдение за выполнением практических, лабораторных работ. Контроль результата выполнения практических работ, самостоятельной работы. Защита лабораторных работ, курсового проекта (работы). Тестирование Контрольные работы
МДК. 03.03 Правовые основы профессиональной деятельности	Дифференцированный зачет	Наблюдение за выполнением практических, лабораторных работ. Контроль результата выполнения практических работ, самостоятельной работы. Защита лабораторных работ, курсового проекта (работы). Тестирование Контрольные работы
Учебная практика 03.01	Дифференцированный зачет	Наблюдение за выполнением практических работ

Производственная практика 03.01	Дифференцированный зачет	Наблюдение за выполнением работ на производственной практике
---------------------------------	--------------------------	--

Список практических работ:

1. Ознакомление с работой учреждения.
2. Изучение взаимодействия структурных подразделений учреждения.
3. Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в помещениях учреждения.
4. Изучение должностных регламентов сотрудников учреждения, осуществляющих суточное дежурство.
5. Изучение типового перечня поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации в учреждении.
6. Изучение перечня общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации /или специальных рекомендаций (при наличии).
7. Изучение аппаратно-программного комплекса, используемого в организации.
8. Изучение количественного и качественного состава сотрудников учреждения: количество сотрудников, их квалификация, распределение по профессиям, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
9. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в служебных помещениях.
10. Изучение системы организации оплаты труда рабочих.
11. Ознакомление и изучение управленческой документации учреждения.
12. Составление табеля учета рабочего времени.
13. Составление алгоритма действия при приеме и обработке обращения заявителя в целях оказания справочно-консультативной помощи.
14. Разработка мероприятий по улучшению качество приема и обработки обращения заявителя с последующим оказанием справочно-консультативной помощи.
15. Выполнение поручений старшего оперативного дежурного и(или) начальника дежурной смены учреждения по организации деятельности коллектива дежурной смены.

3. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке

В результате аттестации по профессиональному модулю комплексная проверка общих и профессиональных компетенций профессионального модуля осуществляется в форме оценки качества выполнения заданий на экзамене по модулю:

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Этап	Показатели и критерии оценивания результатов обучения				Вид оценочного средства
1.	2.	3.				4.
		неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	1 этап: Знания	Не знает нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и	Не в полной мере усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения	В целом усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения	В полном объеме усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения	Устный опрос

		регламенты информации взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации,	шения и регламенты информации взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммун	шения и регламенты информации взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммун	соглашения и регламенты информации взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств	
--	--	---	--	--	--	--

		применяемых для приема экстренных вызовов.	икации, применяемых для приема экстренных вызовов.	икации, применяемых для приема экстренных вызовов.	телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	
	2 этап: Умения	Не умеет определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; испол	Не достаточно научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол	В целом научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол	Полностью научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол	Устный опрос

		бзовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); исполбзовать контактные данные общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); управ	и;	исполбзовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); исполбзовать контактные данные общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при	испол	бзовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); исполбзовать контактные данные общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при	испол	бзовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); исполбзовать контактные данные общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при	
--	--	---	----	---	-------	--	-------	--	--

		лять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	наличии); управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	
	3 этап: Иметь практический опыт	Не владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии.	С трудностью владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии.	Достаточно с незначительными замечаниями овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии.	В полной мере овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии.	<i>Решение ситуационных задач</i>
ОК 02. Осуществляют поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	1 этап: Знания	Не знает нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты,	Не в полной мере усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые	В целом усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные	В полном объеме усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные	<i>Устный опрос</i>

		регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным	акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-	акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть	е правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть	
--	--	--	--	---	--	--

		м операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	
2 этап: Умения	Не умеет определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии	Не достаточно научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии	В целом научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии	Полностью научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии	Устный опрос	

		и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно-программны е средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшестви и; испол ьзовать средства телекомму нкации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и (в случае сбоя работы аппаратно-программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно-диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программны х средств);	сообщение о происшестви и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно-программны е средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшестви и; испол ьзовать средства телекомму нкации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и (в случае сбоя работы аппаратно-программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно-диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-	происшестви и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно-программны е средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшестви и; испол ьзовать средства телекомму нкации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и (в случае сбоя работы аппаратно-программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно-диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программны	происшестви и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно-программны е средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшестви и; испол ьзовать средства телекомму нкации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и (в случае сбоя работы аппаратно-программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно-диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программны	
--	--	---	---	---	---	--

		испол бзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	программны х средств); испол бзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	х средств); испол бзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	х средств); испол бзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	
3 этап: И меть практич еский опыт	Не владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествви и.	С трудностью владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествви и.	Достаточно с незначитель ными замечаниями овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествви и.	В полной мере овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествви и.	Решение ситуацион ных задач	

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	1 этап: Знания	Не знает нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификат	Не в полной мере усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные	В целом усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные	В полном объеме усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; форм	Устный опрос
---	-------------------	--	---	--	---	--------------

		оры, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	ализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	
	2 этап: Умения	Не умеет определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению	Не достаточно научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС,	В целом научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих	Полностью научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих	Устный опрос

		; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм улировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии и; использовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управлять вызовом с	подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм улировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии и; использовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управлять	оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм улировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии и; использовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управлять	оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм улировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии и; использовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управлять	
--	--	--	---	--	--	--

		использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно- диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно- программны х средств); испол ьзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со	лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно- диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно- программны х средств); испол ьзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на	вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно- диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно- программны х средств); испол ьзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре	вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно- диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно- программны х средств); испол ьзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре	
--	--	---	--	--	--	--

		скоростью не менее 100 символов в минуту.	клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	со скоростью не менее 100 символов в минуту.	со скоростью не менее 100 символов в минуту.	
	3 этап: И меть практич еский опыт	Не владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии	С трудностью владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии	Достаточно с незначительными замечаниями овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии	В полной мере овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии	<i>Решение ситуационных задач</i>
ОК 05. Осуществляют устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	1 этап: Знания	Не знает нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность;	Не в полной мере усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность;	В целом усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность;	В полном объеме усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность;	<i>Устный опрос</i>

		соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств	ость; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании	ость; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании	ответственности; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при	
--	--	--	--	--	---	--

		телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	ии средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	ии средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	
2 этап: Умения	Не умеет определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии	Не достаточно научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии	В целом научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии	Полностью научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; формулировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии	Устный опрос	

		и; испол бзовать средства телекоммун икации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и (в случае сбоя работы аппаратно- программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно- диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно- программны х средств); испол бзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям (при	служб о происшестви и; испол бзовать средства телекоммун икации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и (в случае сбоя работы аппаратно- программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно- диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно- программны х средств); испол бзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны	происшестви и; испол бзовать средства телекоммун икации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и (в случае сбоя работы аппаратно- программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно- диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно- программны х средств); испол бзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям	происшестви и; испол бзовать средства телекоммун икации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и (в случае сбоя работы аппаратно- программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно- диспетчерск их служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно- программны х средств); испол бзовать контактные данные общественн ых волонтерски х организаций, которые могут быть привлечены к поисково- спасательны м операциям
--	--	--	---	---	---

		наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	м операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	(при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	(при наличии); управ лять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	
	3 этап: И меть практич еский опыт	Не владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и	С трудностью владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и	Достаточно с незначитель ными замечаниями овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и	В полной мере овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и	<i>Решение ситуацион ных задач</i>
ОК.06. Проявлять гражданско- патриотичес кую позицию, демонстриро вать осознанное поведение на основе традиционн ых общечеловеч еских ценностей, применять	1 этап: Знания	Не знает сущность гражданско- патриотичес кой позиции, общечеловеч еских ценностей; значимость профессиона льной деятельност и по приему и обработке экстренных вызовов; стандарты	Не в полной мере освоил сущность гражданско- патриотичес кой позиции, общечеловеч еских ценностей; значимость профессиона льной деятельност и по приему и обработке экстренных вызовов;	В целом освоил сущность гражданско- патриотичес кой позиции, общечеловеч еских ценностей; значимость профессиона льной деятельност и по приему и обработке экстренных вызовов;	Полностью научился определять сущность гражданско- патриотичес кой позиции, общечеловеч еских ценностей; значимость профессиона льной деятельност и по приему и обработке экстренных	<i>Устный опрос</i>

стандарты антикоррупционного поведения		антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	вызовов; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
	2 этап: Умения	Не умеет описывать значимость своей специалист по приему и обработке экстренных вызовов; применять стандарты антикоррупционного поведения	Не достаточно научился описывать значимость своей специалист по приему и обработке экстренных вызовов; применять стандарты антикоррупционного поведения	В целом научился описывать значимость своей специалист по приему и обработке экстренных вызовов; применять стандарты антикоррупционного поведения	Полностью научился описывать значимость своей специалист по приему и обработке экстренных вызовов; применять стандарты антикоррупционного поведения	<i>Устный опрос</i>
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	1 этап: Знания	Не знает нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение,	Не в полной мере усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их	В целом усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их	В полном объеме усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и	<i>Устный опрос</i>

		структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила	назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила	назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила	ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной	
--	--	--	--	--	---	--

		ла электробезо пасности при использован ии средств телекоммун икации, применяемы х для приема экстренных вызовов.	прави ла электробезо пасности при использован ии средств телекоммун икации, применяемы х для приема экстренных вызовов.	прави ла электробезо пасности при использован ии средств телекоммун икации, применяемы х для приема экстренных вызовов.	речи; прави ла электробезо пасности при использован ии средств телекоммун икации, применяемы х для приема экстренных вызовов.	
2 этап: Умения	Не умеет определять с учетом типа происшестви я перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; опред елять администрат ивно- территориал ьную принадлежн ость адреса (места) происшестви я для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм уликовать сообщение о происшестви и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно- программны е средства для	Не достаточно научился определять с учетом типа происшестви я перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; опред елять администрат ивно- территориал ьную принадлежн ость адреса (места) происшестви я для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм уликовать сообщение о происшестви и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно- программны	В целом научился определять с учетом типа происшестви я перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; опред елять администрат ивно- территориал ьную принадлежн ость адреса (места) происшестви я для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм уликовать сообщение о происшестви и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно- программны е средства	Полностью научился определять с учетом типа происшестви я перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; опред елять администрат ивно- территориал ьную принадлежн ость адреса (места) происшестви я для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм уликовать сообщение о происшестви и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно- программны е средства	Устный опрос	

		оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; испол средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управ лять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; наход ить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); испол бзовать контактные данные общественных волонтерских организаций, которые	е средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; испол бзовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управ лять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; наход ить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); испол бзовать контактные данные общественных волонтерских	для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; испол бзовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управ лять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; наход ить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); испол бзовать контактные данные общественных волонтерских организаций,	для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; испол бзовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств); управ лять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; наход ить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); испол бзовать контактные данные общественных волонтерских организаций,	
--	--	---	---	--	--	--

		могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	
	3 этап: Иметь практический опыт	Не владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии	С трудностью владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии	Достаточно с незначительными замечаниями овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии	В полной мере овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии	<i>Решение ситуационных задач</i>
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	1 этап: Знания	Не знает нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку	Не в полной мере усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и	В целом усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и	В полном объеме усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие	<i>Устный опрос</i>

		экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень обществен	обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень	обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень	прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС; перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структуру, функции, территориальную ответственность; соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ; формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; перечень
--	--	--	--	--	--

		ых волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); правила русской письменной и устной речи; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	
2 этап: Умения	Не умеет определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия	Не достаточно научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса	В целом научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места)	Полностью научился определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению ; определять административно-территориальную принадлежность адреса (места)	Устный опрос	

		я для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм улировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно-программны е средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; испол ьзовать средства телекомму нкации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные дежурно-	(места) происшествии я для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм улировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно-программны е средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; испол ьзовать средства телекомму нкации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные	происшествии я для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм улировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно-программны е средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; испол ьзовать средства телекомму нкации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные	происшествии я для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; форм улировать сообщение о происшествии и для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; испол ьзовать аппаратно-программны е средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; испол ьзовать средства телекомму нкации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программны х средств); управ лять вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; наход ить контактные данные	
--	--	--	---	--	--	--

		диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); испол зовать контактные данные обществен ных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); испол зовать контактные данные обществен ных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); испол зовать контактные данные обществен ных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств); испол зовать контактные данные обществен ных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии); управ лять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	
	3 этап: И меть практич еский	Не владеет навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о	С трудностью владеет навыками в оповещении	Достаточно с незначительными замечаниями	В полной мере овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и	<i>Решение ситуационных задач</i>

	опыт	происшестви и	ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и	овладел навыками в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшестви и	ЕДДС о происшестви и	
ПК 3.1. Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.	1 этап: Знания	Не знает нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ;	Не в полной мере усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания	В целом усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания	В полном объеме усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания	ПК 3.1. Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.

		админис тративно- территориал ьное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживан ия ЦОВ; названия и расположени е основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производств енных объектов, расположенн ых в зоне обслуживан ия ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвис тики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобиль ных групп граждан; основны е психологиче	ия ЦОВ; админис тративно- территориал ьное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживан ия ЦОВ; названия и расположени е основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производств енных объектов, расположенн ых в зоне обслуживан ия ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвис тики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобиль ных групп граждан; основны е	ия ЦОВ; админис тративно- территориал ьное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживан ия ЦОВ; названия и расположени е основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производств енных объектов, расположенн ых в зоне обслуживан ия ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвис тики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобиль ных групп граждан; основны е	обслуживан ия ЦОВ; админис тративно- территориал ьное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживан ия ЦОВ; названия и расположени е основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производств енных объектов, расположенн ых в зоне обслуживан ия ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвис тики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобиль ных групп граждан; основны	
--	--	---	---	---	--	--

		ские состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	психологические состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	психологические состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	психологические состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	
	2 этап: Умения	Не умеет идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков,	Не достаточно научился идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из	В целом научился идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных	Полностью научился идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных	Ус тный опрос

		входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ; выбирают алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему; кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы; оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны; использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определять адрес	иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ; выбирают алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему; кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы; оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны; использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;	языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ; выбирают алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему; кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы; оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны; использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определять	языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ; выбирают алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему; кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы; оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны; использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определять	
--	--	---	--	---	---	--

		(место) происшестви я со слов заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользо ваться топографиче ской картой для определения района возможного местонахожд ения потерявшего ся человека; формули ровать данные для регистрации происшестви я на основании полученной от заявителя информации , не допуская собственной интерпретац	определя ть адрес (место) происшестви я со слов заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользо ваться топографиче ской картой для определения района возможного местонахожд ения потерявшего ся человека; формули ровать данные для регистрации происшестви я на основании полученной от заявителя информации , не допуская	ть адрес (место) происшестви я со слов заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользо ваться топографиче ской картой для определения района возможного местонахожд ения потерявшего ся человека; формули ровать данные для регистрации происшестви я на основании полученной от заявителя информации , не допуская собственной	ть адрес (место) происшестви я со слов заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользо ваться топографиче ской картой для определения района возможного местонахожд ения потерявшего ся человека; формули ровать данные для регистрации происшестви я на основании полученной от заявителя информации , не допуская собственной	
--	--	--	--	---	---	--

		ии полученных сведений; фикси- ровать одновременн о с опросом заявителя сведения по существу вызова, характерист ики происшестви я, адрес (место) чрезвычайно го события, контактные данные заявителя; использо- вать аппаратно- программны е средства, применяемы е для приема экстренных вызовов; управлят ь вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	собственной интерпретац ии полученных сведений; фикси- ровать одновременн о с опросом заявителя сведения по существу вызова, характерист ики происшестви я, адрес (место) чрезвычайно го события, контактные данные заявителя; использо- вать аппаратно- программны е средства, применяемы е для приема экстренных вызовов; управлят ь вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	интерпретац ии полученных сведений; фикси- ровать одновременн о с опросом заявителя сведения по существу вызова, характерист ики происшестви я, адрес (место) чрезвычайно го события, контактные данные заявителя; использо- вать аппаратно- программны е средства, применяемы е для приема экстренных вызовов; управлят ь вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	интерпретац ии полученных сведений; фикси- ровать одновременн о с опросом заявителя сведения по существу вызова, характерист ики происшестви я, адрес (место) чрезвычайно го события, контактные данные заявителя; использо- вать аппаратно- программны е средства, применяемы е для приема экстренных вызовов; управлят ь вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	
	3 этап: Иметь практич еский опыт	Не владеет навыками в приеме экстренных вызовов	С трудностью владеет навыками в приеме	Достаточно с незначитель ными замечаниями	В полной мере овладел навыками в приеме экстренных	<i>Решение ситуацион ных задач</i>

			экстренных вызовов	овладел навыками в приеме экстренных вызовов	вызовов	
ПК 3.2. Осуществляют поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов	1 этап: Знания	Не знает: - нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; - структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; - типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; - содержание рекомендаций по	Не в полной мере усвоил: - нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; - структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; - типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; - содержание рекомендаций по	Не в полной мере усвоил: - нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; - структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; - типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; - содержание рекомендаций по	Не в полной мере усвоил: - нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; - структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; - типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; - содержание рекомендаций по	Устный опрос

		правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующим методическим документам; -перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);	й по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующим методическим документам; -перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);	й по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующим методическим документам; -перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);	й по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующим методическим документам; -перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);	
	2 этап: Умения	Не умеет: использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя; управлять вызовом с использованием функционала	Не в полной мере умеет: использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя; управлять вызовом с использованием функционала	В целом умеет использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя; управлять вызовом с использованием функционала	В полном объеме использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя; управлять вызовом с использованием функционала	Устный опрос

		ьных возможносте й телефонии; использо вать аппаратно- программны е средства для поиска информации , необходимо й заявителю; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользо ваться топографиче ской картой для содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле	функционал ьных возможносте й телефонии; использо вать аппаратно- программны е средства для поиска информации , необходимо й заявителю; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользо ваться топографиче ской картой для содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для	ьных возможносте й телефонии; использо вать аппаратно- программны е средства для поиска информации , необходимо й заявителю; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользо ваться топографиче ской картой для содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле	функционал ьных возможносте й телефонии; использо вать аппаратно- программны е средства для поиска информации , необходимо й заявителю; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользо ваться топографиче ской картой для содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для	
--	--	--	---	--	---	--

		ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии);	предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии);	ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии);	предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии);	
	3 этап: Иметь практич еский опыт	Не владеет навыками поиска необходимо й справочной информации и/или методически х материалов по рекомендаци ям с помощью аппаратно- программны х средств либо резервных информацио нных ресурсов; оказания справочно- консультати вной помощи заявителям	С трудностью владеет навыками поиска необходимо й справочной информации и/или методически х материалов по рекомендаци ям с помощью аппаратно- программны х средств либо резервных информацио нных ресурсов; оказания справочно- консультати вной помощи заявителям	Достаточно с незначитель ными замечаниями овладел навыками в поиска необходимо й справочной информации и/или методически х материалов по рекомендаци ям с помощью аппаратно- программны х средств либо резервных информацио нных ресурсов; оказания справочно- консультати вной помощи заявителям	В полной мере овладел навыками поиска необходимо й справочной информации и/или методически х материалов по рекомендаци ям с помощью аппаратно- программны х средств либо резервных информацио нных ресурсов; оказания справочно- консультати вной помощи заявителям	<i>Решение ситуацион ных задач</i>
ПК 3.3. Осуществлят ь взаимодейст вие с заявителем с	1 этап: Знания	Не знает нормативны е правовые акты и методически е	Не в полной мере усвоил нормативны е правовые акты и	В целом усвоил нормативны е правовые акты и методически	В полном объеме усвоил нормативны е правовые	<i>Устный опрос</i>

целью передачи необходимо й справочной информации и/или рекомендации й для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций й		документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ; административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ; названия	методически е документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ; административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания	е документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ; административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания	акты и методически е документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ; административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне	
--	--	---	---	---	---	--

		и расположени е основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производств енных объектов, расположенн ых в зоне обслуживан ия ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвис тики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобиль ных групп граждан; основны е психологиче ские состояния пострадавши х и потерпевши х; психологиче ские особенности поведения населения при чрезвычайн	ия ЦОВ; названия и расположени е основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производств енных объектов, расположенн ых в зоне обслуживан ия ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвис тики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобиль ных групп граждан; основны е психологиче ские состояния пострадавши х и потерпевши х; психологиче ские особенности поведения населения	названия и расположени е основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производств енных объектов, расположенн ых в зоне обслуживан ия ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвис тики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобиль ных групп граждан; основны е психологиче ские состояния пострадавши х и потерпевши х; психологиче ские особенности поведения населения при	обслуживан ия ЦОВ; названия и расположени е основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производств енных объектов, расположенн ых в зоне обслуживан ия ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвис тики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобиль ных групп граждан; основны е психологиче ские состояния пострадавши х и потерпевши х; психологиче ские особенности поведения	
--	--	---	---	---	--	--

		ых ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	
	2 этап: Умения	Не умеет идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ; выбирает алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия	Не достаточно научился идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ; выбирает алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия	В целом научился идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ; выбирает алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия	Полностью научился идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ; выбирает алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия	Устный опрос

		я и следовать ему; кратко и понятно формулиров ать вопросы для получения информации , находить понятные заявителю формулиров ки, задавать наводящие вопросы; оцениват ь и учитывать психологиче ское состояние заявителя, корректно противостоя ть психологиче скому давлению с его стороны; использо вать невербальны е атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определя ть адрес (место) происшестви я со слов заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных карт, по	от типа происшестви я и следовать ему; кратко и понятно формулиров ать вопросы для получения информации , находить понятные заявителю формулиров ки, задавать наводящие вопросы; оцениват ь и учитывать психологиче ское состояние заявителя, корректно противостоя ть психологиче скому давлению с его стороны; использо вать невербальны е атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определя ть адрес (место) происшестви я со слов заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных	происшестви я и следовать ему; кратко и понятно формулиров ать вопросы для получения информации , находить понятные заявителю формулиров ки, задавать наводящие вопросы; оцениват ь и учитывать психологиче ское состояние заявителя, корректно противостоя ть психологиче скому давлению с его стороны; использо вать невербальны е атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определя ть адрес (место) происшестви я со слов заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных	происшестви я и следовать ему; кратко и понятно формулиров ать вопросы для получения информации , находить понятные заявителю формулиров ки, задавать наводящие вопросы; оцениват ь и учитывать психологиче ское состояние заявителя, корректно противостоя ть психологиче скому давлению с его стороны; использо вать невербальны е атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определя ть адрес (место) происшестви я со слов заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных
--	--	---	---	--	--

		ориентирам и объектам; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств); пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшего человека; формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений; фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характерист	и печатных карт, по ориентирам и объектам; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств); пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшего человека; формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений; фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу	карт, по ориентирам и объектам; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств); пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшего человека; формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений; фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова,	карт, по ориентирам и объектам; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств); пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшего человека; формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений; фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова,	
--	--	---	---	--	--	--

		ики происшестви я, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; использовать аппаратно-программны е средства, применяемы е для приема экстренных вызовов; управлять вызовом с использованием функционал ьных возможностей телефонии; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	вызова, характерист ики происшестви я, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; использовать аппаратно-программны е средства, применяемы е для приема экстренных вызовов; управлять вызовом с использованием функционал ьных возможностей телефонии; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	характерист ики происшестви я, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; использовать аппаратно-программны е средства, применяемы е для приема экстренных вызовов; управлять вызовом с использованием функционал ьных возможностей телефонии; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	характерист ики происшестви я, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; использовать аппаратно-программны е средства, применяемы е для приема экстренных вызовов; управлять вызовом с использованием функционал ьных возможностей телефонии; набир ать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	
	3 этап: Иметь практич еский опыт	Не владеет навыками в приеме экстренных вызовов	С трудностью владеет навыками в приеме экстренных вызовов	Достаточно с незначитель ными замечаниями овладел навыками в приеме экстренных вызовов	В полной мере овладел навыками в приеме экстренных вызовов	<i>Решение ситуацион ных задач</i>
ПК 3.4. Определять по результатам опроса заявителя перечень	1 этап: Знания	Не знает: нормати вные правовые акты и методически е	Не в полной мере усвоил: нормати вные правовые акты и методически	В целом усвоил нормати вные правовые акты и методически	В полном объеме нормати вные правовые акты и методически	<i>Устный опрос</i>

ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости)	документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов;	е документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов;	е документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов;	е документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов;
--	--	--	--	--

		перечень общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии);	документов; перечень общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии);	документов; перечень общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии);	документов; перечень общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии);	
2 этап: Умения	Не умеет: использо вать средства телекоммун икации, применяемы е для справочно- консультати вной помощи заявителя; управлят ь вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; использо вать аппаратно- программны е средства для поиска информации ,	Не достаточно научился: использо вать средства телекоммун икации, применяемы е для справочно- консультати вной помощи заявителя; управлят ь вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; использо вать аппаратно- программны е средства для поиска	В целом научился: использо вать средства телекоммун икации, применяемы е для справочно- консультати вной помощи заявителя; управлят ь вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; использо вать аппаратно- программны е средства для поиска информации	Полностью умеет: использо вать средства телекоммун икации, применяемы е для справочно- консультати вной помощи заявителя; управлят ь вызовом с использован ием функционал ьных возможносте й телефонии; использо вать аппаратно- программны е средства для поиска информации	Устный опрос	

		необходимо й заявителю; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользова ться топографиче ской картой для содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии); управлять	информации , необходимо й заявителю; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользова ться топографиче ской картой для содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при	, необходимо й заявителю; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользова ться топографиче ской картой для содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при	, необходимо й заявителю; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользова ться топографиче ской картой для содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при	
--	--	---	--	--	--	--

		речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек;	наличии); управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек;	управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек;	управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек;	
	3 этап: Иметь практический опыт	Не владеет навыками в приеме экстренных вызовов	С трудностью владеет навыками в приеме экстренных вызовов	Достаточно с незначительными замечаниями овладел навыками в приеме экстренных вызовов	В полной мере овладел навыками в приеме экстренных вызовов	<i>Решение ситуационных задач</i>
ПК 3.5. Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).	1 этап: Знания	Не знает: нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой перечень	Не в полной мере усвоил: нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой	В целом усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой	В полном объеме нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой	<i>Устный опрос</i>

		поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующим справочно-информационным ресурсам, применяемым для поиска информации ; содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующим методическим документам; перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);	перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующим справочно-информационным ресурсам, применяемым для поиска информации ; содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующим методическим документам; перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);	перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующим справочно-информационным ресурсам, применяемым для поиска информации ; содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующим методическим документам; перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);	перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующим справочно-информационным ресурсам, применяемым для поиска информации ; содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующим методическим документам; перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);	
--	--	---	--	--	--	--

			наличии);	наличии);	наличии);	
	2 этап: Умения	Не умеет: использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; использовать аппаратные средства для поиска информации, необходимо заявителю; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратных средств); пользоваться топографической картой для содействия в	Не достаточно научился: использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; использовать аппаратные средства для поиска информации, необходимо заявителю; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратных средств); пользоваться топографической картой	В целом научился: использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; использовать аппаратные средства для поиска информации, необходимо заявителю; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратных средств); пользоваться топографической картой для	Полностью умеет: использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; использовать аппаратные средства для поиска информации, необходимо заявителю; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратных средств); пользоваться топографической картой для	Устный опрос

		ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии); управлять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек;	для содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии); управлять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек;	содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии); управлять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек;	содействия в ориентирова нии потерявшем уся человеку; использо вать контактные данные общественн ых поисково- спасательны х организаций, которые могут быть привлечены для предоставле ния заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаци й (при наличии); управлять речевым взаимодейст вием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникац ии являются несколько человек;	
	3 этап: Иметь практич еский опыт	Не владеет навыками в приеме экстренных вызовов	С трудностью владеет навыками в приеме экстренных вызовов	Доста точно с незначитель ными замечаниями овладел навыками в приеме	В полной мере овладел навыками в приеме экстренных вызовов	<i>Решение ситуацион ных задач</i>

				экстренных вызовов		
ПК 3.6. Координировать действия заявителя и специалистов в других службах в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).	1 этап: Знания	Не знает нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ; административно-территориальное деление Российской	Не в полной мере усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ; административно-территориаль	В целом усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ; административно-территориальное деление	В полном объеме усвоил нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ; основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ; административно-	Устный опрос

		Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ; названия и расположения основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвистики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан; основные психологические состояния пострадавших и потерпевших	ьное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ; названия и расположения основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвистики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан; основные психологические состояния пострадавших	Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ; названия и расположения основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвистики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан; основные психологические состояния пострадавших и	территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ; названия и расположения основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвистики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан; основные психологические состояния	
--	--	--	--	---	--	--

		х; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	х и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	пострадавших; х и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях; основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	
	2 этап: Умения	Не умеет идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых	Не достаточно научился идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень	В целом научился идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень	Полностью научился идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень	Устный опрос

		мых ЦОВ; выбира ть алгорит опроса заявителя в зависимости от типа происшестви я и следовать ему; кратко и понятно формулиров ать вопросы для получения информации , находить понятные заявителю формулиров ки, задавать наводящие вопросы; оцениват ь и учитывать психологиче ское состояние заявителя, корректно противостоя ть психологиче скому давлению с его стороны; использо вать невербальны е атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определя ть адрес (место) происшестви я со слов заявителя	языков, обслуживае мых ЦОВ; выбира ть алгорит опроса заявителя в зависимости от типа происшестви я и следовать ему; кратко и понятно формулиров ать вопросы для получения информации , находить понятные заявителю формулиров ки, задавать наводящие вопросы; оцениват ь и учитывать психологиче ское состояние заявителя, корректно противостоя ть психологиче скому давлению с его стороны; использо вать невербальны е атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определя ть адрес (место) происшестви	обслуживае мых ЦОВ; выбира ть алгорит опроса заявителя в зависимости от типа происшестви я и следовать ему; кратко и понятно формулиров ать вопросы для получения информации , находить понятные заявителю формулиров ки, задавать наводящие вопросы; оцениват ь и учитывать психологиче ское состояние заявителя, корректно противостоя ть психологиче скому давлению с его стороны; использо вать невербальны е атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определя ть адрес (место) происшестви я со слов	обслуживае мых ЦОВ; выбира ть алгорит опроса заявителя в зависимости от типа происшестви я и следовать ему; кратко и понятно формулиров ать вопросы для получения информации , находить понятные заявителю формулиров ки, задавать наводящие вопросы; оцениват ь и учитывать психологиче ское состояние заявителя, корректно противостоя ть психологиче скому давлению с его стороны; использо вать невербальны е атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определя ть адрес (место) происшестви я со слов	
--	--	--	---	---	---	--

		и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользова ться топографиче ской картой для определения района возможного местонахожд ения потерявшего ся человека; формули ровать данные для регистрации происшестви я на основании полученной информации , не допуская собственной интерпретац ии полученных сведений; фиксиро	я со слов заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользова ться топографиче ской картой для определения района возможного местонахожд ения потерявшего ся человека; формули ровать данные для регистрации происшестви я на основании полученной информации , не допуская собственной интерпретац ии полученных	заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользова ться топографиче ской картой для определения района возможного местонахожд ения потерявшего ся человека; формули ровать данные для регистрации происшестви я на основании полученной информации , не допуская собственной интерпретац ии полученных сведений;	заявителя и/или с использован ием систем позициониро вания, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам; использо вать резервные информацио нные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно- программны х средств); пользова ться топографиче ской картой для определения района возможного местонахожд ения потерявшего ся человека; формули ровать данные для регистрации происшестви я на основании полученной информации , не допуская собственной интерпретац ии полученных сведений;
--	--	---	---	---	---

		вать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествий, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	сведений; фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествий, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествий, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествий, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	
	3 этап: Иметь практический опыт	Не владеет навыками в приеме экстренных вызовов	С трудностью владеет навыками в приеме экстренных вызовов	Достаточно с незначительными замечаниями овладел навыками в приеме экстренных	В полной мере овладел навыками в приеме экстренных вызовов	<i>Решение ситуационных задач</i>

				ВЫЗОВОВ		
--	--	--	--	---------	--	--

4. Структура контрольно-оценочных средств, для экзамена по модулю/квалификационного экзамена

4.1. Перечень вопросов, выносимых на экзамен по модулю/квалификационный экзамен:

1. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб.
2. Группы специалистов, участвующих в оказании помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.
3. Психологические задачи, решаемые диспетчером. Профессиональное становление, профилактика профессионального стресса.
4. Типология ситуаций. Стадии развития. Влияние сложных ситуаций на психику человека.
5. Психофизиологические особенности участников экстремальных ситуаций.
6. Группы пострадавших в чрезвычайных ситуациях.
7. Психологические состояния пострадавших, эмоции и особенности поведения (индивидуально-типологические, возрастные, этнокультурные).
8. Приём, обработка, оповещение экстренных оперативных служб жизнеобеспечения населения.
9. Порядок взаимодействия с пострадавшими.
10. Психологические особенности и алгоритм действий дежурных диспетчеров при получении информации об угрозе или возникновении сложной ситуации. Обеспечение дистанционной психологической поддержки обратившимся.
11. Оперативность получения, обработки и передачи информации. Алгоритмы действий.
12. Искажение информации, устранение барьеров общения. Культура профессиональной речи.
13. Предупреждение панических настроений.
14. Общие принципы общения с пострадавшими, особенности взаимодействия.
15. Особенности психических состояний и их проявление в речи абонентов.
16. Приёмы конструктивного общения. Активное слушание. Конфликтное общение. Стратегии бесконфликтного общения.
17. Острые стрессовые реакции.
18. Стресс, виды, фазы развития. Стрессогенные ситуации в профессиональной деятельности, механизмы накопления у специалистов оперативных служб, негативные последствия в профессиональной и личной сферах.
19. Профессиональные кризисы. Синдром профессионального выгорания. Психосоматика. Отсроченные реакции на травматический стресс
20. Система мероприятий и принципы психологической профилактики негативных последствий профессионального стресса в оперативных службах МЧС России.
21. Организация труда и отдыха, психогигиена и психопрофилактика нарушений профессионального здоровья.
22. Психологическая поддержка. Психологическое сопровождение. Психологическая реабилитация.
23. Психологические аспекты и особенности работы в составе команды оперативных служб.
24. Принципы работы, критерии эффективности. Мотивация, целенаправленность, структурированность, согласованность, результативность.
25. Элементы психологии управления.

26. Организованность командной работы. Психологическая поддержка, социально-психологический климат.
27. Культура общения. Кодекс профессиональной этики.
28. Современное состояние русского языка. Язык и речь.
29. Понятие языковой нормы. Норма и вариант.
30. Стилиевые доминанты официально-делового стиля.
31. Порядок размещения информации о ходе и об окончании мероприятий по экстренному реагированию на принятый вызов.
32. Особенности общения с абонентом. Конструктивное общение.
33. Описание специализированного программного обеспечения по приему и обработке вызовов.
34. Порядок работы с прикладными программными средствами.
35. Должностные регламенты специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.
36. Правила опроса заявителей и обработки вызова (сообщений о происшествии) для принятия решения.
37. Должностные регламенты специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.
38. Порядок функционирования муниципальных казенных учреждений Единая дежурно-диспетчерская служба
39. Расписание выездов гарнизона пожарно-спасательных сил. Район выезда и зона ответственности подразделения.
40. Понятие о аэромобильной группировке и ее применение.
41. Приложения к расписанию выезда. Таблицы высылки подразделений.
42. Приложения к расписанию выезда. Таблицы высылки подразделений территориального пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ.
43. Способы получения сигнала, алгоритм приема диспетчером сообщения.
44. Компьютерная система управления и мониторинга сил и средств гарнизона пожарно-спасательных сил.
45. Общая схема и алгоритм взаимодействия сил и средств гарнизона и аварийных служб городского хозяйства.

4.2. Практические задания:

1. Разъяснить правила опроса заявителя, определение повода обращения, уточнение и детализация, принятие решения о привлечении экстренных оперативных и/или аварийных служб.
2. Разъяснить правила приёма вызова в случае его последующей переадресации.
3. Разъяснить правила приёма вызова в случае отсутствия возможности переадресации.
4. Разъяснить правила приёма вызова в случае комплексного реагирования.
5. Разъяснить порядок взаимодействия с абонентом-пострадавшим в чрезвычайной ситуации.
6. Разъяснить порядок взаимодействия с абонентом, переживающим горе, связанное с утратой.
7. Разъяснить порядок взаимодействия с абонентом суицидентом.
8. Разъяснить порядок взаимодействия с абонентом с предполагаемым психическим расстройством.
9. Разъяснить алгоритм приема сообщения диспетчером ЕДДС и передача сообщения в соответствующие структуры и подразделения.
10. Разъяснить алгоритм реагирования и обратной связи аварийных служб с диспетчером ЕДДС и ЦУКС.
11. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о аварии на химически-опасном объекте.

12. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о аварии на радиационно-опасном объекте.
13. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о затоплении и наводнении.
14. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о железнодорожной аварии и катастрофе.
15. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о аварии на объектах метрополитена.
16. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о авиационной катастрофе.
17. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о происшествии на водной акватории.
18. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о лесном и торфяном пожаре.
19. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о происшествии в лесной и горно-таежной местности.
20. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о разрушении зданий и сооружений.
21. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о угрозе взрыва (неизвестный предмет).
22. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о происшествии на высотных объектах с возможностью падения с высоты.
23. Разъяснить алгоритм реагирования на сообщение о попытке суицида.