

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»
Стерлитамакский филиал
колледж

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 31.03.2026 16:46:20
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a198149ad36

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство**

**профессиональный цикл, обязательная часть, вариативная
цикл дисциплины и его часть**

Наименование специальности
Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)

Квалификация выпускника
Учитель начальных классов

Форма обучения: очная.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных класс (Учитель начальных классов), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 № 742.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», *колледж СФ УУНУТ*.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика

- 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы
- 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

2. Структура и содержание профессионального модуля

- 2.1. Трудоемкость освоения модуля
- 2.2. Структура профессионального модуля
- 2.3. Содержание профессионального модуля
- 2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

3. Условия реализации профессионального модуля

- 3.1. Материально-техническое обеспечение
- 3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: **44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)** (укрупненная группа специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки), для обучающихся очной формы обучения.

Цель модуля: освоение вида деятельности «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

Профессиональный модуль включен в обязательную и вариативную части образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (раздела 4.3 ПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК.3.2	определять педагогические цели и задачи организации воспитательной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;	педагогические и гигиенические требования к организации в воспитательной работе;	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.
ПК.3.4	использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении	применения теоретических основ и методику планирования воспитательной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа.
ПК.3.5.	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).	планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе воспитательной деятельности, -использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;	педагогические и гигиенические требования к организации работы
ПК.3.6	условия развития ученического самоуправления в	особенности процесса социализации обучающихся; условия развития ученического	Организовывать взаимодействие с субъектами

	общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе	самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе	образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).
--	---	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	164	
Курсовая работа (проект)	0	
Самостоятельная работа	244	
Практика, в т.ч.:		
учебная	36	12
производственная	144	144
Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)	Зачет/дифференцированный зачёт	
Всего	408	

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК. 3.2., ПК. 3.4., ПК. 3.5. ПК. 3.6.	МДК. 03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов	108		108	76		32		
ПК. 3.2., ПК. 3.4., ПК. 3.5. ПК. 3.6.	МДК. 03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	108		108	76		32		
ПК. 3.2., ПК. 3.4., ПК. 3.5. ПК. 3.6.	УП.03.01	36			12		24	36	
ПК. 3.2., ПК. 3.4., ПК. 3.5. ПК. 3.6.	ПП.03.01	144					144		144

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Примерное содержание учебного материала , практических и лабораторных занятий, курсовой проект (работа)	Объем часов	Коды компетенций , формированию которых способствует элемент программы
МДК.03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов			
4 семестр			
Раздел 1. Теория воспитания младших школьников			
Тема 1.1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.	Содержание учебного материала	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
	1. Цели, задачи и содержание современного начального образования. 2. Федеральный государственный образовательный стандарт – основной документ, отражающий содержание образования. 3. Нормативные документы, регламентирующие содержание образования. 4. Планируемые результаты освоения ООП НОО. Самостоятельная работа: 1 Реферат по теме: «Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования».	2	
Тема1.2. Характеристика воспитательной функции начального образования.	Содержание учебного материала	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
	1. Воспитание – категория педагогической науки. 2. Воспитание в соответствии с категориями: образование, обучение, социализация, развитие. 3. Образование. 4. Обучение. 5. Социализация. Самостоятельная работа: Сравнительная таблица по теме: «Преимственность воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста».	2	
	Практическое занятие 1	2	ПК.3.2.,

Тема 1.3. Преемственность воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста.	1. Основные понятия преемственности. 2. Хронологическая граница возраста. 3. Проблема преемственности этапов воспитания детей.		ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 1.4. Особенности младшего школьного возраста	Практическое занятие 2	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
	1. Младший школьный возраст – один из периодов детства. 2. Поступление в школу знаменует перелом в социальной ситуации развития. 3. Л.И. Божович о шестилетних детях. Самостоятельная работа: Информационное сообщение по теме: «Особенности младшего школьного возраста».	2	
Раздел 2. Методика воспитания младших школьников			
Тема 2.1. Воспитание в структуре целостного педагогического процесса.	Содержание учебного материала	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
	1. 2. Классики отечественной и зарубежной педагогики о роли воспитания в формировании личности. 3. Сущность воспитательного процесса, его двусторонний характер. 4. Основные особенности процесса воспитания. 5. Воспитание как создание условий для целенаправленного развития личности младшего школьника. 6. Система и структура воспитательного процесса. 7. Самовоспитание в структуре процесса формирования личности.		
Тема 2.2. Основные функции воспитания	Практическое занятие 3 Основные функции воспитания. Самостоятельная работа: Доклад по теме: «Воспитание в структуре целостного педагогического процесса».	2 2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 2.3. Закономерности и принципы воспитания.	Содержание учебного материала	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
	1. Закономерный характер процесса воспитания. 2. Понятие о принципах воспитания. 3. Развитие системы принципов воспитания. 4. Принципы организации воспитания: 5. Условия эффективности воспитательного процесса Самостоятельная работа: Составление таблицы: «Закономерности и принципы воспитания».	2	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	2	ПК.3.2.,

Содержание воспитания школьников.			ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
	1. Проблема идеала в воспитании. 2. Обусловленность содержания воспитания целями, задачами воспитательной системы. 3. Национальное своеобразие воспитания. 4. Реализация идеала общечеловеческих ценностей в воспитательном процессе. 5. Содержание воспитания как формирование «базовой культуры личности». Задачи воспитания младших школьников. 6. Умственное воспитание школьников в целостном педагогическом процессе.		
Тема 2.5. Ценностные отношения как содержание воспитательного процесса.	Практическое занятие 4	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
	1. Нравственное воспитание школьников – ведущее звено разностороннего развития личности. 2. Воспитание патриотических и интернациональных чувств, культуры межнациональных отношений как духовной ценности полиэтнического общества 3. Актуальные проблемы физического развития детей в современных условиях. 4. Половое воспитание. 5. Сущность эстетического воспитания. 6. Задачи трудового воспитания и их реализация в различных видах трудовой деятельности.		
Тема 2.6. Понятие воспитанности человека	Практическое занятие 5 Нравственное воспитание школьников – ведущее звено разностороннего развития личности. 2. Воспитание патриотических и интернациональных чувств, культуры межнациональных отношений как духовной ценности полиэтнического общества 3. Актуальные проблемы физического развития детей в современных условиях. 4. Половое воспитание. 5. Сущность эстетического воспитания. 6. Задачи трудового воспитания и их реализация в различных видах трудовой деятельности.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 2.7. Система методов воспитания.	Содержание учебного материала	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
	1. Методы и приемы воспитания в системе целостного педагогического процесса. 2. Подходы к классификации методов воспитания, их характеристика. 3. Методы формирования сознания личности. 4. Методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения.		

Тема 2.8. Сравнительный анализ методов воспитания и методов развивающей деятельности.	Содержание учебного материала 1.Методы стимулирования поведения и деятельности. 2.Методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании. 3.Особенности использования методов убеждения и упражнения в воспитании младших школьников. 4.Поощрение и наказание: их место в воспитательной системе, виды, классификация, условия эффективного применения. 5.Педагогическое требование как метод воспитания.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 2.9. Использование средств в технологии воспитания	Практическое занятие 6	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 2.10. Технологии воспитания.	Содержание учебного материала 1. Искусство и технология воспитания. 2. К.Д. Ушинский, Л.Н. Толстой, А.С. Макаренко, В.А. Сухомлинский, Ш.А. Амонашвили, Ю.П. Азаров и другие об искусстве воспитания. 3. Понятие о воспитательной системе школы. 4. Задачи и содержание деятельности классного руководителя. 5. Типология форм внеурочной работы. 6. Анализ опыта воспитательной работы педагогов-новаторов (Ш.А. Амонашвили, В.А. Караковского, С.Н. Лысенковой, Б.и Л. Никитиных, В.Ф. Шаталова, М.П. Щетинина). 7. Технология решения педагогических задач. Самостоятельная работа: Составление презентации: «Технологии воспитания».	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 2.11. Воспитательная работа с коллективом детей.	Практическое занятие 7 1. Ведущие идеи коллективного воспитания, разработанные в трудах А.С. Макаренко, С.Т. Шацкого, В.А. Сухомлинского, Т.Е. Конниковой, Л.И. Новиковой, А.Т. Куракина, И.П. Иванова, А.В. Мудрика. 2. Основные признаки коллектива как особого социально-педагогического объединения. 3. Этапы и пути формирования коллектива. 4. Педагогическая технология организации коллективной жизнедеятельности детей.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.

	Самостоятельная работа: Доклад по теме: «Воспитательная работа с коллективом детей».		
Тема 2.12. Взаимодействие школы и семьи в воспитании школьников.	Содержание учебного материала	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
	1. Социально-педагогические связи школы и социальной среды. 2. Семья как воспитательный коллектив. 3. Педагогические основы взаимодействия школы и семьи. 4. Методы и формы организации работы с родителями младших школьников. 5. Методика проведения педагогического консультирования родителей с целью создания благоприятных отношений в семье. 6. Методика родительского собрания. 7. Школа как координирующий, корректирующий, интегрирующий компонент социально-педагогической среды. 8. Проблемы детского общественного движения в современных условиях. 9. Назначение и функции социального педагога.		
Тема 2.13. Координация деятельности институтов воспитания школьников	Практическое занятие 8 Координация деятельности институтов воспитания школьников.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
	Самостоятельная работа: Выполнение индивидуальных и типовых заданий по теме: «Технологии обучения младших школьников».	2	
Тема 2.14. Использование идей народной педагогики в учебно-воспитательной работе.	Практическое занятие 9: 1. Народная педагогика – основа воспитания подрастающего поколения. Роль народной педагогики в нравственном становлении личности. Я.А. Коменский, К.Д. Ушинский, А.С. Макаренко, В.А. Сухомлинский, Г.Н. Волков, К.Ш. Ахияров, Х.Х. Баймурзин, В.И. Баймурзина, А.М. Сафин о народной педагогике. 2. Взаимосвязь народной педагогики, этнопедагогики, религиозной культуры. Народный идеал воспитания. 3. Факторы народного воспитания: природа, игра, слово, труд, общение, традиции, искусство, религия, пример – идеал.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 2.15. Использование идей народной педагогики в учебно-воспитательной	Практическое занятие 10: 1. Национальные и общечеловеческие ценности в духовной культуре народа. 2. Пути использования идей этнопедагогики в работе учителя.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.

работе.	3.Школы диалога культур.		
Раздел 3.	Диагностика, контроль и коррекция воспитательного процесса		
Тема 3.1. Диагностика воспитательной деятельности в начальной школе	Содержание учебного материала 1. Диагностика воспитательной деятельности в начальной школе. 2. Диагностика как составная часть воспитательной деятельности. 3. Функции диагностики: информационная, оценочная, корректирующая. 4. Виды и методы. Методы педагогической диагностики: сферограмма, тест-рисунок, фантастический выбор, ранжирование, «акт	2 2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 3.2. Проблемы уровня воспитанности детей и критериев эффективности воспитательной работы.	Содержание учебного материала 1. Эффективность воспитательной работы. 2. Проблема критериев и норм воспитанности. 3. Оценка уровня воспитанности. 4. Методики изучения направленности личности. Самостоятельная работа: Информационное сообщение по теме: «Проблемы уровня воспитанности детей и критериев эффективности воспитательной работы».	2 2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 3.3. Контроль и коррекция деятельности учителя-воспитателя.	Практическое занятие 11: 1. Коррекционно-развивающая работа педагога. 2. Методика подготовки и проведения психолого-педагогического консилиума. Самостоятельная работа: Информационное сообщение по теме: «Контроль и коррекция деятельности учителя-воспитателя».	2 2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Раздел 4. Теория и методика обучения детей младшего школьного возраста			
Тема 4.1. Дидактика как наука .	Содержание учебного материала 1. Дидактика как наука и учебный предмет. 2. Соотношение категорий: обучение, преподавание, учение, образование, самообразование. Инновационные процессы и тенденции развития дидактики. 3. Дидактика И. Гербарта как основа деятельности традиционной школы. 4. Дидактика Джона Дьюи как основа	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.

	прогрессивистской школы. 5. Альтернативные дидактические системы. 6. Современные теории обучения (дидактические концепции): ассоциативная и деятельностная. Оптимизация процесса обучения (Ю.К. Бабанский). 7.		
Тема 4.2. Дидактика как учебный предмет.	Практическое занятие 12: 1. Особенности системы развивающего обучения Л.В. Занкова. 2. Технология развивающего обучения Д.Б. Эльконина – В.В. Давыдова. 3. Теория поэтапного формирования умственных действий П.Я. Гальперина и Н.Ф. Талызиной. 4. Педагогика сотрудничества как основа личностно-ориентированного подхода в образовательном процессе.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.3. Обучение в системе целостного педагогического процесса.	Содержание учебного материала 1. Обучение как составная часть целостного педагогического процесса, его сущность, противоречия, движущие силы. 2. Образовательная, воспитательная, развивающая функции обучения. 3. Особенности современной модели обучения. 4. Единство преподавания и учения. 5. Двусторонний и личностный характер обучения. 6. Этапы процесса обучения: планирование, организация, контроль, оценка и коррекция. 7. Этапы процесса усвоения знаний. 8. Виды обучения: догматическое, развивающее, объяснительно-иллюстративное, проблемное, программированное, дифференцированное,	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.4. Содержание образования.	Содержание учебного материала 1. Содержание образования как фундамент базовой культуры личности. 2. Исторические и современные тенденции его развития: гуманизация, целостность, преемственность образовательных программ (государственных и региональных). 3. Виды и способы получения образования в мировой и отечественной практике. 4. Общее, профессиональное, политехническое образование. 5. Знания, умения, навыки, развитие познавательных способностей, опыт творческой деятельности, ценностного отношения к миру – результат процесса образования. 6. Содержание обучения в учебном плане, учебных программах, учебниках и учебных пособиях.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.5.	Практическое занятие 13: 1. Способы построения образовательных программ:	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5.

Содержание образования, исторические и современные тенденции его развития.	линейный, концентрический, спиралеобразный, модульный. 2.Разнообразные подходы к конструированию содержания образования на разных ступенях обучения. Многообразие образовательных программ. 3. Государственный образовательный стандарт. 4. Базовая, вариативная и дополнительная составляющие содержания образования. 5. Принципы реализации национального образования в полиэтнической среде. 6. Пути развития национальной школы. 7. Типология и многообразие образовательных учреждений: лицеи, гимназии, колледжи, учебно-воспитательные комплексы. 8. Авторские школы.		ПК.3.6.
Тема 4.6. Инновационные образовательные процессы	Практическое занятие 14: Инновационные образовательные процессы Самостоятельная работа: Информационное сообщение по теме: «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий профорientационного содержания».	2 2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.7. Методы обучения как педагогическая категория.	Содержание учебного материала 1. Методы обучения как педагогическая категория, как элемент целостного педагогического процесса. 2. Приемы и средства обучения. 3. Функции дидактических средств. 4. Классификация дидактических средств (визуальные, аудиальные, аудиовизуальные средства и дидактические машины). Компьютеризация начального обучения. 5. Проблема классификации методов обучения в дидактике.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.8. Современные методы обучения	Практическое занятие 15: 1.Характеристика современных методов обучения. 2.Суть различных подходов. Самостоятельная работа: Информационное сообщение по теме: «Современные методы обучения».	2 2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.9. Характеристика современных методов обучения	Практическое занятие 16: 1.Критерии выбора метода обучения. 2.Зависимость выбора методов обучения от специфики содержания учебного материала. 3.Творческий подход к реализации методов обучения в опыте новаторской педагогики	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.10. Формы организации обучения.	Содержание учебного материала Особенности школьного урока. Дидактическая структура урока. Типы уроков по дидактическим целям:. Виды уроков.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.

	План урока. 1. Основные направления анализа (самоанализа) урока учителем. 2. Культура современного урока. 3. Развивающее педагогическое взаимодействие на современном уроке. 4. Поведение и общение педагога как совместное проживание учебного занятия всеми его участниками. 5. Режиссура учебного занятия. Самостоятельная работа: Информационное сообщение по теме: «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий интеллектуального направления».	2	
Тема 4.11. Многообразие форм обучения в различных системах образования	Практическое занятие 17: 1. Многообразие форм обучения в различных системах образования 2. Классификация организационных форм обучения. 3. Современные модели организации обучения. 4. Формы организации обучения. 5. Формы организации обучения в начальных классах. Особенности и признаки классно-урочной системы обучения. Ее достоинства и недостатки.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.12. Педагогическая оценка.	Содержание учебного материала 1. Социальные и психологические основы оценивания. 2. Сущность и функции оценивания. 3. Образовательное и воспитательное значение систематической проверки и объективной оценки знаний младших школьников. Самостоятельная работа: Информационное сообщение по теме: «Методика педагогической оценки».	2 2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.13. Методика педагогической оценки.	1.Содержание, виды проверки и оценки знаний, умений, навыков. 2.Оценка и отметка. 3. Методика педагогической оценки. 4.Методы контроля и самоконтроля. 4. Технологические правила наказания. 5. Общие способы положительного подкрепления. 6.Влияние личностных качеств учителя на результаты педагогического процесса.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.14. Ситуация успеха в учебной деятельности и пути ее создания	Содержание учебного материала Ситуация успеха в учебной деятельности и пути ее создания	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.15 .	Практическое занятие 18:	2	ПК.3.2.,

Технологии конструирования педагогического процесса.	Понятие о технологии конструирования педагогического процесса. Педагогическая задача – основная единица педагогического процесса Типы педагогических задач.: стратегические, тактические, дидактические, воспитательные. Самостоятельная работа: Информационное сообщение по теме: «Технологии конструирования педагогического процесса».	2	ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.
Тема 4.16. Зачёт с оценкой.	Практическое занятие 19: проверка знаний.	2	ПК.3.2., ПК.3.4., ПК.3.5. ПК.3.6.

МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя			
3 семестр			
Раздел 1.Овладение теоретическими основами деятельности классного руководителя начальных классов общеобразовательной школы			
Тема 1.1. Классный руководитель в воспитательной системе школы. Этика педагогического общения	Содержание учебного материала		2
	1	Роль классного руководителя в системе воспитания школьника	
	2	Содействие индивидуально-личностному становлению школьника	
	3	Принципы деятельности классного руководителя	
Тема 1.2. Нормативно-правовые аспекты классного руководства	Содержание учебного материала		2
	1	Нормативно-правовые аспекты классного руководства: должностные обязанности классного руководителя, его права	
Тема 1.3. Адаптация первоклассников к школе	Содержание учебного материала		2
	1	Практическая работа № 1. Организация процесса адаптации первоклассников к школьному обучению	
Тема1.4. Функции классного руководителя и основные направления деятельности	Содержание учебного материала		2
	1	Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная Самостоятельная работа Составить план деятельности классного руководителя на	

		четверть.		
Тема 1.5. Направления в системе работы классного руководителя	Содержание учебного материала		4	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 2. Направления в системе работы классного руководителя	2	
Тема 1.6. Профессиональ- ная характеристик а классного руководителя	Содержание учебного материала			ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя; права и обязанности, регламент работы	2	
Тема 1.7. Проведение подвижных игр	Содержание учебного материала			ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 3. Разработка игр и упражнений для учащихся начальных классов с целью построения доверительных отношений, готовности к принятию личностных особенностей другого человека	2	
Тема 1.8. Организация воспитательно й работы классного руководителя	Содержание учебного материала			ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые коллективные формы	2	
Тема 1.9. Критерии эффективности работы классного руководителя	Содержание учебного материала			ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 4. Критерии эффективности работы классного руководителя	2	
Тема 1.10. Формы воспитательно й работы классного руководителя	Содержание учебного материала			ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Понятие «форма воспитательной работы»		
	2	Классификация форм воспитательной работы Самостоятельная работа Используя разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания составить план проведения внеурочных мероприятий.	2 4	
Тема 1.11. Формы коллективной творческой деятельности	Содержание учебного материала			ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 5. Проблема выбора форм. Формы коллективной творческой деятельности Самостоятельная работа Составить план работы с родителями на четверть.	2 4	

Тема 1.12. Стадии развития детского коллектива	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
	1	Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива: стадии развития детского коллектива		
	2	Возрастные особенности ученического коллектива	2 2	
	3	Особенности влияния коллектива на личность и личности на коллектив в начальной школе Самостоятельная работа Коллектив как объект и субъект воспитания. Провести диагностическую методику		
Тема 1.13. Условия успешного развития самоуправлени я.	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 6. Развитие ученического самоуправления в коллективе класса		
	2	Функции ученического самоуправления; условия успешного развития самоуправления		
	3	Классное ученическое собрание. Выбор актива		
Тема 2.1. Планирование работы классного руководителя	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
	1	Общая характеристика планирования воспитательной работы		
	2	Содержание, форма и структура плана воспитательной работы Самостоятельная работа Составить план-конспект родительского собрания на тему: Взаимодействие семьи и школы	4	
Тема 2.2. Направления воспитательно й работы	Содержание учебного материала		2	
	1	Практическая работа № 7. Приоритетные направления воспитательной работы с: младшими школьниками; с подростками, со старшеклассниками		
Тема 2.3. Взаимодействи е классного руководителя	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
	1	Взаимодействие классного руководителя: с учителями-предметниками; с педагогом-психологом; с педагогом дополнительного образования; с педагогом-организатором; с социальным педагогом; с библиотекарем; медицинским работником		
Тема 2.4. Деятельность	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4.
	1	Практическая работа № 8.		

классного руководителя по организации общения	Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе: особенности возникновения конфликтов в школьной среде, поведение педагога в конфликтной ситуации, деятельность классного руководителя по предупреждению и разрешению конфликтов в классе		ПК.3.5. ПК.3.6.	
Тема 2.5. Разнообразные формы организации общения в детской среде	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 9. Разнообразные формы организации общения в детской среде		
	2	Организация игровых тренингов общения с младшими школьниками		
Тема 2.6. Зачёт.	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 10. Проверка знаний.		
4 семестр				
Тема 2.7. Методические советы по организации и проведению классного часа	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Методические советы по организации и проведению классного часа		
Тема 2.8. Воспитание навыков и привычек культурного поведения.	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 11. Воспитание дисциплинированности у младших школьников		
	2	Методы воспитания сознательной дисциплины и дисциплинированности учащихся		
	3	Учет возрастных и индивидуальных особенностей при воспитании сознательной дисциплины		
Раздел 3. Овладение методическими основами деятельности классного руководителя начальных классов общеобразовательной школы				
Тема 3. 1. Индивидуальн ая работа классного руководителя с учащимися	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Классификация типологий индивидуальностей учащихся		
	2	Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися		
Тема 3.2. Составление индивидуальн ых характеристик	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 12. Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов Самостоятельная работа Подготовить сообщение на тему:		

		Документация классного руководителя	4	
Тема 3.3. Основные формы работы школы с родителями учеников	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Основные формы работы школы с родителями учеников		
	2	Изучение семьи школьников		
Тема 3.4. Организация воспитательно й работы по основным направлениям	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 13. Формирование мировоззрения младших школьников		
Тема 3.5. Методические основы планирования и проведения классного часа	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Классный час – одна из важнейших форм воспитательной работы с учащимися		
	2	Тематика классных часов в начальной школе Самостоятельная работа 1. Методика проведения классного собрания с родителями		
Тема 3.6. Форма проведения классного часа	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 14. Форма проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач и др.		
Тема 3.7. Организация и проведение информационн ого классного часа	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 15. Организация и проведение тематического классного часа		
Тема 3.8. Классные часы по формированию здорового образа жизни.	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 16. Проведение тематического классного часа		
Раздел 4. Взаимодействие классного руководителя и родителей				
Тема 4.1. Взаимодействи е классного руководителя и родителей	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК.3.5. ПК.3.6.
	1	Условия и средства успешного семейного воспитания		

Тема 4.2. Взаимодействие семьи и школы	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 17. Взаимодействие семьи и школы в воспитании интереса к учению		
	2	Правила педагогической этики во взаимодействии с родителями		
Тема 4.3. Традиционные формы работы с родителями	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
	1	Традиционные формы работы: родительские собрания, общеклассные и общешкольные конференции, индивидуальные консультации педагога, посещения на дому		
Тема 4.4. Активные формы работы с родителями	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
	1	Активные Формы работы с родителями: творческая лаборатория, педагогическая мастерская, тренинги		
	2	Организация и проведение родительских собраний. Самостоятельная работа Написать реферат (тематика в Приложении 2)	4	
Тема 4.5. Технология работы классного руководителя с неблагополучн ыми семьями и детьми	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
	1	Причины, порождающие «трудных» детей		
	2	Задачи классного руководителя в работе с проблемными семьями		
Тема 4.6. Классификаци я типов запущенности	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
	1	Педагогически запущенные дети		
	2	Классификация типов запущенности		
	1	Практическая работа № 18. Выявление педагогически запущенных детей Диагностическая карта «трудного ребенка»	2	
Тема 4.7. Мероприятия по работе с неблагополучн ыми семьями	Содержание учебного материала		2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
	1	Практическая работа № 19. Планирование мероприятий по работе с педагогически запущенными детьми и неблагополучными семьями		
Тема 4.8. Зачёт с оценкой	1	Практическая работа № 20. Проверка знаний.	2	ПК .3.2., ПК.3.4. ПК'.3.5. ПК.3.6.
Учебная практика			36	

Производственная практика	144	
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации по ПМ-экзамен		
Всего:	408	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета -42;

Оборудование учебного кабинета: - учебная мебель, доска,

Технические средства обучения: интерактивная панель, компьютер.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 255 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-53400973-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1AFA0FC3-C1D5-4AD7-AA67-5375B13L415F

2. Кузнецов, В. В. Введение в педагогическую деятельность : учебник и практикум для СПО / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2025. — 222 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09106-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/B49401F5-69FF-4A14-99AD-DC8DE405836B

3. Методика воспитательной работы: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ под ред.В.П. Сергеевой. - 6-е изд. доп.- М.: Издательский центр «Академия»,2025.- 384 с. (15 экз.)

3.2.2. Дополнительные источники

1.Нестеров, С. А. Информационная безопасность : учебник и практикум для СПО / С. А. Нестеров. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 321 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07979-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1997F695-44FF-4570-BF5D-882F5286AE77

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8P445734B9P9

Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для СПО / С. А. Щенников [и др.] ; под ред. С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 190 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07385-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D6109A98-954B-4294-BCF5-38D317AE4001

3.Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для СПО / С. А. Щенников [и др.] ; под ред. С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 379 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07389-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D8E5B8A3-7DA4-438D-BF41-49BC83DD82A3

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование электронной библиотечной системы
1.	База электронных периодических изданий
2.	ЭБС «Лань»
3.	База данных «Электронно-библиотечная система elibrary»
4.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
5.	Электронно-библиотечная система Znanium

6.	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ
----	--

№	Адрес (URL)
1.	http://www.edu.ru – Федеральный образовательный портал
2.	http://www.complexdoc.ru/ntdtext/550868/3 Информационный портал нормативных документов.
3.	http://fcior.edu.ru/ , свободный
4.	http://window.edu.ru

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№	Наименование программного обеспечения
1.	Windows 10

3.2.3. Иные сведения и (или) материалы

Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю

Активные и интерактивные формы проведения занятий

Дискуссия – это публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы. Ее существенными чертами являются сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций.

Возможности метода групповой дискуссии:

- участники дискуссии с разных сторон могут увидеть проблему, сопоставляя противоположные позиции;
- уточняются взаимные позиции, что, уменьшает сопротивление восприятию новой информации;
- в процессе открытых высказываний устраняется эмоциональная предвзятость в оценке позиции партнеров и тем самым нивелируются скрытые конфликты;
- вырабатывается групповое решение со статусом групповой нормы;
- можно использовать механизмы возложения и принятия ответственности, увеличивая включенность участников дискуссии в последующую реализацию групповых решений;
- удовлетворяется потребность участников дискуссии в признании и уважении, если они проявили свою компетентность, и тем самым повышается эффективность их отдачи и заинтересованность в решении групповой задачи.

Основные функции преподавателя при проведении дискуссии:

- формулирует проблему и тему дискуссии, дает их рабочие определения;
- создает необходимую мотивацию, показывает значимость проблемы для участников дискуссии, выделяет в ней нерешенные и противоречивые моменты, определяет ожидаемый результат;
- создает доброжелательную атмосферу;
- формулирует вместе с участниками правила ведения дискуссии;
- добивается однозначного семантического понимания терминов и понятий;
- способствует поддержанию высокого уровня активности всех участников, следит за соблюдением регламента и темы дискуссии;
- фиксирует предложенные идеи на плакате или на доске, чтобы исключить повторение и стимулировать дополнительные вопросы;

- участвует в анализе высказанных идей, мнений, позиций; подводит промежуточные итоги, чтобы избежать движения дискуссии по кругу.

- обобщает предложения, высказанные группой, и подытоживает все достигнутые выводы и заключения;

- сравнивает достигнутый результат с исходной целью.

При проведении дискуссии могут использоваться различные организационные формы занятий.

Разбор конкретных ситуаций (кейс-метод). Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени.

Цели использования кейс-метода:

- развитие навыков анализа и критического мышления;

- соединение теории и практики;

- представление примеров принимаемых решений и их последствий;

- демонстрация различных позиций и точек зрения;

- формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределенности.

Метод разбора конкретных ситуаций может быть представлен такими своими разновидностями как решение ситуационных задач, выполнение ситуационных упражнений, кейс-стадии, метод «инцидента» и проч.

При разработке содержания кейсов (конкретных ситуаций) следует соблюдать следующие требования к учебному кейсу:

- Кейс должен опираться на знания основных разделов дисциплины, а не каких-то частных.

- Кейс должен содержать текстовый материал (описание) и другие виды подачи информации (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и т. п.).

- Кейс не должен содержать прямой формулировки проблемы.

- Кейс должен быть написан профессиональным языком, но в интересной для чтения форме.

- Кейс должен быть основан на реальных материалах, но названия компаний, товаров, географических мест и т. п. сведения могут быть изменены. Об этом должно быть сказано в сноске к описанию кейса. 3.6.5. Рекомендуется следующая структура кейса:

1. Описание ситуации.

2. Дополнительная информация в виде форм отчетности, статистических и аналитических таблиц, графиков, диаграмм, исторических справок о компании, списка источников и любой другой информации, которая нужна для анализа ситуации.

3. Методическая записка (1–2 стр.), содержащая как рекомендации для студента, анализирующего кейс, так и для преподавателя, который организует обсуждение кейса.

4. Перечень вопросов, которые должны помочь студентам понять его основное содержание, сформулировать проблему и соотнести проблему с соответствующими разделами учебной дисциплины.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценок
ПК 3.2.	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.	Зачет, интерпретация

		результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля
ПК 3.4.	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа.	Зачет, интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля
ПК.3.5.	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).	Зачет, интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля
ПК 3.6	Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).	Зачет, интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю включает контрольные задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур для квалификационного экзамена по ПМ, предназначен для определения качества освоения обучающимися профессионального модуля (готовность к выполнению вида профессиональной деятельности, владение ПК и ОК). Фонд оценочных средств по профессиональному модулю представлен в Приложении.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»

Стерлитамакский филиал

колледж

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство**

Наименование специальности

Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)

Квалификация выпускника

Учитель начальных классов

Форма обучения: очная

Стерлитамак 2026

I. Общие положения

1. Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): **проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса и программы подготовки специалистов среднего звена и составляющих его профессиональных и компетенций, программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов).**

Формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен.

Форма проведения экзамена – *выполнение заданий, защита портфолио, защита курсовой работы (проекта).*

Форму проведения квалификационного экзамена выбирают исходя из специфики профессионального модуля. Желательно, чтобы обучающийся демонстрировал владение профессиональными компетенциями, выполняя задания непосредственно на квалификационном экзамене.

Защита портфолио или курсовой работы используется, если при этом обучающийся демонстрирует владение большей частью или всеми профессиональными компетенциями.

2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1.1.

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов	<i>Зачёт с оценкой</i>	Наблюдение за выполнением практических, лабораторной работы. Контроль результата выполнения практических работ, самостоятельной работы. Защита лабораторной работы, курсового проекта (работы).
МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	<i>Зачёт/Зачёт с оценкой</i>	Наблюдение за выполнением практических, лабораторной работы. Контроль результата выполнения практических работ, самостоятельной работы. Защита лабораторной работы, курсового проекта (работы).
ПП.03.01	<i>Дифференцированный зачет</i>	Наблюдение за выполнением практических работ. Контроль результата выполнения практических работ.
УП.03.01	<i>Дифференцированный зачет</i>	Наблюдение за выполнением работ на производственной практике

I Паспорт фондов оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины **«Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов»**, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов) и рабочей программы дисциплины. Объем часов на аудиторную нагрузку по дисциплине **МДК.03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов** – 76, на самостоятельную работу - 32.

1. 2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины в соответствии с ФГОС специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов) и рабочей программы дисциплины **МДК.03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов**:

создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня; разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания; проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций; реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы; планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы; проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе; соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе; педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация результатов процесса воспитания.

Умения:

находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка; формировать и реализовывать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, позитивные образцы поликультурного и толерантного общения;

использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач;
проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;
организовать деятельность детей по социальному проектированию;
формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
планировать воспитательную деятельность;
разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ.

Знания:

примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования;
закономерности проектирования и реализации воспитательных программ;
нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);
современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы;
способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;
теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях.

Вышеперечисленные умения, знания и практический опыт направлены на формирование у обучающихся следующих **профессиональных компетенций**:

ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания

ПК 3.4 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа.

2. Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины **МДК.03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов**:

В соответствии с учебным планом специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов), рабочей программой дисциплины *Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов* предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- выполнение и защита лабораторных и практических работ,
- проверка выполнения самостоятельной работы обучающихся,
- проверка выполнения контрольных работ,
- выполнение и защита курсового проекта (если предусмотрено программой).

Возможны другие формы контроля – проектная деятельность, исследовательская деятельность и др.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

Выполнение и защита практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными

компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, учатся использовать инструкции, и применять различные методики, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Практическая работа №1 «Преемственность воспитания дошкольного и младшего школьного возраста».

- 1.Основные понятия преемственности.
- 2.Хронологическая граница возраста.
- 3.Проблема преемственности этапов воспитания детей.

Практическая работа №2 «Особенности младшего школьного возраста»

- 1.Младший школьный возраст – один из периодов детства.
2. Поступление в школу знаменует перелом в социальной ситуации развития.
3. Л.И. Божович о шестилетних детях.

Практическая работа №3 «Основные функции воспитания»

Основные функции воспитания.

Практическая работа №4 «Ценностные отношения как содержание воспитательного процесса».

- 1.Нравственное воспитание школьников – ведущее звено разностороннего развития личности.
- 2.Воспитание патриотических и интернациональных чувств, культуры межнациональных отношений как духовной ценности полиэтнического общества
- 3.Актуальные проблемы физического развития детей в современных условиях.
- 4.Половое воспитание.
- 5.Сущность эстетического воспитания.
- 6.Задачи трудового воспитания и их реализация в различных видах трудовой деятельности.

Практическая работа №5 «Понятие воспитанности человека».

Понятие воспитанности.

Практическая работа №6 «Использование средств в технологии воспитания».

Использование средств в технологии воспитания

Практическая работа №7 «Воспитательная работа с коллективом детей».

- 1.Ведущие идеи коллективного воспитания, разработанные в трудах А.С. Макаренко, С.Т. Шацкого, В.А. Сухомлинского, Т.Е. Конниковой, Л.И. Новиковой, А.Т. Куракина, И.П. Иванова, А.В. Мудрика.
2. Основные признаки коллектива как особого социально-педагогического объединения.
- 3.Этапы и пути формирования коллектива.
- 4.Педагогическая технология организации коллективной жизнедеятельности детей

Практическая работа №8 «Координация деятельности институтов воспитания школьников».

Координация деятельности институтов воспитания школьников.

Практическая работа №9 «Использование идей народной педагогики в учебно-воспитательной работе».

- 1.Народная педагогика – основа воспитания подрастающего поколения. Роль народной педагогики в нравственном становлении личности. Я.А. Коменский, К.Д. Ушинский, А.С.

Макаренко, В.А. Сухомлинский, Г.Н. Волков, К.Ш. Ахияров, Х.Х. Баймурзин, В.И. Баймурзина, А.М. Сафин о народной педагогике.

2.Взаимосвязь народной педагогики, этнопедагогики, религиозной культуры. Народный идеал воспитания.

1. Факторы народного воспитания: природа, игра, слово, труд, общение, традиции, искусство, религия, пример – идеал.

Практическая работа №10 «Использование идей народной педагогики в учебно-воспитательной работе».

- 1.Национальные и общечеловеческие ценности в духовной культуре народа.
- 2.Пути использования идей этнопедагогики в работе учителя.
- 3.Школы диалога культур.

Практическая работа №11 «Контроль и коррекция деятельности учителя-воспитателя».

- 1.Коррекционно-развивающая работа педагога.
- 2.Методика подготовки и проведения психолого-педагогического консилиума.

Практическая работа №12 «Дидактика как учебный предмет».

- 1.Особенности системы развивающего обучения Л.В. Занкова.
2. Технология развивающего обучения Д.Б. Эльконина – В.В. Давыдова.
3. Теория поэтапного формирования умственных действий П.Я. Гальперина и Н.Ф. Талызиной.
- 4.Педагогика сотрудничества как основа личностно-ориентированного подхода в образовательном процессе.

Практическая работа №13 «Содержание образования, исторические и современные тенденции его развития».

- 1.Способы построения образовательных программ: линейный, концентрический, спиралеобразный, модульный.
- 2.Разнообразные подходы к конструированию содержания образования на разных ступенях обучения. Многообразие образовательных программ.
3. Государственный образовательный стандарт.
4. Базовая, вариативная и дополнительная составляющие содержания образования.
5. Принципы реализации национального образования в полиэтнической среде.
6. Пути развития национальной школы.
- 7.Типология и многообразие образовательных учреждений: лицеи, гимназии, колледжи, учебно-воспитательные комплексы.
- 8.Авторские школы.

Практическая работа №14 «Инновационные образовательные процессы».

Инновационные образовательные процессы.

Практическая работа №15«Современные методы обучения».

- 1.Характеристика современных методов обучения.
- 2.Суть различных подходов.

Практическая работа №16«Характеристика современных методов обучения».

- 1..Критерии выбора метода обучения.
- 2.Зависимость выбора методов обучения от специфики содержания учебного материала.
- 3.Творческий подход к реализации методов обучения в опыте новаторской педагогики

Практическая работа №17 «Многообразие форм обучения в различных системах образования».

1. Многообразие форм обучения в различных системах образования
2. Классификация организационных форм обучения.
3. Современные модели организации обучения.
2. Формы организации обучения.
3. Формы организации обучения в начальных классах.
4. Особенности и признаки классно-урочной системы обучения. Ее достоинства и недостатки.

Практическая работа №18 «Технологии конструирования педагогического процесса».

Понятие о технологии конструирования педагогического процесса.

Педагогическая задача – основная единица педагогического процесса

Типы педагогических задач.: стратегические, тактические, дидактические, воспитательные.

Практическая работа №19 «Технологии обучения младших школьников».

Осознание педагогической задачи, анализ исходных данных и постановка педагогического диагноза.

Самостоятельная работа:

1. Реферат по теме: «Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования».
2. Сравнительная таблица по теме: «Преемственность воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста».
3. Информационное сообщение по теме: «Особенности младшего школьного возраста».
4. Доклад по теме: «Воспитание в структуре целостного педагогического процесса».
5. Составление таблицы: «Закономерности и принципы воспитания».
6. Составление презентации: «Технологии воспитания».
7. Доклад по теме: «Воспитательная работа с коллективом детей».
8. Составление таблицы: «Диагностика воспитательной деятельности в начальной школе».
9. Информационное сообщение по теме: «Проблемы уровня воспитанности детей и критериев эффективности воспитательной работы».
10. Информационное сообщение по теме: «Контроль и коррекция деятельности учителя-воспитателя».
11. Выполнение индивидуальных и типовых заданий по теме: «Технологии обучения младших школьников».
12. Информационное сообщение по теме: «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий профориентационного содержания».
13. Информационное сообщение по теме: «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий интеллектуального направления».
14. Информационное сообщение по теме: «Современные методы обучения».
15. Информационное сообщение по теме: «Методика педагогической оценки».
16. Информационное сообщение по теме: «Технологии конструирования педагогического процесса».

1. Примерные тестовые задания:

Таблица 1. Типы, уровень сложности и время выполнения тестовых заданий.

Компетенции	Номер задания	Типы задания	Уровень сложности	Время выполнения, мин.
-------------	---------------	--------------	-------------------	------------------------

ПК.3.2 ПК.3.4	1-2	Задание комбинированного типа с выбором <i>одного</i> верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	базовый	2
	3	Задание комбинированного типа с выбором <i>нескольких</i> вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора	базовый	1
	4	Задание закрытого типа на <i>установление последовательности</i>	базовый	1
	5-6	Задание закрытого типа на <i>установление соответствия</i>	базовый	1
	7	Задания открытого типа на <i>дополнение</i>	повышенный	2
	8	Задание открытого типа с <i>развернутым ответом</i>	высокий	2

Таблица 2. Сценарии выполнения тестовых заданий

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифрой слева направо
Задания открытого типа на дополнение	Прочитайте текст и дополните фразу
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Таблица 3. Система оценивания заданий.

Номер задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнения задания)
Задание 1-2	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 3	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1

	ответа из предложенных и обоснованием выбора	баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 4	Задание закрытого типа на установление последовательности	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 5-6	Задание закрытого типа на установление соответствия	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 7	Задания открытого типа на дополнение	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
Задание 8	Задание открытого типа с развернутым ответом	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.

Таблица 4. Дополнительные материалы и оборудование, необходимые для выполнения тестовых заданий

Код компетенции	Наименование компетенции	Дополнительные материалы и оборудование
ПК 3.2.	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.	Бумага Ручка Магниты Интерактивная доска
ПК 3.4.	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности	Бумага Ручка Магниты

	и самоанализа.	Интерактивная доска
--	----------------	---------------------

3. Тестовые задания

ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.
1. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа, Что является ключевым критерием при анализе результатов реализации программы воспитания (согласно ФГОС)? а) количество проведенных воспитательных мероприятий б) наличие утвержденного плана воспитательной работы в) динамика личностного развития обучающегося г) обеспеченность кабинета классным руководителем наглядным материалом Ответ:
2. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа. Какой метод наиболее эффективен для анализа процесса воспитательной деятельности в классе? а) анкетирование родителей без учета мнения детей б) наблюдение за поведением обучающихся в естественных условиях (на переменах, в кружках) в) изучение только документации (планы, отчеты) Ответ:
3. Прочитайте текст, выберите несколько вариантов ответа из предложенных. Что из перечисленного является обязательным критерием при анализе результатов реализации программы воспитания? а) количество проведенных классных часов за учебный год б) динамика личностного развития обучающихся (в каждом классе) в) наличие утвержденного плана воспитательной работы г) наличие позитивной, доверительной атмосферы в классном коллективе Ответ:
4. Прочитайте текст и установите последовательность этапов анализа процесса и результатов реализации программы воспитания в классе. Сбор и систематизация первичной информации (наблюдение за поведением, анкетирование обучающихся и родителей, изучение продуктов деятельности детей- рисунков, сочинений, проектов). Сопоставление полученных данных с целевыми ориентирами программы (анализ, насколько достигнутые результаты соответствует заявленным целям и задачам: патриотическое воспитание, духовно-нравственное, трудовое). Выявление проблем и дефицитов в воспитательном процессе (Выделение «зон риска» и «зон роста»: например, низкий уровень сплоченности коллектива или слабая вовлеченность в социально-значимую деятельность). Фиксация результатов анализа в диагностической карте или аналитической справке (оформление выводов в структурированном виде для дальнейшего планирования). Формулирования рекомендаций и корректировка плана воспитательной работы (разработка мер по устранений выявленных проблем: включение новых форм работы, привлечение специалистов, усиление работы с семьей). ответ:

5. Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие между категориями анализа воспитательной работы и методами (инструментами), с помощью которых этот критерий выявляется.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

1.Динамика личностного развития обучающегося(ценностные установки, самооценка)	А. Анкетирование родителей, анализ участия в родительских собраниях и совместных мероприятиях
2.Сформированность культуры межличностных отношений в классе(психологический климат)	Б. Наблюдение за поведением в свободной деятельности и на переменах, социометрия
3.Уровень вовлеченности обучающихся в социально значимую деятельность	В. Анализ участия в волонтерских акциях, проектах, конкурсах;подсчет количества инициатив от класса
4.Эффективность работы с семьей (уровень сотрудничества)	Г. Диагностические методики «Мой класс», «Дерево с человечками», индивидуальные беседы, анализ творческих работ

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Ответ:

6. Прочитайте текст и соотнесите критерии анализа воспитательной работы с их характеристиками.

1 Динамика личностного развития обучающихся	А. Насыщенность событийного календаря, разнообразие форм внеурочной деятельности, реализации модулей программы воспитания
2. Качества организации воспитательного процесса	Б. Психологический климат в коллективе, стиль общения педагогов с обучающимися, эстетика школьного пространства
3. Уровень вовлеченности родителей в воспитательный процесс	В. Изменение в ценностных ориентациях, поведении, социальной активности обучающихся за учебной год
4. Состояния воспитывающей среды.	Г. Участие родителей в мероприятиях, удовлетворенность работой школы, обратная связь

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г
---	---	---	---

Ответ: _____			
7. Дополните фразу. «При анализе результатов реализации программы воспитания важно учитывать не только качественные показатели, но и ... _____»			
Ответ: _____			
8. Прочитайте текст и запишите развернутый ответ Ситуация: Классный руководитель провел анализ воспитательной работы за 1 полугодие. Выявлено, что большинство мероприятий проведено, но активность обучающихся низкая, а родители почти не участвуют в жизни класса. Какие проблемы в реализации программы воспитания? Ответ: _____			

3. Ключи к оцениванию

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	в	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
2	б	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
3	б, г.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
4	1,2,3,4,5.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
5	1-Г, 2-Б, 3-В, 4-А	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
6	1-В, 2-А, 3-Г, 4-Б	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
7	Количественные	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0

		баллов.
8	Проблемы: формальный подход, слабая связь с родителем, отсутствие учета интересов и потребностей обучающихся.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.

ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа.

1. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа.

Самоанализ воспитательной деятельности — это

- а) процесс сбора жалоб от родителей и учредителей;
- б) критическое осмысление педагогом собственных действий, методов и результатов воспитательной работы для выявления сильных сторон и дефицитов;
- в) составление отчета о количестве проведенных мероприятий;
- г) оценка работы педагога администрацией школы.

Ответ: _____

2. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа. Какой из перечисленных методов НЕ относится к инструментам самоанализа эффективности воспитательной деятельности?

- а) Рефлексивный дневник педагога;
- б) Анкетирование учащихся и родителей (обратная связь);
- в) Тарификационная нагрузка педагога;
- г) Анализ (сильные и слабые стороны, возможности и угрозы) собственной деятельности.

Ответ: _____

3. Прочитайте текст, выберите несколько вариантов ответа из предложенных. Какие показатели могут свидетельствовать о необходимости корректировки траектории профессионального роста педагога-воспитателя?

- а) Стабильно высокая успеваемость класса по всем предметам;
- б) Повторяющиеся конфликты в классном коллективе, которые педагог не может разрешить;
- в) Снижение интереса учащихся к внеклассным мероприятиям, отсутствие инициативы;
- г) Наличие большого количества грамот и дипломов у педагога.

Ответ: _____

4. Прочитайте текст и установите последовательность этапов выстраивания траектории профессионального роста (от начала к конечному результату):

- 1. Реализация — внедрение в практику новых методов, прохождение курсов, участие в семинарах (активные действия).
- 2. Диагностика и самоанализ — сбор данных о результатах воспитательной работы, выявление проблем и ресурсов.
- 3. Корректировка — внесение изменений в план развития на основе промежуточных

результатов нового этапа.

4. Целеполагание и планирование — постановка конкретных, измеримых целей по устранению выявленных дефицитов, составление ИППР (индивидуального плана профессионального развития).

Ответ: _____

5. Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие между понятием самоанализа и его характеристикой. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

1. Рефлексия	А. Совокупность знаний, умений и личностных качеств, необходимых для успешной воспитательной работы
2. Дефицит компетенции	Б. Способность педагога анализировать собственные чувства, действия, результаты и делать выводы
3. Траектория роста	В. Отсутствие или недостаточная сформированность какого-либо навыка (например, навыка медиации)
4. Профессиональная компетентность	Г. Индивидуальный маршрут развития, основанный на выявленных потребностях и целях

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г
---	---	---	---

Ответ: _____

6. Прочитайте текст и сопоставьте определения с понятиями.

1. Фиксация педагогом в письменном виде ключевых событий дня, успехов и неудач, эмоций для последующего анализа.	А. Анализ
2. Инструмент, позволяющий выявить Сильные стороны, Слабые стороны, Возможности и Угрозы.	Б. Портфолио
3. Систематизированная подборка документов и материалов, демонстрирующая достижения и динамику роста педагога.	В. Рефлексивный дневник
4. Процесс сравнения текущих результатов деятельности с поставленными целями и выявление причин расхождения.	Г. Контроль эффективности

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г
---	---	---	---

Ответ: _____

7. Дополните фразу. «Индивидуальный план профессионального развития (ИППР) педагога-воспитателя должен включать не только темы курсов повышения квалификации, но и конкретные шаги по внедрению полученных знаний в практику, а также способы оценки _____»

Ответ: _____

8. Прочитайте текст и запишите развернутый ответ. Педагог провел самоанализ воспитательной работы за полугодие. Результаты показали, что он отлично проводит массовые мероприятия (линейки, концерты), но практически не использует

индивидуальные формы работы с «трудными» подростками, из-за чего в классе растет число дисциплинарных нарушений. Опишите, как должна выглядеть траектория профессионального роста данного педагога (не менее 2-3 конкретных действий).

Ответ:

3. Ключи к оцениванию

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	б	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
2	в	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
3	б, в	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
4	2,4,1,3	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
5	1-Б, 4-А, 3-Г, 2-В	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
6	1-В, 4-Г, 3-Б, 2-А	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
7	Эффективности / результатов / достижения целей (смысл: оценка результативности внедрения).	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
8	1. Освоить методы диагностики проблемного поведения. 2. Курсы по конфликтологии или профилактике. 3. Планирования коррекционной работы и контроля её эффективности. 4. Повторный самоанализ через месяц и	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной

	корректировка плана.	ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
--	----------------------	---

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Практический опыт	
создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня; разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания; проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций; реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы; планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы; проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе; соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе; педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация результатов процесса	Составление карты педагогического наблюдения , Проект индивидуальной работы с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные творческие, спортивные, личностные достижения; Оценка динамики личностного развития Анализ воспитательного мероприятия Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики. Письменный отчет по итогам педагогической практики. Карта анализа и самоанализа занятия Защита траектории профессионального роста Самодиагностика, тестирование.

воспитания; анализ планов воспитательной работы.	
Освоенные умения:	
находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка; формировать и реализовывать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, позитивные образцы поликультурного и толерантного общения; использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач; проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и культурных традиций; организовать деятельность детей по социальному проектированию; формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; планировать воспитательную деятельность; разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ.	Устные выступления с презентацией Защита проектов Представление наиболее эффективных практик организации воспитательной деятельности Оценка выполнения практических работ Защита методического портфолио Экспертная оценка решения кейс-задач
Усвоенные знания:	
примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования; закономерности проектирования и реализации воспитательных программ; нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.); современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы; способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях; теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях .	Паспорт проекта сетевого воспитательного взаимодействия Анализ и обобщение опыта социального партнерства в решении задач воспитания Творческая защита паспорта социального партнерства. <i>Тестирование</i>

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине **МДК.03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов** – зачёт с оценкой (4 семестр). Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и контрольных работ, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом дисциплины.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Развитие младшего школьника.
2. Учет индивидуальных особенностей младших школьников в образовательном процессе.
3. Гендерные различия в обучении младших школьников.
4. Конкретное и абстрактное, чувственное и рациональное, эмпирическое и творческое в познавательной деятельности детей младшего школьного возраста
5. Противоречия процесса познания и их разрешение в учебной деятельности младших школьников.
6. Зависимость обучения детей от закономерностей познания человеком окружающего мира.
7. Современные концепции и технологии педагогического процесса в начальной школе.
8. Функции педагогического процесса в начальных классах. Образовательная функция начального обучения: содержание, структурные компоненты, виды образовательных задач и методы их реализации в учебном процессе.
9. Воспитательная функция педагогического процесса: содержание, структурные компоненты, виды воспитательных задач и методы их реализации в учебном процессе.
10. Развивающая функция: содержание структурные компоненты, виды развивающих задач и методы их реализации в учебном процессе начальной школы.
11. Чувственный образ в интеллектуальном развитии младшего школьника. Управление чувственным познанием детей в учебном процессе.
12. Функции наглядного образа в педагогическом процессе. Абстракции в учебной деятельности младших школьников. Формирование логических суждений, операций и приемов у детей.
13. Содержание начального образования: Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.
14. Виды образовательных программ в начальных классах.
15. Вариативность учебного плана, учебников и технологий образовательного процесса в начальной школе.
16. Методы обучения. Метод как форма теоретического и практического освоения учебного материала, исходящего из задач образования, воспитания и развития младшего школьника.
17. Многомерные классификации методов.
18. Формы организации обучения в начальных классах: общеклассные, групповые, индивидуальные.
19. Дифференциация и интеграция в учебном процессе.
20. Образовательная, воспитательная и развивающая функции проверки и оценки усвоения знаний младшими школьниками.
21. Диагностика развития личности ребенка в образовательном процессе.
22. Воспитание в структуре педагогического процесса начальной школы.
23. Преемственность воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста.
24. Регулятивная направленность методов воспитания. Свободная активность ребенка и проблемы ее ограничения.
25. Вспомогательные коррекционно-регулятивные методы воспитания в начальной школе.

4 Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- *качество выполнения практической части работы;*
- *качество оформления отчета по работе;*
- *качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.*

При оценивании ответа на вопросы дифференцированного зачета учитывается следующее:

- *качество устных ответов на вопросы.*

Критерии оценивания практических работ:

Оценка «5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

Оценка «4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Тест оценивается по пятибалльной шкале следующим образом: стоимость каждого вопроса – 1 балл. За правильный ответ обучающийся получает 1 балл. За неверный ответ или его отсутствие баллы не начисляются.

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.

Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.

Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.

Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Критерии оценивания ответа по устному опросу.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания доклада.

В докладе должны быть обозначены проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы. Тема должна быть раскрыта полностью.

Объем доклада должен составлять 3-5 страниц.

Текст доклада выравнивается по ширине, должен быть выполнен шрифтом Times New Roman № 14 через полуторный интервал.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей; левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 16 мм, нижнее – не менее 20 мм. Следует включить режим выравнивание по ширине и автоматический перенос слов. Абзац (отступ) в тексте равен 1,25.

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Ссылки на литературный источник должны быть правильно оформлены в виде сносок в нижней части страницы (посредством их отделения от основного текста чертой, под которой указывается порядковый номер ссылки арабскими цифрами, фамилия и инициалы автора, полное название (заголовок) источника, место издания, издательство, год издания, страница.). На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают заново (1,2,3...).

«5» (отлично) – выполнены все требования к докладу: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«4» (хорошо) – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«3» (удовлетворительно) – тема доклада освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании текста или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

«3» (удовлетворительно) – имеются существенные отступления от темы таблицы, в частности, тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании; отсутствует логическая последовательность в суждениях; отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – таблица не завершена, обнаруживается существенное непонимание её темы.

Критерии оценивания опорных конспектов.

«5» (отлично) – аккуратность выполнения, читаемость текста, грамотность (терминологическая и орфографическая), полное раскрытие темы конспекта.

«4» (хорошо) – тема конспекта раскрыта, однако материал изложен недостаточно логично; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«3» (удовлетворительно) – материал изложен недостаточно логично, неаккуратное выполнение, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), тема конспекта раскрыта не в полной мере.

«2» (неудовлетворительно) – материал изложен нелогично, допущены терминологические и орфографические ошибки, неразборчивый почерк, тема конспекта не раскрыта.

Критерии оценивания заданий практических работ.

Оценка «5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

Оценка «4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания зачета с оценкой.

Вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

I Паспорт фондов оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины *Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя*, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов) и рабочей программы дисциплины. Объем часов на аудиторную нагрузку по дисциплине **МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя -76**, на самостоятельную работу - 32.

1. 2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины *Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя* в соответствии с ФГОС специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов) и

рабочей программы дисциплины **МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя:**

практический опыт:

владеть навыками: создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня; разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания; проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций; реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы; планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы; проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно- воспитательному процессу в основной школе; соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе; педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация результатов процесса воспитания; анализ планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; систематизация педагогического опыта в области воспитания обучающихся; оценка эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся; построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся; определение целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания; составление социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося; организация и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.); проявление толерантного отношения к представителям разных мировоззрений и культурных традиций; проектирование сетевого воспитательного пространства; планирование взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства; организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории

умения:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования

благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом).

знания:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации обучающихся;
- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

Вышеперечисленные умения, знания и *практический опыт* направлены на формирование у обучающихся следующих **профессиональных компетенций**:

Вышеперечисленные умения, знания и *практический опыт* направлены на формирование у обучающихся следующих **профессиональных компетенций**:

ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).

ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

2. Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины **МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя.**

В соответствии с учебным планом специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов), рабочей программой дисциплины **Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя** предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- выполнение и защита лабораторных и практических работ,
- проверка выполнения самостоятельной работы обучающихся,
- проверка выполнения контрольных работ,
- выполнение и защита курсового проекта (если предусмотрено программой).

Возможны другие формы контроля – проектная деятельность, исследовательская деятельность и др.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

Выполнение и защита практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, учатся использовать инструкции, и применять различные методики, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Список практических работ:

- Практическая работа №1 «Адаптация первоклассников к школе»
- Практическая работа №2 «Направления в системе работы классного руководителя»
- Практическая работа №3 «Проведение подвижных игр»
- Практическая работа №4 «Критерии эффективности работы классного руководителя»
- Практическая работа №5 «Формы коллективной творческой деятельности»
- Практическая работа №6 «Условия успешного развития самоуправления»
- Практическая работа №7 «Направления воспитательной работы»
- Практическая работа №8 «Деятельность классного руководителя по организации общения школьников»
- Практическая работа №9 «Разнообразные формы организации общения в детской среде»
- Практическая работа №10 «Подбор игр»
- Практическая работа №11 «Воспитание навыков и привычек культурного поведения»
- Практическая работа №12 «Составление индивидуальных характеристик»
- Практическая работа №13 «Организация воспитательной работы по основным направлениям»
- Практическая работа №14 «Форма проведения классного часа»
- Практическая работа №15 «Организация и проведение информационного классного часа»

- Практическая работа №16 «Классные часы по формированию здорового образа жизни»
- Практическая работа №17 «Взаимодействие семьи и школы»
- Практическая работа №18 «Классификация типов запущенности»
- Практическая работа №19 «Мероприятия по работе с неблагополучными семьями»
- Практическая работа №20 «Изучение результатов эффективности деятельности классного руководителя».

Самостоятельная работа (32 ч.):

1. Составить план деятельности классного руководителя на четверть.
2. Используя разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания составить план проведения внеурочных мероприятий.
3. Составить план работы с родителями на четверть.
4. Коллектив как объект и субъект воспитания. - Провести диагностическую методику
5. Составить план-конспект родительского собрания на тему: Взаимодействие семьи и школы
6. Подготовить сообщение на тему: Документация классного руководителя
7. Методика проведения классного собрания с родителями
8. Написать реферат (тематика в Приложении 2)

1. Примерные тестовые задания:

Таблица 1. Типы, уровень сложности и время выполнения тестовых заданий.

Компетенции	Номер задания	Типы задания	Уровень сложности	Время выполнения, мин.
ПК.3.5 ПК.3.6.	1-2	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	базовый	2
	3	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора	базовый	1
	4	Задание закрытого типа на установление последовательности	базовый	1
	5-6	Задание закрытого типа на установление соответствия	базовый	1
	7	Задания открытого типа на дополнение	повышенный	2
	8	Задание открытого типа с развернутым ответом	высокий	2

Таблица 2. Сценарии выполнения тестовых заданий

Тип задания	Последовательность действий при выполнении задания
Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифрой слева направо
Задания открытого типа на дополнение	Прочитайте текст и дополните фразу
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Таблица 3. Система оценивания заданий.

Номер задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнения задания)
Задание 1-2	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 3	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 4	Задание закрытого типа на установление последовательности	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 5-6	Задание закрытого типа на установление соответствия	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
Задание 7	Задания открытого типа на дополнение	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0

		баллов.
Задание 8	Задание открытого типа с развернутым ответом	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.

Таблица 5. Дополнительные материалы и оборудование, необходимые для выполнения тестовых заданий

Код компетенции	Наименование компетенции	Дополнительные материалы и оборудование
ПК.3.5.	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)	Бумага Ручка Магниты Интерактивная доска
ПК.3.6.	Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).	Бумага Ручка Магниты Интерактивная доска

3. Тестовые задания

<i>ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)</i>
1. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа Педагогическое просвещение родителей — это: а) система мероприятий по передаче родителям психолого-педагогических знаний и формированию у них воспитательных умений; б) контроль за выполнением родителями домашних заданий с детьми; в) обязательное обучение родителей по программе начальной школы; г) замена семейного воспитания школьным. Ответ:
2. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа. Цель сопровождения родителей (законных представителей) в образовательной организации — это: а) обеспечение дисциплины в семье;

- б) создание условий для активного и компетентного участия родителей в воспитании и развитии ребёнка;
- в) передача родителям административных функций школы;
- г) финансовая поддержка семей.
- Ответ:

3. Прочитайте текст, выберите несколько вариантов ответа из предложенных.

К эффективным формам педагогического просвещения родителей относятся:

- а) родительские собрания с элементами тренинга;
- б) принудительные лекции по педагогике;
- в) консультации педагога-психолога;
- г) родительские клубы и мастер-классы;
- д) выставление оценок родителям за воспитание.

Ответ:

4. Прочитайте текст и установите последовательность этапов организации сопровождения семьи в школе (по Эльконину в логике работы с родителями):

1. Диагностический этап — изучение особенностей семьи, стиля воспитания, запросов родителей.
2. Просветительский этап — проведение лекций, семинаров, бесед по вопросам возрастной психологии и воспитания.
2. Этап совместного проектирования — разработка индивидуального маршрута сопровождения ребёнка с участием родителей.
4. Рефлексивный этап — анализ эффективности взаимодействия, коррекция подходов.

Ответ:

5. Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие между терминами и их краткими определениями.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

1. Родительский тренинг	А. Краткое информирование по актуальной теме с обратной связью
2. Клуб выходного дня	Б. Совместное мероприятие детей, родителей и педагогов для сплочения
3. Педагогическая гостинная	В. Активное обучение родителей навыкам взаимодействия с ребёнком.
4. Индивидуальная консультация	Г. Регулярные встречи для обсуждения трудностей воспитания и обмена опытом

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Ответ:

6. Прочитайте текст и сопоставьте определения с понятиями.

1. Педагогическое сопровождение родителей	А. Помощь родителям в решении воспитательных проблем, создание условий для их активной позиции.
2. Психолого-педагогический всеобуч	Б. Систематическое повышение

	педагогической грамотности родителей через лекции и семинары
3. Родительская компетентность	В. Способность родителей понимать и удовлетворять возрастные потребности ребенка
4. Партнерская позиция родителей	Г. Осознанное и добровольное участие родителей в жизни школы и ребенка

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Ответ:

7. Дополните фразу. «Основными принципами педагогического просвещения родителей являются: добровольность, адресность, систематичность, учет семейных ценностей и _____»

Ответ:

8. Прочитайте текст и запишите развернутый ответ

В чем различие между педагогическим просвещением родителей и их психолого-педагогическим сопровождением? Приведите пример из практики начальной школы

Ответ: _____

3. Ключи к оцениванию

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	а	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
2	б	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
3	А,в, г	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
4	1,2,3,4	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
5	1-В, 2-Г, 3-А, 4-Б	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или

		его отсутствие — 0 баллов.
6	1-Г, 2-Б, 3-А, 4-В	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
7	Уважение к родительской позиции	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
8	Просвещение - передача знаний (лекция, памятки). Сопровождение - совместное решение проблем, помощь в конкретной ситуации. Пример: просвещение - лекция о кризисе 7 лет; сопровождение - консультация по агрессии ребенка с выработкой стратегии.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.

ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

1. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответ,

Кто относится к субъектам образовательного процесса при организации воспитательной работы в школе?

- а) все перечисленные: родители, коллеги, представители учреждений культуры, спорта, здравоохранения;
- б) только педагогические работники и администрация;
- в) только родители (законные представители) обучающихся;
- г) только представители внешних организаций (музеев, спортивных школ, поликлиник).

Ответ:

2. Прочитайте текст, выберите один правильный вариант ответа.

Какая форма взаимодействия с родителями в наибольшей степени направлена на совместное решение воспитательных задач и повышение педагогической компетентности семьи?

- а) родительское собрание с приглашением сотрудника ГИБДД;
- б) индивидуальная беседа по поводу успеваемости ребёнка;
- в) родительский лекторий с последующим обсуждением воспитательных ситуаций;
- г) размещение информации в чате класса.

Ответ:

3. Прочитайте текст, выберите несколько вариантов ответа из предложенных.

Какие учреждения и организации могут выступать сетевыми партнёрами школы в

организации воспитательной работы с младшими школьниками?

а) коммерческий банк.

б) детская спортивная школа (ДЮСШ);

в) центральная районная больница (отделение профилактики);

г) сельский Дом культуры;

Ответ:

4. Прочитайте текст и установите последовательность

1. Рефлексия и оценка эффективности совместных действий (опрос родителей, анализ изменений в поведении ребёнка).

2. Анализ воспитательной ситуации (сбор информации, выявление причин агрессивного поведения).

3. Реализация запланированных мероприятий (совместные тренинги, беседы, контроль со стороны школы и семьи).

4. Выбор форм и методов взаимодействия (индивидуальные консультации, родительский комитет, привлечение психолога).

5. Планирование совместной работы (определение целей, сроков, ответственных, составление графика встреч).

5. Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие между формой взаимодействия и её характеристикой.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

1. Родительский комитет	А. Совместная проектная деятельность родителей, детей и учителя на добровольной основе
2. Детско-родительский клуб	Б. Коллегиальный орган, представляющий интересы всех родителей класса, помогает в организации быта и мероприятий
3. Тематическая встреча представителем спорта	В. Повышение правовой и педагогической компетентности родителей через лекции и тренинги
4. Университет родительских знаний	Г. Расширение воспитательной среды через приглашение тренера или спортсмена для беседы о здоровом образе жизни

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Ответ:

6. Прочитайте текст и сопоставьте определения с понятиями.

1. Субъект образовательного процесса, несущий основную ответственность за воспитание ребёнка в семье	А. Школьный психолог
2. Специалист, который может помочь в диагностике семейных проблем и организации медиации	Б. Социальный педагог
3. Представитель учреждения, способный организовать досуговую деятельность с патриотическим уклоном (библиотека, дом культуры)	В. Родители (законные представители)
4. Сотрудник школы, координирующий взаимодействие с органами профилактики и опеки	Г. Работник культуры

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Ответ:

7. Дополните фразу. «Для эффективного решения воспитательных задач учитель начальных классов должен регулярно осуществлять педагогическое просвещение родителей, что включает в себя такие формы работы, как _____, _____, _____ (перечислите не менее трёх)».

Ответ:

8. Прочитайте текст и запишите развернутый ответ

Опишите алгоритм взаимодействия классного руководителя с представителем учреждения здравоохранения (например, школьной медсестрой или врачом-педиатром) в случае, если у нескольких учеников класса наблюдаются признаки повышенной утомляемости и снижения успеваемости, связанные с нарушением режима дня. Какие шаги и с кем именно должны быть предприняты?

Ответ: _____

3. Ключи к оцениванию

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	а	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
2	в	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
3	б, в, г.	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
4	2,5,4,3,1	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
5	1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
6	1-В, 2-А, 3-Г, 4-Б	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие — 0 баллов.
7	Любые три из перечисленных: родительские собрания, лектории, тренинги, индивидуальные консультации, дни открытых дверей, совместные праздники, переписка в мессенджерах, анкетирование, родительский всеобуч и т.п.	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной

		ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.
8	1. Собрать данные об успеваемости и поведении учеников, проанализировать режим дня (можно через анкетирование родителей). 2. Пригласить школьную медсестру для оценки состояния здоровья детей (измерение утомляемости, частота заболеваний). 3. Организовать совместную встречу учителя, медсестры и родителей (родительское собрание или индивидуальные консультации) для обсуждения результатов. 4. Выработать рекомендации: нормализация сна, прогулки, дозировка домашних заданий, коррекция расписания. 5. При необходимости подключить администрацию школы для изменения режима работы класса (динамические паузы, сокращение объема ДЗ).	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка/неточность /ответ правильный, но не полный — 1 балл, если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует — 0 баллов.

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Практический опыт	
- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; - анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; - планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	Устные выступления с презентацией Защита проектов Представление наиболее эффективных практик организации воспитательной деятельности Оценка выполнения практических работ
Освоенные умения:	
-выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы,	Устные выступления с презентацией

составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты; - формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - планировать деятельность классного руководителя; - оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения; - совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; - использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; - организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; - создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; - помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты; - составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); - вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими); - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; - изучать особенности семейного воспитания младших школьников; - формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; - анализировать процесс и результаты работы с родителями; - использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса; - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом).	Защита проектов Представление наиболее эффективных практик организации воспитательной деятельности Оценка выполнения практических работ Защита методического портфолио Экспертная оценка решения кейс-задач
Усвоенные знания:	
-теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; - методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их	Паспорт проекта сетевого воспитательного взаимодействия Анализ и обобщение опыта социального

представления; - особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования; - возрастные и индивидуальные особенности младших школьников; - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - особенности процесса социализации младших школьников; - условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; - особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми; - теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; - содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе; - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; - особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); - задачи и содержание семейного воспитания; - особенности современной содержание и формы работы с семьей; - способы диагностики результатов воспитания; - методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации; - логику анализа деятельности классного руководителя.	партнерства в решении задач воспитания Творческая защита паспорта социального партнерства. <i>Тестирование</i>
--	---

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине **МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя** – зачёт в 3 семестре и в 4 семестре зачёт с оценкой. Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических, предусмотренных рабочей программой и тематическим планом дисциплины.

Перечень вопросов к зачёту.

- 1.Подбор игр.
- 2.Классный руководитель в воспитательной системе школы.
3. Этика педагогического общения.

4. Нормативно-правовые аспекты классного руководства.
5. Адаптация первоклассников к школе.
6. Функции классного руководителя и основные направления деятельности.
7. Направления в системе работы классного руководителя.
8. Профессиональная характеристика классного руководителя.
9. Проведение подвижных игр.
10. Организация воспитательной работы классного руководителя.
11. Критерии эффективности работы классного руководителя.
12. Формы воспитательной работы классного руководителя.
13. Формы коллективной творческой деятельности.
14. Стадии развития детского коллектива.
15. Условия успешного развития самоуправления.
16. Планирование работы классного руководителя.
17. Направления воспитательной работы.
18. Взаимодействие классного руководителя с родителями.
19. Деятельность классного руководителя по организации общения школьников.
20. Разнообразные формы организации общения в детской среде.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Классный руководитель в истории отечественного образования. Роль классного руководителя в системе воспитания школьника.
2. Методика проведения беседы с младшими школьниками. Роль бесед - классных часов в начальной школе (фрагмент классного часа).
3. Функциональные обязанности классного руководителя. Характеристика теоретических и методических основ развития классного руководства в воспитательной системе.
4. Организация индивидуальной работы классного руководителя. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися.
5. Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная.
6. Методика проведения классного собрания с родителями в начальной школе (фрагмент классного собрания, тема по выбору студента).
7. Содержание и формы работы с родителями: семинар, индивидуальное и групповое консультирование, день открытых дверей.

8. Теоретические основы и методика планирования внеурочной деятельности в работе классного руководителя. Сформулируйте цель и приоритетные задачи воспитательной работы классного руководителя.
9. Характеристика федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
10. Методики изучения личности в системе работы классного руководителя. 11.Диагностико–прогностическая система классного руководства: метод наблюдения.
12. Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые коллективные формы.
13. Методика проведения классного собрания с родителями.
14. Критерии эффективности работы классного руководителя. Этикет в профессиональной культуре педагога.
15. Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива: стадии развития детского коллектива; возрастные особенности ученического коллектива.
- 16.Задачи и содержание семейного воспитания. Формы работы с семьей. Диагностика семейных отношений.
17. Трудовое воспитание: раскрыть понятие, задачи, содержание и условия реализации трудового воспитания, профориентации, профессионального самоопределения личности с позиции социальной ситуации школьника.
18. Деятельность классного руководителя по предупреждению и разрешению конфликтов в классе. Анализ и разрешение конфликтных ситуаций в работе педагога.
19. Раскрыть содержание методов воспитания по формированию сознания учащихся: рассказ, разъяснение, беседа, условия эффективности их применения. Дайте обоснование места и роли классного руководителя в общей системе начального образования.
20. Форма проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач.
- 21.Какие личностные качества классного руководителя обеспечивают успех его деятельности, а какие вызывают трудности? Приведите примеры.
- 22.Характеристика Конвенции ООН о правах ребенка. Право ребенка на образование и воспитание в Конвенции.
- 23.Родительское собрание как форма взаимодействия с семьей. Методика родительского собрания. Способы изучения семьи школьников.
- 24.Деятельность методического объединения классных руководителей в образовательном учреждении.
- 25.Коллективные формы работы. Привести примеры коллективных форм работы в области интеллектуально- познавательной, художественной, трудовой, спортивно-оздоровительной деятельности.

26. Документация и отчетность классного руководителя. Дневник наблюдений классного руководителя.
27. Характеристика индивидуальных форм работы классного руководителя с детьми.
28. Функциональные обязанности классного руководителя в начальной школе.
29. Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками.
30. Организация и проведение тематического классного часа в 3 классе (фрагмент).

4 Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающегося учитывается следующее:

- *качество выполнения практической части работы;*
- *качество оформления отчета по работе;*
- *качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.*

При оценивании ответа на вопросы дифференцированного зачета учитывается следующее:

- *качество устных ответов на вопросы.*

Критерии оценивания практических работ:

Оценка «5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

Оценка «4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Тест оценивается по пятибалльной шкале следующим образом: стоимость каждого вопроса – 1 балл. За правильный ответ обучающийся получает 1 балл. За неверный ответ или его отсутствие баллы не начисляются.

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.

Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.

Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.

Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Критерии оценивания ответа по устному опросу.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения; за грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет

теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания доклада.

В докладе должны быть обозначены проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы. Тема должна быть раскрыта полностью.

Объем доклада должен составлять 3-5 страниц.

Текст доклада выравнивается по ширине, должен быть выполнен шрифтом Times New Roman № 14 через полуторный интервал.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей; левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 16 мм, нижнее – не менее 20 мм. Следует включить режим выравнивание по ширине и автоматический перенос слов. Абзац (отступ) в тексте равен 1,25.

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Ссылки на литературный источник должны быть правильно оформлены в виде сносок в нижней части страницы (посредством их отделения от основного текста чертой, под которой указывается порядковый номер ссылки арабскими цифрами, фамилия и инициалы автора, полное название (заголовок) источника, место издания, издательство, год издания, страница.). На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают заново (1,2,3...).

«5» (отлично) – выполнены все требования к докладу: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«4» (хорошо) – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«3» (удовлетворительно) – тема доклада освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании текста или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

«3» (удовлетворительно) – имеются существенные отступления от темы таблицы, в частности, тема освещена частично; допущены фактические ошибки в содержании; отсутствует логическая последовательность в суждениях; отсутствует вывод.

«2» (неудовлетворительно) – таблица не завершена, обнаруживается существенное непонимание ее темы.

Критерии оценивания опорных конспектов.

«5» (отлично) – аккуратность выполнения, читаемость текста, грамотность (терминологическая и орфографическая), полное раскрытие темы конспекта.

«4» (хорошо) – тема конспекта раскрыта, однако материал изложен недостаточно логично; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«3» (удовлетворительно) – материал изложен недостаточно логично, неаккуратное выполнение, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), тема конспекта раскрыта не в полной мере.

«2» (неудовлетворительно) – материал изложен нелогично, допущены терминологические и орфографические ошибки, неразборчивый почерк, тема конспекта не раскрыта.

Критерии оценивания заданий практических работ.

Оценка «5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

Оценка «4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Критерии оценивания зачета с оценкой.

Вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»

Стерлитамакский филиал

колледж

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПП.03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Наименование специальности
Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)

Квалификация выпускника
Учитель начальных классов

Форма обучения: очная, заочная

Стерлитамак 2026

Программа практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных класс (Учитель начальных классов), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 № 742.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», *колледж СФ УУНУТ*.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	
1.1. Область применения программы.....	
1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	
1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
2. Место практики в структуре основной образовательной программы.....	
3. Объем практики в часах с указанием количества недель	
4. Содержание практики.....	
5. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике	
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики	
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ	

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1.1. Область применения рабочей программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: **44.02.02. Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)** (укрупненная группа специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки), для обучающихся очной формы обучения.

1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ПК.3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.

ПК.3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.

ПК.3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.

ПК.3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа

ПК.3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).

ПК.3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *вариативной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Практика реализуется в рамках *вариативной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля ПМ.03. **Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.**

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

МДК.03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов,

МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя.

Производственная практика (по профилю специальности) является важной основой для овладения в последующем компетенциями преподавания по программам начального общего образования, для прохождения последующих учебных и производственных практик. Практика проводится на **2 курсе в 4 семестре**. Возможные места проведения практики – муниципальные автономные общеобразовательные учреждения – гимназии, лицеи, средние

общеобразовательные школы городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан и других городов РФ при заключении краткосрочного договора.

Производственная практика (по профилю специальности) является обязательным видом учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся и реализуется в рамках базовой части.

Программа производственной практики (по профилю специальности) направлена на выполнение государственных требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлению подготовки 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Практика на всех ее этапах ориентирована на непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами основными видами профессиональной деятельности в соответствии с программой практики, предусматривающей логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

При прохождении практики осуществляется опора на компетенции (как предшествующие входные знания и умения), сформированные в рамках прохождения учебной практики УП.03.01.

Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре.

Возможные места проведения практики – муниципальные автономные общеобразовательные учреждения – гимназии, лицеи, средние общеобразовательные школы г. Стерлитамака городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

3. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет **4 недели , 144 часа**, в том числе в форме практической подготовки (при наличии) 144 часа.

4. Содержание практики

Практика проводится при освоении профессионального модуля ПМ.03 **Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство с целью** формирования основ профессиональной компетентности будущего учителя начальных классов по предметам начального общего образования, а также формирования диагностических, прогностических, проектировочных, организационных и коммуникативных умений и практического опыта.

Содержание производственной практики (по профилю специальности) включает этапы: организационный, основной (прохождение самой практики) и итоговый (отчетный).

1. В ходе организационного этапа индивидуально и на установочной конференции осуществляется инструктирование и консультирование по прохождению практики и оформлению отчетной документации; осуществляется инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап непосредственно связан с реализацией программы практики. В ходе данного этапа практики студенты выполняют следующие основные виды работ:

- определяют цели и задачи, планируют уроки на данный период практики по всем дисциплинам начальной общеобразовательной школы;
- проводят уроки по всем дисциплинам начальной общеобразовательной школы, занятия;
- осуществляют педагогический контроль, оценивают процесс и результаты обучения;
- выполняют самоанализ проведенных уроков;
- ведут документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

3. Итоговый этап предполагает подготовку и оформление отчетной документации, проведение итоговой конференции.

Студентам, освоившим общие и профессиональные компетенции, по итогам практики выставляется дифференцированный зачёт.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК.3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.	Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: проектировать и реализовывать современные программы воспитания .
ПК.3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.	Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.
ПК.3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.	Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования
ПК.3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа	Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: выстраивать траекторию профессионального роста
ПК.3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и	Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей

сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).		обучающихся (их законных представителей).
ПК.3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).	Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

ФОС по ПП включают задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по **ПП**, предназначенные для определения качества освоения обучающимися результатов освоения **ПП** (умений, знаний, практического опыта, ПК и ОК) (Приложение).

Типовые контрольные оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в Приложении.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Кузнецов, В. В. Введение в педагогическую деятельность : учебник и практикум для СПО / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 222 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09106-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B49401F5-69FF-4A14-99AD-DC8DE405836B
2. Методика воспитательной работы: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ под ред. В. П. Сергеевой. - 6-е изд. доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. - 384 с. (15 экз.)
3. Талызина, Н. Ф. Психология детей младшего школьного возраста: формирование познавательной деятельности младших школьников : учебное пособие для СПО / Н. Ф. Талызина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 174 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06448-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CE594FCB-930F-46C3-8A82-68071620D10A
4. Тюрина, Элеонора Игнатьевна. Социальная работа с семьей и детьми : учеб. Для студ. учреждений СПО / Э. И. Тюрина, Н. Ю. Кучукова, Е. А. Пенцова. — 3-е изд., стер. — М. : Академия, 2015. — 336 с. — (Профессиональное образование). (5 экз.)

Дополнительная учебная литература:

1. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учебное пособие для СПО / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 150 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3E781D36-B2D4-433A-8DCD-5AD818EC0240
2. Фольклор в школе : практ. пособие для СПО / Г. В. Пранцова, Л. П. Перепелкина, В. П. Видишева, И. С. Ключарева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 235 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06606-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/64A9B218-146D-4F94-9251-3C1518C7B8D2
3. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для СПО / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1D6287AC-0E34-4777-AA26-77D6BEE5288C
4. Шапошникова, Т. Е. Возрастная психология и педагогика : учебник и практикум для СПО / Т. Е. Шапошникова, В. А. Шапошников, В. А. Корчуганов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. :

Издательство Юрайт, 2025. — 218 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06434-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7E009197-BAD5-471A-AD98-AD3AC3CDD4A2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Наименование электронной библиотечной системы
1.	База электронных периодических изданий
2.	ЭБС «Лань»
3.	База данных «Электронно-библиотечная система elibrary»
4.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
5.	Электронно-библиотечная система Znanium
6.	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»

№	Адрес (URL)
1.	http://www.edu.ru – Федеральный образовательный портал
2.	http://www.complexdoc.ru/ntdtext/550868/3 Информационный портал нормативных документов.
3.	http://fcior.edu.ru/ , свободный
4.	http://window.edu.ru

- а. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

№	Наименование программного обеспечения
1.	Windows 10

2. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Задачи:

1. Организовать психолого-педагогическое просвещение родителей;
2. Создать условия для благополучного взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса – педагогов, детей и родителей;
3. Привить культуру быть родителями, владеть приёмами воспитания и взаимодействия с детьми.

В основу примерных программ классного руководства положены следующие

принципы:

- непрерывное дополнительное образование как механизм обеспечения полноты и цельности образования в целом;
- развитие индивидуальности каждого ребёнка в процессе социального и профессионального самоопределения в системе внеурочной деятельности;
- единство и целостность партнёрских отношений всех субъектов дополнительного образования;
- системная организация управления учебно-воспитательным процессом.

Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определённой возрастной группы.

В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.

Требования к разделам программы

Титульный лист содержит информацию: название ОУ; название программы; направление развития личности школьника (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное); класс; составитель и его квалификационная категория; учебный год.

Пояснительная записка раскрывает: нормативно-правовую базу; назначение программы; актуальность и перспективность курса; возрастная группа учащихся, на которых ориентированы занятия; объём часов, отпущенных на занятия; продолжительность одного занятия; цели и задачи реализации программы; формы и методы работы (классные часы, родительские собрания, тематические часы, экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, постановка и решение проблемных вопросов, игровые моменты, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и т. д.);

Структура курса содержит: перечень основных разделов программы с указанием отпущенных на их реализацию часов; перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела программы;

Календарно-тематическое планирование содержит: разделы программы; темы занятий, даты; описание примерного содержания занятий со школьниками (из описания должно быть видно, на достижение какого уровня результатов направлены определённые занятия)

Информационно-методическое обеспечение: дополнительная литература; цифровые образовательные ресурсы;

Предполагаемая результативность курса: характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа; выход за пределы аудитории (организация мест демонстрации успешности учащихся, участие в планируемых школой делах и мероприятиях, выход за пределы ОУ); портфолио достижений школьника.

Задания на период практики (летняя практика)

Задание 1. Познакомиться с организацией жизни и деятельности детского летнего оздоровительного (пришкольного) лагеря: дни заезда и отъезда лагерной смены; режим работы лагеря, месторасположение детского лагеря; количество отрядов; количество детей в отряде; контингент принимаемых детей; программа лагеря; традиции лагеря; примерный план работы на предстоящую смену; календарь спортивных мероприятий; возможности организации походов; периодичность отрядных и общелагерных мероприятий; обеспечение спортивным инвентарем, бумагой, канцелярскими принадлежностями; организация дежурства по лагерю; организация питания; охрана территории детского лагеря; система организации и проведения планерок; организация первой встречи с детьми; медицинское обслуживание детей.

Задание 2. Изучить нормативные акты, на которых строится работа оздоровительного детского лагеря (локальные акты, регламентирующие деятельность ДОЛ, должностные обязанности работников детского оздоровительного лагеря, требования по охране жизни и здоровья детей в ДОЛ, санитарно-гигиенические требования в детском лагере, первая медицинская помощь).

Задание 3. Изучить цель и задачи, план работы детского летнего оздоровительного (пришкольного) лагеря, его основные направления деятельности, ключевые дела, праздники. Сформулируйте на их основе цель, задачи, разработайте план оздоровительной и воспитательной работы с отрядом на лагерную смену и на каждый день с учетом интересов и индивидуальных особенностей детей .

Планы работы с отрядом:

- на лагерную смену,
- на каждый день.

Организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения.

Создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества в отряде.

Задание 5. Осуществлять педагогическую поддержку, помощь детям по адаптации к условиям лагеря. Создайте благоприятную атмосферу для внутри отрядного общения. Привести примеры возникших трудностей у детей по вхождению в коллектив, разработайте рекомендации по решению проблемы.

Задание 6. Составить сборник отрядных и общелагерных песен, кричалок. Разработайте и оформите стенгазету по плану лагеря (например, «Мы живем в лагере здорово!») . Предоставить фото.

Составить сборник из 3 игр для работы в помещении с детьми и 3 игры – для организации детей на улице.

Составить сборник из 2 кричалок и 2 общелагерных песен.

Задание 7.

1. Разработать и провести отрядные мероприятия (не менее 2 шт.).
 2. Организовать и провести общелагерные мероприятия (не менее 1).
 3. Разработать и проведите с детьми 1 коллективно – творческое дело.
- Предоставить сценарии всех мероприятий (с фотоотчетом, презентацией по выбору).

Задание 8.

1. Провести самоанализ на проведенные отрядные, общелагерные мероприятия, КТД.
2. Разработать рекомендации по проведенным мероприятиям.
3. Проведите анализ лагерной смены.

Задание 9.

Определять цели и задачи работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания, составлять план работы с родителями(лицами их заменяющими); вести диалог с родителями (лицами их заменяющими);

Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания. Организовывать и проводить разнообразные мероприятия с родителями и детьми.

1. Проанализируйте проведенное мероприятие с родителями и детьми. Напишите самоанализ, разработайте рекомендации по устранению выявленных недостатков (самоанализ совместного мероприятия с родителями, оформление информационного уголка для родителей).

2. Разработайте план совместной работы с родителями.

Активные и интерактивные формы проведения занятий

Активные и интерактивные формы проведения занятий реализуются при подготовке по программам среднего профессионального образования и предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации в атмосфере делового сотрудничества, оптимальной для выработки навыков и качеств будущего профессионала.

Основные преимущества активных и интерактивных форм проведения занятий:

- активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов;
- усвоение студентами учебного материала в качестве активных участников;
- развитие навыков рефлексии, анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению дисциплины и обучению в целом;
- создание благоприятной атмосферы на занятии;
- развитие коммуникативных компетенций у студентов;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие способности самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;
- использование электронных форм, обеспечивающих четкое управление учебным процессом, повышение объективности оценки результатов обучения студентов;
- приближение учебного процесса к условиям будущей профессиональной деятельности.

Активные и интерактивные формы учебных занятий могут быть использованы при проведении лекций, практических и лабораторных занятий, выполнении курсовых проектов (работ), при прохождении практики и других видах учебных занятий.

Использование активных и интерактивных форм учебных занятий позволяет осуществлять оценку усвоенных знаний, сформированности умений и навыков, компетенций в рамках процедуры текущего контроля по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю), практике.

Активные и интерактивные формы учебных занятий реализуются преподавателем согласно рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) или программе практики.

Интерактивная лекция может проводиться в различных формах.

Лекция-диалог и лекция-дискуссия. Содержание подается через серию вопросов, на которые студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

Лекция с разбором конкретных ситуаций по форме организации похожа на лекцию-дискуссию, в которой вопросы для обсуждения заменены конкретной ситуацией, предлагаемой обучающимся для анализа в устной или письменной форме. Обсуждение конкретной ситуации может служить прелюдией к дальнейшей традиционной лекции и использоваться для акцентирования внимания аудитории на изучаемом материале.

Дискуссия – это публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы. Ее существенными чертами являются сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций.

Возможности метода групповой дискуссии:

- участники дискуссии с разных сторон могут увидеть проблему, сопоставляя противоположные позиции;
- уточняются взаимные позиции, что, уменьшает сопротивление восприятию новой информации;
- в процессе открытых высказываний устраняется эмоциональная предвзятость в оценке позиции партнеров и тем самым нивелируются скрытые конфликты;
- вырабатывается групповое решение со статусом групповой нормы;

- можно использовать механизмы возложения и принятия ответственности, увеличивая включенность участников дискуссии в последующую реализацию групповых решений;

- удовлетворяется потребность участников дискуссии в признании и уважении, если они проявили свою компетентность, и тем самым повышается эффективность их отдачи и заинтересованность в решении групповой задачи.

Основные функции преподавателя при проведении дискуссии:

- формулирует проблему и тему дискуссии, дает их рабочие определения;
- создает необходимую мотивацию, показывает значимость проблемы для участников дискуссии, выделяет в ней нерешенные и противоречивые моменты, определяет ожидаемый результат;

- создает доброжелательную атмосферу;
- формулирует вместе с участниками правила ведения дискуссии;
- добивается однозначного семантического понимания терминов и понятий;
- способствует поддержанию высокого уровня активности всех участников, следит за соблюдением регламента и темы дискуссии;

- фиксирует предложенные идеи на плакате или на доске, чтобы исключить повторение и стимулировать дополнительные вопросы;

- участвует в анализе высказанных идей, мнений, позиций; подводит промежуточные итоги, чтобы избежать движения дискуссии по кругу.

- обобщает предложения, высказанные группой, и подытоживает все достигнутые выводы и заключения;

- сравнивает достигнутый результат с исходной целью.

При проведении дискуссии могут использоваться различные организационные формы занятий.

Разбор конкретных ситуаций (кейс-метод).

При разработке содержания кейсов (конкретных ситуаций) следует соблюдать следующие требования к учебному кейсу:

- Кейс должен опираться на знания основных разделов дисциплины, а не каких-то частностей.

- Кейс должен содержать текстовый материал (описание) и другие виды подачи информации (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и т. п.).

- Кейс не должен содержать прямой формулировки проблемы.

- Кейс должен быть написан профессиональным языком, но в интересной для чтения форме.

- Кейс должен быть основан на реальных материалах, но названия компаний, товаров, географических мест и т. п. сведения могут быть изменены. Об этом должно быть сказано в сноске к описанию кейса.

3.6.5. Рекомендуется следующая структура кейса:

1. Описание ситуации.

2. Дополнительная информация в виде форм отчетности, статистических и аналитических таблиц, графиков, диаграмм, исторических справок о компании, списка источников и любой другой информации, которая нужна для анализа ситуации.

3. Методическая записка (1–2 стр.), содержащая как рекомендации для студента, анализирующего кейс, так и для преподавателя, который организует обсуждение кейса.

4. Перечень вопросов, которые должны помочь студентам понять его основное содержание, сформулировать проблему и соотнести проблему с соответствующими разделами учебной дисциплины.

Деловые и ролевые игры

Ролевая игра – это эффективная отработка вариантов поведения в тех ситуациях, в которых могут оказаться обучающиеся (например, аттестация, защита или презентация какой-либо разработки, конфликт с однокурсниками и др.). Игра позволяет приобрести навыки принятия ответственных и безопасных решений в учебной ситуации. Признаком,

отличающим ролевые игры от деловых, является отсутствие системы оценивания по ходу игры.

Существенные признаки ролевой игры:

- наличие игровой ситуации;
- набор индивидуальных ролей;
- несовпадение ролевых целей участников игры, принимающих на себя и исполняющих различные роли;
- игровое взаимодействие участников игры;
- проигрывание одной и той же роли разными участниками;
- групповая рефлексия процесса и результата.

Деловая игра – форма воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста, моделирования тех систем отношений, которые характерны для этой деятельности, моделирования профессиональных проблем, реальных противоречий и затруднений, испытываемых в типичных профессиональных проблемных ситуациях.

Существенные признаки деловой игры:

- моделирование процесса труда (деятельности) руководителей и специалистов по выработке профессиональных решений;
- наличие общей цели у всей группы;
- распределение ролей между участниками игры;
- различие ролевых целей при выработке решений;
- взаимодействие участников, исполняющих те или иные роли;
- групповая выработка решений участниками игры;
- реализация цепочки решений в игровом процессе;
- многоальтернативность решений;
- наличие управляемого эмоционального напряжения.

К интерактивным формам относятся компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций, деловые и ролевые игры, учебные дискуссии, творческие задания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»

Стерлитамакский филиал

колледж

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ
ПП.03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Наименование специальности

Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)

Квалификация выпускника

Учитель начальных классов

Форма обучения: очная, заочная

Фонд оценочных средств по **производственной** практике по ПМ.03 **Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство** разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **44.02.02. Преподавание в начальных класс (Учитель начальных классов)** (укрупненная группа специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки), для обучающихся очной формы обучения по программе базовой подготовки и рабочей программы профессионального модуля.

1 Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения **производственной** практики по **ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство**, образовательной программы по специальности СПО 44.02.02 *Преподавание в начальных классах*.

2 Объекты оценивания – результаты освоения

В результате промежуточной аттестации по **производственной** практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 1.

Код
Наименование результата обучения
ПК.3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.
ПК.3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.
ПК.3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.
ПК.3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа
ПК.3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).
ПК.3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике ФОС позволяет оценить приобретенный на практике практический опыт:

- определения цели и задач, планирования уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
- проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования.

3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой **ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство** и рабочей программой **производственной**

практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ – практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ и программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения **производственной** практики в соответствии с программой и календарно-тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале практики),
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики),
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной практике – дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация по **производственной** практике – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательной организации (ОО) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики организации прохождения практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Дифференцированный зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации) или др.

4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с требованиями программы практики;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформление дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями программы практики;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по пятибалльной шкале.

5. Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики

5.1 Отчет по практике

ОТЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРАКТИКЕ

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Обучающийся

_____ / _____

5.1.1. Дневник практики

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература	Подпись руководителя практики от базы практики

5.1.2. Аттестационный лист по итогам прохождения практики

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по _____ практике

Обучающийся _____

Курс _____ группа _____

Специальность _____

Успешно прошел (ла) _____ практику

По профессиональному модулю _____

в объеме _____

в период _____

в организации _____

Профессиональные компетенции и уровень их усвоения

Профессиональные компетенции, осваиваемые студентом во время практики	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоил / не освоил)

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

_____ (освоены / не освоены)

Руководитель практики
от базы практики

М.п.

_____ подпись

ФИО, должность

«____» _____ 20__ г

Руководитель практики
от колледжа

М.П.

_____ подпись

ФИО, должность

«____» _____ 20__ г

5.1.3. Характеристика с места прохождения практики

Характеристика с места прохождения _____ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от базы практики)

НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____

(Ф.И.О. обучающегося)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О. обучающегося проходил (-а) практику в *наименование базы практики* в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. включительно.

За указанный период практикант проявил (-а) себя как _____ работник, который умеет применять на практике знания, полученные в образовательной организации. Ф.И.О. обучающегося выполнял(-а) поручения руководителя практики своевременно, аккуратно и добросовестно. При этом проявлял(-а) интерес к работе *указать должность руководителя практики от базы практики*.

Ознакомился (-лась) с работой *наименование базы практики*. Участвовал(а) в *перечень дел (из задания на практику)*. Также Ф.И.О. обучающегося изучил(-а) порядок *перечень дел (из задания на практику)*. Своевременно выполнял(-а) все указания руководителя практики, четко придерживался (-лась) правил внутреннего трудового распорядка. С коллегами проявил (-а) тактичность, коммуникабельность, доброжелательность.

За время прохождения практики Ф.И.О. обучающегося проявил(-а) себя как активный, внимательный, трудолюбивый и ответственный работник.

Рекомендуемая оценка:

оценка прописью

Руководитель практики
от базы практики

М.П.

подпись

ФИО руководителя

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень заданий на практику

Задание 1. Познакомиться с организацией жизни и деятельности детского летнего оздоровительного (пришкольного) лагеря: дни заезда и отъезда лагерной смены; режим работы лагеря, месторасположение детского лагеря; количество отрядов; количество детей в отряде; контингент принимаемых детей; программа лагеря; традиции лагеря; примерный план работы на предстоящую смену; календарь спортивных мероприятий; возможности организации походов; периодичность отрядных и

общелагерных мероприятий; обеспечение спортивным инвентарем, бумагой, канцелярскими принадлежностями; организация дежурства по лагерю; организация питания; охрана территории детского лагеря; система организации и проведения планерок; организация первой встречи с детьми; медицинское обслуживание детей.

Задание 2. Изучить нормативные акты, на которых строится работа оздоровительного детского лагеря (локальные акты, регламентирующие деятельность ДОЛ, должностные обязанности работников детского оздоровительного лагеря, требования по охране жизни и здоровья детей в ДОЛ, санитарно-гигиенические требования в детском лагере, первая медицинская помощь).

Задание 3. Изучить цель и задачи, план работы детского летнего оздоровительного (пришкольного) лагеря, его основные направления деятельности, ключевые дела, праздники.

Задание 4. Сформулируйте на их основе цель, задачи, разработайте план оздоровительной и воспитательной работы с отрядом на лагерную смену и на каждый день с учетом интересов и индивидуальных особенностей детей .

Планы работы с отрядом:

- на лагерную смену,
- на каждый день.

Организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения.

Создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества в отряде.

Задание 5. Осуществлять педагогическую поддержку, помощь детям по адаптации к условиям лагеря. Создайте благоприятную атмосферу для внутри отрядного общения. Привести примеры возникших трудностей у детей по вхождению в коллектив, разработайте рекомендации по решению проблемы.

Задание 6. Составить сборник отрядных и общелагерных песен, кричалок. Разработайте и оформите стенгазету по плану лагеря (например, «Мы живем в лагере здорово!») . Предоставить фото.

Составить сборник из 3 игр для работы в помещении с детьми и 3 игры – для организации детей на улице.

Составить сборник из 2 кричалок и 2 общелагерных песен.

Задание 7.

1. Разработать и провести отрядные мероприятия (не менее 2 шт.).
 2. Организовать и провести общелагерные мероприятия (не менее 1).
 3. Разработать и проведите с детьми 1 коллективно – творческое дело.
- Предоставить сценарии всех мероприятий (с фотоотчетом, презентацией по выбору).

Задание 8.

1. Провести самоанализ на проведенные отрядные, общелагерные мероприятия, КТД.
2. Разработать рекомендации по проведенным мероприятиям.
3. Проведите анализ лагерной смены.

Задание 9.

Определять цели и задачи работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания, составлять план работы с родителями(лицами их заменяющими); вести диалог с родителями (лицами их заменяющими);

Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания. Организовывать и проводить разнообразные мероприятия с родителями и детьми.

1. Проанализируйте проведенное мероприятие с родителями и детьми. Напишите самоанализ, разработайте рекомендации по устранению выявленных недостатков

(самоанализ совместного мероприятия с родителями, оформление информационного уголка для родителей).

2. Разработайте план совместной работы с родителями.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Участие в воспитательной деятельности классного руководителя
2. Наблюдение и анализ воспитательного процесса
3. Наблюдение и анализ воспитательных занятий, мероприятий
4. Наблюдение и анализ деятельности классного руководителя
5. Наблюдение и анализ взаимодействия классного руководителя с коллегами
6. Наблюдение и анализ взаимодействия классного руководителя с родителями
7. Разработка воспитательного занятия и его проведения.
8. Разработка воспитательного мероприятия и его проведения

Критерии оценки

Оценка «5» – обучающийся демонстрирует глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором он свободно и уверенно ориентируется; умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения, грамотно и логично излагать ответ на контрольные вопросы; приводит примеры из собственной практики.

Оценка «4» – обучающийся демонстрирует достаточно полно освоенный учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические материалы на практике, грамотно излагает ответы на контрольные вопросы, но содержание и формы ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, не последовательно, допускает неточности, применяя теоретические знания при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновывать собственные суждения.

Оценка «2» – студент имеет разрозненные бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, не может практически применять теоретические знания.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»

Стерлитамакский филиал

колледж

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УП.03 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Наименование специальности
Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)

Квалификация выпускника
Учитель начальных классов

Форма обучения: очная, заочная

Стерлитамак 2026

Программа практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных класс (Учитель начальных классов), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 № 742.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», *колледж СФ УУНУТ*.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	
1.1. Область применения программы.....	
1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	
1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
2. Место практики в структуре основной образовательной программы.....	
3. Объем практики в часах с указанием количества недель	
4. Содержание практики.....	
5. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике	
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики	
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ	

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1.1. Область применения рабочей программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: **44.02.02. Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)** (укрупненная группа специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки), для обучающихся очной формы обучения.

1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ПК.3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.

ПК.3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.

ПК.3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.

ПК.3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа

ПК.3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).

ПК.3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Обладает способностью) проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;

Обладает способностью определять цели и задачи, планировать внеклассную работу проводить внеурочные занятия	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: особенности общения младших школьников. педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
Обладает способностью осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: наблюдения за детьми во внеурочной деятельности; использования разнообразных методов диагностирования результатов деятельности учащихся на внеурочных занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся.
Обладает способностью анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
Способностью вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: виды документации, требования к ее оформлению
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: оформлять школьную документацию в рамках деятельности учителя начальных

		классов.
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.
Способностью обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.
Способностью анализировать результаты работы с родителями (	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.
Способностью координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт: анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа:

1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты (ПК 3.1);
2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу (ПК 3.2);
3. Проводить внеклассные мероприятия (ПК 3.3);
4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий (ПК 3.4);
5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями (ПК 3.5).
6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания (ПК 3.6.)

2. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках *вариативной* части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля ПМ.03. **Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.**

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

МДК.03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов, МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя.

Учебная практика (по профилю специальности) является важной основой для овладения в последующем компетенциями преподавания по программам начального общего образования, для прохождения последующих учебных и производственных практик. Практика проводится на **2 курсе в 3 семестре**. Возможные места проведения практики – муниципальные автономные общеобразовательные учреждения – гимназии, лицеи, средние общеобразовательные школы городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан и других городов РФ при заключении краткосрочного договора.

Учебная практика (по профилю специальности) является обязательным видом учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся и реализуется в рамках базовой части.

Программа учебной практики (по профилю специальности) направлена на выполнение государственных требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлению подготовки 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Практика на всех ее этапах ориентирована на непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами основными видами профессиональной деятельности в соответствии с программой практики, предусматривающей логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

3. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет **1 неделю , 36 часов**, в том числе в форме практической подготовки (при наличии) 36 часа.

5. Содержание практики

Практика проводится при освоении профессионального модуля ПМ.03 **Воспитательная деятельность**, в том числе **классное руководство с целью** формирования основ профессиональной компетентности будущего учителя начальных классов по предметам начального общего образования, а также формирования диагностических, прогностических, проектировочных, организационных и коммуникативных умений и практического опыта.

Содержание учебной практики (по профилю специальности) включает этапы: организационный, основной (прохождение самой практики) и итоговый (отчетный).

1. В ходе организационного этапа индивидуально и на установочной конференции осуществляется инструктирование и консультирование по прохождению практики и оформлению отчетной документации; осуществляется инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап непосредственно связан с реализацией программы практики. В ходе данного этапа практики студенты выполняют следующие основные виды работ:

- определяют цели и задачи, планируют уроки на данный период практики по всем дисциплинам начальной общеобразовательной школы;

- наблюдают за детьми, осуществляют педагогическую диагностику познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;

- изучают и ведут документацию деятельности классного руководителя в начальной школе.

- ведут документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

3. Итоговый этап предполагает подготовку и оформление отчетной документации, проведение итоговой конференции.

Студентам, освоившим общие и профессиональные компетенции, по итогам практики выставляется дифференцированный зачет.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

ФОС по УП включают задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по **УП**, предназначенные для определения качества освоения обучающимися результатов освоения **УП** (умений, знаний, практического опыта, ПК и ОК) (Приложение).

Типовые контрольные оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в Приложении.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная учебная литература:

5. Кузнецов, В. В. Введение в педагогическую деятельность : учебник и практикум для СПО / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 222 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09106-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B49401F5-69FF-4A14-99AD-DC8DE405836B

6. Методика воспитательной работы: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ под ред. В.П. Сергеевой. - 6-е изд. доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2015.-384 с. (15 экз.)
7. Талызина, Н. Ф. Психология детей младшего школьного возраста: формирование познавательной деятельности младших школьников : учебное пособие для СПО / Н. Ф. Талызина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 174 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06448-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CE594FCB-930F-46C3-8A82-68071620D10A
8. Тюрина, Элеонора Игнатьевна. Социальная работа с семьей и детьми : учеб. Для студ. учреждений СПО / Э. И. Тюрина, Н. Ю. Кучукова, Е. А. Пенцова. — 3-е изд., стер. — М. : Академия, 2015. — 336 с. — (Профессиональное образование). (5 экз.)

Дополнительная учебная литература:

5. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учебное пособие для СПО / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 150 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3E781D36-B2D4-433A-8DCD-5AD818EC0240
6. Фольклор в школе : практ. пособие для СПО / Г. В. Пранцова, Л. П. Перепелкина, В. П. Видишева, И. С. Ключарева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 235 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06606-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/64A9B218-146D-4F94-9251-3C1518C7B8D2
7. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для СПО / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1D6287AC-0E34-4777-AA26-77D6BEE5288C
8. Шапошникова, Т. Е. Возрастная психология и педагогика : учебник и практикум для СПО / Т. Е. Шапошникова, В. А. Шапошников, В. А. Корчуганов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 218 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06434-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7E009197-BAD5-471A-AD98-AD3AC3CDD4A2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Наименование электронной библиотечной системы
7.	База электронных периодических изданий
8.	ЭБС «Лань»
9.	База данных «Электронно-библиотечная система elibrary»
10	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
11	Электронно-библиотечная система Znanium
12	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»

№	Адрес (URL)
5.	http://www.edu.ru – Федеральный образовательный портал
6.	http://www.complexdoc.ru/ntdtext/550868/3 Информационный портал нормативных документов.
7.	http://fcior.edu.ru/ , свободный
8.	http://window.edu.ru

- а. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

№	Наименование программного обеспечения
1.	Windows 10

3. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Задачи:

- овладение умениями планировать и вести воспитательную работу в классе, с отдельными учащимися;
- накопление представлений о характере и содержании воспитательной деятельности и функциональных обязанностях учителя, классного руководителя;
- освоение основных форм воспитательной работы с учетом специфики разного типа школ;
- овладение методами и приемами изучения возрастных и индивидуальных особенностей школьников.

В основу примерных программ классного руководства положены следующие принципы:

- непрерывное дополнительное образование как механизм обеспечения полноты и цельности образования в целом;
- развитие индивидуальности каждого ребёнка в процессе социального и профессионального самоопределения в системе внеурочной деятельности;
- единство и целостность партнёрских отношений всех субъектов дополнительного образования;
- системная организация управления учебно-воспитательным процессом.

Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определённой возрастной группы.

В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей

Задания на учебную практику (36 часа)

Задание 1:

На основе изучения содержания заданий на учебную практику составьте индивидуальный план работы с учетом всех требований

Задание 2:

- Изучите диагностические методики, применяемые классным руководителем для осуществления педагогического мониторинга , раскройте их особенности.
- Осуществите анализ результатов изучения детей, распределите детей по группам в соответствии с уровнем их развития (высокий, средний, низкий уровень развития). Составьте диаграммы результатов педагогического исследования.
- Определите недостатки в уровне воспитанности детей (в соответствии с выбранным направлением. Разработайте рекомендации для классного руководителя
- Характеристика проводимых диагностик

Задание3:

- изучите систему воспитательной работы школы на сайте;
- изучите должностные обязанности классного руководителя;
- сформулируйте цели и задачи воспитательной работы школы, укажите основные направления работы школы, классного руководителя выбранного вами класса;
- изучите работу школы, классного руководителя с родителями; педагогами.
- Составьте план работы классного руководителя с педагогами , родителями на 1 триместр, четверть.
- изучите занятость учащихся школы, класса во внеурочное время. Составьте диаграмму «Занятость учащихся школы, класса во внеурочное время»

Презентация (основные разделы)

- цели и задачи воспитательной работы школы, классного руководителя;
- схема – положение о должностных обязанностях классного руководителя
- план воспитательной работы школы, классного руководителя на 1 триместр, четверть;
- план(схема) работы школы, классного руководителя с родителями, педагогами
- Диаграмма «Занятость учащихся школы, класса во внеурочное время»

Задание 4:

- Изучите анализ воспитательной работы за год школы, классного руководителя, установите целесообразность проведения планируемых мероприятий с классом в соответствии с поставленными целями и задачами, обоснуйте свое мнение.
- Изучите систему работы классного руководителя с дневниками учащихся(на основании справки зам дир по ВР), составьте рекомендации по устранению недостатков
- Изучите систему работы классного руководителя с журналом (на основании справки зам дир по ВР), составьте рекомендации по устранению недостатков
- Аналитическая справка
- Рекомендации по работе с дневниками учащихся

задание 5:

- Посетите совместное мероприятие учащихся с родителями.(Посмотрите видеозанятие) Сделайте его анализ согласно предложенной схеме.
- Изучите современный педагогический инновационный опыт работы классных руководителей (посещение открытого мероприятия или просмотр видеофильма по духовно – нравственному воспитанию учащихся)
- Анализ совместного мероприятия учащихся и родителей

Задание 6:

- Определите цели и задачи работы классного руководителя с классом, родителями, педагогами по предложенному анализу воспитательной деятельности за год
- Составьте план работы с детьми, родителями группы риска

Задание 7:

- Изучите характеристику на класс, на ученика. Определите правильность составления документа, разработайте рекомендации по устранению выявленных недостатков.
- Составьте характеристику на ученика
- Составьте психолого – педагогическую характеристику на класс
- Рекомендации по написанию характеристик
- Психолого – педагогическая характеристика на ученика

- Психолого – педагогическая характеристика на класс

Задание 8:

-Разработайте фрагмент воспитательного мероприятия с учащимися начальных классов по выбранному вами направлению деятельности (беседа, игра, викторина, тренинг на сплочение...). Укажите цель, задачи, оборудование..

- Разработайте сценарий проведения родительского собрания

-Фрагмент воспитательного мероприятия

- сценарий проведения родительского собрания

Окажите помощь классному руководителю в создании презентации «Наш класс»

Посетите и проанализируйте 2 внеклассных мероприятия, проводимых классным руководителем.

Анализ посещенных мероприятий

Задание 7:

7.1. Составьте 2 конспекта внеклассных мероприятий с младшими школьниками и проведите их , используя разнообразные методы, формы и средства обучения и воспитания. Предоставьте на них самоанализы.

7.2. Подготовьте игры на сплочение детского коллектива и проведите их с учащимися данного класса. Напишите самоанализ на проведенные вами игры.

- 2 конспекта внеклассных мероприятий

- Самоанализ

Изучите педагогический инновационный опыт классных руководителей по взаимодействию с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса (посещение открытого мероприятия или просмотр видеофильма, посетите бесплатный вебинар). Составьте аналитическую справку.

Анализ классного часа

Схема анализа проведенного тематического классного часа

1. Правильная постановка цели и задач.
2. Эффективность выбранных форм и средств взаимодействия.
3. Обоснованность предложенной темы.
4. Связь темы с другими темами и ее место в целостной системе работы классного руководителя.
5. Степень активности участников внеурочного мероприятия.
6. Дифференциация участников мероприятия в соответствии их индивидуальным особенностям.
7. Степень самостоятельности участников мероприятия

Методические рекомендации по

ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

Организуя родительские собрания, придерживаются следующих принципов:

родительское собрание должно просвещать родителей, а не констатировать ошибки и неудачи детей в учебе;

тема собрания должна учитывать возрастные особенности детей;

собрание должно носить как теоретический, так и практический характер (разбор ситуаций, тренинги, дискуссии);

классный руководитель должен не назидать, а общаться с родителями. Давая им возможность высказать свое мнение в ходе собрания, а не после него;

родительское собрание не должно быть длительным, главным в его содержании является четкость, лаконичность, системность;

каждое родительское собрание должно давать родителям пищу для размышлений и полезную информацию, которую можно использовать во благо ребенку.

Правила поведения классного руководителя на родительском собрании.

1. Снять собственное напряжение перед встречей с родителями.
2. Дать родителям почувствовать ваше уважение и внимание.
3. Убедить родителей в том, что у школы и семьи одни проблемы, одни задачи, одни дети.
4. Постараться понять родителей, правильно определить наиболее волнующие проблемы.
5. Словом и делом помочь родителям находить оптимальные пути и способы решения проблемных ситуаций, формировать у них уверенность в том, что в воспитании детей они всегда могут рассчитывать на вашу поддержку и помощь других учителей.
6. Разговаривайте с родителями спокойно, доброжелательно, заинтересованно. Важно, чтобы родители всех учеников (и благополучных и «сложных») ушли с собрания с верой в своего ребенка.

. Родительский комитет – представительский орган родительской общественности. Это особая, оперативная группа родителей класса, которая является связующим звеном между семьей, школой, общественностью и учащимися класса. Обязанности между членами комитета распределяются в зависимости от их склонностей и желания. Главное в работе родительского комитета – желание и умение привлечь по возможности как можно больше родителей класса к выполнению намеченных дел, помогающих создать в классе тот микроклимат, в котором все будут учиться с удовольствием и жить дружно, весело, увлеченно. Родительский комитет класса:Ф.И.О..

Организация совместных досуговых мероприятий
Во многих школах родители — частые гости и на внеклассных мероприятиях. Это и спортивные соревнования «Папа, мама, я — спортивная семья» и «Огоньки», посвященные Международному женскому дню 8 марта и концерты художественной самодеятельности. Все это позволяет лучше узнать своих детей родителям, открыть для себя еще не известные стороны их интересов, увлечений, таланта. **Формы досуга:** совместные праздники, подготовка концертов, соревнования, конкурсы, субботники, проведение встречи «Мир увлечений нашей семьи», на которой демонстрировались поделки, сувениры — все то, чем семья увлекается в свободное время.

Лекция — это форма психолого-педагогического просвещения, раскрывающая сущность той или иной проблемы воспитания. Лучший лектор — сам учитель. Одно из необходимых условий лекций — опора на опыт семейного воспитания. Метод общения во время лекции — непринужденный разговор, душевная беседа, диалог заинтересованных единомышленников. Примерные лекции по темам:

«Возрастные особенности младших подростков»,

«Режим дня школьника».

«Половое воспитание детей в семье».

Открытые уроки обычно организуются с целью ознакомления родителей с новыми программами по предмету, методикой преподавания, требованиями учителя, практикуется посещение уроков отдельными родителями

Педагогическая дискуссия (диспут) — одна из наиболее интересных форм повышения педагогической культуры. Отличительная особенность диспута заключается в том, что он позволяет вовлечь всех присутствующих в обсуждение поставленных проблем, способствует выработке умения всесторонне анализировать факты и явления, опираясь на приобретенные навыки и накопленный опыт. Главный принцип диспута — уважение к позиции и мнению любого участника.

Темой диспута может служить любая спорная проблема семейного и школьного воспитания, например: «Частная школа — за и против», «Выбор профессии — чье это дело?».

индивидуальные тематические консультации.

В общении с родителями классный руководитель должен проявить максимум тактичности. Недопустимо стыдить родителей, намекать на невыполнение ими своего долга по отношению к сыну или дочери. Примерные вопросы: «Перед нами стоит общая проблема. Что мы можем предпринять для ее решения?» Принципы успешного консультирования — доверительные отношения, взаимоуважение, заинтересованность, компетентность. Практика показывает, что после посещения праздников большинство родителей не остаются равнодушными, у них даже снова возникает желание оказать помощь школе в организации воспитательной работы

анкетирование учащихся "Я в семье". По результатам проведенного анкетирования можно сделать вывод: чаще дети дома общаются с мамой, больше всего любят в свободное время гулять, играть в игры на ПК, у 42% детей дома есть обязанности, а у 48% их нет, родители очень часто (96%) ругают своих детей за неудачи в школе, но и часто (92%) называют детей ласково.

Таким образом, все индивидуальные, групповые и коллективные формы работы с родителями призваны наладить взаимодействие между школой и семьей, повысить эффективность процесса воспитания детей с нарушениями интеллекта в семье и школе.

«Обязанности практиканта»

- подчиняться внутреннему распорядку школы, распоряжением администрации, руководителя практики;

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;

- заниматься самовоспитанием и самообразованием, совершенствовать умения педагогического мастерства, развивать культуру общения и речи, соблюдать требования, предъявляемые к внешнему виду учителя;

- своевременно и аккуратно ввести педагогический дневник и представлять всю требуемую отчетность по практике групповому руководителю;

- при подготовке зачетных уроков и их проведении студент должен дважды проконсультироваться у учителя класса, методиста, получить у них отметки и подписи, которые означают, что студент допущен к проведению урока или занятия;

- по окончании занятия студент обязан участвовать в анализе своего урока и уроков или занятий других студентов.

Активные и интерактивные формы проведения занятий

Активные и интерактивные формы проведения занятий реализуются при подготовке по программам среднего профессионального образования и предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации в атмосфере делового сотрудничества, оптимальной для выработки навыков и качеств будущего профессионала.

Основные преимущества активных и интерактивных форм проведения занятий:

- активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов;
- усвоение студентами учебного материала в качестве активных участников;
- развитие навыков рефлексии, анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению дисциплины и обучению в целом;
- создание благоприятной атмосферы на занятии;
- развитие коммуникативных компетенций у студентов;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие способности самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;
- использование электронных форм, обеспечивающих четкое управление учебным процессом, повышение объективности оценки результатов обучения студентов;
- приближение учебного процесса к условиям будущей профессиональной деятельности.

Активные и интерактивные формы учебных занятий могут быть использованы при проведении лекций, практических и лабораторных занятий, выполнении курсовых проектов (работ), при прохождении практики и других видах учебных занятий.

Использование активных и интерактивных форм учебных занятий позволяет осуществлять оценку усвоенных знаний, сформированности умений и навыков, компетенций в рамках процедуры текущего контроля по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю), практике.

Активные и интерактивные формы учебных занятий реализуются преподавателем согласно рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) или программе практики.

Интерактивная лекция может проводиться в различных формах.

Лекция-диалог и **лекция-дискуссия**. Содержание подается через серию вопросов, на которые студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

Лекция с разбором конкретных ситуаций по форме организации похожа на лекцию-дискуссию, в которой вопросы для обсуждения заменены конкретной ситуацией, предлагаемой обучающимся для анализа в устной или письменной форме. Обсуждение конкретной ситуации может служить прелюдией к дальнейшей традиционной лекции и использоваться для акцентирования внимания аудитории на изучаемом материале.

Дискуссия – это публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы. Ее существенными чертами являются сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций.

Возможности метода групповой дискуссии:

- участники дискуссии с разных сторон могут увидеть проблему, сопоставляя противоположные позиции;
- уточняются взаимные позиции, что, уменьшает сопротивление восприятию новой

информации;

- в процессе открытых высказываний устраняется эмоциональная предвзятость в оценке позиции партнеров и тем самым нивелируются скрытые конфликты;
- вырабатывается групповое решение со статусом групповой нормы;
- можно использовать механизмы возложения и принятия ответственности, увеличивая включенность участников дискуссии в последующую реализацию групповых решений;

- удовлетворяется потребность участников дискуссии в признании и уважении, если они проявили свою компетентность, и тем самым повышается эффективность их отдачи и заинтересованность в решении групповой задачи.

Основные функции преподавателя при проведении дискуссии:

- формулирует проблему и тему дискуссии, дает их рабочие определения;
- создает необходимую мотивацию, показывает значимость проблемы для участников дискуссии, выделяет в ней нерешенные и противоречивые моменты, определяет ожидаемый результат;

- создает доброжелательную атмосферу;
- формулирует вместе с участниками правила ведения дискуссии;
- добивается однозначного семантического понимания терминов и понятий;
- способствует поддержанию высокого уровня активности всех участников, следит за соблюдением регламента и темы дискуссии;

- фиксирует предложенные идеи на плакате или на доске, чтобы исключить повторение и стимулировать дополнительные вопросы;

- участвует в анализе высказанных идей, мнений, позиций; подводит промежуточные итоги, чтобы избежать движения дискуссии по кругу.

- обобщает предложения, высказанные группой, и подытоживает все достигнутые выводы и заключения;

- сравнивает достигнутый результат с исходной целью.

При проведении дискуссии могут использоваться различные организационные формы занятий.

Разбор конкретных ситуаций (кейс-метод).

При разработке содержания кейсов (конкретных ситуаций) следует соблюдать следующие требования к учебному кейсу:

- Кейс должен опираться на знания основных разделов дисциплины, а не каких-то частных.

- Кейс должен содержать текстовый материал (описание) и другие виды подачи информации (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и т. п.).

- Кейс не должен содержать прямой формулировки проблемы.

- Кейс должен быть написан профессиональным языком, но в интересной для чтения форме.

- Кейс должен быть основан на реальных материалах, но названия компаний, товаров, географических мест и т. п. сведения могут быть изменены. Об этом должно быть сказано в сноске к описанию кейса.

3.6.5. Рекомендуется следующая структура кейса:

1. Описание ситуации.

2. Дополнительная информация в виде форм отчетности, статистических и аналитических таблиц, графиков, диаграмм, исторических справок о компании, списка источников и любой другой информации, которая нужна для анализа ситуации.

3. Методическая записка (1–2 стр.), содержащая как рекомендации для студента, анализирующего кейс, так и для преподавателя, который организует обсуждение кейса.

4. Перечень вопросов, которые должны помочь студентам понять его основное содержание, сформулировать проблему и соотнести проблему с соответствующими разделами учебной дисциплины.

Деловые и ролевые игры

Ролевая игра – это эффективная отработка вариантов поведения в тех ситуациях, в которых могут оказаться обучающиеся (например, аттестация, защита или презентация какой-либо разработки, конфликт с однокурсниками и др.). Игра позволяет приобрести навыки принятия ответственных и безопасных решений в учебной ситуации. Признаком, отличающим ролевые игры от деловых, является отсутствие системы оценивания по ходу игры.

Существенные признаки ролевой игры:

- наличие игровой ситуации;
- набор индивидуальных ролей;
- несовпадение ролевых целей участников игры, принимающих на себя и исполняющих различные роли;
- игровое взаимодействие участников игры;
- проигрывание одной и той же роли разными участниками;
- групповая рефлексия процесса и результата.

Деловая игра – форма воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста, моделирования тех систем отношений, которые характерны для этой деятельности, моделирования профессиональных проблем, реальных противоречий и затруднений, испытываемых в типичных профессиональных проблемных ситуациях.

Существенные признаки деловой игры:

- моделирование процесса труда (деятельности) руководителей и специалистов по выработке профессиональных решений;
- наличие общей цели у всей группы;
- распределение ролей между участниками игры;
- различие ролевых целей при выработке решений;
- взаимодействие участников, исполняющих те или иные роли;
- групповая выработка решений участниками игры;
- реализация цепочки решений в игровом процессе;
- многоальтернативность решений;
- наличие управляемого эмоционального напряжения.

К интерактивным формам относятся компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций, деловые и ролевые игры, учебные дискуссии, творческие задания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»

Стерлитамакский филиал

колледж

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ
УП.03 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Наименование специальности

Преподавание в начальных классах (Учитель начальных классов)

Квалификация выпускника

Учитель начальных классов

Форма обучения: очная, заочная

Стерлитамак 2026

Фонд оценочных средств по **учебной** практике по **ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство** разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **44.02.02. Преподавание в начальных класс (Учитель начальных классов)** (укрупненная группа специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки), для обучающихся очной формы обучения по программе базовой подготовки и рабочей программы профессионального модуля.

1 Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения **учебной** практики по **ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство**, образовательной программы по специальности СПО 44.02.02 *Преподавание в начальных классах*.

2 Объекты оценивания – результаты освоения

В результате промежуточной аттестации по **учебной** практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 1.

Код Наименование результата обучения
ПК.3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.
ПК.3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.
ПК.3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.
ПК.3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа
ПК.3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).
ПК.3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике ФОС позволяет оценить приобретенный на практике практический опыт:

- определения цели и задач, планирования уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
- проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования.

3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой **ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство** и рабочей программой **учебной**

практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ – практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ и программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения **учебной** практики в соответствии с программой и календарно-тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале практики),
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики),
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной практике – дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация по учебной практике – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательной организации (ОО) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики организации прохождения практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Дифференцированный зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации) или др.

4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с требованиями программы практики;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформление дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями программы практики;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по пятибалльной шкале.

5. Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики

5.1 Отчет по практике

ОТЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРАКТИКЕ

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Обучающийся

_____ / _____

5.1.1. Дневник практики

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература	Подпись руководителя практики от базы практики

5.1.2. Аттестационный лист по итогам прохождения практики

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по _____ практике

Обучающийся _____

Курс _____ группа _____

Специальность _____

Успешно прошел (ла) _____ практику

По
профессиональному
модулю _____

в объеме _____

в период _____

в организации _____

Профессиональные компетенции и уровень их усвоения

Профессиональные компетенции, осваиваемые студентом во время практики	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоил / не освоил)

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

_____ (освоены / не освоены)

Руководитель
практики
от базы практики

М.п.

_____ подпись

ФИО, должность

«____» _____ 20__ г

Руководитель
практики
от колледжа

М.П.

_____ подпись

ФИО, должность

«____» _____ 20__ г

5.1.3. Характеристика с места прохождения практики

Характеристика с места прохождения _____ ПРАКТИКИ
(заполняется руководителем практики от базы практики)

НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____
(Ф.И.О. обучающегося)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О. обучающегося проходил (-а) практику в *наименование базы практики* в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. включительно.

За указанный период практикант проявил (-а) себя как _____ работник, который умеет применять на практике знания, полученные в образовательной организации. Ф.И.О. обучающегося выполнял(-а) поручения руководителя практики своевременно, аккуратно и добросовестно. При этом проявлял(-а) интерес к работе *указать должность руководителя практики от базы практики*.

Ознакомился (-лась) с работой *наименование базы практики*. Участвовал(а) в *перечень дел (из задания на практику)*. Также Ф.И.О. обучающегося изучил(-а) порядок *перечень дел (из задания на практику)*. Своевременно выполнял(-а) все указания руководителя практики, четко придерживался (-лась) правил внутреннего трудового распорядка. С коллегами проявил (-а) тактичность, коммуникабельность, доброжелательность.

За время прохождения практики Ф.И.О. обучающегося проявил(-а) себя как активный, внимательный, трудолюбивый и ответственный работник.

Рекомендуемая оценка:

оценка прописью

Руководитель практики
от базы практики

М.П.

подпись

ФИО руководителя

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень заданий на практику

Задание 1:

На основе изучения содержания заданий на учебную практику составьте индивидуальный план работы с учетом всех требований

Задание 2:

-Изучите диагностические методики, применяемые классным руководителем для осуществления педагогического мониторинга, раскройте их особенности.

- Осуществите анализ результатов изучения детей, распределите детей по группам в соответствии с уровнем их развития (высокий, средний, низкий уровень развития). Составьте диаграммы результатов педагогического исследования.
- Определите недостатки в уровне воспитанности детей (в соответствии с выбранным направлением. Разработайте рекомендации для классного руководителя
- Характеристика проводимых диагностик

Задание3:

- изучите систему воспитательной работы школы на сайте;
- изучите должностные обязанности классного руководителя;
- сформулируйте цели и задачи воспитательной работы школы, укажите основные направления работы школы, классного руководителя выбранного вами класса;
- изучите работу школы, классного руководителя с родителями; педагогами.
- Составьте план работы классного руководителя с педагогами , родителями на 1 триместр, четверть.
- изучите занятость учащихся школы, класса во внеурочное время. Составьте диаграмму «Занятость учащихся школы, класса во внеурочное время»

Презентация (основные разделы)

- цели и задачи воспитательной работы школы, классного руководителя;
- схема – положение о должностных обязанностях классного руководителя
- план воспитательной работы школы, классного руководителя на 1 триместр, четверть;
- план(схема) работы школы, классного руководителя с родителями, педагогами
- Диаграмма «Занятость учащихся школы, класса во внеурочное время»

Задание 4:

- Изучите анализ воспитательной работы за год школы, классного руководителя, установите целесообразность проведения планируемых мероприятий с классом в соответствии с поставленными целями и задачами, обоснуйте свое мнение.
- Изучите систему работы классного руководителя с дневниками учащихся(на основании справки зам дир по ВР), составьте рекомендации по устранению недостатков
- Изучите систему работы классного руководителя с журналом (на основании справки зам дир по ВР), составьте рекомендации по устранению недостатков
- Аналитическая справка
- Рекомендации по работе с дневниками учащихся

Задание 5:

- Посетите совместное мероприятие учащихся с родителями.(Посмотрите видеозанятие) Сделайте его анализ согласно предложенной схеме.
- Изучите современный педагогический инновационный опыт работы классных руководителей (посещение открытого мероприятия или просмотр видеофильма по духовно – нравственному воспитанию учащихся)
- Анализ совместного мероприятия учащихся и родителей

Задание 6:

- Определите цели и задачи работы классного руководителя с классом, родителями, педагогами по предложенному анализу воспитательной деятельности за год
- Составьте план работы с детьми, родителями группы риска

Задание 7:

- Изучите характеристику на класс, на ученика. Определите правильность составления документа, разработайте рекомендации по устранению выявленных недостатков.
- Составьте характеристику на ученика
- Составьте психолого – педагогическую характеристику на класс
- Рекомендации по написанию характеристик
- Психолого – педагогическая характеристика на ученика

- Психолого – педагогическая характеристика на класс

Задание 8:

-Разработайте фрагмент воспитательного мероприятия с учащимися начальных классов по выбранному вами направлению деятельности (беседа, игра, викторина, тренинг на сплочение...). Укажите цель, задачи, оборудование..

- Разработайте сценарий проведения родительского собрания

-Фрагмент воспитательного мероприятия

- сценарий проведения родительского собрания

Окажите помощь классному руководителю в создании презентации «Наш класс»

Посетите и проанализируйте 2 внеклассных мероприятия, проводимых классным руководителем.

Анализ посещенных мероприятий

Задание 9:

-Составьте 2 конспекта внеклассных мероприятий с младшими школьниками и проведите их , используя разнообразные методы, формы и средства обучения и воспитания.

Предоставьте на них самоанализы.

-Подготовьте игры на сплочение детского коллектива и проведите их с учащимися данного класса. Напишите самоанализ на проведенные вами игры.

- 2 конспекта внеклассных мероприятий

- Самоанализ

Изучите педагогический инновационный опыт классных руководителей по взаимодействию с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса (посещение открытого мероприятия или просмотр видеофильма, посетите бесплатный вебинар). Составьте аналитическую справку.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

На **первом этапе** освоения компетенции студентам предлагается выполнение контрольной работы.

1. Подготовка бесед-лекций по актуальным темам семейного воспитания.
2. Самостоятельное решение ситуационных задач с использованием условий, составление задач с представлением эталонов ответов.
3. Подбор и изучение литературных источников, работа с периодической печатью, подготовка тематических обзоров по периодике.
4. Разработка конспектов внеклассных мероприятий, планов работы с родителями.
5. Подготовка к участию в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях.
6. Оформление семейных стенгазет с использованием компьютерных технологий.
7. Изготовление наглядных пособий к внеклассным мероприятиям.
8. Подготовка сценария деловой игры «Родительское собрание».

Критерии оценки

Оценка «5» – обучающийся демонстрирует глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором он свободно и уверенно ориентируется; умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения, грамотно и логично излагать ответ на контрольные вопросы; приводит примеры из собственной практики.

Оценка «4» – обучающийся демонстрирует достаточно полно освоенный учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические материалы на практике, грамотно излагает ответы на контрольные вопросы, но содержание и формы ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, не последовательно, допускает неточности, применяя теоретические знания при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновывать собственные суждения.

Оценка «2» – студент имеет разрозненные бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, не может практически применять теоретические знания.

3. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке

В результате аттестации по профессиональному модулю комплексная проверка общих и профессиональных компетенций профессионального модуля осуществляется в форме оценки качества выполнения заданий на квалификационном экзамене:

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Этап	Показатели и критерии оценивания результатов обучения				Вид оценочного средства
1	2	3				4
		неуд.	удовл.	хорошо	отлично	

4. Структура контрольно-оценочных средств для квалификационного экзамена

4.1. Перечень вопросов, выносимых на квалификационный экзамен:

Теоретическая часть:

1. Классный руководитель в истории отечественного образования. Роль классного руководителя в системе воспитания школьника.
2. Методика проведения беседы с младшими школьниками. Роль бесед - классных часов в начальной школе (фрагмент классного часа).
3. Функциональные обязанности классного руководителя. Характеристика теоретических и методических основ развития классного руководства в воспитательной системе.
4. Организация индивидуальной работы классного руководителя. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися.
5. Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная.
6. Методика проведения классного собрания с родителями в начальной школе (фрагмент классного собрания, тема по выбору студента).
7. Содержание и формы работы с родителями: семинар, индивидуальное и групповое консультирование, день открытых дверей.
8. Теоретические основы и методика планирования внеурочной деятельности в работе классного руководителя. Сформулируйте цель и приоритетные задачи воспитательной работы классного руководителя.
9. Характеристика федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

- 10.Методики изучения личности в системе работы классного руководителя. 11.Диагностико–прогностическая система классного руководства: метод наблюдения.
12. Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые коллективные формы.
13. Методика проведения классного собрания с родителями.
14. Критерии эффективности работы классного руководителя. Этикет в профессиональной культуре педагога.
15. Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива: стадии развития детского коллектива; возрастные особенности ученического коллектива.
- 16.Задачи и содержание семейного воспитания. Формы работы с семьей. Диагностика семейных отношений.
17. Трудовое воспитание: раскрыть понятие, задачи, содержание и условия реализации трудового воспитания, профориентации, профессионального самоопределения личности с позиции социальной ситуации школьника.
21. Деятельность классного руководителя по предупреждению и разрешению конфликтов в классе. Анализ и разрешение конфликтных ситуаций в работе педагога.
22. Раскрыть содержание методов воспитания по формированию сознания учащихся: рассказ, разъяснение, беседа, условия эффективности их применения. Дайте обоснование места и роли классного руководителя в общей системе начального образования.
23. Форма проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач.
24. Какие личностные качества классного руководителя обеспечивают успех его деятельности, а какие вызывают трудности? Приведите примеры.
25. Характеристика Конвенции ООН о правах ребенка. Право ребенка на образование и воспитание в Конвенции.
26. Родительское собрание как форма взаимодействия с семьей. Методика родительского собрания. Способы изучения семьи школьников.
27. Деятельность методического объединения классных руководителей в образовательном учреждении.
25. Коллективные формы работы. Привести примеры коллективных форм работы в области интеллектуально- познавательной, художественной, трудовой, спортивно-оздоровительной деятельности.
26. Документация и отчетность классного руководителя. Дневник наблюдений классного руководителя.
27. Характеристика индивидуальных форм работы классного руководителя с детьми.
28. Функциональные обязанности классного руководителя в начальной школе.

29. Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками.
30. Организация и проведение тематического классного часа в 3 классе (фрагмент).
31. Физическое воспитание личности: раскрыть понятие, задачи, содержание, пути воспитания. Классный час «Здоровый образ жизни» (фрагмент).
32. Ученический коллектив: методика его создания и развития. Диагностика воспитанности учащихся.
33. Экологическое воспитание младших школьников: задачи, содержание, пути формирования экологической культуры младшего школьника. Классный час на экологическую тему (фрагмент).
34. Какие личностные качества классного руководителя обеспечивают успех его деятельности, а какие вызывают трудности? Приведите примеры.
35. Организация и проведение информационного классного часа в 4 классе. Фрагмент классного часа (тема по выбору студента).
36. Анализ и разрешение конфликтных ситуаций в работе педагога.
37. Основные понятия профессиональной этики. Этика педагогического общения.
38. Психолого-педагогические проблемы формирования профессионального мастерства.
39. Нравственная культура педагога. Профессиональное общение в работе с родителями.
40. Стили общения в педагогической деятельности. Анализ и самоанализ работы классного руководителя.
41. Использование идей народной педагогики в учебно-воспитательном процессе.
42. Особенности адаптации младших школьников к условиям начального общего образования. Помощь детям в период адаптации Диагностика адаптации учащихся в школе.
43. Система методов воспитания.
44. Дать характеристику методам воспитания по формированию опыта поведения и деятельности: упражнение, приучение, требование, поручение, методика их применения.
45. Закономерности и принципы воспитания.
46. Эстетическое и этическое воспитание школьников.
47. Основные функции воспитания.
48. Основные формы работы школы с родителями учеников. Диагностика семейных отношений.
49. Какими способностями необходимо обладать классному руководителю? Почему необходимо целеполагание для детей и классного руководителя?
50. Критерии эффективности работы классного руководителя. Речь в этикетной культуре педагога.
51. Преемственность воспитания дошкольного и младшего школьного возраста.
52. Стадии развития детского коллектива; возрастные особенности ученического коллектива.
53. Особенности младшего школьного возраста.
54. Традиционные и нетрадиционные формы воспитательного мероприятия.

55. Раскрыть сущность методов стимулирования и коррекции поведения и деятельности: соревнование, поощрение, наказание, методику их применения.

56. Воспитание толерантности и культуры межнационального общения. Какими способностями необходимо обладать классному руководителю?

4.2. Практические задания:

1. Решение педагогической ситуации.

Родители семилетнего Васи ведут асоциальный образ жизни, злоупотребляют алкоголем, не занимаются воспитанием ребенка, нигде не работают, имеют большие задолженности по оплате за квартиру, живут на пособие по инвалидности отца Васи, все деньги тратят на алкогольные напитки. Когда пришло время отправлять Васю в школу, они этого не сделали, объяснив это тем, что нет денег на покупку одежды и школьных принадлежностей.

1. К каким последствиям может привести подобное поведение родителей?

2. Какие меры по отношению к Васе и его родителям необходимо принять социальному педагогу?

2. Решение педагогической ситуации.

Первоклассник Костя плохо учится. Он - неорганизованный, неопрятный мальчик, непричастный к активности класса, часто нарушает правила школьной жизни, дружит с нарушителями дисциплины, жадничает, плаксив.

Что должен предпринять педагог в данном случае?

3. Решение педагогической ситуации.

У семилетней Ани ДЦП. Так как ее семья живет в небольшой деревне, то у нее нет возможности обучаться в специальной школе, и родителям пришлось отдать Аню в обычную школу. Какие трудности в обучении могут возникнуть у Ани? Какие условия необходимо создать для ее обучения?

4. Решение педагогической ситуации.

У семилетней Наташи слепота после перенесенного в возрасте 4-х лет тяжелого заболевания. Так как ее семья живет в небольшой деревне, то у нее нет возможности обучаться в специальной школе, и родителям придется отдать Наташу в обычную школу.

Какие трудности в обучении могут возникнуть у Наташи?

Какие условия необходимо создать для ее обучения?

5. Решение педагогической ситуации.

Ребенок растет в «трудной семье»: отца нет, мать иногда выпивает. Воспитанием мальчика занимается бабушка. В 1 класс ребенок пошел с желанием учиться. Но у учителя сложилось предвзятое мнение о ребенке. Если в классе что-то случалось, виноват всегда был он. К третьему классу за ним закрепился ярлык «трудный ребенок». Каковы должны быть действия с педагога?

6. Решение педагогической ситуации.

Родители одного из второклассников дают каждый день сыну на личные расходы крупную сумму (до 100 рублей в день). Семья имеет высокий уровень доходов. Больше в классе подобных детей нет. Что может предпринять педагог в этом случае?

7. Решение педагогической ситуации.

В 3-й класс пришел мальчик С., чья семья недавно переехала из другого города. С. имеет на лице рубцы после сильного ожога и очень стесняется этого. Дети в классе не принимают его в свои игры, перешептываются за спиной. Что может предпринять педагог в данном случае?

8. Решение педагогической ситуации.

Второклассница А., по наблюдениям педагогов, стала в разговоре часто упоминать с негативными чувствами своего недавно родившегося братика, а однажды сказала, что хочет от него избавиться, он мешает. Как поступить педагогу в данном случае?

9. Решение педагогической ситуации.

Как-то несколько ребят – учеников 2-го класса, которых только что отчитала молоденькая учительница, «критиковали» ее поведение. Белобрысенький Саша осуждающе сказал:

— А еще учится на курсах учителей! (Они всегда все знают.)

— Зачем? — заинтересовался Вова. — Она и так учительница.— И после небольшого раздумья: — Знаю, знаю! Ее хотят сделать доброй, да?

1. О чем свидетельствует этот разговор учащихся?

2. Какие выводы должна сделать для себя учительница, узнав об этом рассуждении?

10. Решение педагогической ситуации.

Среди взрослых распространено мнение, что не только купания в водоемах, но и частые ванны пагубно отражаются на организме ребенка, ослабляют его, особенно замедляют прибавку в весе.

1. Согласны ли вы с таким мнением?

2. Какие цели преследует купание в открытом водоеме?

3. Как подготовить учащихся к купанию?
4. Когда и как следует проводить купание учащихся?
5. Как и какие другие средства закаливания в повседневной жизни можно использовать?

11. Решение педагогической ситуации.

Многие родители полагают, что, чем упитаннее ребенок, тем он здоровее. Пухлое лицо, круглый животик и толстые ручки — таким мечтают видеть своих детей многие матери.

Иные родители все свои заботы и волнения по поводу здоровья детей часто проявляют и высказывают в присутствии детей и в разговоре об этом с ними. Дети то и дело слышат от любящих матерей такого рода предостережения: «Закутайся лучше, а то простудишься», «Не стой у окна, еще продует тебя», «Если дождик пойдет, беги домой, а то промочишь ножки и заболеешь» и т. д.

Или же засыпают ребенка чуть ли не ежедневно тревожными вопросами: «Не болит ли у тебя головка, животик? Почему ты сегодня плохо спал? Нет ли у тебя жара?»

1. Как сказывается такое отношение родителей к детям на их поведении и здоровье?
2. Составьте рекомендацию для родителей о том, какие средства они должны использовать для укрепления здоровья детей?

12. Решение педагогической ситуации.

В первом классе было проведено экспериментальное занятие по обучению детей прыжкам. В зал по одному приглашали ребят и предлагали им выполнить прыжок в длину с места, а предварительно рассказать, как это делать. После прыжка ребенок оставался для наблюдения за выполнением прыжка следующим товарищем. На этом задание кончалось.

Анализ выполнения прыжков детьми показал, что движение им знакомо, но они не владеют правильным навыком прыжка в длину с места.

У детей имелись расплывчатые представления о движении, они не могли дать четкий анализ движения с помощью слова. Например, они говорили, что нужно приготовиться, оттолкнуться, приземлиться, а как приготовиться, как оттолкнуться, они не могли ни объяснить, ни показать.

1. Объясните причину плохой координации и неточности движений детей.
2. Какой показ и объяснение учителя создадут у детей наиболее осознанные двигательные представления?
3. В какой последовательности нужно планировать материал, для того чтобы воспитатель на каждом занятии мог давать краткий, но четкий анализ движений?
4. Как добиться максимальной связи между мышечным чувством и словом?

13. Решение педагогической ситуации.

Вова — мальчик семи лет, высокий, худенький, ловкий, быстрый, с довольно хорошим умственным развитием, но чрезвычайно нервный (неблагополучные взаимоотношения в семье).

Вова любит играть с детьми, но не всегда ладит с ними: то ссорится, выражая недовольство чем-то, то обижается и выходит из игры. Довольно трудолюбив, но у него не всегда хватает терпения

довести работу до конца. Дети относятся к Володе все же хорошо за его умение рассказывать сказки и рассказы, за увлеченность игрой, за то, что он хорошо лепит.

Как организовать положительные взаимоотношения ребенка с товарищами, упражнять его в нравственных поступках, опираясь на сильные стороны ребенка, на его умения?

14. Решение педагогической ситуации.

«Однажды возвращались мы с прогулки поздно вечером, — вспоминает Тимур Гайдар, сын замечательного советского писателя Аркадия Гайдара.— Было темно, и маленький пролесок, что стоял на дороге к дому, казался дремучим лесом. Совсем страшно стало мне, и я взял отца за руку.

— Э-ге, Тимурик! Да ты, кажется, перетрусил? — опросил он.

— Нет, папка, я не перетрусил. Мне только чуточку страшно.

— Ну, тогда иди один вот до того поворота. Стой там и жди меня, не оглядываясь.

Было страшно, но показать себя трусом перед отцом я не мог и пошел вперед по белевшей в темноте дороге. Подошел к повороту, остановился, жду. Темно кругом. Где-то лягушка у ручья квакает. В кустах что-то, хрустнуло, но я стою твердо. Вот позади раздаются шаги, и отец, подойдя ко мне, сажает меня на плечо!»

1. Какую цель преследовал отец?

2. Приведите примеры удачных приемов преодоления у детей чувства страха.

15. Решение педагогической ситуации.

В уголке природы школы сада у попугаев вывелись птенцы. Много радости было у детей, когда птенцы вылетели из гнездышка. Дети заботливо ухаживали за ними. Но когда дежурными по уголку были Сережа и Петя, попугаи нередко оставались голодными. Придя утром, ни тот, ни другой не вспоминали, что надо кормить птиц.

Как-то учительница сама убрала клетку и накормила попугаев, а после завтрака рассказала о поведении Пети и Сережи всем детям. Дети возмутились:

— Попугаи же могут умереть с голоду! Сереже и Пете было очень стыдно.

В последующие свои дежурства они приходили в школу рано и тщательно делали все, что нужно. Однажды они подошли к учительнице и смущенно попросили:

— Александра Ильинична, расскажите ребятам, что мы сегодня хорошо работали.

1. Что побудило Сережу и Петю просить учительницу рассказать в группе об их хорошей работе?

2. Приведите примеры удачного использования взрослыми общественного мнения в формировании моральных чувств и поступков детей.

16. Решение педагогической ситуации.

Одни учителя считают, что нельзя оставлять без внимания учащегося и в том случае, если он

обращается к вам во время вашего разговора со взрослыми.

Другие возражают, считая, что надо приучать детей относиться к взрослым вежливо, не перебивать их разговора.

А как вы думаете? Выскажите свои доводы за и против.

17. Решение педагогической ситуации.

Однажды учащаяся 2-го класса Тома, которую провожала мать, одетая в спецодежду и с кистью в руках (она маляр), увидев педагога, стала торопливо прощаться с матерью у подъезда. Учительница спросила девочку, почему мама не проводила ее в группу. Тома смутилась, а затем сказала: «Она грязная, дети будут смеяться».

По просьбе учительницы мать Тома пришла в школу. На ней было нарядное платье. Она рассказала детям, как красила классы в их школе, показала расписные потолки и спросила: нравятся ли детям ее работа.

После одобрительного отзыва детей она спросила, надевают ли они фартуки или халаты, когда дежурят, лепят из глины или рисуют красками. Объяснила, почему маляры во время работы надевают специальную одежду.

1. С какой целью учительница пригласила в группу мать Тома?
2. Какие чувства могут возникнуть у Тома в результате разговора ее мамы с детьми?

18. Решение педагогической ситуации.

Мать шестилетней Наташи говорит: «Наташа у меня трудолюбивая. За какую работу бы я ни взялась по дому, она всегда тут как тут: старается мне помочь. Но какая от нее помощь? Вместо помощи — одна лишь помеха. А если и сделает что, так все равно приходится переделывать. Она же малышка и ничего не умеет делать как следует. Вот и выставляю ее к подругам, на улицу, чтобы не мешала быстрее управиться по хозяйству».

1. Права ли мать Наташи?
2. Дайте совет матери, как правильно организовать трудовое воспитание ребенка в семье.

19. Решение педагогической ситуации.

Во время прогулки в группе продленного дня несколько мальчиков присели возле деревянного ящика. Когда к ним подошла учительница, Саша заявил:

— Мы играем в кочегарку!

Вова и Юра собирали уголь, нагружали в машину и подвозили. Потом сгружали и лопаткой бросали уголь в ящик.

Учительница обеспокоилась, что дети выпачкаются, но, подумав минуту, сказала:

— Не забудьте после работы вымыть хорошо руки и лицо с мылом, так делают все рабочие.

1. Почему учительница не нарушила игры?
2. Какое влияние оказывают трудовые навыки на формирование поведения детей в игре?

20. Решение педагогической ситуации.

Некоторые отцы и матери считают, что в 1-м классе самое главное — это научить ребенка читать, писать и считать.

Вот письмо одной матери.

«Помогите мне, пожалуйста, — пишет она, — посоветуйте, как заставить моего семилетнего сына научиться читать, писать и считать. Вначале он с охотой взялся за букварь и даже начал быстро складывать слова, а потом вдруг изменил свое отношение.

Я его уговаривала, внушала, сердилась — ничего не помогло. Тогда попробовала наказать. Поставила в угол, а результат все тот же — учиться не хочет, даже плачет. Как тут быть?»

1. Права ли мать?
2. Посоветуйте матери, как помочь ребенку.

21. Решение педагогической ситуации.

Семилетний малыш приходит утром в школу и говорит, что мама читала ему книгу Дарьи Донцовой. Учитель беседует с мамой, спрашивает, какая это книга, просит принести ее в школу. Книга интересная, но для семилетнего ребенка многое непонятно.

1. Как тактично объяснить матери, что книга недоступна ребенку?
2. Что сделать с книгой, которую мальчик с таким теплым чувством принес в детский сад?

22. Решение педагогической ситуации.

Основной формой организации учебной работы в школе является урок. Соблюдение учащимися определенных правил поведения — необходимое условие для успешного обучения на уроках.

Некоторые учителя отмечают хорошую дисциплину учащихся первых классов. Они указывают, что эти дети проявляют организованность и дисциплинированность на уроках, что работу с ними в этом отношении остается только продолжать, но не начинать и устойчивые навыки культурного поведения этих детей помогают постепенно поднять культуру всего класса.

Однако некоторые учащиеся ведут себя в школе недисциплинированно. Учителя указывают, что эти дети недостаточно подготовлены к тем требованиям, которые предъявляет школа, они неусидчивы, внимание их неустойчиво, не умеют сосредоточиться, болтливы, излишне импульсивны, настаивают, чтобы их чаще спрашивали, обижаются, что их не вызывают.

1. Объясните возможные причины этих недостатков в подготовке детей к обучению в школе.
2. Какие выводы следует сделать учителям начальных классов?

23. Решение педагогической ситуации.

Во время прогулки в группе продленного дня несколько мальчиков присели возле деревянного ящика. Когда к ним подошла учительница, Саша заявил:

— Мы играем в кочегарку!

Вова и Юра собирали уголь, нагружали в машину и подвозили. Потом сгружали и лопаткой бросали уголь в ящик.

Учитель беспокоилась, что дети выпачкаются, но, подумав минуту, сказала:

— Не забудьте после работы вымыть хорошо руки и лицо с мылом, так делают все рабочие.

1. Почему учительница не нарушила игры?

2. Какое влияние оказывают трудовые навыки на формирование поведения детей в игре?

24. Решение педагогической ситуации.

Мать шестилетней Наташи говорит: «Наташа у меня трудолюбивая. За какую работу бы я ни взялась по дому, она всегда тут как тут: старается мне помочь. Но какая от нее помощь? Вместо помощи — одна лишь помеха. А если и сделает что, так все равна приходится переделывать. Она же малышка и ничего не умеет делать как следует. Вот иставляю ее к подругам, на улицу, чтобы не мешала быстрее управиться по хозяйству»

1. Права ли мать Наташи?

2. Дайте совет матери, как правильно организовать трудовое воспитание ребенка в семье.

25. Решение педагогической ситуации.

Одни учителя считают, что нельзя оставлять без внимания учащегося и в том случае, если он обращается к вам во время вашего разговора с взрослыми.

Другие возражают, считая, что надо приучать детей относиться к взрослым вежливо, не перебивать их разговора.

А как вы думаете? Выскажите свои доводы за и против

26. Решение педагогической ситуации.

Ваня Поляков – ученик 2 класса, принёс на урок игрушку. Несколько раз учительница строгим взглядом заставляла Ваню сосредоточить внимание на доске. Но, послушав некоторое время объяснение, мальчик снова увлекался своей игрушкой.

Потеряв терпение, учительница быстро подошла к Ване, попросила отдать игрушку ей.

- Чтобы ты больше никаких игрушек в школу не приносил! – приказала учительница. – А эту вещь ты больше не увидишь! – с этими слова Екатерина Фёдоровна подошла к окну, и Ванин рыцарь вылетел в открытую форточку...

Как вы оцениваете действия учителя?

27. Решение педагогической ситуации.

Никита – ученик 2 класса. Улыбается редко. Мечтательный. Часто задумчиво смотрит в окно, вместо того, чтобы играть с товарищами. Покорно подчиняется всем правилам. Пассивен в детском

коллективе. Очень обидчив. Долго помнит обиды и болезненно их переживает. С ребятами редко делится своими интересами. Под влиянием воспитательного воздействия стал более общительным. Очень не любит нововведений и смены порядков. Часто обнаруживает неверие в свои силы, но если настоять на выполнении задания, в большинстве случаев выполнит не хуже других. Плохие отметки переживает очень болезненно, как-то внутренне замыкается.

Какие задачи в воспитании Никиты стоят перед учителем?