

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.03.2025
14:21:48
Идентификатор программы: 66417e9f6417f5886cf0626a198149ad36

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Стерлитамакский филиал

Колледж

абочая программа практики

вид практики / модуль

***Учебная по ПМ. 02 Финансово-экономический анализ
деятельности организации и оценка финансовых рисков
организации***

способ проведения

стационарный

специальность

38.02.06

Финансы

код

наименование специальности

Квалификация

Финансист

Год начала подготовки

2025

Разработчик (составитель)

***Преподаватель высшей
категории***

Касьянова В.О.

ученая степень, ученое звание, ФИО

Стерлитамак 2025

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	3
1.1. Область применения рабочей программы	3
1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы	3
1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место практики в структуре основной образовательной программы	6
3. Объем практики в часах с указанием количества недель	6
4. Содержание практики	7
5. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	9
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	9
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	Ошибка! Закладка не определена.
7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики	11
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1.1. Область применения рабочей программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: 38.02.06 Финансы (укрупнённая группа специальностей 38.00.00. Экономика и управление), для обучающихся заочной формы обучения.

1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ПК 2.1. Осуществлять сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов финансово экономических показателей организации;

ПК 2.2. Производить расчет и анализ финансово экономических показателей результатов деятельности организации;

ПК 2.3. Определять ситуации (контекста) и идентификацию финансовых рисков в деятельности организации;

ПК 2.4. Осуществлять расчет уровня финансовых рисков (пороговых значений, условных зон) и проводить оценку финансовых рисков организации.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК 2.1. Осуществлять сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов финансово экономических показателей организации	1 этап: Умения	Составлять хозяйственной, проекты финансово и коммерческой деятельности (бизнес планов) организации; производственной Осуществлять финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства; Разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, рентабельности конкурентоспособности повышению производства, выпускаемой продукции, производительности труда; Оптимально использовать материальные, трудовые и организации; финансовые ресурсы Применять информационные технологии для обработки экономических данных; Анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы; организационно Предлагать управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; Использовать системы автоматизированные сбора и обработки экономической информации; Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово экономических показателей, характеризующих деятельность организации
	2 этап: Иметь практический опыт	сбора и обработки исходных данных для составления проектов хозяйственной, финансово и коммерческой деятельности (бизнес планов) организации; производственной выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг; подготовки исходных данных для проведения расчетов экономических анализа финансово показателей, деятельность характеризующих организации; мониторинга изменения данных для проведения расчетов финансово

		экономических показателей организации
ПК 2.2. Производить расчет и анализ финансово-экономических показателей результатов деятельности организации	1 этап: Умения	проводить группировку статистических данных экономических явлений; производить анализ статистических данных экономических явлений с помощью относительных, величин и показателей вариации средних производить анализ рядов динамики, характеризующих изменение социально-экономических показателей; проводить исследование экономических социально-показателей использованием индексов; применять статистические методы для выявления корреляционной связи с помощью количественных и качественных показателей деятельности организации; Применять методики финансово-экономической эффективности производства; определения Рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации; Анализировать финансовую, и интерпретировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
	2 этап: Иметь практический опыт	Использования статистических методов и способов для проведения финансово-экономического анализа деятельности организации и оценки финансовых рисков организации; Формирования и проверки планов финансово-экономического развития организации; Выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации; Проведения расчетов финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов; Расчета влияния внутренних и внешних факторов на финансово-экономические показатели организации; Проведения финансово-экономического анализа хозяйственной деятельности организации; Подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации; определения резервов повышения эффективности деятельности организации
ПК 2.3. Определять ситуации (контекста) и идентификацию финансовых рисков в деятельности организации эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.	1 этап: Умения	определять контекст процесса оценки финансового риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организации, а также особые обстоятельства и ограничения; проводить количественную статистическую оценку финансовых рисков на основе фактических событий базы рисков событий; определять и применять на практике эффективные методы визуализации финансовых рисков организации (в том числе методы построения портфеля, реестра, карты рисков) совместно с ответственными за риск сотрудниками - собственниками риска, оказывать помощь ответственным за финансовый риск сотрудникам в правильной идентификации (описании, измерении и оценке) финансовых рисков; осуществлять оценку рисков ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации финансовых рисков с учетом отраслевой специфики и функционирования организации; идентифицировать изменения динамики; и анализировать финансовых рисков использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые и аналитические приложения, приложения для визуализации данных) на уровне опытного пользователя Использовать программное обеспечение: текстовые процессоры, электронные таблицы для оформления, проведения расчетов и визуализации данных на уровне опытного пользователя в Преобразовывать информацию путем приведения ее к формату, который используется в программных средствах для анализа и оценки финансовых рисков

	2 этап: Иметь практический опыт	определения ситуации (контекста) финансовых рисков видов, сфер деятельности организации; идентификации и формирования портфеля финансовых рисков; мониторинга финансовых рисков по функциональным сферам и процессам деятельности организации; качественной оценки финансовых рисков посредством формирования реестра и на его основе построение карт, диаграмм для визуализации финансовых рисков; учета информации в целях проведения анализа и оценки финансовых рисков; систематизации и обработки релевантной аналитической информации для анализа и оценки финансовых рисков Хранения информации, формирования баз данных
ПК 2.4. Осуществлять расчет уровня финансовых рисков (пороговых значений, условных зон) и проводить оценку финансовых рисков организации.	1 этап Умения	определять эффективные методы анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям; тестировать и верифицировать методики анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации функциональным областям; осуществлять отбор методов анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям; осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать методики по анализа финансовых рисков с учетом отраслевой специфики; применять различные методы и технологии анализа и моделирования финансовых рисков; осуществлять оценку вероятности наступления рисков ситуаций; определять критериальные показатели, для которых устанавливаются пороговые значения в соответствии с внутренней и внешней средой (контекстом) функционирования организации, а также особые обстоятельства и ограничения; осуществлять оценку рисков ситуаций, тестировать и верифицировать методики оценки уровня (пороговых значений, условных зон) финансовых рисков в разрезе отдельных видов; формирование позволяющей "карты определить риска", зоны ответственности за финансовые риски и распределить человеческие соответствующим образом; идентифицировать и комплексного ресурсы анализировать изменения финансовых рисков в динамике; уровни использовать специализированное программное обеспечение и информационно-аналитические системы для оценки финансовых рисков и управления ими
	2 этап Иметь практический опыт	определения аналитических процедур и методов анализа и оценки финансовых рисков; анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации функциональным областям; выбора методических подходов к оценке уровня финансовых рисков по и экономической безопасности в разрезе отдельных видов; оценки вероятности отдельных видов финансового риска; оценки вероятности события (угроз) с определением индикаторов; оценки объема экономических потерь и уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов финансового риска; определения (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных финансовых видов; установления предельно допустимого уровня финансового риска по видам деятельности; мониторинга финансовых рисков по функциональным областям; мониторинга пороговых значений финансовых рисков в разрезе отдельных видов; описания выявленных финансовых рисков в определенном комплексном формате, позволяющем проведение их интегральной оценки; выбора модели и проведения комплексной оценки финансовых рисков; принятия решения комплексного значимости о (интегрального) финансовых рисков для организации и его воздействия на организацию; определения последствий (угроз и возможностей); формирования сводного отчета о финансовых рисках

2. Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика реализуется в рамках вариативной части. Практика относится к профессиональному циклу, является частью профессионального модуля.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

- МДК 02.01. Финансы организаций;
- МДК 02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности
- МДК 02.03. Организация внешних финансовых отношений организации и управление финансовыми рисками.

Практика проводится на 3 курсе в 6 семестре.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

УП 02.01 реализуется на базе образовательной организации - в колледже СФ УУНиТ.

3. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 72 часов.

1. Содержание практики

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
УП 02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации		8	
6 семестр			
Тема 1. Методы планирования выручки. Порядок использование чистой прибыли организации	Практические занятия	2	ПК 2.1-ПК 2.4
	1. Методы планирования выручки. Порядок использование чистой прибыли организации		
Тема 2. Анализ финансового состояния организации	Практические занятия	2	ПК 2.1-ПК 2.4
	1. Анализ финансового состояния организации		
Тема 3. Подготовка к демонстрационному экзамену	Практические занятия	2	ПК 2.1-ПК 2.4
	1. Рассмотрение КОД по демонстрационному экзамену		
Зачет с оценкой		2	
Самостоятельная работа: Формирование и использование финансовых резервов организации Расчет показателей эффективности использования основного капитала организации. Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг), включая расчет амортизационных отчислений Расчет показателей «безубыточности» бизнеса» Выбор инвестиционного проекта из ряда альтернативных. Кейс «Порядок составления финансового плана организации» Сущность инвестиционной деятельности организации. Методы принятия инвестиционных решений, основанные на дисконтированных денежных потоках. Оценка экономической целесообразности привлечения заемных средств. Оптимизация структуры капитала		64	ПК 2.1-ПК 2.4

Анализ денежных потоков Бюджетирование, составление бюджетов Методы, виды и приемы финансового анализа. Общая оценка финансового состояния организации. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости организации. Анализ кредитоспособности и ликвидности баланса организации. Оценка потенциального банкротства организации. Финансовое планирование деятельности организаций. Особенности бизнес-планирования деятельности организации. Правовое регулирование внешних финансовых отношений организаций Организация налично-денежного оборота и безналичных расчетов. Контроль за полнотой и своевременность расчетов организации. Кредитование деятельности организаций. Бюджетные средства, их место в процессе финансирования деятельности организаций Организация страхования финансово-хозяйственной деятельности Основные методы управления рисками Метод избежания рисков, метод принятия рисков на себя, метод предотвращения убытков, метод передачи риска, оптимизация риска, ограничение риска путем лимитирования, операций, снижения риска путем обеспечения исполнения обязательств, хеджирование, аренда. Правило выбора стратегических методов управления рисками Методы управления кредитным риском Методы управления риском ликвидности Показатели эффективности управления инвестициями с учетом риска Подготовка к демонстрационному экзамену		
---	--	--

Последовательное тематическое планирование содержания рабочей программы дисциплины, календарные объемы, виды занятий, формы организации самостоятельной работы также конкретизируются в календарно-тематическом плане (Приложение № 1)

5. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

ФОС по УП – включают задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по УП, предназначенные для определения качества освоения обучающимися результатов освоения УП (умений, знаний, практического опыта, ПК и ОК). Приложение № 2.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная учебная литература:

Основная учебная литература:исправить по макету

1. Шубина Т.В., Будаева Ю.Ж. Финансы организаций: Учебник для СПО. – Москва: КНОРУС, 2023. – 170 с.
2. Биткина И.К..Финансы организаций: практикум: Учебник для СПО изд. 2-е испр. и доп. –Москва: Изд-во Юрайт, 2023. – 123 с.
3. Фридман, А. М. Финансы организаций: Учебник для СПО/ А.М. Фридман. — Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 202 с.
4. Кулагина, Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие для СПО / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 135 с.: [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/viewer/prakticheskiy-kurs-analiza-hozyaystvennoy-deyatelnosti-predpriyatiya-532130#page/1> (дата обращения: 27.03.2025)
5. Шадрина, Г. В., Голубничий К.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, К.В. Голубничий— 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 463 с.: [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/viewer/analiz-finansovo-hozyaystvennoy-deyatelnosti-531980#page/1> (дата обращения: 27.03.2025)

Дополнительная учебная литература:

1. Финансы организаций: управление финансовыми рисками : учебник и практикум для СПО / под ред. И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 345 с.
2. Нешиной А.С. Финансы: Учебник для бакалавров. -12-е изд. стер.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020- 352 с.

4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень договоров ЭБС и БД			
Учебный год		Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа

2025/2026	1	Договор на доступ к ЭБС ZNANIUM.COM между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Знаниум» № 272-эбс от 11.07.2024	С 12.07.2025 по 11.07.2026
	2	Договор на доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» (полная коллекция) между УУНиТ в лице директора СФ УУНиТ и ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 1/25-эбс от 06.03.2025 г.	С 06.03.2025 по 05.03.2026
	3	Договор на доступ к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между УУНиТ «Нексмедиа» № 223-332 от 20.08.2025	01.10.2025 по 30.09.2026
	4	Договор на доступ к ЭБС «Лань» между УУНиТ и издательством «Лань» № 223-255 от 25.06.2025	С 08.08.2025 по 07.08.2026
	5	Договор на доступ к СЭБ между УУНиТ и издательством «Лань» № СЭБ 47-ДС 5010-24 от 04.06.2024	С 04.06.2024 по 20.05.2026
	6	Договор на доступ к электронным изданиям в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU» между УУНиТ и ООО НЭБ № 223-423 от 22.10.2025	С 01.01.2026 по 30.12.2026
	7	Договор на доступ к электронным изданиям в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU» между УУНиТ и ООО НЭБ № ОГЗ-1283 от 05.12.2024	С 01.01.2025 по 30.12.2025
	8	Договор на БД диссертаций между УУНиТ и РГБ № 073/04/0056 от 04.07.2025	С 10.08.2025 по 09.08.2026

№	Адрес (URL)	Описание страницы
1.	http://www.cbr.ru	Официальный сайт ЦБ РФ
2.	http://www.consultant.ru	Справочная правовая система «Консультант плюс»
3.	http://www.banki.ru	Финансовый информационный портал
4.	http://analizbankov.ru	Портал банковского аналитика

4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) по макету

Список программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (08.04.2025)

1.	1С: Предприятие 8.0. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	60/ ООО «1С-Поволжье». Лицензионный договор № Н3490 от 01.03.2022
2.	Adobe Photoshop CS4 EXT Russian AcademicEdition	30/ ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009
3.	Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc	200/ ООО «Общество информационных технологий». Государственный контракт №13 от 06.05.2009
4.	Office Standart 2007 Russian OpenLicensePack NoLevel Acdmc	137/ ЗАО «СофтЛайн Трейд». Государственный контракт от 18.03.2008
5.	Office Standart 2010 RUS OLP NL Acdmc	200/ Лицензионный договор №04297 от 9.04.2012
6.	АО «Уфанет» (Интернет)	Договор №73240733 27.12.2024
7.	Windows Vista Business	137/ Софтлайн Уфа. 06.05.2008 г.
8.	1С: Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	60/ООО 1С-Поволжье от 01.03.2022 №Н3490
9.	1С: Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (ГМУ, БуАиА, ПМИИ)	3 комплекта/ "Искра-Класс". Договор от 16.06.2014
10.	1С: Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (курсы ЦНИ)	4 комплекта/ "Искра-Класс". Договор от 16.06.2014
11.	СПС Консультант Бюджетные организации	ВАШ КОНСУЛЬТАНТ ООО. Договор № 223/540 от 30.01.2025.
12.	Справочно-правовая системы "Гарант"	Гарант ООО ЦУП. Договор № 12112 от 01.01.2025
13.	Windows 7	Неограниченно на 3 года/ Microsoft Imagine. Подписка №8001361124 от 04.10.2017г.
14.	Windows 10	Неограниченно на 3 года/ Microsoft Imagine. Подписка №8001361124 от 04.10.2017г.
15.	АБИС «Руслан» (модули)	1/ ООО «Открытые библиотечные системы» договор №095 от 01.09.2014 г.
16.	ФОНД РГБ	30/ ФГБУ «РГБ». Договор №095/04/0220 от 06.12.2017 г.
17.	База электронных периодических изданий	Неограниченно/ ООО «ИВИС». Договор №133-П 1650 от 03.07.2018 г.
18.	ЭБС «Лань»	Неограниченно/ ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор №848 от 03.09.2018 г.
19.	База данных «Электронно-библиотечная система eLibrary»	Неограниченно/ ООО «РУНЕБ». Договор №1256 от 13.12.2017 г.
20.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	27000 / ООО «НексМедиа». Договор №847 от 03.09.2018 г.
21.	Электронно-библиотечная система Znanium	Неограниченно/ ЗНАНИУМ ООО Договор от 09.07.2024 № 2024 эбс
22.	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ	Неограниченно/ ЭЛЕКТРОННОЕ ИЗДАТЕЛЬСТВО ЮРАЙТ ООО Договор от 06.03.2025 № 1/25-ЭБС

7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- вести дневник практики, в котором в соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики необходимо фиксировать рабочие задания и основные результаты выполнения этапов работы;
- при возникновении каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно сообщать об этом руководителю практики;
- представить руководителю практики письменный отчет и сдать зачет (дифференцированный) по практике.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ

Колледж

Календарно-тематический план

вид практики / модуль	<i>Учебная / ПМ 02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации</i>
-----------------------	---

способ проведения	<i>учебная</i>
-------------------	----------------

специальность

38.02.06

Финансы

код

наименование специальности

Квалификация

Финансист

Стерлитамак 2025 г.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол- во часов	Календар ные сроки изучения (дата)	Вид занятия	Домашняя работа
УП 02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации					
6 семестр					
1	Методы планирования выручки. Порядок использование чистой прибыли организации	2/2		Практическое занятие	Выполнить задания самостоятельной работы. Заполнение дневника работы студента.
2	Анализ финансового состояния организации	2/4		Практическое занятие	Выполнить задания самостоятельной работы. Заполнение дневника работы студента
3	Подготовка к демонстрационному экзамену	2/6		Практическое занятие	Выполнить задания самостоятельной работы. Заполнение дневника работы студента
4	Зачет с оценкой	2/8		Практическое занятие	Выполнить задания самостоятельной работы. Заполнение дневника работы студента

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ

Колледж

Фонд оценочных средств

вид практики / модуль

***Учебная / ПМ 02 Финансово-экономический анализ
деятельности организации и оценка финансовых рисков
организации***

способ проведения

учебная

специальность

38.02.06

Финансы

код

наименование специальности

Квалификация

Финансист

Стерлитамак 2025 г.

1 Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной практики по ПМ 02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации, образовательной программы по специальности СПО 38.02.06 Финансист.

2 Объекты оценивания – результаты освоения ПМ

В результате промежуточной аттестации по учебной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 2.1.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов финансово экономических показателей организации
ПК 2.2	Производить расчет и анализ финансово экономических показателей результатов деятельности организации
ПК 2.3	Определять ситуации (контекста) и идентификацию финансовых рисков в деятельности организации
ПК 2.4	Осуществлять расчет уровня финансовых рисков (пороговых значений, условных зон) и проводить оценку финансовых рисков организации

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике умения

Составлять проекты хозяйственной, финансово и коммерческой деятельности (бизнес планов) организации; производственной Осуществлять финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства; Разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, рентабельности конкурентоспособности повышению производства, выпускаемой продукции, производительности труда; Оптимально использовать материальные, трудовые и организации; финансовые ресурсы Применять информационные технологии для обработки экономических данных; Анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы; организационно Предлагать управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; Использовать системы автоматизированные сбора и обработки экономической информации; Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово экономических показателей, характеризующих деятельность организации проводить группировку статистических данных экономических явлений; производить анализ статистических;

данных экономических явлений с помощью относительных, величин и показателей вариации средних производить анализ рядов динамики, характеризующих изменение социально экономических показателей; проводить исследование экономических социально показателей использованием индексов; применять статистические методы для выявления корреляционной связи с помощью с количественных и качественных показателей деятельности организации; Применять методики финансово-экономической эффективности производства; определения Рассчитывать финансово-экономические

показатели, характеризующие деятельность организации; Анализировать финансовую, и интерпретировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

определять контекст процесса оценки финансового риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организации, а также особые обстоятельства и ограничения; проводить количественную статистическую оценку финансовых рисков на основе фактических событий базы рисков событий; определять и применять на практике эффективные методы визуализации финансовых рисков организации (в том числе методы построения портфеля, реестра, карты рисков) совместно с ответственными за риск сотрудниками - собственниками риска, оказывать помощь ответственным за финансовый риск сотрудникам в правильной идентификации (описании, измерении и оценке) финансовых рисков; осуществлять оценку рисков ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации финансовых рисков с учетом отраслевой контекста специфики и функционирования организации; идентифицировать изменения динамике; и анализировать финансовых рисков использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые и аналитические приложения, приложения для визуализации данных) на уровне опытного пользователя Использовать программное обеспечение: текстовые процессоры, электронные таблицы для оформления, проведения расчетов и визуализации данных на уровне опытного пользователя в Преобразовывать информацию путем приведения ее к формату, который используется в программных средствах для анализа и оценки финансовых рисков;

определять эффективные методы анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям; тестировать и верифицировать методики анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации функциональным областям; осуществлять отбор методов анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям; осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать методики по анализа финансовых рисков с учетом отраслевой специфики; применять различные методы и технологии анализа и моделирования финансовых рисков; осуществлять оценку вероятности наступления рисков ситуаций; определять критериальные показатели, для которых устанавливаются пороговые значения в соответствии с внутренней и внешней средой (контекстом) функционирования организации, а также особые обстоятельства и ограничения; осуществлять оценку рисков ситуаций, тестировать и верифицировать методики оценки уровня (пороговых значений, условных зон) финансовых рисков в разрезе отдельных видов; формирование позволяющей "карты определить риска", зоны ответственности за финансовые риски и распределить человеческие соответствующим образом; идентифицировать и комплексного ресурсы анализировать изменения финансовых рисков в динамике; уровня использовать специализированное программное обеспечение и информационно-аналитические системы для оценки финансовых рисков и управления ими.

3 Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ 02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ – практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ и рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале практики),
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики),
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной практике –зачет с оценкой.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательной организации (ОО) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики организации прохождения практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Дифференцированный зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

4 Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с требованиями программы практики;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями программы практики;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

5 Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики

5.1 Отчет по практике

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Стерлитамакский филиал
Колледж

УТВЕРЖДЕНО
Руководитель практики от
образовательной организации
_____ ФИО

ОТЧЕТ О _____¹ ПРАКТИКЕ

По ПМ..... _____

(ФИО студента)

студента _____ курса группы _____

специальности

Срок проведения практики: с «___» _____ 20___ по «___» _____ 20___

Стерлитамак – 20___ г.

¹ Указывается вид практики (учебная, производственная, производственная (преддипломная)).

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – место прохождения практики студентом.
2. Студент – физическое лицо, осваивающее основную образовательную программу по специальности.
3. Вид практики – устанавливается в зависимости от основной образовательной программы по специальности (учебная, производственная (по профилю специальности), преддипломная).
4. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и документом при защите дифференцированного зачета по практике.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно и аккуратно; является средством самоконтроля, помогает студентам правильно организовать свою работу.
7. Периодически, не реже 1 раза в неделю, студент обязан представить отчет по практике на просмотр руководителю от колледжа или от базы практики.
8. После окончания практики студент должен сдать подписанный и скрепленный печатью от базы практики отчет по практике вместе с подтверждением о прохождении практики (для производственной и преддипломной) руководителю практики.
9. Записи в отчете по практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Стерлитамакский филиал

Колледж

Адрес учебного заведения:

Факультет

Специальность

Место прохождения практики

Адрес базы практики

ФИО руководителя практики от
колледжа

ФИО руководителя практики от базы
практики

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(ФИО студента)

студента _____ курса группы _____

Специальности: _____

Срок практики: _____

Вид практики: _____

Индивидуальное задание (основные этапы и разделы практики)

Источники и литература, подлежащая проработке в период практики

Руководитель практики от
колледжа

/

Руководитель практики
от базы практики
М.П.

/

**1. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ЛИСТ ИНСТРУКТАЖА
ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

Студент _____

Дата	Характер работы, название инструкции по технике безопасности	Должность, Фамилия И.О.

Студент _____ / _____

2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА

№ п/п	Наименование работ	Календарные сроки		Руководитель практики от базы практики
		начало	окончание	
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Студент

/

Руководитель практики от
базы практики

/

М.П

4. ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

С « » 20 г. по « » 20 г.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Студент

(заполняется руководителем практики от колледжа)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

оценка прописью

« _____ » 20 ____ г.

5.2 Дневник по практике

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

[illegible]

5.3. Аттестационный лист по итогам прохождения практики:

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по _____ практике

Студент _____

Курс _____ группа _____

Специальность _____

Успешно прошел (ла) _____ практику

По
профессиональному
модулю

в объеме _____

в период _____

в организации _____

Профессиональные компетенции и уровень их усвоения

Профессиональные компетенции, осваиваемые студентом во время практики	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоил / не освоил)

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены/не освоены)

Руководитель
практики

от базы практики

« ____ » _____ 20 ____ г

М.п.

подпись

ФИО, должность

Руководитель
практики

от колледжа

« ____ » _____ 20 ____ г

М.П.

подпись

ФИО, должность

5.4. Характеристика с места прохождения практики:

ХАРАКТЕРИСТИКА

(заполняется руководителем практики от базы практики)

СТУДЕНТА _____

(ФИО студента)

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

ФИО студента проходил (-а) практику в наименование базы практики в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. включительно. За указанный период практикант проявил (-а) себя как грамотный, инициативный работник, который умеет применять на практике знания, полученные в колледже.

За время прохождения практики ФИО студента освоил(-а) в полном объеме нужные профессиональные компетенции. Показал(-а) свой довольно высокий уровень практической и теоретической подготовленности. Подчинялся(-лась) правилам внутреннего распорядка, действующим в колледже/организации. Выполнял указания и поручения руководителя практики от университета и руководителя практики от организации, своевременно вел документацию по практике.

ФИО студента выполнял(-а) поручения руководителя практики своевременно, аккуратно и добросовестно. С коллегами проявил (-а) тактичность, коммуникабельность, доброжелательность. За время прохождения практики ФИО студента проявил(-а) себя как активный, внимательный, трудолюбивый и ответственный работник.

Рекомендуемая оценка:

оценка прописью

Руководитель практики
от базы практики

подпись

ФИО руководителя

М.П.

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

Тема 1. Основные принципы осуществления финансовой деятельности организаций.

Тема 2. Нормативно-правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций.

Тема 3. Структура собственного капитала организации

Тема 4. Состав основных средств организации.

Тема 5. Структура оборотных средств организации.

Тема 6. Расчёт амортизации основных средств.

Тема 7. Прибыль организации и её распределение.

Тема 8. Доходы и расходы организации.

Тема 9. Финансовые результаты организации.

Тема 10. Рентабельность организации.

Тема 11. Инвестиционные проекты в организации.

Тема 12. Финансово-хозяйственная деятельность организации.

Тема 13. Финансовое планирование в организации

Тема 14. Платёжные документы по безналичным расчётам.

Тема 15. Кредитные ресурсы в организации.

Тема 16. Структура капитала в организации.

Тема 17. Страхование финансово-хозяйственной деятельности в организации.

Критерии оценивания ответа на вопросы по зачету:

Ответ на вопросы по дифференцированному зачету оценивается максимально оценкой «5» (отлично).

Первый вопрос максимально оценивается оценкой «5» (отлично).

Второй вопрос максимально оценивается оценкой «5» (отлично).

Третий вопрос максимально оценивается оценкой «5» (отлично).

По результатам оценивания трех вопросов оценка соответствует средней.